

## Zitting van 4 juni 2019

- Aanwezig: Marc Kino, voorzitter;  
Youro Casier, burgemeester;  
Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote, Bart Pynket, Sonny Ghesquiere, schepenen;  
Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Dominique Marecaux, Belinda Beauprez, Yves Obin, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Tom Durnez, Cindy Vienne, Nino DHellem, Angelo Demuynck, Lien Deblaere, Kristof Vandamme, Yara Bogaert, Els Scheirlynck, Nele Leroy, Robin Depoorter, raadsleden;  
Philippe Verraes, algemeen directeur
- Verontschuldigd:
- Afwezig: Sonny Ghesquiere, schepen afwezig voor agendapunt 14;  
Hendrik Ingelbeen, raadslid afwezig voor agendapunt 18;  
Johan Deneut, raadslid afwezig voor agendapunt 15, 16;  
Angelo Demuynck, raadslid afwezig voor agendapunt 11;  
Nele Leroy, raadslid afwezig voor agendapunt 18

---

### **DE GEMEENTERAAD**

---

De zitting wordt voorgezeten door voorzitter, Marc Kino. Algemeen directeur Philippe Verraes houdt de pen.

Bij de start van de vergadering deelt voorzitter Marc Kino mee dat er door gemeenteraadslid Tom Durnez nog een actuele vraag werd ingediend over Be-Alert.

De agenda wordt bijgevolg de volgende :

<b>AGENDA</b>
---------------

### **OPENBARE ZITTING**

1. Proces-verbaal van de gemeenteraadszitting van 14 mei 2019 - goedkeuring.
2. Inbreng verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen - goedkeuring aanbod openbare verlichting door de distributienetbeheerder Gaselwest en kennisneming bijhorend reglement.
3. Stad Wervik - jaarrekening 2018 - vaststelling.
4. Jaarrekening 2018 van het OCMW - kennisname.
5. Kerkfabriek Sint-Medardus - rekening 2018 - advies.
6. Kerkfabriek Heilig Hart - rekening 2018 - advies.
7. Kerkfabriek Sint-Jozef - rekening 2018 - advies.
8. Kerkfabriek Sint-Dionysius - rekening 2018 - advies.
9. Wegenwerken diverse jaren - 2018 - verrekening 3 - goedkeuring.
10. Samenstelling van de raad van bestuur van de stedelijke sportraad - kennisname.

11. Jaarrekening 2018 en jaarverslag 2018 van de interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking - goedkeuring.
12. Interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking - aanstellen van een vereffenaar - goedkeuring.
13. Erkenning LOK - Lokaal Overleg Kinderopvang - goedkeuring.
14. Hersamenstelling GECORO (Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening) 2019-2024 - goedkeuring.
15. Mobiliteitscommissie - nieuwe samenstelling 2019-2024: werkwijze.
16. Mobiliteitscommissie - 2019-2024 : afgevaardigden.
17. Nieuw subsidiedossier intergemeentelijke samenwerking 'Kwalitatief Wonen in de Grensstreek' 01/01/2020 - 31/12/2025 - goedkeuring.
18. Zefier - garantverklaring Strategische Participaties - goedkeuring.
19. Gaselwest - algemene vergadering van 17 juni 2019 - goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat.
20. Kennisname overeenkomst nr. 19/32 inzake de mededeling van persoonsgegevens door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de stad Wervik voor de automatische toekenning van aanvullende voordelen aan inwoners die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, met toepassing van beraadslaging nr. 11/29 van 5 april 2011 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid zoals gewijzigd op 4 juni 2013 en 5 april 2016.
21. Convenant toegankelijkheid tussen stad Wervik en Inter - goedkeuring.
22. Aanvullend agendapunt ingediend door gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) - Interpellatie rond werken Wittepoortlaan / Stampkotstraat en omliggende werven.
23. Aanvullend agendapunt ingediend door gemeenteraadslid Kristof Vandamme (CD&V) - Interpellatie over de verbouwingen aan stadshal Oosthove.
24. Aanvullend agendapunt ingediend door gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) - Interpellatie 'Participatieweek te Wervik, hoge verwachtingen naar deze week toe, dan ook graag resultaten, feedback en evaluatie achteraf' - Een open bespreking van de week.
25. Vragen, antwoorden en mededelingen.
  - 25.1. Vraag van gemeenteraadslid Nele Leroy (Stadslijst) – Participatieweek in onze stad 'in verandering'
  - 25.2. Vraag van gemeenteraadslid Bercy Slegers (CD&V) – Dienstverlening invullen belastingbrief
  - 25.3. Vraag van gemeenteraadslid Bercy Slegers (CD&V) – Project VVSG Participatie
  - 25.4. Vraag van gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) – Bijenkasten in onze stad
  - 25.5. Vraag van gemeenteraadslid Sanne Vantomme (N-VA) – Stadsateliers
  - 25.6. Vraag van gemeenteraadslid Sanne Vantomme (N-VA) – Viroviossite.
  - 25.7. Vraag van gemeenteraadslid Belinda Beauprez (N-VA) – Verkiezingen.
  - 25.8. Vraag van gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) – BE Alert.

## **GESLOTEN ZITTING**

26. Ontwerpakte aankoop perceel 33029A650F19 P0000 door Stad Wervik ( PPS Project Ooststraat) - goedkeuring.

## **OPENBARE ZITTING**

### **1. Proces-verbaal van de gemeenteraadszitting van 14 mei 2019 - goedkeuring.**

De gemeenteraad verleent met 22 ja-stemmen en 03 onthoudingen goedkeuring aan het proces-verbaal van de gemeenteraadszitting van 14 mei 2019.

Ja :

Voorzitter Marc Kino

Burgemeester Youro Casier

Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote, Bart Pynket en Sonny Ghesquière

Raadsleden Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Dominique Marecaux, Belinda Beauprez, Yves Obin, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Angelo Demuyndck, Lien Deblaere, Yara Bogaert, Nele Leroy en Robin Depoorter

Onthouding :

Tom Durnez, Kristof Vandamme en Els Scheirlynck

---

### **2. Inbreng verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen - goedkeuring aanbod openbare verlichting door de distributienetbeheerder Gaselwest en kennisneming bijhorend reglement.**

#### **GEMEENTERAADSBSLUIT**

**M.B.T. INBRENG 'VERLICHTINGSTOESTELLEN, LICHTBRONNEN EN STEUNEN', GOEDKEURING AANBOD OPENBARE VERLICHTING DOOR DE DISTRIBUTIENETBEHEERDER GASELWEST EN KENNISNEMING BIJHOREND REGLEMENT**

#### **1. Context en motivering**

De stad Wervik neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest.

Sinds eind 2004 behoren de openbare verlichtingsnetten en -aansluitingen tot de eigendom van de distributienetbeheerders. De exploitatie van de openbare verlichting maakt als openbaredienstverplichting deel uit van de activiteit 'Netbeheer elektriciteit'. De exploitatiekosten, met uitzondering van de materiaalkosten hieraan verbonden, kunnen hierdoor worden opgenomen in het distributienettarief.

De activiteiten met betrekking tot de openbare verlichting die niet onder deze openbaredienstverplichting vallen (bv. renovatiewerken), worden beschouwd als een nevenactiviteit. Dit is een niet-gereguleerde activiteit waarvoor een vergoeding aan kostende prijs wordt aangerekend aan de deelnemers.

De deelnemers van Gaselwest hebben in 2004 naar aanleiding van de overname (aankoop) door de distributienetbeheerder van de openbare verlichtingsnetten via gemeenteraadsbesluit de beheersoverdracht rond de activiteit openbare verlichting herbevestigd/beslist. Statutair werd ingeschreven dat deze beheersoverdracht voor de exploitatie van de openbare verlichting geldt voor de volledige duur van de aansluiting en dat de beheersoverdracht voor de nevenactiviteit openbare verlichting steeds herroepbaar is.

Steden en gemeenten staan voor grote uitdagingen op het vlak van de openbare verlichting, milieu, energiebesparing, kostenefficiëntie en Smart City. Er is de snelle technologische evolutie op het vlak van de verlichtingstoestellen en hun aansturing. Lokale besturen krijgen tal van mogelijkheden om gegevens te verzamelen waarmee ze hun beleid beter kunnen afstemmen op de behoeften en vragen van hun burgers, het lokale bestuur zelf, de overheid en ondernemingen. Daarnaast hebben de lokale besturen zich via de burgemeestersconvenanten geëngageerd tot doelstellingen op het vlak van energie-efficiëntie en CO2-besparing.

Als werkmaatschappij voor de netbeheerders in dienst van de lokale besturen wil Fluvius System Operator (hierna 'Fluvius') een actieve ondersteuning aanbieden bij de uitwerking van een beleid op

maat op vlak van milieu, verlichting en Smart City-infrastructuur (de netten, steunen en erop geïnstalleerde applicaties).

De raad van bestuur van Gaselwest heeft in zitting van 08 mei 2019 het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen' goedgekeurd. Dit reglement wordt toegevoegd als bijlage bij dit gemeenteraadsbesluit, waarvan de tekst primeert op onderstaande samenvatting. Het reglement kan als volgt worden samengevat:

### **1.1 Scope: verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen van openbare verlichting**

Er wordt voorgesteld om de per 1 juli 2019 bestaande verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting in te brengen bij de distributienetbeheerder.

Het betreft in het bijzonder verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting die zich situeren op of langs de openbare weg of op terreinen die publiek toegankelijk zijn en die toebehoren aan de stad/gemeente zelf, met name:

- functionele verlichting, waarbij de functie het verlichten is van wegen, oversteekplaatsen, fiets- en wandelpaden, tunnels, waterlopen en pleinen met uitzondering van de installaties in het beheer van het Agentschap voor Wegen en Verkeer.
- bakenverlichting, waarvoor het uitgestraalde licht van het verlichtingstoestel zelf dienst doet als 'optical guidance'.
- monumentverlichting, waarvan de functie het verhogen is van de esthetische waarde van monumenten (gebouw, standbeeld, kunstwerk, ...) en ondersteuning geeft aan taken van de functionele verlichting. Het te verlichten monument moet gelegen zijn langs een openbare weg of plein.
- straatmeubilairverlichting, zijn aparte verlichtingsinstallaties in/op straatmeubilair (fietsenstalling, zitbanken, vuilbakken, wegwijzers, ...) en die eigendom zijn en in beheer van de gemeente.

De lokale besturen kunnen ook de openbare verlichting van semi-openbare ruimten en hun netten inbrengen. Dit na risicoanalyse en het in overeenstemming brengen van de installaties aan de geldende wetgeving en regels en waarvan de inbreng op projectbasis gebeurt. Dit betreft:

- Openbare terreinverlichting, de verlichting van terreinen die (tijdens openingsuren) vrij toegankelijk zijn voor het publiek (containerpark, begraafplaats, sportterreinen zoals voetbalvelden, atletiekpiste, Finse piste, ...) en die eigendom zijn van de gemeente.
- Architecturale verlichting, waarvan de functie het verhogen is van de esthetische waarde van monumenten (gebouw, standbeeld, kunstwerk, ...). Het te verlichten monument moet gelegen zijn langs een openbare weg of plein. De verlichting vereist een aparte studieopdracht (specifieke lichtstudie en technisch ontwerp) door een lichtarchitect.

Er kan worden geopteerd om het energieverbruik mee deel te laten uitmaken van het aanbod.

Worden buiten de scope gehouden:

- de feestverlichting (toestellen en overspanningen en tijdelijke netten) en de binnenverlichting (verlichting binnen in de gemeentebouwen waarvan de te verlichten ruimte in zijn algemeenheid uitgebaat wordt door de gemeente).
- de verkeersregelsystemen (het al dan niet branden van de verlichting beïnvloedt de wegcode), tenzij hier al een overeenkomst voor bestaat.
- de stand-alonesystemen (geen DNB-netvoeding) en de ruimten van de gemeenten in concessie van andere partijen (de te verlichten ruimte wordt uitgebaat door een derde partij waarvoor de gemeente tijdens de looptijd van de concessie-overeenkomst niet instaat voor de verlichting).

Worden in beginsel ook buiten scope van het reglement gehouden:

- de applicaties die zich al op de steunen bevinden (bv. camera's, sensoren en verkeersgeleidingsinstallaties voor Smart City-toepassingen). Hiervoor kunnen evenwel aparte afspraken worden gemaakt.
- 'klassieke' applicaties die zich vandaag op de steunen bevinden (bv. verkeers- en signalisatieborden, bloembakken en vaandels).

## **1.2 Inbreng: maximum 25% van de inbrengwaarde in cash en minimum 75% van de inbrengwaarde in OV-aandelen**

Voor de inbreng van de bestaande verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting in de distributienetbeheerder gebeurt een waardering van deze installaties.

De inbrengwaarde wordt bepaald aan de hand van de economische nieuwwaarde van de steunen en armaturen en is gebaseerd op een gedetailleerde inventaris op datum van toetreding.

De vergoeding van de inbrengwaarde gebeurt:

- een deel in cash (max. 25 percent van de inbrengwaarde);
- een deel in nieuw te creëren niet-stemgerechtigde en niet-dividendgerechtigde OV-aandelen (min. 75 percent van de inbrengwaarde). Op de buitengewone algemene vergadering van december ek. zal hiervoor een voorstel van statutenwijziging ter goedkeuring worden voorgelegd.

Jaarlijks zal de raad van bestuur van de distributienetbeheerder aan de betrokken gemeenten/steden de opbrengsten en kosten verrekenen via het resultaat.

Op vraag van het lokale bestuur kunnen hier diensten zoals lichtplannen, het energieverbruik als onderdeel van 'licht als dienstverlening',... aan toegevoegd worden.

Na inbreng komen alle nieuwe investeringen dus ten laste van de DNB en in haar volle eigendom als activa.

De overgenomen installaties zullen over een periode van maximum twaalf jaar afgeschreven worden, gezien het plan om de verleding van Vlaanderen ten laatste tegen 2030 uit te voeren. De afschrijvingen van het gedeelte in cash zullen volgens dit ritme verrekend worden.

## **1.3. Dienstverlening na overdracht**

### **1.3.1 Meerjarig investeringsplan/-budget**

Deze investeringen voor de bestaande en voor de toekomstige verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting zijn geënt op de vaststellingen en vooruitzichten zoals opgenomen in het (door de betrokken gemeente/stad en de distributienetbeheerder overeengekomen) meerjarig investeringsplan openbare verlichting (op basis van lichtplan of masterplan openbare verlichting) en worden geconcretiseerd binnen het door de distributienetbeheerder opgemaakte reglement. Indien gewenst, zullen er bij het investeringsmeerjarenplan ook doelen bepaald worden zoals onder meer m.b.t. het effect van de investeringen op energieverbruik en CO<sub>2</sub>-uitstoot.

Als een gemeente/stad wenst om versneld de masterplannen te realiseren en hiervoor bijkomende investeringsmiddelen nodig zijn, kan de gemeente/stad overwegen om middels een tussenkomst deze bijkomende investeringsmiddelen te voorzien en kan er samen onderzocht worden hoe dit kan gerealiseerd worden (bv. aannemerscapaciteit).

De bepaling van de prestatie-eisen en brandprogramma's (dimmen, doven, enz.) blijft de bevoegdheid van de individuele steden/gemeenten. De steden/gemeenten bepalen dus het ritme en de locatie waar er een aanpassing/investering nodig is om aan deze eisen te voldoen.

De overeengekomen meerjarenplannen worden minstens eenmaal per jaar verfijnd en omgezet in een concreet jaaractieplan waarvoor de Raad van Bestuur van de DNB jaarlijks een maximaal budget (jaar X) goedkeurt voor het geheel van haar toegetreden steden/gemeenten dat besteed wordt op basis van de door de steden/gemeenten goedgekeurde lichtplannen of masterplannen.

Als het budget op het niveau van de DNB ontoereikend is voor de realisatie van de goedgekeurde masterplannen van de toegetreden lokale besturen gebeurt een proratering van het budget, enerzijds in functie van het aantal lichtpunten van de betrokken deelnemers, zoals opgenomen in de asset databank van de distributienetbeheerder, en anderzijds in functie van de realisatietermijn zoals opgenomen in de masterplannen.

Het eventueel saldo van het budget worden overgedragen en bij voorrang besteed binnen het budget voor het daaropvolgende jaar.

De distributienetbeheerder biedt een ruime keuze van (standaard)materialen aan via de jaarlijks vastgelegde catalogus.

De door de raad van bestuur vastgelegde en goedgekeurde beleidsregels en principes zoals preventieve en curatieve vervangingen blijven van toepassing.

### **1.3.2 Inzet van de door de Fluvius beheerder infrastructuur voor toepassingen Smart City**

Fluvius wil lokale besturen ondersteunen om hun Smart City-infrastructuur (netten, installaties, steunen, ...) maximaal te valoriseren. De ondersteuning bestaat uit het beheer van de overeenkomsten met operatoren (bv. telecom) die gebruik willen maken van deze infrastructuur. Fluvius zal ervoor zorgen dat de installatie van applicaties (bv. camera's, sensoren, verkeersgeleiding, telecominstallaties, ...) en aansluiting op de netten veilig en correct uitgevoerd worden.

### **1.3.3 Rapportering**

Het lokale bestuur krijgt periodiek diverse rapporteringen (stand van zaken van het overeengekomen actieplan, effecten ervan op het energieverbruik en de CO<sub>2</sub>-uitstoot, investeringen en onderhoud, nieuwe trends, specifieke Fluvius-projecten m.b.t. openbare verlichting en Smart City-infrastructuur,...).

## **2 Financiële gevolgen**

Het ingeschatte investeringsbedrag voor de periode 2019-2030 bedraagt 2.584.384 euro. De detailweergave is opgenomen in het document in bijlage.

Een wijziging in de indeling in deelruimtes en/of toekenning van technische fiches heeft impact op de in bijlage opgenomen simulatie aantal kWh en investeringskost.

Overwegende dat alle aan de akte verbonden kosten ten laste zijn van Gaselwest.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur,

**BESLUIT, unaniem :**

#### **Artikel 1**

Kennis te nemen van het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen', zoals opgesteld en goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Gaselwest in zitting van 8 mei 2019.

#### **Artikel 2**

Zijn goedkeuring te hechten aan de beheersoverdracht inzake de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties, daaraan verbonden de automatische overdracht van de eigendom van de in de toekomst nog op te richten verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties.

En bijgevolg tevens zijn goedkeuring te hechten aan de uitbreiding van de huidige aansluiting van de stad/gemeente bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' en zo deel te nemen aan het aanbod Fluvius Openbare verlichting (inclusief het energieverbruik van de openbare verlichting) en de opdrachthoudende vereniging te verzoeken om de 'aanvaarding van de uitbreiding van deze aansluiting' voor te leggen aan de eerstvolgende algemene vergadering.

#### **Artikel 3**

De inbreng die de stad/gemeente heeft gedaan overeenkomstig de statuten van Gaselwest uit te breiden wat betreft:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtingsinstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

#### **Artikel 4**

De verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen - op basis van een inventariswaarde 31 december 2018 - tegen een inbrengwaarde van 247.897 euro in cash (zijnde 25% van de inbrengwaarde) en 743.691 euro in OV-aandelen (zijnde 75% van de inbrengwaarde) in te brengen bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest.

De inbreng van de semi-openbare verlichting gebeurt op projectbasis na risicoanalyse en na het in overeenstemming brengen van de installaties aan de geldende wetgeving en regels.

De inbrengwaarde wordt bepaald aan de hand van de economische nieuwwaarde van de steunen en armaturen en is gebaseerd op een gedetailleerde inventaris (voor inbrengen die gebeuren per 1 juli 2019 zal dit wat betreft de voorafgaande actuele raming de inventaris zijn op 31 december 2018, waarna deze zal geactualiseerd worden ivf de effectieve datum van toetreding).

#### **Artikel 5**

Deze beslissingen genomen in de artikelen 2, 3 en 4 gebeuren onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van een ruling wat de vennootschapsbelasting betreft.

Tevens zal de distributienetbeheerder het nodige doen om de vereiste vennootschapsrechtelijke formaliteiten te vervullen die een inbreng met zich meebrengt en om de statuten dienovereenkomstig aan te passen.

#### **Artikel 6**

De Voorzitter van de gemeenteraad en/of algemeen directeur aan te duiden om als gevolmachtigde van de stad/gemeente de authentieke akte te ondertekenen alsook de hypotheekbewaarder vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij het overschrijven van de inbrengakte.

#### **Artikel 7**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, (in pdf-versie) uitsluitend via e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

#### Bijlagen

- Reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'
- Detailweergave ingeschat investeringsbedrag 2019-2030.

---

### **3. Stad Wervik - jaarrekening 2018 - vaststelling.**

#### **Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Het maken van beleidskeuzes en de opvolging ervan dient samenhangend, transparant en betrouwbaar te zijn met het oog op een goede rapportering aan zowel de burger als aan interne en externe controle-instanties. Daarom heeft de Vlaamse Regering op 25 juni 2010 een besluit goedgekeurd betreffende de invoering van beleids- en beheerscyclus (BBC) voor gemeenten, OCMW's en provincies. Besturen dienen vanaf 1 januari 2014 allen deze richtlijnen toe te passen.

De BBC wordt gekenmerkt door één geïntegreerd systeem, waarbij alle gemeentelijke beleidsdomeinen op dezelfde manier in kaart worden gebracht. Binnen dit systeem bestaan er niet enkel regels voor de financiële aspecten van beleidsvoering maar ook voor wat betreft inhoudelijke planning, uitvoering, opvolging en evaluatie. Het belangrijkste element is hierbij dat het beleid

rechtstreeks aan de financiën wordt gekoppeld en dat de uitvoering van de vooropgestelde plannen van het bestuur meetbaar zijn.

Binnen de bepalingen van de BBC is in de gemeenteraad van 7 januari 2014 een meerjarenplan goedgekeurd voor de periode 2014-2019. Dit meerjarenplan dient, afhankelijk van maatschappelijke veranderingen, onverwachte uitgaven of opportuniteiten, bijgestuurd te worden.

In de gemeenteraden van 6 mei 2014, 7 oktober 2014, 16 december 2014, 3 februari 2015, 30 juni 2015, 24 november 2015, 3 mei 2016, 29 november 2016, 6 juni 2017, 28 november 2017 en 3 juli 2018 werd het meerjarenplan bijgestuurd. Aan de strategische nota, die de prioritaire beleidsdoelstellingen omschrijft, zijn geen bijzondere inhoudelijke wijzigingen aangebracht.

Bij de opmaak van het meerjarenplan 2014-2019 werden drie prioritaire beleidsdoelstellingen bepaald. Over die prioritaire doelstellingen moet gerapporteerd worden aan de gemeenteraad.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de invoering van de beleids- en beheerscyclus (BBC) voor gemeenten, OCMW's en provincies.

De Omzendbrief BB 2013/4 van 22 maart 2013 'Strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus'.

De Omzendbrief BB 2014/4 van 5 september 2014 'De aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2015'.

De Omzendbrief BB 2015/2 van 10 juli 2015 betreffende 'De aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016'.

De Omzendbrief BB 2016/2 betreffende 'De aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2017'.

De Omzendbrief BB 2017/3 van 14 juli 2017 betreffende 'De aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2018'.

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De gemeenteraadsbeslissingen van 7 januari 2014 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2014 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 6 mei 2014 houdende goedkeuring van de eerste wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 en eerste budgetwijziging 2014 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 7 oktober 2014 houdende goedkeuring van de tweede wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 en tweede budgetwijziging 2014 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 16 december 2014 houdende goedkeuring van de derde wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2015 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 3 februari 2015 houdende goedkeuring van de vierde wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 en eerste budgetwijziging 2015 van de stad Wervik.



De gemeenteraadsbeslissingen van 30 juni 2015 houdende goedkeuring van de vijfde wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 en tweede budgetwijziging 2015 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 24 november 2015 houdende goedkeuring van de zesde wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 en derde budgetwijziging 2015 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 3 mei 2016 houdende goedkeuring van de zevende wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 en eerste budgetwijziging 2016 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 29 november 2016 houdende goedkeuring van de achtste wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 en tweede budgetwijziging 2016 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 6 juni 2017 houdende goedkeuring van de negende wijziging van het meerjarenplan 2014-2020 en eerste budgetwijziging 2017 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 28 november 2017 houdende goedkeuring van de tiende wijziging van het meerjarenplan 2014-2020 en tweede budgetwijziging 2017 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissingen van 3 juli 2018 houdende goedkeuring van de elfde wijziging van het meerjarenplan 2014-2020 en eerste budgetwijziging 2018 van de stad Wervik.

De gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2018 houdende goedkeuring van de tweede budgetwijziging 2018 van de stad Wervik.

**BESLUIT, met 19 ja-stemmen en 06 onthoudingen :**

**Ja :**

Voorzitter Marc Kino

Burgemeester Youro Casier

Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote, Bart Pynket en Sonny Ghesquière

Raadsleden Alexander Vantomme, Dominique Marecaux, Belinda Beauprez, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Angelo Demuyck, Lien Deblaere, Yara Bogaert, Nele Leroy en Robin Depoorter

**Onthouding :**

Raadsleden Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Yves Obin, Tom Durnez, Kristof Vandamme en Els Scheirlynck

**Artikel 1 :**

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2018 en de doelstellingenrealisatienota's.

**Artikel 2 :**

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2018 en de doelstellingenrealisatienota's goed.

**Artikel 1 :**

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2018 als volgt vast (schema J5 liquiditeitenrekening).

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>	<b>3.379.606,86</b>	<b>2.257.941,00</b>	<b>2.353.092,00</b>

A. Uitgaven		16.703.159,38	17.659.039,00	17.422.400,00	
B. Ontvangsten		20.082.766,24	19.916.980,00	19.775.492,00	
1a. Belastingen en boetes		10.958.634,45	11.035.931,00	10.900.381,00	
2. Overige		9.124.131,79	8.881.049,00	8.875.111,00	
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>		<b>-2.332.218,75</b>	<b>-4.831.349,53</b>	<b>-6.447.785,40</b>	
A. Uitgaven		3.124.888,38	6.309.499,28	7.804.293,40	
B. Ontvangsten		792.669,63	1.478.149,75	1.356.508,00	
<b>III. Andere (B-A)</b>		<b>-1.449.332,51</b>	<b>-1.449.333,00</b>	<b>-1.445.638,00</b>	
A. Uitgaven		1.481.160,04	1.481.161,00	1.477.466,00	
1. Aflossing financiële schulden		1.477.485,04	1.477.486,00	1.477.466,00	
a. Periodieke aflossingen		1.477.485,04	1.477.486,00	1.477.466,00	
3. Overige transacties		3.675,00	3.675,00	0,00	
B. Ontvangsten		31.827,53	31.828,00	31.828,00	
1. Op te nemen leningen en leasings		0,00	0,00	0,00	
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		31.827,53	31.828,00	31.828,00	
a. Periodieke terugvorderingen		31.827,53	31.828,00	31.828,00	
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>		<b>-401.944,40</b>	<b>-4.022.741,53</b>	<b>-5.540.331,40</b>	
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>		<b>11.445.640,08</b>	<b>11.445.640,08</b>	<b>8.895.927,21</b>	
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>		<b>11.043.695,68</b>	<b>7.422.898,55</b>	<b>3.355.595,81</b>	
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>		<b>1.100.602,48</b>	<b>1.089.179,86</b>	<b>1.080.635,48</b>	
A. Bestemde gelden voor de exploitatie		1.100.602,48	1.089.179,86	1.080.635,48	
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>		<b>9.943.093,20</b>	<b>6.333.718,69</b>	<b>2.274.960,33</b>	
Bestemde gelden	Bedrag op 1/1	Mutatie			Bedrag op 31/12
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>I. Exploitatie</b>	<b>1.076.679,86</b>	<b>23.922,62</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>1.100.602,48</b>
BESTEMMING: Actie bestemming	1.076.679,86	23.922,62	12.500,00	12.500,00	1.100.602,48
<b>Totalen</b>	<b>1.076.679,86</b>	<b>23.922,62</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>1.100.602,48</b>

#### 4. Jaarrekening 2018 van het OCMW - kennisname.

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2018 van het OCMW van Wervik.

#### 5. Kerkfabriek Sint-Medardus - rekening 2018 - advies.

**Op grond van de volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeenteraad neemt kennis van de rekening 2018 van het kerkbestuur Sint-Medardus te Wervik, goedgekeurd door de kerkraad op 1 maart 2019.

Voornoemde rekening sluit als volgt af:

Exploitatie 2018

- exploitatieoverschot/tekort (jaarrekening 2017)	€ 111.095,64
---	--------------

- exploitatietoelage (gemeente)	€ 89.842,27
- exploitatieontvangsten	€ 24.349,81
- exploitatieuitgaven	€ 109.564,64
<b>- totaal exploitatieresultaat 2018</b>	<b>€ 115.723,08</b>

#### Investerings 2018

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2017)	€ 0,00
- investeringsontvangsten	€ 100.226,08
- investeringsuitgaven	€ 100.226,08
<b>- totaal investeringsresultaat 2018</b>	<b>€ 0,00</b>

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten inzonderheid artikels 57 tot en met 62 betreffende het administratief toezicht en artikels 54 en 55 betreffende de jaarrekening van de kerkfabrieken zoals gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten zoals gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 5 september 2008 en besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2012;

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 3 september 2013;

De wijziging van het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 3 juni 2014;

De aktename van het budget 2018 in de gemeenteraad dd. 3 oktober 2017;

De aktename van het budgetwijziging 1/2018 in de gemeenteraad dd. 16 oktober 2018;

Omwille van voormelde redenen;

Na beraadslaging;

**BESLUIT, met 23 ja-stemmen, 01 neen-stemmen en 01 onthouding :**

#### **Ja :**

Voorzitter Marc Kino

Burgemeester Youro Casier

Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote en Bart Pynket

Raadsleden Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Belinda Beauprez, Yves Obin, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Tom Durnez, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Angelo Demuynck, Lien Deblaere, Kristof Vandamme, Yara Bogaert, Els Scheirlynck, Nele Leroy en Robin Depoorter

#### **Neen :**

Schepen Sonny Ghesquière

**Onthouding :**

Raadslid Dominique Marecaux

**Artikel 1:**

Gunstig advies te verlenen voor de rekening 2018 van het kerkbestuur Sint-Medardus te Wervik.

**Artikel 2:**

Het Centraal kerkbestuur, de Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen en het bisdom Brugge onmiddellijk in kennis te stellen van dit advies.

---

**6. Kerkfabriek Heilig Hart - rekening 2018 - advies.**

**Op grond van de volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeenteraad neemt kennis van de rekening 2018 van het kerkbestuur Heilig Hart te Wervik, goedgekeurd door de kerkraad op 10 januari 2019.

Voorname rekening sluit als volgt af:

Exploitatie 2018

- exploitatieoverschot/tekort (jaarrekening 2017)	€ 7.136,85
- exploitatietoelage (gemeente)	€ 29.122,05
- exploitatieontvangsten	€ 12.409,26
- exploitatieuitgaven	€ 46.482,59
<b>- totaal exploitatieresultaat 2018</b>	<b>€ 2.185,57</b>

Investerings 2018

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2017)	€ 0,00
- investeringsontvangsten	€ 215.076,45
- investeringsuitgaven	€ 215.076,45
<b>- totaal investeringsresultaat 2018</b>	<b>€ 5.437,47</b>

De gemeenteraad neemt akte van enkele beperkte overschrijdingen en volgende toelichting aangaande de overschrijding in de uitgaven:

MAR 2040 budget 2018 (€ 1.703,96), rekening 2018 (€ 1.749,65), overschrijding (€ 46,00)

Nodige budget iets onderschat.

MAR 2104 budget 2018 (€ 2.681,63), rekening 2018 (€ 3.792,15), overschrijding (€ 1.110,52)

Door wijziging van verzekeringsmaatschappij voor de brandverzekering werd de premie van de nieuwe brandverzekering van 2017 pas betaald in 2018 m.a.w. dubbele premiebetaling ten laste van 2018. Teruggave van teveel betaalde premie van de vroegere verzekeringsmaatschappij staat opgenomen onder MAR 118.

MAR 2129 budget 2018 (€ 182,00), rekening 2018 (€ 265,85), overschrijding (€ 83,85)

Facturen elektriciteit en water van voormalige pastorie. Gefactureerde bedragen werden deels gecrediteerd maar dit staat opgenomen onder MAR 118.

MAR 216 budget 2018 (€ 1.203,60), rekening 2018 (€ 1.407,65), overschrijding (€ 204,05)

De factuur van de aflossingen van een doorgeeflening van kerkfabriek Sint-Dionysius werd ten onrechte gefactureerd aan en betaald door kerkfabriek Heilig Hart. De correctie hiervan gebeurde via MAR 118 (creditnota's).

MAR 235 budget 2018 (€ 640,00), rekening 2018 (€ 659,00), overschrijding (+ € 19,00)

Foutieve inschatting.

MAR 250 budget 2018 (€ 14.217,46), rekening 2018 (€ 22.860,11), overschrijding (+ € 8.642,65)

De factuur van de intresten van een doorgeeflening van kerkfabriek Sint-Dionysius werd ten onrechte gefactureerd aan en betaald door kerkfabriek Heilig Hart. De correctie hiervan gebeurde via MAR 118 (creditnota's).

### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten inzonderheid artikels 57 tot en met 62 betreffende het administratief toezicht en artikels 54 en 55 betreffende de jaarrekening van de kerkfabrieken zoals gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten zoals gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 5 september 2008 en besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2012;

### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 3 september 2013;

De wijziging 1 van het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 6 mei 2014;

De wijziging 2 van het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 6 oktober 2015;

De wijziging 3 van het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 16 oktober 2018;

De aktename van het budget 2018 in de gemeenteraad dd. 3 oktober 2017;

De aktename van het budgetwijziging 1/2018 in de gemeenteraad dd. 16 oktober 2018;

Omwille van voormelde redenen;

Na beraadslaging;

### **BESLUIT, met 23 ja-stemmen, 01 neen-stem en 01 onthouding :**

Ja :

Voorzitter Marc Kino

Burgemeester Youro Casier

Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote en Bart Pynket  
Raadsleden Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Belinda Beauprez, Yves Obin,  
Etienne Pillaert, Johan Deneut, Tom Durnez, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Angelo Demuynck, Lien  
Deblaere, Kristof Vandamme, Yara Bogaert, Els Scheirlyncx, Nele Leroy en Robin Depoorter

Neen :

Schepen Sonny Ghesquière

Onthouding :

Raadslid Dominique Marecaux

### **Artikel 1:**

De gemeenteraad stelt vast dat de gerealiseerde uitgaven in de MAR 2040, 2104, MAR 2129, MAR 216, MAR 235 en MAR 250 iets hoger liggen dan de uitgaven voorzien in het eindbudget.

### **Artikel 2:**

De gemeenteraad stelt vast dat het totaalbudget van 2018 niet overschreden werd.

### **Artikel 3:**

Gunstig advies te verlenen voor de rekening 2018 van het kerkbestuur Heilig Hart te Wervik.

### **Artikel 4:**

Het Centraal kerkbestuur, de Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen en het bisdom Brugge onmiddellijk in kennis te stellen van dit advies.

---

## **7. Kerkfabriek Sint-Jozef - rekening 2018 - advies.**

### **Op grond van de volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeenteraad neemt kennis van de rekening 2018 van het kerkbestuur Sint-Jozef te Wervik, goedgekeurd door de kerkraad op 15 januari 2019.

Voorname rekening sluit als volgt af:

Exploitatie 2018

- exploitatieoverschot/tekort (jaarrekening 2017)	€ 18.352,29
- exploitatietoelage (gemeente)	€ 20.523,74
- exploitatieontvangsten	€ 8.318,88
- exploitatieuitgaven	€ 31.872,16
<b>- totaal exploitatieresultaat 2018</b>	<b>€ 15.322,75</b>

Investeringen 2018

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2017)	€	0,00
- investeringsontvangsten	€	0,00
- investeringsuitgaven	€	0,00
<b>- totaal investeringsresultaat 2018</b>	<b>€</b>	<b>0,00</b>

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten inzonderheid artikels 57 tot en met 62 betreffende het administratief toezicht en artikels 54 en 55 betreffende de jaarrekening van de kerkfabrieken zoals gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten zoals gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 5 september 2008 en besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2012;

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 3 september 2013;

De wijziging 1 van het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 3 juni 2014;

De aktenaam van het budget 2018 in de gemeenteraad dd. 3 oktober 2017;

Omwille van voormelde redenen;

Na beraadslaging;

**BESLUIT, met 23 ja-stemmen, 01 neen-stem en xx onthouding :**

**Ja :**

Voorzitter Marc Kino

Burgemeester Youro Casier

Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote en Bart Pynket

Raadsleden Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Belinda Beauprez, Yves Obin, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Tom Durnez, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Angelo Demuynck, Lien Deblaere, Kristof Vandamme, Yara Bogaert, Els Scheirlynck, Nele Leroy en Robin Depoorter

**Neen :**

Schepen Sonny Ghesquière

**Onthouding :**

Raadslid Dominique Marecaux

**Artikel 1:**

Gunstig advies te verlenen voor de rekening 2018 van het kerkbestuur Sint-Jozef te Wervik.

**Artikel 2:**

Het Centraal kerkbestuur, de Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen en het bisdom Brugge onmiddellijk in kennis te stellen van dit advies.

---

## **8. Kerkfabriek Sint-Dionysius - rekening 2018 - advies.**

### **Op grond van de volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeenteraad neemt kennis van de rekening 2018 van het kerkbestuur Sint-Dionysius te Geluwe, goedgekeurd door de kerkraad op 9 januari 2019.

Voorname rekening sluit als volgt af:

#### Exploitatie 2018

- exploitatieoverschot/tekort (jaarrekening 2017)	€ 76.839,24
- exploitatietoelage (gemeente)	€ 66.000,00
- exploitatieontvangsten	€ 39.585,46
- exploitatieuitgaven	€ 94.370,59
<b>- totaal exploitatieresultaat 2018</b>	<b>€ 88.054,11</b>

#### Investerings 2018

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2017)	€ 0,00
- investeringsontvangsten	€ 0,00
- investeringsuitgaven	€ 0,00
<b>- totaal investeringsresultaat 2018</b>	<b>€ 2.210,55</b>

### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten inzonderheid artikels 57 tot en met 62 betreffende het administratief toezicht en artikels 54 en 55 betreffende de jaarrekening van de kerkfabrieken zoals gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten zoals gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 5 september 2008 en besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2012;

### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 3 september 2013;

De aktename van het budget 2018 in de gemeenteraad dd. 28 november 2017;

Omwille van voormelde redenen;



Na beraadslaging;

**BESLUIT, met 23 ja-stemmen, 01 neen-stem en 01 onthouding :**

Ja :

Voorzitter Marc Kino

Burgemeester Youro Casier

Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote en Bart Pynket

Raadsleden Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Belinda Beauprez, Yves Obin, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Tom Durnez, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Angelo Demuynck, Lien Deblaere, Kristof Vandamme, Yara Bogaert, Els Scheirlynck, Nele Leroy en Robin Depoorter

Neen :

Schepen Sonny Ghesquière

Onthouding :

Raadslid Dominique Marecaux

**Artikel 1:**

Gunstig advies te verlenen voor de rekening 2018 van het kerkbestuur Sint-Dionysius te Geluwe.

**Artikel 2:**

Het Centraal kerkbestuur, de Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen en het bisdom Brugge onmiddellijk in kennis te stellen van dit advies.

---

**9. Wegenwerken diverse jaren - 2018 - verrekening 3 - goedkeuring.**

**Op grond van de volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch :**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 38/1 (Aanvullende Werken/Leveringen/Diensten).

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 13 augustus 2018 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Wegenwerken diverse jaren - 2018" aan DE VRIESE RAF NV, OUDE HIERWEG 17 te 8851 ARDOOIE tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 342.660,24 excl. btw of € 414.618,89 incl. 21% btw (€ 71.958,65 Btw medecontractant).

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. WEG/022/2018/001.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 4 februari 2019 goedkeuring aan verrekening nr. 1 zijnde de termijnsverlenging van 15 werkdagen.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 1 april 2019 goedkeuring aan verrekening 2 voor een bedrag in meer van € 6.900,00 excl. btw of € 8.349,00 incl. 21% btw.

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

**Post nr 2 : affrezen asfalt diepte 4 cm 1.750 euro**

Tijdens de uitvoering werden op verschillende plaatsen vastgesteld dat bij normaal afrezen de spoorvorming niet zou weggewerkt zijn. Er werd beslist om deze buitengewone vervormingen weg te werken. Voornamelijk in de Busbekestraat werd de bolle kruin over een grotere oppervlakte afgefreed.

**Post nr 3 : affrezen asfalt op diepte 10 cm 1.980 euro**

Tijdens de uitvoering werden op verschillende plaatsen vastgesteld dat bij normaal afrezen de spoorvorming niet zou weggewerkt zijn, er werd dieper afgefreed, dit was voornamelijk in bochten en voor de woningen Hagelstraat Artoisstraat. Op deze manier kon men een vlotte toegang verzekeren tot de aangelanden alsook de afwatering.

**Post nr 12 : afvoer van slechte grond 10.000 euro**

Tijdens de uitvoering werden op verschillende plaatsen slechte grond vastgesteld. Hierbij werd een grondverbetering toegepast, wat resulteerde in dieper uitgraven.

**Post nr 14 steenslag type IA 16.000 euro**

Tijdens de uitvoering werd "matrasvorming" vastgesteld in de Busbekestraat thv de huisnr 8-12 en in de Artoisstraat. Ten gevolge van deze slechte grond werd de niet gebonden steenslag vervangen door een steenslag met cement gebonden

**Post nr 19 : profileerlaag asfalt 2-4 cm 83.200 euro**

In de Busbekestraat was het baanprofiel extreem weggezakt. Dit euvel was ook aanwezig in de Hagelstraat ( korte binnenbochten en opritten) en in de Artoisstraat ( begin en ter hoogte van de gebouwen van de hoeve op de linkerkant). De vergadering heeft beslist om deze " zakken " volledig weg te werken door extra profileerlagen aan te brengen.

**Post nr 22 : Toplaag 4 cm asfalt 18.750 euro**

in Busbekestraat Hagelstraat waren de grasbermen letterlijk vastgekleefd aan de weg ( gezien jarenlang geen onderhoud). Bij machinaal wegnemen van de grasbermen bleek de straat fundering/asfalt aan beide zijden 35 cm breder te zijn. De vergadering besliste om de volledige breedte van de bestaande fundering te benutten.

**Totaal onvoorziene posten****31.610,45 euro**

Hier zijn o.a. opgenomen : proeven, bijkomende doorsteken, regiewerken en afwerkingen op verschillende locaties

<b>Algemeen totaal verrekening nr. 3</b>	€ 163.290,45
Totaal excl. btw	= € 163.290,45
Btw	+ € 34.290,99
<b>TOTAAL</b>	<b>= € 197.581,44</b>

Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend.

De leidend ambtenaar verleende gunstig advies.

De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2017, op budgetcode GEM/22400007/0200 (referentie 1031) (actie 1419/001/004/002/005) en bijkomend budget te voorzien in de volgende budgetwijziging.

Het visum van de financieel directeur 2019/32 dd. 15 mei 2019.

**BESLUIT, unaniem :****Artikel 1 :**

Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 3 van de opdracht "Wegenwerken diverse jaren - 2018" voor het totaal bedrag in meer van € 163.290,45 excl. btw of € 197.581,44 incl. 21% btw (€ 34.290,99 Btw medecontractant).

**Artikel 2 :**

De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2017, op budgetcode GEM/22400007/0200 (referentie 1031) (actie 1419/001/004/002/005) en bijkomend budget te voorzien in de volgende budgetwijziging.

---

**10. Samenstelling van de raad van bestuur van de stedelijke sportraad - kennisname.**

Gelet op het decreet lokaal bestuur (01.01.2019)

° Titel 6: Participatie van de burger

° Hoofdstuk 2. Inspraak, voorstellen van burgers en verzoekschriften aan de organen voor het lokaal bestuur.

° Artikel 304 § 1 De gemeenteraad voert een beleid op het vlak van de betrokkenheid en de inspraak van de burgers of van de doelgroepen, met inbegrip van een regeling over het recht van de inwoners om voorstellen en vragen op de agenda van de gemeenteraad te zetten.

° Artikel 304 § 2 Overeenkomstig artikel 28 van de Grondwet, heeft iedereen het recht verzoekschriften in te dienen bij de organen van de gemeente en bij de organen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

° Artikel 304 § 3 Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht.

Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

° Artikel 304 § 4 De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen ook andere initiatieven nemen om de inspraak van de burgers te bevorderen.

° Artikel 304 § 5 De gemeenteraad bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, voor de gemeente en haar organen.

De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1, 2 en 4, voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en zijn organen.

° Artikel 304 § 6 Het college van burgemeester en schepenen kan, onder de voorwaarden die de gemeenteraad vaststelt, het beheer van budgetten voor de realisatie van bepaalde acties of projecten toevertrouwen aan wijkcomités en burgerinitiatieven. De gemeenteraad bepaalt minstens aan welke voorwaarden een wijkcomité of een burgerinitiatief moet voldoen om als voldoende gedragen te worden beschouwd voor een wijk of voor de bevolking.

Gelet op de cultuurpactwetgeving

Gelet op de statuten van de sportraad, goedgekeurd op de gemeenteraad van 21.12.2007.

Gelet op het huishoudelijk reglement, goedgekeurd op de gemeenteraad van 21.12.2007

**Neemt kennis van** de samenstelling van de raad van bestuur als afvaardiging van de stedelijke sportraad (adviesorgaan):

Sportzaal Ter Linde: Els Dejonghe en Gery Vercruysse

Individuele sporter/ sporten: Dries Verhaeghe

Sportzaal De Pionier: Leen Ameye en Hannes Decorte

Gemotoriseerde sporten: Nadine Stroobants

Seniorsporten: Frans Malengier

Wielersport en wielertoeristen: Albin Decorte

Gevechtssportclubs: Lieve Demyttenaere

Vertegenwoordiger scholen: Lies Vermont

Dierensporten: Dieter Ducoulombier

Voetbal: Ronny Vantomme

Zwembad Ter Leie: Pieter Boens

Deskundigen: Pol Breine en Bernard Verhaeghe

---

## **11. Jaarrekening 2018 en jaarverslag 2018 van de interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking - goedkeuring.**

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 40§1;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2011 houdende intergemeentelijke samenwerking, inzonderheid de artikelen 6 tot en met 9;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 23 december 2003 houdende de goedkeuring van de toetreding en de overeenkomst betreffende de oprichting van een interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking – GSW;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 4 juni 2013, houdende het goedkeuren van de verdere deelname en het hernieuwen van de overeenkomst met de interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking – GSW;

Gelet op artikel 13 van de statuten van deze vereniging dat bepaalt dat, samen met de rekening, ook het jaarverslag moet ter beschikking gesteld worden. Dit jaarverslag wordt samen met de rekening aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd. Ter gelegenheid van de behandeling van dit jaarverslag geeft de vertegenwoordiger van de gemeente in de intergemeentelijke vereniging toelichting in de gemeenteraad;

Gelet op artikel 18 van de statuten dat bepaalt dat de gemeenteraad jaarlijks de werking van de intergemeentelijke vereniging moet evalueren;

Overwegende dat het jaarverslag 2018 en de jaarrekening 2018 unaniem werden goedgekeurd door het beheerscomité van de interlokale vereniging GSW op 13 maart 2019;

Gehoord de toelichting door schepen Geert Bossuyt;

**BESLUIT, unaniem :**

**Artikel 1:**

Goedkeuring te verlenen aan de rekening van het jaar 2018 van de interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking – GSW. Deze rekening sluit met een positief saldo van € 8.839,50.

**Artikel 2:**

goedkeuring te verlenen aan het jaarverslag 2018 van de interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking – GSW.

**Artikel 3:**

Bij de bespreking van dit jaarverslag de werking positief te evalueren.

---

**12. Interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking - aanstellen van een vereffenaar - goedkeuring.**

**Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch :**

De beslissing van de gemeenteraad dd. 23 december 2003 houdende de goedkeuring van de toetreding en de overeenkomst betreffende de oprichting van een interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking – GSW;

De beslissing van de gemeenteraad dd. 4 juni 2013, houdende het goedkeuren van de verdere deelname en het hernieuwen van de overeenkomst met de interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking – GSW;

Artikel 3 van de statuten van de interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking dat het volgende bepaalt:

*De interlokale vereniging wordt opgericht met ingang van de eerste dagen van de maand na ondertekening door alle participanten en eindigt op 30 juni 2019.*

*Zij kan worden verlengd mits beslissing van de deelnemers, genomen binnen de oorspronkelijke duurtijd. In ieder geval is iedere stilzwijgende verlening uitgesloten. Zodoende komt, bij gebreke aan voormelde verlenging, aan de vereniging van rechtswege een einde bij het doorlopen van voormelde termijn.*

Artikel 19 van de statuten :

*Wanneer aan het bestaan van de vereniging een einde komt, wordt door de participanten in gezamenlijk akkoord een vereffenaar aangesteld.*

*De in de vereniging aanwezige middelen worden door de participanten teruggenomen overeenkomstig hun inbreng.*

Het beheerscomité van de interlokale vereniging Gewestelijke Sportwerking heeft in zitting van 13 maart 2019 beslist om de interlokale vereniging niet te verlengen.

Op basis van artikel 3 komt aan de interlokale vereniging van rechtswege een einde op 30 juni 2019.

Op basis van artikel 19 hebben de leden van het beheerscomité in gezamenlijk akkoord de heer Jozef Noppe, sportpromotor bij de sportdienst van de gemeente Wevelgem, aangesteld als vereffenaar.

### **BESLUIT, unaniem :**

Zich akkoord te verklaren met de beslissing van het beheerscomité van de Gewestelijke Sportwerking om de heer Jozef Noppe, sportpromotor bij de sportdienst van de gemeente Wevelgem, aan te stellen als vereffenaar naar aanleiding van het ten eindekomen van het bestaan van deze vereniging.

---

### **13. Erkenning LOK - Lokaal Overleg Kinderopvang - goedkeuring.**

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2013 houdende het lokaal beleid kinderopvang.

Gelet op **artikel 2. 1°**: Het lokaal bestuur heeft als taak een lokaal overleg kinderopvang te organiseren.

Gelet op **artikel 3.**: Het lokaal bestuur richt een Lokaal Overleg Kinderopvang op dat advies geeft over materies die relevant zijn voor kinderopvang, en dat samengesteld is uit minstens een vertegenwoordiging van:

1° de lokale actoren;

2° de gebruikers;

3° het lokaal bestuur.

Gemeenteraadsleden, leden van het college van burgemeester en schepenen en leden van de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van het Lokaal Overleg Kinderopvang

Gelet op de **beslissing van de gemeenteraad van 4 juni 2013** betreffende statuten Lokaal Overleg Kinderopvang stad Wervik.

Gelet op **artikel 2.:** Het Lokaal Overleg Kinderopvang is samengesteld uit een algemene vergadering die bestaat uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden en staat open voor alle actoren die te maken hebben met kinderopvang in Wervik.

Gelet op **artikel 4.:** Er is een totaal van 9 stemgerechtigde leden en 9 plaatsvervangers.

Gelet op **artikel 6.:** Aanvragen voor lidmaatschap worden steeds behandeld op de algemene vergadering.

Gelet op **artikel 8.:** Binnen de algemene vergadering worden een voorzitter en secretaris aangesteld.

Gelet op **artikel 10.:** De duur van de functies van voorzitter, secretaris en van stemgerechtigd lid of plaatsvervanger bedraagt zes jaar.

Overwegende dat de algemene vergadering unaniem werd goedgekeurd

(E = Effectief, P= Plaatsvervangend)

<b>Graankorrel:</b>	E: <b>Chris Vandamme</b>	P: <b>Christophe Verleene</b>
<b>Horizon en Vlier:</b>	E: Stephanie Lagaey	P: <b>Frederiek Berton</b>
<b>Buurtwerking De kier:</b>	E: Rosemarie Dewilde	P: Veronique Verhelst
<b>Jeugdendienst:</b>	E: <b>Rein De Jongh</b>	P: <b>Renzo Demeulenaere</b>
<b>Felies:</b>	E: Pauline Van Ooteghem	P: Katrien Vandamme
<b>Wieltjeshove:</b>	E: Kimberley Volckaert	P: Ann Mortier
<b>Reddy Teddy</b>	E: Deborah Hamers	P: Celine Debels
<b>Sloeber:</b>	E: <i>vacant</i>	P: <i>vacant</i>
<b>Zelfstandige Sloeberijn</b>	E: <b>Mario Vlerick</b>	P: Sherina Evaert

Overwegende dat er geen bezwaar is voor kandidaatstelling voorzitter en deze persoon unaniem werd verkozen.

**Voorzitter:** Johan Carnel

Overwegende dat er geen bezwaar is voor kandidaatstelling secretaris.

**Secretaris:** Rein De Jongh (Jeugdambtenaar stad Wervik)

Overwegende dat de stemgerechtigde leden geen politiek mandaat beoefenen.

De vertegenwoordigers (zowel effectief als plaatsvervangend) van de kinderopvang Sloeber zijn momenteel ontslagnemend. Ilse Paerewyck en Eva Louwagie maken dus geen deel meer uit van het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK). Hun functie is tijdelijk vacant. De vervangers kunnen in de eerstkomende algemene vergadering van het LOK aangesteld worden.

**BESLUIT, unaniem :**

## **Artikel 1:**

Het Lokaal Overleg Kinderopvang wordt erkend als een officieel adviesorgaan door de gemeenteraad voor een periode van 6 jaar.

---

### **14. Hersamenstelling GECORO (Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening) 2019-2024 - goedkeuring.**

Gelet op art. 1.3.3 en 1.3.4 van de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening m.b.t. de samenstelling, organisatie, werkwijze van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale[ , intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2019)] en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening

Gelet op artikel 41,13° van het decreet lokaal bestuur, is de gemeenteraad bevoegd voor het inrichten van adviesraden en overlegstructuren, zoals de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (afgekort GECORO);

Gelet op artikel 304§3, mogen alle adviesraden en overlegstructuren, ten hoogste twee derde van de leden van hetzelfde geslacht zijn;

Gelet op de opdrachten van de GECORO:

De commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) is de adviesraad voor ruimtelijke ordening op het niveau van de gemeente. Het decreet geeft de GECORO allerlei opdrachten in het lokaal ruimtelijk beleid.

- De commissie speelt in de eerste plaats een rol in de totstandkoming van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan
- In alle geval wordt door de commissie advies gegeven aan de gemeenteraad voorafgaandelijk aan de voorlopige vaststelling van dergelijk plan.
- Zij bundelt en coördineert de reacties van het openbaar onderzoek en van de adviesronde over het ontwerp.
- Zij geeft een gemotiveerd advies aan de gemeenteraad die het plan definitief vaststelt op basis van al die gegevens.
- Zij speelt een rol bij de totstandkoming van de ruimtelijke uitvoeringsplannen.
- Zij bundelt en coördineert de reacties van het openbaar onderzoek en van de adviesronde over het ontwerp.
- Zij geeft een gemotiveerd advies aan die gemeenteraad die het plan definitief vaststelt op basis van al die gegevens.
- De commissie geeft advies aan de gemeenteraad over de ontwerpen van gemeentelijke stedenbouwkundige verordeningen.
- Zij geeft tevens advies aan het college van burgemeester en schepenen over het gemeentelijk jaarprogramma inzake ruimtelijke ordening.
- De commissie kan door de gemeenteraad om advies gevraagd worden over alle vraagstukken van ruimtelijke ordening in de gemeente.
- Zij kan op eigen initiatief binnen haar materiële en territoriale bevoegdheid adviseren, opmerkingen maken en voorstellen doen.



Naast de opdrachten ingevolge het decreet kan deze commissie advies, opmerkingen, voorstellen doen over alle aangelegenheden met betrekking tot de gemeentelijke ruimtelijke ordening en dit op eigen initiatief of op verzoek van het College van Burgemeester en Schepenen of de Gemeenteraad.

Gelet op de gemeenteraad van 04 februari 2014 heeft de samenstelling van de maatschappelijke geledingen en deskundigen gewijzigd in die zin dat het aantal leden van de GECORO op (13) leden en (12) plaatsvervangers blijft behouden. Daarvan dienen (6) leden erkend als deskundige in de ruimtelijke ordening en de stedenbouw en (7) leden als maatschappelijke vertegenwoordiging.

Gelet op de collegebeslissing dd. 20/05/2019 waarbij de samenstelling van de GECORO conform de gemeenteraadsbeslissing dd. 04/02/2014 werd herbevestigd.

De volgende personen zullen de politieke fracties vertegenwoordigen:

CD&V: de heer Yves Obin (effectief) – de heer Kristof Vandamme (plaatsvervanger)  
SP.a: de heer Johan Deneut (effectief) – de heer Etienne Pillaert (plaatsvervanger)  
N-va: de heer Jari Denorme (effectief) – mevr. Belinda Beauprez (plaatsvervanger)  
Stadslijst: mevr. Melany Gadeyne (effectief) – de heer Steve Dejan (plaatsvervanger)

De volgende maatschappelijke geledingen zullen vertegenwoordigd zijn:

- 2 vertegenwoordigers van de werknemers;
- 1 vertegenwoordiger van de werkgevers;
- 1 vertegenwoordiger van de handelaars;
- 1 vertegenwoordiger van de milieu-en natuurverenigingen;
- 1 vertegenwoordiger van de landbouw;
- 1 vertegenwoordiger van de jeugd.

Volgende GECORO-leden zijn kandidaat om verder als deskundige te zetelen in de GECORO:

- Mevr. Claudine Vangheluwe, effectief lid, voorzitter
- Mevr. Charlotte Feryn, effectief lid als deskundige
- De heer Bert Scheirlynck, plaatsvervangend lid als deskundige
- De heer Willy Ferryn, plaatsvervangend lid als deskundige
- De heer Jean Pierre Vanackere, effectief lid als deskundige en plaatsvervangend voorzitter
- De heer Jurgen Michiels, plaatsvervangend lid als deskundige
- De heer Jean-Paul Vandewinckele, effectief lid als deskundige
- De heer Maxime Christiaen, effectief lid als deskundige
- De heer Koen Vanderpe, plaatsvervangend lid als deskundige

Volgende personen hebben hun kandidatuur gesteld om als deskundige te zetelen in de GECORO

- Mevr. Goedroen Desmet, voormalig diensthoofd dienst stedenbouw Stad Wervik, gepensioneerd;
- De heer Simon Devos, projectleider bij de firma Alheembouw;
- De heer Dimitri Durnez, diensthoofd leefomgeving stad Poperinge;
- De heer Fabian Debeer, deskundige stedenbouw bij intercommunale SOLVA-Streekoverleg;

Gelet op hun curriculum vitae, opleiding en ervaring kunnen betrokkenen in aanmerking komen om als deskundigen aanvaard te worden.

De maatschappelijke geledingen werden persoonlijk aangeschreven met de vraag om kandidaten voor te stellen om te zetelen in de GECORO:

Voor de werknemers:

- ABVV: Darline Deprez (effectief) , Stéphane Vansteenkiste (plaatsvervanger)
- ACV: Chris Vandamme (effectief)
- ACLVB: Crombez Kimberly (effectief)

Voor de werkgevers:

- VOKA: Johan Veys (effectief) , Matthieu Marisse (plaatsvervanger)

Voor milieu –en natuurverenigingen:

- Natuurpunt: Luc De Poortere (effectief) , Gerdy Corselis (plaatsvervanger)

Voor de handelaars:

- UNIZO: Matthieu Derudder (effectief) , Steve Dejan (plaatsvervanger)

Voor de landbouwers:

- Boerenbond: Marc Mahieu (effectief) , Filip Vandenbulcke (plaatsvervanger)
- Algemeen Boerensyndicaat: Marleen Vandendriessche (effectief)

Voor de jeugd:

- Jeugdraad Wervik: Meinert Vanneste (effectief) , Aubin Handsaeme (plaatsvervanger)

Gelet op het feit dat ze vanuit hun organisatie werden voorgedragen, kunnen deze personen aanvaard worden om de maatschappelijke geledingen te vertegenwoordigen.

### **Bespreking kandidaturen**

Het belang van goeie lokale bindingen met de stad Wervik, motivering, kennis en ervaring op gebied van stedenbouw en ruimtelijke ordening en een evenwichtige vertegenwoordiging van de verschillende maatschappelijke geledingen is belangrijk. Dit werd nogmaals onderstreept in een recent artikel uit Lokaal (februari 2019), “De stem van de GECORO weegt”. Een minimale vertegenwoordiging van 1/3 door het andere geslacht wordt hierbij ook als criteria afgetoetst.

### **Voorstel**

**Deskundigen:**

**De voorzitter wordt voorgedragen door het college van burgemeester en schepenen en benoemd door de gemeenteraad**

**Enkel Fabian Debeer en JP Vanacker zijn kandidaat om voorzitter te worden.**

**Gelet op de ervaring wordt voorgesteld om de heer JP Vanacker aan te stellen als voorzitter van de GECORO en de heer F. Debeer voor te dragen als ondervoorzitter.**

- **Jean- Pierre Vanacker (voorzitter)**
- **Charlotte Feryn (effectief) - Bert Scheirlynck (plaatsvervangend)**
- **Claudine Vangheluwe (effectief) – Koen Vandorpe (plaatsvervangend)**
- **Jean-Paul Vandewinckele (effectief) – Jürgen Michiels (plaatsvervangend)**
- **Maxime Christiaen (effectief) – Simon Devos (plaatsvervangend)**
- **Fabian Debeer (effectief) – Dimitri Durnez (plaatsvervangend)**

## Motivering

- Mevrouw Claudine Vangheluwe is uittredend voorzitter van de GECORO. Gelet op haar kennis en ervaring als landmeter-experte een geschikte kandidate om als deskundige verder in de Gecoro te zetelen;
- Charlotte Feryn is uittredend lid als effectief lid van de GECORO. Mevr. Feryn is van opleiding architect-assistente en is actief bij een studiebureau waar ze dagdagelijks stedenbouwkundige/bouwkundige dossiers behandelt.
- Jean-Pierre Vanacker is uittredend lid als effectief deskundige en ondervoorzitter van de GECORO. De heer Vanacker heeft meer dan 40 jaar ervaring als architect, waarvan méér dan 30 jaar als stadsarchitect – directeur bij de Stad Kortrijk. Hij was in die functie nauw betrokken bij de realisatie van de stadsprojecten. Op vandaag is hij nog steeds actief als zelfstandig consultant waarbij hij advies geeft op stedenbouwkundige ontwerpen. Stelt zichzelf ook kandidaat als voorzitter van de GECORO.
- Jean-Paul Vandewinckele is uittredend lid als effectief deskundige van de GECORO. De heer Vandewinckele is directeur van het verzelfstandigd parkeerbedrijf Parko van de Stad Kortrijk. Hij is gediplomeerd in de Stedenbouw en heeft jarenlange ervaring opgedaan op vlak van stedenbouw en mobiliteit.
- Maxime Christiaen is uittredend lid als effectief deskundige van de GECORO. De heer Christiaen is reeds ruim 30 jaar actief als directeur van de Bouwmaatschappij De Leie. Als directeur van de grootste plaatselijke sociale huisvestingsmaatschappij op het grondgebied heeft hij een ruime kennis en expertise op de plaatselijke woonmarkt.
- Bert Scheirlynck is uittredend lid als plaatsvervangend deskundige van de GECORO. De heer Scheirlynck is burgerlijk ingenieur architect met keuzevakken Ruimtelijke Planning en Stedenbouw van opleiding. Hij heeft een eigen architectenbureau en is ook nog bij de werkzaamheden van een multi-professioneel architecten-en studiebureau.
- Willy Feryn is uittredend lid als plaatsvervangend deskundige van de GECORO. De heer Feryn is inspecteur op rust. Hij voerde vaststellingen en onderzoeken uit in opdracht van het Parket voor de speciale onderzoeksafdeling stedenbouw en milieu.
- Jürgen Michiels is uittredend lid als plaatsvervangend deskundige van de GECORO. De heer Michiels is zelfstandig architect en geassocieerd in een Werviks architectenbureau. Hij heeft expertise op vlak van “Vastgoed Expert” en “Energiebewust architect”. Naast privé-woningbouw heeft hij ook diverse grotere (woning)bouwprojecten gerealiseerd (sociale woningbouw en openbare sector).
- Koen Vandorpe is uittredend lid als plaatsvervangend deskundige van de GECORO. De heer Vandorpe is ruim 30 jaar actief als zelfstandig architect.

- De heer Fabian Debeer is uittredend lid als effectief lid ter vertegenwoordiging van de jeugdraad. De heer Debeer is gediplomeerd bachelor in de landschaps-en tuinarchitectuur en master in de stedenbouw en ruimtelijke planning. Hij is beroepsmatig actief bij de intercommunale Solva – Streekoverleg waar hij nauw betrokken is bij de opmaak van ruimtelijke uitvoeringsplannen, behandeling omgevingsdossiers.
- De heer Dimitri Durnez is kandidaat deskundige voor de GECORO. De heer Durnez is nauw betrokken bij diverse lokale verenigingen en is beroepsmatig actief als diensthoofd van de dienst stedenbouw en ruimtelijke planning van de stad Poperinge.
- De heer Simon Devos is kandidaat deskundige voor de GECORO. De heer Devos is actief als projectleider bij een private bouwonderneming. Waarbij hij de verantwoordelijkheid heeft over de coördinatie van bouw- en verbouwingswerkzaamheden zowel voor private als publieke projecten.

Tijdens de open oproep om kandidaten voor de GECORO te zoeken, ontvingen we 13 ontvankelijke kandidaturen als deskundige. Aangezien er maar 6 effectieve deskundigen (met inbegrip van de voorzitter) en 5 plaatsvervangers kunnen aangeduid worden, zijn er 2 kandidaturen op overschot. Om een keuze en uiteindelijke selectie te maken, moest gezocht worden naar een objectief criterium. Daarbij werd als objectief criterium vooropgesteld om de kandidaten die beroepsmatig niet meer actief zijn niet te weerhouden om deel uit te maken van de GECORO, met name mevr. Goedroen Desmet en de heer Willy Feryn. Beiden zijn niet meer beroepsactief.

Er wordt ook opnieuw gekozen om de kandidaat-architecten die nog beroepsactief zijn, als plaatsvervangers aan te duiden, daar we willen vermijden dat de groep actieve architecten te zwaar doorweegt in de advisering vanuit de GECORO. Weliswaar is de overtuiging dat een regelmatige vertegenwoordigen van de architecten als plaatsvervangend lid een meerwaarde is.

Bij de samenstelling is in het bijzonder rekening gehouden met de 2/3<sup>e</sup> man/vrouw verhouding die decretaal verplicht is om rechtsgeldig als adviesorgaan te kunnen worden samengesteld, gerekend op de samenstelling van de effectieve leden. Voor de GECORO Wervik betekent dit dat minsten 5 van de 13 effectieve leden vrouw moeten zijn.

**Gelet op de verhouding man/vrouw worden voor de maatschappelijke geledingen volgende kandidaten voorgesteld om te zetelen als lid in de GECORO:**

- **Landbouw: Marleen Vandendriessche (effectief) – Marc Mahieu (plaatsvervanger)**
- **ABVV: Darline Deprez (effectief) – Stéphane Vansteenkiste (plaatsvervanger)**
- **ACLVB: Kimberly Crombez (effectief) – ACV: Chris Vandamme (plaatsvervanger)**
- **VOKA: Johan Veys (effectief) – Matthieu Marisse (plaatsvervanger)**
- **Natuurpunt: Luc Depoortere (effectief) – Gerdy Corselis (plaatsvervanger)**
- **UNIZO: Matthieu Derudder (effectief) – Steve Dejan (plaatsvervanger)**
- **Jeugd: Meinert Vanneste (effectief) – Aubin Handsaeme (plaatsvervanger)**

### **Voorzitter**

De voorzitter van de GECORO is een onafhankelijk deskundige. De voorzitter leidt de vergadering in goede banen en waakt erover dat het algemene op het persoonlijke belang primeert. De voorzitter wordt voorgedragen door het college van burgemeester en schepenen en benoemd door de gemeenteraad.

## **Voorstel aan het college:**

Gelet op de ervaring en betrokkenheid binnen de GECORO wordt voorgesteld om de heer Jean-Pierre Vanacker aan te stellen als voorzitter en de heer Fabian Debeer die ook kandidaat voorzitter is voor te dragen als ondervoorzitter.

## **Secretaris**

Coördinator Stadsontwikkeling en mobiliteit (effectief)  
Diensthoofd Leefomgeving (plaatsvervanger)  
Coördinator Grondgebonden zaken (plaatsvervanger)

## **Vast secretariaat**

De dienst leefomgeving wordt aangesteld als vast secretariaat

## **Vergoeding**

De voorzitter ontvangt nu 60% van de vergoeding van de gemeenteraadsleden voor elke vergadering die voorgezeten wordt. De leden ontvangen nu 30% van de vergoeding van de gemeenteraadsleden voor elke vergadering waarop ze aanwezig zijn.

Na beraadslaging

Gelet op de samenstelling van de commissie:

## **BESLUIT, met 18 ja-stemmen en 6 neen-stemmen :**

### **Ja :**

Voorzitter Marc Kino  
Burgemeester Youro Casier  
Schepenen Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote en Bart Pynket  
Raadsleden Alexander Vantomme, Dominique Marecaux, Belinda Beauprez, Etienne Pillaert, Johan Deneut, Cindy Vienne, Nino D'Hellem, Angelo Demuynck, Lien Deblaere, Yara Bogaert, Nele Leroy en Robin Depoorter

### **Neen :**

Raadsleden Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers, Yves Obin, Tom Durnez, Kristof Vandamme en Els Scheirlynck

## **Artikel 1**

Als vertegenwoordigers van de politieke fracties:

**CD&V: de heer Yves Obin (effectief) – de heer Kristof Vandamme (plaatsvervanger)**  
**SP.a: de heer Johan Deneut (effectief) – de heer Etienne Pillaert (plaatsvervanger)**  
**N-va: de heer Jari Denorme (effectief) – mevr. Belinda Beauprez (plaatsvervanger)**  
**Stadslijst: mevr. Melany Gadeyne (effectief) – de heer Steve Dejan (plaatsvervanger)**

Als deskundigen:

- **Jean- Pierre Vanacker (voorzitter)**
- **Charlotte Feryn (effectief) - Bert Scheirlynck (plaatsvervangend)**
- **Claudine Vangheluwe (effectief) – Koen Vandorpe (plaatsvervangend)**
- **Jean-Paul Vandewinckele (effectief) – Jürgen Michiels (plaatsvervangend)**
- **Maxime Christiaen (effectief) – Simon Devos (plaatsvervangend)**
- **Fabian Debeer (effectief) – Dimitri Durnez (plaatsvervangend)**

Als vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen:

- **Landbouw: Marleen Vandendriessche (effectief) – Marc Mahieu (plaatsvervanger)**
- **ABVV: Darline Deprez (effectief) – Stéphane Vansteenkiste (plaatsvervanger)**
- **ACLVB: Kimberly Crombez (effectief) – ACV: Chris Vandamme (plaatsvervanger)**
- **VOKA: Johan Veys (effectief) – Matthieu Marisse (plaatsvervanger)**
- **Natuurpunt: Luc Depoortere (effectief) – Gerdy Corselis (plaatsvervanger)**
- **UNIZO: Matthieu Derudder (effectief) – Steve Dejan (plaatsvervanger)**
- **Jeugd: Meinert Vanneste (effectief) – Aubin Handsaeme (plaatsvervanger)**

Zowel effectieve als plaatsvervangende leden kunnen bij de vergaderingen aanwezig zijn. Plaatsvervangende leden kunnen de hele vergadering, inclusief beraadslaging en stemming bijwonen. Indien het effectief lid aanwezig is kan het plaatsvervangend lid wel aan de beraadslaging maar niet aan de stemming deelnemen.

## **Artikel 2**

Gaat akkoord met het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de heer Jean-Pierre Vanacker als voorzitter aan te stellen.

## **Artikel 3**

Beslist om de coördinator stadsontwikkeling en mobiliteit aan te stellen als effectief secretaris en het diensthoofd leefomgeving en de coördinator grondgebonden zaken als plaatsvervangend secretaris.

## **Artikel 4**

De dienst leefomgeving als vast secretariaat aan te stellen

## **Artikel 5**

De voorzitter ontvangt 60% van de vergoeding van de gemeenteraadsleden voor elke vergadering die voorgezeten wordt. De leden ontvangen 30% van de vergoeding van de gemeenteraadsleden voor elke vergadering waarop ze present zijn

---

## **15. Mobiliteitscommissie - nieuwe samenstelling 2019-2024: werkwijze.**

Gelet op artikel 41,13° van het decreet lokaal bestuur, is de gemeenteraad bevoegd voor het inrichten van adviesraden en overlegstructuren, zoals de mobiliteitscommissie (afgekort MOBCOM);

Overwegende dat de wet niet oplegt hoe de mobiliteitscommissie moet samengesteld worden is het de keuze van het bestuur om hierover de nodige afspraken te maken;

Overwegende dat het bestuur belang hecht aan de adviserende rol van de mobiliteitscommissie wordt ervoor gekozen om een aantal belangrijke uitgangspunten vast te leggen:

- De bevoegde schepen voor mobiliteit maakt van rechtswege deel uit van de MOBCOM;
- Iedere politieke fracties vaardigt 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid af;
- Diverse maatschappelijke geledingen worden aangeschreven om een representatieve groep aan afvaardigen te kunnen samenstellen;
- Deze afvaardigden uit de maatschappelijke geledingen worden aangevuld met een aantal deskundigen gespecialiseerd in mobiliteit en verkeer.
- Onder de deskundigen wordt een voorzitter aangeduid voor de MOBCOM;
- De coördinator stadsontwikkeling en mobiliteit wordt aangesteld als effectief secretaris, het diensthoofd leefomgeving en de coördinator grondebonden zaken als plaatsvervangend secretaris
- De verschillende fracties kunnen tijdens de MOBCOM het volledige debat bijwonen en hun standpunt verdedigen;
- Van iedere overleg wordt een verslag opgemaakt die de verschillende visies weergeeft en telkens een duidelijk standpunt vanuit de MOBCOM formuleert aan het college van burgemeester en schepenen;
- De afgevaardigden van de politieke fracties zijn niet stemgerechtigd. Enkel de afgevaardigden van de maatschappelijke geledingen en deskundigen zijn stemgerechtigd. Er wordt bij gewone meerderheid standpunt ingenomen. Bij het staken van stemmen beslist de voorzitter.

Gelet op de collegebeslissing dd. 13/05/2019 waarbij beslist werd om de samenstelling en werking zoals vastgelegd in het college dd. 14/01/2013 te herzien, zoals later werd bekrachtigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 05/03/2013;

Na beraadslaging

Gelet op de samenstelling van de commissie:

**BESLUIT. unaniem :**

### **Artikel 1**

De werking en samenstelling van de MOBCOM conform de collegebeslissing dd. 14/01/2013 en bekrachtigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 05/03/2013 wordt ingetrokken

### **Artikel 2**

De werkwijze van de MOBCOM 2019-2024 wordt als volgt vastgelegd:

- De bevoegde schepen voor mobiliteit maakt van rechtswege deel uit van de MOBCOM;
- Iedere politieke fracties vaardigt 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid af;
- Diverse maatschappelijke geledingen worden aangeschreven om een representatieve groep aan afvaardigen te kunnen samenstellen;
- Deze afvaardigden uit de maatschappelijke geledingen worden aangevuld met een aantal deskundigen gespecialiseerd in mobiliteit en verkeer.
- Onder de deskundigen wordt een voorzitter aangeduid voor de MOBCOM;
- De coördinator stadsontwikkeling en mobiliteit wordt aangesteld als effectief secretaris, het diensthoofd leefomgeving en de coördinator grondbonden zaken als plaatsvervangend secretaris

- De verschillende fracties kunnen tijdens de MOBCOM het volledige debat bijwonen en hun standpunt verdedigen;
- Van iedere overleg wordt een verslag opgemaakt die de verschillende visies weergeeft en telkens een duidelijk standpunt vanuit de MOBCOM formuleert aan het college van burgemeester en schepenen;
- De afgevaardigden van de politieke fracties zijn niet stemgerechtigd. Enkel de afgevaardigden van de maatschappelijke geledingen en deskundigen zijn stemgerechtigd. Er wordt bij gewone meerderheid standpunt ingenomen. Bij het staken van stemmen beslist de voorzitter.

### **Artikel 3**

De gemeenteraad keurt de werkwijze voor de MOBCOM 2019-2024 goed volgens de voorwaarden opgesomd in artikel 2.

### **16. Mobiliteitscommissie - 2019-2024 : afgevaardigden.**

Gelet op artikel 41,13° van het decreet lokaal bestuur, is de gemeenteraad bevoegd voor het inrichten van adviesraden en overlegstructuren, zoals de mobiliteitscommissie (afgekort MOBCOM);

Gelet op artikel 304§3, mogen alle adviesraden en overlegstructuren, ten hoogste twee derde van de leden van hetzelfde geslacht zijn. In het voorstel van samenstelling bestaat de groep deskundigen en vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen uit 10 leden, waarvan 4 vrouwen, hierdoor voldoet de samenstelling aan de opgelegde man-vrouwverhouding;

Overwegende dat de wet niet oplegt hoe de mobiliteitscommissie moet samengesteld worden is het de keuze van het bestuur om hierover de nodige afspraken te maken;

Overwegende dat het bestuur belang hecht aan de adviserende rol van de mobiliteitscommissie wordt ervoor gekozen om een aantal belangrijke uitgangspunten vast te leggen:

- De bevoegde schepen voor mobiliteit maakt van rechtswege deel uit van de MOBCOM;
- Iedere politieke fractie vaardigt 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid af;
- Diverse maatschappelijke geledingen werden aangeschreven om een representatieve groep aan afvaardigen te kunnen samenstellen;
- Deze afvaardigden worden aangevuld met een aantal deskundigen gespecialiseerd in mobiliteit en verkeer. Onder de deskundigen wordt een voorzitter aangeduid voor de MOBCOM;
- De coördinator stadsontwikkeling en mobiliteit wordt aangesteld als effectief secretaris, het diensthoofd leefomgeving en de coördinator grondgebonden zaken als plaatsvervangend secretaris
- De verschillende fracties kunnen tijdens de MOBCOM het volledige debat bijwonen en hun standpunt verdedigen;
- Van iedere overleg wordt een verslag opgemaakt die de verschillende visies weergeeft en telkens een duidelijk standpunt vanuit de MOBCOM formuleert aan het college van burgemeester en schepenen;
- De afgevaardigden van de politieke fracties zijn niet stemgerechtigd. Enkel de afgevaardigden van de maatschappelijke geledingen en deskundigen zijn stemgerechtigd. Er wordt bij gewone meerderheid standpunt ingenomen. Bij het ontbreken van een meerderheid beslist de voorzitter.

Gelet op de collegebeslissing dd. 13/05/2019 waarbij beslist werd om de samenstelling en werking zoals vastgelegd in het college dd. 14/01/2013 te herzien;



Overwegende dat de verschillende politieke fracties, maatschappelijke geledingen werden aangeschreven om iemand af te vaardigen voor deelname aan de MOBCOM;

Overwegende dat via aankondiging, periode 18/03/2019 – 12/04/2019, op de website, sociale media en in de stadskrant Waarheen een open oproep werd gedaan om kandidaten te werven voor deelname aan de MOBCOM;

Overwegende dat volgende reacties werden ontvangen:

De deskundigen die reeds deel uitmaakten van de mobiliteitscommissie uit de vorige legislatuur bevestigen allemaal hun deelname voor deze nieuwe bestuurstermijn:

- De heer Chris Voet , politierechter op rust
- De heer Jean Paul Vandewinckele, directeur Parko Kortrijk
- De heer Dominiek Vermont, politiecommissaris, commissariaat Wervik

Vanuit de maatschappelijke geledingen kregen we volgende voorstellen tot afvaardigingen:

- Brandweerzone Westhoek, tav. de heer Simoens
  - o De heer Simoens
- Agentschap Wegen en Verkeer, tav. de heer Verschueren
  - o De heer Verschueren
- De seniorenadviesraad, tav. de heer Vanmarcke
  - o Mevr. Nicole Sarron
- De jeugdraad Wervik, tav. de heer Vanneste
  - o Mevr. Julie Kinoo (als effectief)
  - o De heer Mathias Bruggeman (als plaatsvervanger)
- De sportraad Wervik, tav. de heer Breine
  - o Geen reactie, dus geen afvaardiging
- De cultuurraad Wervik, tav. de heer Biesbrouck
  - o Geen reactie, dus geen afvaardiging
- Unizo Wervik, tav. de heer Dejan
  - o Mevr. Veronique Deman
- Vereniging Geluwse Handelaars (VeGeHa), tav. de heer Caulier
  - o Mevr. Emmy Gruyaert (V)
- FUTURA, tav. de heer Berton
  - o Geen reactie, dus geen afvaardiging
- FUTURA, tav. de heer Leleu
  - o Geen reactie, dus geen afvaardiging
- De Graankorrel Wervik, tav. de heer Verleene
  - o De heer Daan Clicque (M)
- Scholen aan de Leie, tav. mevr. Descamps

- Geen reactie, dus geen afvaardiging
- NMBS, tav. de heer Dierickx
  - Geen reactie, dus geen afvaardiging
- De Lijn West-Vlaanderen
  - Geen reactie, dus geen afvaardiging

Vanuit de politieke fracties kregen we volgende voorstellen tot afvaardiging:

- N-VA Wervik

Voorgedragen leden:

De heer Sanne Vantomme (effectief)

Mevr. Belinda Beauprez (plaatsvervanger)

- SP.a Wervik

Voorgedragen leden:

De heer Johan Deneut (effectief)

Mevr. Yara Bogaert (plaatsvervanger)

- CD& V Wervik

Voorgedragen leden:

De heer T. Durnez (effectief) en Kristof Vandamme (effectief)

Mevr. B. Slegers (plaatsvervanger)

- Stadlijst Wervik

Voorgedragen leden:

De heer N. D'hellem (effectief)

Mevr. N. Leroy (plaatsvervanger)

Via de open oproep (website stad Wervik) kregen we volgende kandidaturen:

- De heer Voet, maar is al opgenomen als deskundige;
- Mevr. N. Sarron, maar is voorgedragen als lid van de MOBCOM via de Seniorenadviesraad
- Mevr. D Lapeire, deze kandidatuur was onvoldoende gemotiveerd, er werd via e-mail dd. 23/04 bijkomende motivatie gevraagd, maar hierop kwam geen reactie, dus niet weerhouden als kandidaat.

Gelet op bovenstaande motivering en kandidaturen wordt voorgesteld tot samenstelling van de MOBCOM voor de periode 2019 – 2024;

Na beraadslaging

Gelet op de samenstelling van de commissie:

**BESLUIT, unaniem :**

### **Artikel 1**

De samenstelling van de MOBCOM conform de collegebeslissing dd. 13/05/2019 en zoals voorgelegd aan de gemeenteraad dd. 04/06/2019 waarbij gemeenteraad de nieuwe werkwijze heeft vastgesteld.

## **Artikel 2**

De gemeenteraad gaat akkoord met volgende afgevaardigden, als resultaat van bevragingen en een open oproep:

Als deskundigen:

- De heer Chris Voet, politierechter op rust
- De heer Dominiek Vermont, commissaris politiecommissariaat Wervik
- De heer Jean-Paul Vandewinckele, directeur verzelfstandigd parkeerbedrijf PARKO

Als vertegenwoordigers van de politieke fracties:

- Van rechtswege de bevoegde schepen voor mobiliteit
- N-VA Wervik: de heer Sanne Vantomme (effectief) / Mevr. Belinda Beauprez (plaatsvervanger)
- SP.a Wervik: de heer Johan Deneut (effectief) / Mevr. Yara Bogaert (plaatsvervanger)
- CD& V Wervik: de heer Tom Durnez (effectief) / de heer Kristof Vandamme (plaatsvervanger)
- Stadlijst Wervik: de heer N. D'hellem (effectief) / mevr. N. Leroy (plaatsvervanger)

Als vertegenwoordigers vanuit de maatschappelijke geledingen:

- Brandweerzone Westhoek: de heer F. Simoens, brandweerkapitein Wervik
- Agentschap Wegen en Verkeer: de heer F. Verschueren
- De seniorenadviesraad: mevr. Nicole Sarron
- De jeugdraad Wervik: mevr. Julie Kinoo (als effectief) / de heer Mathias Bruggeman (als plaatsvervanger)
- Unizo Wervik: mevr. Veronique Deman
- Vereniging Geluwse Handelaars (VeGeHa): mevr. Emmy Gruyaert
- De Graankorrel Wervik: de heer Dan Clicque

---

## **17. Nieuw subsidiedossier intergemeentelijke samenwerking 'Kwalitatief Wonen in de Grensstreek' 01/01/2020 - 31/12/2025 - goedkeuring.**

**Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Het intergemeentelijk dossier "Kwalitatief Wonen in de Grensstreek" tussen Wervik, Menen en Mesen ging van start op 1/10/2009. De huidige subsidieperiode voor het IGS eindigt op 31/12/2019.

Voor de periode 01/01/2020 tem 31/12/2025 wordt een nieuw dossier ingediend. Het voorstel van dossier werd reeds afgetoetst op volgende tijdstippen:

- Stuurgroep 19/02/2019
- Stuurgroep 08/05/2019

### **Het nieuwe dossier bevat volgende stukken:**

Een beschrijvend gedeelte van het IGS-dossier samen met een kort inhoudelijk overzicht van de verschillende doelstellingen en een gedetailleerd overzicht van de verschillende acties en doelstellingen.

### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

- Decreet dd. 06/07/20001 houdende de toepassing van intergemeentelijke samenwerking en zijn besluiten;
- Besluit dd. 08/07/2016 van de Vlaamse Regering houdende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid;
- Besluit dd. 16/11/2018 van de Vlaamse Regering over het lokaal woonbeleid;
- Decreet lokaal bestuur dd. 22/12/2017 en latere wijzigingen.

### **Verwijzende naar volgende eerdere beslissingen;**

- Gemeenteraadsbeslissing dd. 01/07/2008 intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst – statuten – goedkeuring;
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 03/02/2009 interlokale vereniging “Kwalitatief wonen in de grensstreek” ontwerp van subsidiedossier – vaststelling (periode 1/10/2009 – 30/09/2012);
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 03/02/2009 Interlokale vereniging “Kwalitatief wonen in de grensstreek” wijziging/aanvulling statuten – aanduiding vertegenwoordigers- goedkeuring;
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 05/03/2012 Interlokale vereniging “Kwalitatief wonen in de grensstreek” aanduiding vertegenwoordigers beheerscomité IGS naar aanleiding van de bestuurswissel;
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 06/03/2012 interlokale vereniging “Kwalitatief wonen in de grensstreek” ontwerp van subsidiedossier – vaststelling (periode 1/10/2012 – 30/09/2015);
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 31/03/2015 interlokale vereniging “Kwalitatief wonen in de grensstreek” verlenging 1/10/2015 – 30/09/2018- vaststelling;
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 28/11/2017 verlenging intergemeentelijke samenwerking – principiële akkoord dossier periode 01/10/2018 – 31/12/2019 goedkeuring;
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 06/03/2018 IGS-dossier “Kwalitatief Wonen in de Grensstreek” periode 01/10/2018 tot 31/12/2019 – goedkeuring.

### **BESLUIT, unaniem :**

#### **Artikel 1**

Het nieuwe subsidiedossier voor de periode 1/10/2020 – 31/12/2025, zoals samengesteld met het oog op het verkrijgen van de financiële ondersteuning van het project interlokale vereniging “Kwalitatief wonen in de grensstreek” goed te keuren. De gemeente engageert zich tot de uitvoering van de verplichte activiteiten zoals vermeld in het Besluit van de Vlaamse Regering houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

#### **Artikel 2**

De interlokale vereniging “Kwalitatief wonen in de grensstreek” toe te laten om, op basis van het definitieve dossier bij de Vlaamse gemeenschap in naam van de stad Wervik de nodige financiële ondersteuning aan te vragen.

---

## 18. Zefier - garantverklaring Strategische Participaties - goedkeuring.

De gemeenteraad, in openbare zitting vergaderend, op geldige wijze samengesteld om te kunnen beslissen;

Gelet op artikel 40 van het decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur;

Gelet op het feit dat de stad Wervik vennoot is van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, met maatschappelijke zetel te Koning Albert II-laan 37, 1030 Schaarbeek en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) 0680.832.904 (de "**Vennootschap**");

Gelet op artikel 13, §1 van de statuten van de Vennootschap dat bepaalt dat de vennoten elk voor hun deel de verbintenis aangaan de leningen te waarborgen die de Vennootschap heeft aangegaan met het oog op de verwerving voor hun rekening van Strategische Participaties (zoals gedefinieerd in de statuten van de Vennootschap) en voor het financieren van de ondernemingen waarop deze Strategische Participaties betrekking hebben;

Gelet op het feit dat overeenkomstig artikel 13, §2 en §3 de vennoten van de Vennootschap de verbintenis zijn aangegaan de lasten (interessen en aflossingen) waartoe de Vennootschap zich heeft verbonden in het kader van de verwerving van de Strategische Participaties, en de eventuele tekorten tussen de lasten en beheerskosten gedragen door de Vennootschap voor de verwerving van Strategische Participaties enerzijds en inkomsten uit die Strategische Participaties anderzijds, te zullen dekken;

Gelet op het feit dat de Vennootschap in het verleden financieringen is aangegaan (of heeft overgenomen als rechtsopvolger van de Vlaamse financieringsverenigingen Figga, Finea, Fingem, Finilek en Finiwo) en in de toekomst zal aangaan, al dan niet met tussenkomst van een financiële instelling (hierna de "**Arranger**");

Gelet op het feit dat de Vennootschap voornemens is een thesauriebewijzenprogramma op te zetten teneinde de verwerving van Strategische Participaties voor rekening van haar vennoten te financieren en dit met als Arranger Belfius Bank NV, met maatschappelijke zetel te Karel Rogierplein 11, 1210 Brussel en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer (RPR Brussel, Franstalige afdeling) 0403.201.185 (het "**Programma**");

Gelet op het feit dat de stad Wervik voor de goede orde en voor zoveel als nodig de werking van artikel 13 van de statuten van de Vennootschap wenst te erkennen en om die reden de waarborg zoals daarin voorzien met betrekking tot de huidige en toekomstige financieringen uitdrukkelijk wenst te bevestigen;

Gelet op het feit dat de waarborg de toegang van de Vennootschap tot de financiële markten vergroot, hetgeen mede in het belang van de stad Wervik is, omdat dit de financierbaarheid van de Strategische Participaties die de Vennootschap houdt voor rekening van de stad Wervik, en het rendement van de stad Wervik hierop, vergroot;

### **BESLUIT, unaniem :**

Zich als vennoot van de Vennootschap onvoorwaardelijk en onherroepelijk borg te stellen ten aanzien van (hierna de "**Borgstelling**"; de begunstigde(n) van deze financiering(en) hierna de "**Begunstigde(n)**");

- (a) alle schulden (zowel huidig als toekomstig, bestaand of voorwaardelijk, als primaire

schuldenaar of niet) in hoofdsom die de Vennootschap of één van haar rechtsvoorgangers is aangegaan en zal aangaan op verzoek van de stad Wervik (inclusief, doch zonder afbreuk te doen aan de algemeenheid van de borg, dat deel van het Programma aangegaan op verzoek van de stad Wervik en alle (bank)garanties die de Vennootschap heeft afgegeven op verzoek van enige financier, in het kader van de verwerving van die (en dat gedeelte van de) Strategische Participaties die de Vennootschap voor haar rekening aanhoudt, met inbegrip van herfinancieringen van bestaande financieringen of nieuwe leningen voor (dat gedeelte van de) bestaande Strategische Participaties die de Vennootschap voor haar rekening aanhoudt, evenals alle interesten (met inbegrip van de verwijlinteressen), wederbeleggingsvergoedingen, vorderingen voor vergoedingen verschuldigd aan een financier of een (zekerheids)agent die optreedt namens de financier(s), schadevergoedingen en alle andere kosten en bijhorigheden die daaruit voortvloeien (de "**Financieringen**");

- (b) in het bijzonder en zonder te willen afwijken van hetgeen bepaald onder (a), de verplichting tot vrijwaring en schadeloosstelling van de Arranger (in elke hoedanigheid die het opneemt in het kader van het Programma) voor alle verliezen, aansprakelijkheidsvorderingen, kosten, ingestelde eisen, schade, rechtsvorderingen, verzoeken of uitgaven (met inbegrip van, maar niet beperkt tot, alle redelijke kosten, lasten en uitgaven voor onderzoek en verdediging, juridische kosten en uitgaven) die de Arranger onder enige hoedanigheid in het kader van het Programma zou kunnen lijden of maken ten gevolge van of in verband met of op basis van de uitoefening van diens volmachten en plichten overeenkomstig de documentatie met betrekking tot het Programma en dit in het kader van de verwerving van die (en dat gedeelte van de) Strategische Participaties aangegaan op verzoek en voor rekening van de stad Wervik (de "**Schadeloosstellingsverbintenis**").

De verbintenissen onder de Borgstelling, naar verzoek van de Begunstigde(n) volledig of gedeeltelijk, in één keer of in verschillende keren, te voldoen binnen de vijftien werkdagen na het verzenden van een aangetekende brief waarin de Begunstigde(n) middels de nodige stavingsstukken aantoot dat:

- (a) de Vennootschap in gebreke is gebleven om binnen 30 Werkdagen na hiertoe aangemaand te zijn door de Begunstigde een betaling of enige andere verbintenis onder of in verband met één van de Financieringen of de Schadeloosstellingsverbintenis uit te voeren; of
- (b) er zich een geval van vervroegde opeisbaarheid heeft voorgedaan onder één van de overeenkomsten die tussen de Vennootschap en de Begunstigde is aangegaan en onder de Financieringen of de Schadeloosstellingsverbintenis valt; of
- (c) (i) enige rechterlijke uitspraak werd genomen of enige wettelijke procedure hangende is die tot gevolg heeft of tot gevolg kan hebben dat er een staking van betaling door de Vennootschap is, of (ii) een procedure werd gestart die de Vennootschap bescherming kan verlenen tegen haar schuldeisers (met inbegrip van collectieve schuldenregeling, uitstel van betaling of gerechtelijke reorganisatie), of (iii) een (gerechtelijke) ontbinding, de vereffening, of enige andere gelijkaardige procedure met betrekking tot de Schuldenaar is opgestart, of (iv) er sprake is van enig ander geval van samenloop in hoofde van de Begunstigde.

De Borgstelling aan te gaan omwille van de reden(en) vermeld in het overwegend gedeelte en dat deze geen *intuitu personae* karakter heeft naar de Begunstigde(n) toe;

Te erkennen dat de Borgstelling een voortdurende zekerheid is, die geen afbreuk zal ondervinden van of aangetast zal worden door elke andere zekerheid, elk ander rechtsmiddel of door overdracht (met inbegrip van fusie, splitsing of enige andere overdracht onder algemene titel) van een Financiering, de Schadeloosstellingsverbintenis of de Borgstelling, niet vervallen zal zijn door eender welke tussentijdse betaling of vergoeding van eender welk deel van de Financieringen of de Schadeloosstellingsverbintenis, of door enige vereffening van rekeningen en dat zij zal blijven bestaan voor het volledige bedrag van de Financieringen of de Schadeloosstellingsverbintenis, ongeacht een eventuele verkoop van een Strategische Participatie of waardeschommeling;

Kennis te nemen van het Information Memorandum van het Programma en dit zonder voorbehoud te aanvaarden;

Zich niet te zullen beroepen op de bepalingen van eventuele overeenkomsten tussen zichzelf en de Vennootschap en/of enige Begunstigde, noch op om het even welke beschikking om haar verplichtingen uit hoofde van deze Borgstelling niet uit te voeren, noch zal zij zich beroepen op enig recht van regres, schuldvergelijking of subrogatie ten opzichte van eender welke partij met inbegrip van de Vennootschap en de Begunstigde zo lang de stad Wervik vennoot is van de Vennootschap;

Aan de Begunstigde of de Arranger het recht toe te staan om aan de Vennootschap alle uitstel, voordelen en schikkingen toe te kennen die Begunstigden en de Arranger geschikt achten;

Uitdrukkelijk te verklaren dat de Borgstelling op geen enkele manier zal worden benadeeld of aangetast door enig verloop van tijd of afstand van recht, toegestaan door, of een schikking met, een Begunstigde of enige andere persoon, door een vernieuwing, wijziging (hoe fundamenteel ook) van of bijvoegsel aan een Financiering of de Schadeloosstellingsverbintenis, de statuten van de Vennootschap of enig ander document, door het nemen, de verandering, de hernieuwing of de vrijgave van of de weigering of het nalaten van het uitvoeren of afdwingen van eender welk recht, rechtsmiddel of zekerheid met betrekking tot de Borgstelling of door iets te doen of niet te doen, dat in afwezigheid van deze bepaling de Borgstelling zou kunnen vrijgeven;

De Begunstigde(n) en de Arranger uitdrukkelijk te ontslagen van de verplichting de stad Wervik kennis te geven van enige wijziging aan enige Financiering of Schadeloosstellingsverbintenis;

Voor zover van toepassing en zo ruim als toegelaten onder het toepasselijk recht, uitdrukkelijk en zonder enig voorbehoud afstand te doen van alle verweermiddelen, excepties en voorrechten met inbegrip van, doch niet uitsluitend, het voordeel van de artikelen 1253 (vrije toerekening van betaling door de schuldenaar), 1285 en 1287 (kwietschelding van een schuldenaar), 2021 en 2022 (voorrecht van uitwinning), 2028 en 2029 (regres borgsteller), 2032 (proactief verhaalsrecht) en 2037, 2038 en 2039 (tenietgaan van de borgstelling) van het Belgisch Burgerlijk Wetboek;

Volmacht te verlenen aan de Vennootschap, en haar secretaris, om alle handelingen te stellen (met inbegrip van het opstellen en ondertekenen van alle aangiftes, kennisgevingen, registraties en informatiememoranda) die op dit ogenblik of in de toekomst nodig of nuttig zouden kunnen zijn voor de creatie, de tegenstelbaarheid, het behoud of de uitwinning van de Borgstelling.

\*\*\*

---

## **19. Gaselwest - algemene vergadering van 17 juni 2019 - goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat.**

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest;

Gelet op het feit dat de stad per aangetekend schrijven van 2 mei 2019 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Gaselwest die op 17 juni 2019 plaatsheeft in "De Lissewal, Bolle Meersstraat 28 te 8906 Elverdinge".

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per brief van 2 mei 2019 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

## **DE GEMEENTERAAD BESLUIT, unaniem :**

### **Artikel 1 :**

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest dd. 17 juni 2019 :

1. Kennisname verslagen Gaselwest van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018.
2. Goedkeuring van de jaarrekening Gaselwest afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundig besluiten en waarderingsregels)
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomité en de commissaris Gaselwest met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2019-2024.
5. Aanbod OV 2.0 – uitbreiding activiteiten
6. Statutaire benoemingen
7. Statutaire mededelingen

### **Artikel 2 :**

De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest op 17 juni 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

### **Artikel 3 :**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

---

**20. Kennisname overeenkomst nr. 19/32 inzake de mededeling van persoonsgegevens door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de stad Wervik voor de automatische toekenning van aanvullende voordelen aan inwoners die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, met toepassing van beraadslaging nr. 11/29 van 5 april 2011 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid zoals gewijzigd op 4 juni 2013 en 5 april 2016.**

De gemeenteraad neemt kennis van de overeenkomst nr. 19/32 inzake de mededeling van persoonsgegevens door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de stad Wervik, voor de automatische toekenning van aanvullende voordelen aan inwoners die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, met toepassing van beraadslaging nr. 11/29 van 5 april 2011 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid zoals gewijzigd op 4 juni 2013 en 5 april 2016.

---



## **21. Convenant toegankelijkheid tussen stad Wervik en Inter - goedkeuring.**

Gelet op het feit dat het toegankelijkheidswerkveld op 1 mei 2015 een grondige herstructurering onderging. Dit als gevolg van de beslissing van 8 mei 2014 van de Vlaamse Regering om alle beleidsuitvoerende taken inzake toegankelijkheid onder te brengen binnen één organisatie, dit in de juridische vorm van een privaatrechtelijk Extern Verzelfstandigd agentschap. Zijnde het Oprichtingsdecreet;

Gelet op het feit dat het agentschap Toegankelijk Vlaanderen al juridisch bestaat sinds Oprichtingsdecreet.

Gelet op het feit dat Inter de interactie tussen mens en omgeving wil verbeteren. Inter biedt daarom ondersteuning om de omgeving bereikbaar, betreedbaar, bruikbaar en begrijpelijk te maken voor iedereen.

Gelet op het schrijven van Inter op 8 mei 2019 waarbij het stadsbestuur werd gevraagd op een 'convenant toegankelijkheid tussen stad Wervik en Inter' goed te keuren.

Inter is een Private Stichting Toegankelijk Vlaanderen, gevestigd: Belgiëplein 1 te 3510 Hasselt.

Inter streeft naar een integraal toegankelijke en inclusieve samenleving zodat iedereen, op een gelijkwaardige wijze, volwaardig kan deelnemen aan alle facetten van het leven.

De voorwaarden van de samenwerking worden bepaald door de te ondertekenen convenant.

Door middel van dit convenant verbinden de partijen zich tot een duurzame samenwerking voor de realisatie van het toegankelijkheidsbeleid in de stad Wervik. Toegankelijkheid wordt hierbij bekeken in de brede zin en vanuit het principe van Universal Design.

De dienstverlening van inter houdt in:

- Inhoudelijke ondersteuning bij de ontwikkeling van het toegankelijkheidsbeleid, opmaak van het toegankelijkheidsplan en begeleiding van de projecten van de opdrachtgever.
- Toegankelijkheidsadvies op maat voor eigen infrastructuur en evenementen van de opdrachtgever.
- Advies toegankelijkheid bij de aanvragen van stedenbouwkundige vergunning/melding die de opdrachtgever behandelt.
- Screenen van toegankelijkheid
- Begeleiding van toegankelijke publieksactiviteiten.
- Ondersteuning met betrekking tot toegankelijkheid van communicatie over de toegankelijkheid van de gemeente en/of stad.
- Vorming op maat.
- Toegang tot documenten en instrumenten met betrekking tot toegankelijkheid.
- Helpdesk.

Inter engageert zich tot een regelmatig werkoverleg met de opdrachtgever omtrent de uitvoering van dit convenant.

Jaarlijks wordt op verzoek van één van de partijen een overlegvergadering gepland. Hierin worden inhoudelijke en praktische afspraken gemaakt. Hierin worden ook door de opdrachtgever de werken voorgesteld om dan te bepalen welke projecten binnen het toepassingsgebied van de convenant vallen. Als laatste worden de lopende projecten overlopen en er wordt bepaald welke nieuwe evenementen zullen begeleid worden.

Voor de uitvoering van een opdracht door Inter worden er duidelijke prijsafspraken gemaakt.

De stad Wervik verbindt zich hiermee om jaarlijks voor een minimum bedrag van 750 euro, exclusief BTW, af te nemen van Inter.

Dit convenant treedt in werking vanaf ondertekening en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Gelet op de beslissing van het college van 13 mei waarbij opdracht wordt gegeven om deze convenant te goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

**BESLUIT, unaniem :**

**Artikel 1 :**

Om de convenant toegankelijkheid tussen de stad Wervik en Inter goed te keuren en te ondertekenen.

**Artikel 2 :**

De overeenkomst:

#### SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Onderhavige samenwerkingsovereenkomst (hierna het "Convenant") wordt aangegaan op [DATUM] tussen:

1. TOEGANKELIJK VLAANDEREN, een private stichting naar Belgisch recht, met maatschappelijke zetel gevestigd te Belgiëplein 1, 3510 Hasselt en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0550.914.072 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt), handelend onder de handelsbenaming "Inter", hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Wendy Metten, algemeen directeur.

Hierna "Inter" genoemd;

EN:

2. Het opdrachtgevend bestuur, zijnde de Stad Wervik, Sint-Maartensplein 16, 8940 Wervik, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Ohr. Youro Casier, burgemeester en Ohr. Philippe Verraes, waarnemend algemeen directeur;

Hierna "Opdrachtgever" genoemd;

Inter en Opdrachtgever worden hierna afzonderlijk aangeduid als "Partij" of samen als "Partijen".

OVERWEGENDE DAT:

A. Inter als doel heeft om te streven naar een integraal toegankelijke en inclusieve samenleving, zodat iedereen, op een gelijkwaardige wijze, volwaardig kan deelnemen aan alle facetten van het leven.

B. De Opdrachtgever wenst een samenwerking aan te gaan met Inter onder de voorwaarden bepaald in dit Convenant.

C. Dit Convenant werd goedgekeurd bij beslissing van [DATUM] van [DE GEMEENTERAAD/ HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN.]

## PARTIJEN TALS EVOLRGT Z IJN OVEREENGEKOMEN

### 1. ONDERWERP VAN HET CONVENANT - DUURZAME SAMENWERKING INZAKE TOEGANKELIJKHEID

Door middel van dit Convenant verbinden Partijen zich tot een duurzame samenwerking voor de realisatie van het toegankelijkheidsbeleid in de stad Wervik. Toegankelijkheid wordt hierbij bekeken in de meest brede zin en vanuit het principe van Universal Design. In dit kader wordt verwezen naar Bijlage 1 van dit Convenant inzake de werking en de uitgangspunten van Inter.

### 2. VERBINTENISSEN VAN BEIDE PARTIJEN

#### 2.1 Dienstverlening door Inter

2.1.1 Inter kan in het kader van dit Convenant de volgende vormen van dienstverlening aanbieden aan de Opdrachtgever:

- i. Inhoudelijke ondersteuning bij de ontwikkeling van het toegankelijkheidsbeleid, opmaak van het toegankelijkheidsplan en begeleiding van projecten van de Opdrachtgever.
- ii. Toegankelijkheidsadvies op maat voor eigen infrastructuur en evenementen van de Opdrachtgever:
  - Adviestrajecten (van voorontwerp tot oplevering inzake de integrale toegankelijkheid en Universal Design van de eigen infrastructuur en het publiek domein van de Opdrachtgever:
  - Advies in functie van de Vlaamse Stedenbouwkundige Verordening. Inter verifieert de plannen betreffende hun conformiteit met voormelde verordening. In geval van afwijkingen is het advies verplicht (Art. 34, § 1);
  - Advies bij het toegankelijk maken van publieksactiviteiten georganiseerd of ondersteund door de Opdrachtgever.
- iii. Advies toegankelijkheid bij de aanvragen voor een stedenbouwkundige vergunning / melding die de Opdrachtgever behandelt. Dit is een adviesverlening ter ondersteuning van de stedenbouwkundige ambtenaar. Inter verifieert de plannen betreffende hun conformiteit met de Vlaamse stedenbouwkundige verordening en bezorgt de ambtenaar een advies met de melding gunstig, gunstig onder voorwaarden, ongunstig of niet van toepassing.
- iv. Het screenen van toegankelijkheid:
  - Met de Toegankelijk Vlaanderen-databank;
  - Gebruikerstesten met de Toegankelijk Vlaanderen-databank;
  - Doorlichten toegankelijkheid (bv. haalbaarheidsstudies, mesoanalyse van de toegankelijkheid publiek domein, bv. dorpskern, Woonzorgzone...)
- v. Begeleiding van toegankelijke publieksactiviteiten.

vi. Ondersteuning met betrekking tot toegankelijkheid van communicatie over de toegankelijkheid van de gemeente en/of stad.

vii. Vorming op maat: specifiek betreffende integrale toegankelijkheid en Universal Design, alsook klantvriendelijk onthaal en professionele omgang met burgers met een beperking.

viii. Toegang tot documenten en instrumenten met betrekking tot toegankelijkheid.

ix. Helpdesk.

## 2.2 Verplichtingen van de Opdrachtgever

2.2.1 Opdrachten die kaderen binnen dit Convenant zullen door de Opdrachtgever, vertegenwoordigd hetzij door het college van de burgemeester en schepenen, hetzij door een hiervoor gemandateerd ambtenaar, schriftelijk of per e-mail worden overgemaakt aan de door Inter aangestelde contactpersoon.

2.2.2 De Opdrachtgever zal steeds tijdig alle vereiste informatie bezorgen die Inter nodig heeft voor de uitvoering van de dienstverlening. Plannen zullen steeds in een zo vroeg mogelijk stadium van ontwerp worden overgemaakt aan Inter. Daarnaast zal de Opdrachtgever er zorg voor dragen om Inter steeds de nodige toegang te verschaffen tot de plaatsen waar Inter haar dienstverlening moet uitvoeren.

2.2.3 De Opdrachtgever zal Inter onmiddellijk informeren omtrent eventuele wijzigingen in de informatie overgemaakt overeenkomstig Artikel 2.2.2. van dit Convenant.

2.2.4 De Opdrachtgever zal steeds op een efficiënte wijze haar medewerking verlenen aan Inter en er zorg voor dragen dat haar contactpersoon de nodige beslissingsbevoegdheden heeft in het kader van uitvoering van dit Convenant.

## 2.3 Overleg

2.3.1 Inter engageert zicht tot een regelmatig werkoverleg met de Opdrachtgever omtrent de uitvoering van dit Convenant.

2.3.2 Jaarlijks wordt op verzoek van één van de Partijen een overlegvergadering gepland, waar minstens volgende personen aanwezig moeten zijn:

- de verantwoordelijke schepenen van de Opdrachtgever;
- de gemandateerde ambtenaar inzake toegankelijkheid en andere betrokken ambtenaren van de Opdrachtgever; en
- vertegenwoordigers van eventuele betrokken adviesraden.
- 

Het opzet van deze overlegvergadering is:

- i. het maken van alle nodige inhoudelijke en praktische afspraken om een goede samenwerking en opvolging van de dienstverlening te garanderen en te verbeteren;
- ii. de werken aan gebouwen en/of openbare ruimten die dat jaar begroot of gepland zijn door de Opdrachtgever voor te stellen aan Inter en, in wederzijds overleg, te bepalen welke projecten binnen het toepassingsgebied van dit Convenant vallen; en
- iii. het overlopen van de stand van zaken van de lopende projecten en het bepalen welke nieuwe evenementen en projecten zullen worden begeleid.

### 3 TARIEVEN DIENSTVERLENING INTER

#### 3.1 Tarieven

3.1.1 Voorafgaand aan de uitvoering van enige opdracht door Inter, worden duidelijke prijsafspraken gemaakt. Inter kan, op uitdrukkelijke vraag van de Opdrachtgever, voor een opdracht een louter indicatieve en niet-bindende raming opmaken met inschatting van de te presteren uren en de daarmee overeenkomende prijs.

3.1.2 De tarieven die Inter hanteert voor de uitvoering van iedere dienstverlening (de "Tarieven") zijn weergegeven in onderstaande tabel:

Omschrijving prestaties	Tarieven in euro en zonder BTW (2019)
Uurtarief prestaties en verplaatsing	Eur 63,65/uur
Kilometervergoeding	Eur 0,3573/kilometer

Voormelde tarieven zijn netto bedragen en alle belastingen en andere heffingen, van welke aard ook, zijn ten laste van de Opdrachtgever.

3.1.3 De Tarieven (met uitzondering van de kilometervergoeding) worden jaarlijks, op 1 januari, automatisch verhoogd met twee (2)% ter compensatie van een stijging van lonen en/of andere kosten. De kilometervergoeding wordt jaarlijks op 1 juli aangepast aan het officiële tarief van kilometervergoeding van toepassing voor dienstverplaatsingen van het personeel van de Vlaamse overheid.

#### 3.2 Minimumafnameverplichting

3.2.1 De Opdrachtgever verbindt zich er toe om jaarlijks voor een minimum bedrag van 750 euro, exclusief BTW (het "basisbedrag") aan dienstverlening af te nemen van Inter. Dit Basisbedrag is in ieder geval jaarlijks verschuldigd door de Opdrachtgever aan Inter, zelfs indien de Opdrachtgever deze dienstverlening niet (of niet volledig) heeft afgenomen gedurende het desbetreffende jaar. Dit minimum Basisbedrag is gebaseerd op het aantal inwoners en wordt als volgt bepaald:

- < 10.000 inwoners: € 500
- 10.000-20.000 inwoners: € 750
- 20.000-30.000 inwoners: € 1 000
- 30.000-40.000 inwoners: € 1250
- 40.000-50.000 inwoners: € 1500
- > 50 000 inwoners: € 2000

3.2.2 Het Basisbedrag wordt jaarlijks, bij de aanvang van een nieuw kalenderjaar, door Inter aan de Opdrachtgever gefactureerd. Op datum van ondertekening van dit Convenant. wordt het Basisbedrag in verhouding tot het aantal resterende maanden van het jaar gefactureerd.

3.2.3 Inter maakt per kwartaal een kostenstaat met weergave van het aantal uren die door Inter werden gepresteerd. De gepresterde uren en kosten worden door Inter in mindering gebracht van

het door de Opdrachtgever betaalde Basisbedrag. Bij overschrijding van het Basisbedrag, wordt het saldo afzonderlijk gefactureerd aan de Opdrachtgever aan de Tarieven zoals vermeld in Artikel 3.1.2

### 3.3 Facturatie

Facturen moeten verstuurd worden naar: Stad Wervik, Sint-Maartensplein 16, 8940 Wervik, BTW nummer BE0207493391, ter attentie van [NAAM CONTACTPERSOON OPDRACHTGEVER}. De facturen en verantwoordingsdocumenten worden ook digitaal gestuurd naar [EMAIL CONTACTPERSOON OPDRACHTGEVER]) en zijn betaalbaar door de Opdrachtgever binnen de dertig (30) kalenderdagen na factuurdatum.

## 4 DUUR EN BEËINDIGING VAN HET CONVENANT

### 4.1 Duurtijd

Dit Convenant treedt in werking vanaf ondertekening en wordt gesloten voor onbepaalde duur. Dit Convenant kan door beide Partijen ééenzijdig en schriftelijk worden beëindigd met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden.

### 4.2 Vroegtijdige beëindiging

Iedere Partij heeft het recht om het Convenant te allen tijde vroegtijdig te beëindigen in geval van (i) zware contractuele wanprestatie door de andere Partij, of (ii) toepassing van de Wet continuïteit ondernemingen of de vereffening van de andere Partij, mits voorafgaandelijke schriftelijke kennisgeving.

## 5 AANSPRAKELIJKHEID

5.1 Beide Partijen zijn gehouden tot naleving van de in dit Convenant aangegane verbintenissen en elke Partij is aansprakelijk voor zware fout, opzet of bedrog bij uitvoering van dit Convenant.

5.2 Inter heeft een louter adviserende rol en oefent op geen enkele manier enige controle uit op de werkelijke of correcte uitvoering en/of implementatie van de adviezen/diensten die zij onder dit Convenant levert, en in het algemeen de resultaten voortvloeiend uit dit Convenant, en kan hiervoor bijgevolg niet aansprakelijk worden gesteld.

5.3 De aansprakelijkheid van Inter zal in elk geval beperkt zijn tot het bedrag van de vergoeding die de Opdrachtgever effectief aan Inter heeft betaald gedurende zes (6) maanden voorafgaand aan het feit dat schade heeft veroorzaakt.

5.4 Geen van de Partijen kan ooit aansprakelijk worden gesteld voor enige indirecte, onrechtstreekse of gevolgschade.

5.5 Indien Inter omwille van overmacht bepaalde termijnen niet kan respecteren, brengt Inter, de Opdrachtgever hiervan op de hoogte. In dergelijk geval kan Inter niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet respecteren van de termijnen voorzien in dit Convenant.

5.6 De Toegankelijk Vlaanderen Databank wordt beheerd door Inter en de Afdeling Gelijke Kansen, Integratie en Inburgering en is consulteerbaar via [www.toevla.be](http://www.toevla.be). Inter is niet aansprakelijk voor eventuele technische problemen die zich zouden voordoen met de Toegankelijk Vlaanderen Databank en die aanleiding kunnen geven tot het niet correct nakomen van de afspraken in dit Convenant.

## 6 DIVERSEN

## 6.1 Volledig convenant

Dit Convenant (inclusief de Bijlagen), bevat de volledige overeenkomst tussen Partijen met betrekking tot het voorwerp van dit Convenant en vervangt alle vroegere schriftelijke of mondelinge afspraken betreffende het voorwerp van het Convenant.

## 6.2 Wijzigingen

Iedere wijziging van het Convenant zal uitsluitend blijken uit een schriftelijk en door alle Partijen ondertekend amendement aan het Convenant.

## 6.3 Nietigheid

De eventuele nietigheid, ongeldigheid en/of niet-afdwingbaarheid van één van de bepalingen van het Convenant zal op geen enkele wijze de geldigheid en/of de afdwingbaarheid van de overige bepalingen van het Convenant in het gedrang brengen.

## 6.4 Overdraagbaarheid

Elke Partij verbindt er zich toe om de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit dit Convenant geheel noch gedeeltelijk over te dragen aan enige derde zonder de voorafgaande en schriftelijke toestemming van de andere Partij.

## 7 TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID

7.1 Het Convenant wordt exclusief beheerst door en moet geïnterpreteerd worden overeenkomstig het Belgische recht.

7.2 Elke betwisting omtrent de geldigheid, interpretatie of uitvoering van het Convenant zal uitsluitend en definitief beslecht worden door de hoven en rechtbanken bevoegd voor het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opgesteld in twee (2) originele exemplaren, waarvan elke Partij erkent er één (1) te hebben ontvangen.

Voor Inter

Wendy Metten,  
Algemeen Directeur

Voor de Opdrachtgever

1.

Youro Casier,  
Burgemeester

2.

Philippe Verraes,  
Algemeen Directeur

---

**22. Aanvullend agendapunt ingediend door gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) - Interpellatie rond werken Wittepoortlaan / Stampkotstraat en omliggende werven.**

Door gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) werd het volgend aanvullend agendapunt ingediend :

**Interpellatie rond werken Wittepoortlaan / Stampkotstraat en omliggende werven**

Het betreft de stand van zaken werken Wittepoorte en daaraan gekoppeld Stampkotstraat, en alsook de afwikkeling van hoop aarde Wervikstraat en toekomstig gebruik van deze gronden.

---

**23. Aanvullend agendapunt ingediend door gemeenteraadslid Kristof Vandamme (CD&V) - Interpellatie over de verbouwingen aan stadshal Oosthove.**

Door gemeenteraadslid Kristof Vandamme (CD&V) werd het volgend aanvullend agendapunt ingediend :

**Interpellatie over de verbouwingen aan stadshal Oosthove :**

In de brief van eind april door de Dienst Vrije Tijd verzonden naar alle verenigingen konden we lezen dat het stadsbestuur de intentie heeft om in 2020 het 'bouwproject stadsdomein Oosthove' op te starten.

Door deze werken zal de stadshal Oosthove voor een onbepaalde duur niet beschikbaar zijn. Ook weten we nu dat de verenigingen stadshal Oosthove nog tot 31 maart 2020 kunnen reserveren.

In de week van 20 mei zouden er verschillende informatievergaderingen plaatsvinden waar de aanwezigen de kans krijgen om opmerkingen en/of suggesties door te geven.

Gezien deze belangrijke werken de nodige hinder zullen veroorzaken aan de werking van heel wat verenigingen, lijkt het onze fractie nodig om hierover met jullie van gedachten te wisselen. Er zijn immers nog heel wat vragen die om verheldering vragen ...

---

**24. Aanvullend agendapunt ingediend door gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) - Interpellatie 'Participatieweek te Wervik, hoge verwachtingen naar deze week toe, dan ook graag resultaten, feedback en evaluatie achteraf' - Een open bespreking van de week.**

Door gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) werd het volgend aanvullend agendapunt ingediend :

*Beste,*

*Graag had ik een interpellatie willen indienen op de gemeenteraad van 4 juni 2019.*



Het onderwerp van de interpellatie is : **Participatieweek te Wervik, hoge verwachtingen naar deze week toe, dan ook graag resultaten, feedback en evaluatie achteraf.” Een open bespreking van de week.**

---

## **VRAGEN, ANTWOORDEN EN MEDEDELINGEN**

### **25. Vragen, antwoorden en mededelingen.**

#### **Vraag van gemeenteraadslid Nele Leroy (Stadslijst) – Participatieweek in onze stad ‘in verandering’**

Door gemeenteraadslid Nele Leroy (Stadslijst) werd de volgende vraag ingediend :

*Geachte voorzitter,  
Geachte burgemeester en schepenen,*

*Graag had ik onderstaande vraag op de agenda van de gemeenteraad gesteld.*

*In de week van 20/5 hadden we de participatieweek in onze stad ‘in verandering’.*

*De verschillende commissies werden uitgenodigd om de visie rond de heraanleg van Oosthove en Steenakker en de uitleg over de bouwmeesterscan te krijgen.*

*Op donderdag hadden we de dubbele infoavond, - markt en op vrijdag de doorlopende infodag.*

*Hiervoor wens ik eerst al een pluim te geven aan Daevy, Sebastian en Liesbeth die deze week in goeie banen hebben geleid. Hun enthousiasme en positieve ingesteldheid zorgden er mee voor dat we zo’n week kunnen inrichten.*

*Graag had ik ook daarom vanuit onze fractie de vraag gesteld of er van deze week reeds een evaluatie gegeven kan worden. Hoe was de opkomst, was er directe feedback van de geïnteresseerden ? Indien de feedback wat lauw was, hoe kunnen we hiermee weg om alsnog feedback te krijgen ? Hoe gaan we hiermee vanuit het bestuur verder aan de slag. Wordt er een vervolg uitgebreid waar we aan de burger de volgende stappen uit te zetten en uitleg hoe we met hun feedback aan de slag gaan ?*

*Alvast bedankt om ons over deze eerste participatieweek, hopelijk de eerste in een reeks inspraakmomenten, te informeren.*

#### **Vraag van gemeenteraadslid Bercy Slegers (CD&V) – Dienstverlening invullen belastingbrief**

Door gemeenteraadslid Bercy Slegers (CD&V) werd de volgende vraag ingediend :

*Beste,*

*Ik kwam de laatste weken geregeld mensen tegen die naar het stadhuis waren gegaan om een afspraak te maken om de belastingbrief te laten invullen.*

*Ze deden dit nog lang voordat hun belastingbrief in de brievenbus was gevallen en wat bleek ... alles was reeds volzet. Er was geen enkel vrij moment meer waar deze mensen terecht konden in het stadhuis voor hulp om de belastingbrief in te vullen.*

*Ik zag mensen heel wanhopig nadenken : “hoe gaan we dat nu oplossen ?” : ze hebben geen wagen, ze hebben geen computer, ook andere instellingen waar ze soms terecht konden zoals de banken mogen deze dienstverlening niet meer doen, ...*

*En nu ....*

*Kan de Stad ervoor zorgen dat er nog meer uren dienstverlening komen in Wervik om de belastingbrief in te vullen voor onze mensen hier ter plaatse die zich moeilijk kunnen verplaatsen naar de omliggende belastingkantoren in Ieper of Kortrijk ?*

*Dank u wel.*

### **Vraag van gemeenteraadslid Bercy Slegers (CD&V) – Project VVSG Participatie**

Door gemeenteraadslid Bercy Slegers (CD&V) werd de volgende vraag ingediend :

*Beste,*

*Het was onder andere mede ons voorstel om een project in te dienen ikv de oproep van de VVSG naar voorstellen tot participatieprojecten.*

*Vervolgens hebben we op heel korte termijn ons vrijgemaakt voor een vergadering en voor het checken en herschrijven van het project dat werd ingediend op 29 april.*

*Wij hadden begrepen dat “participatie van de bevolking maar ook van de gemeenteraad” een belangrijk actiepunt is van dit nieuw bestuur. Dat wil zeggen dat ook al wordt dat project niet geselecteerd door de VVSG dat we het toch gaan uitrollen.*

*Er stond zelfs als een eerste actie in nl. eind juni een actie in het kader van duurzaamheid. Collega's, ik hoorde hier niets meer over als gemeenteraadslid. Of heb ik iets gemist in mijn mailbox ? Bij het indienen ervan werd gezegd dat we kortelings zouden samen komen hierover. Er is nochtans nog veel werk aan de winkel om wat op papier staat in realiteit uit te voeren.*

- *Waarom duurt het een en ander zolang in het stadsbestuur ?*
- *We hoorden al een maand niets meer.*
- *Wordt dit project nu uitgerold of niet en zo ja hoe voeren we dit uit ?*

### **Vraag van gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) – Bijenkasten in onze stad**

Door gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) werd de volgende vraag ingediend :

*Beste,*

*Bij het beluisteren van vorige gemeenteraad hoorde ik dat collega Belinda een interessant agendapunt toevoegde rond bijenkasten in onze stad.*

*Ik werd ondertussen door een aantal imkers gecontacteerd, en wou aansluitend bij vorige gemeenteraad nog een aantal vragen stellen aan het bestuur.*

1. *Zoals u zelf kon zien in de inkomende post, kwam er een brief binnen van een plaatselijke imker met de melding dat 1 van de bijenkasten die op stadseigendom staat te dicht zou staan bij zijn reeds bestaande bijenkasten. Hier zou er blijkbaar regelgeving over bestaan. Een andere imker liet ook weten dat dit het geval bij hem is. Hier betreft het een kast die niet op stadseigendom staat. Gezien deze melding zou ik graag weten hoe u met de externe firma overlegde om te bepalen waar deze kasten mochten komen. Gezien bijenkasten geregistreerd staan, wordt dit dan toch best vooraf afgetoetst, gezien de mogelijke*

*interferentie met bestaande bijenkasten. Het stimuleren van bijenkasten is zeker goed en nodig, maar dit mag niet ten koste zijn van onze reeds aanwezige imkers.*

- 2. Voor dit project werken wij samen met een externe firma van buiten Wervik. Echter lees ik bij wijze van voorbeeld dat andere steden, zoals bijvoorbeeld Ieper, zelf constructies opzetten om met eigen imkers van hun stad een soortgelijke beweging te maken.*

*Ik citeer :*

*“Ieper – Bijenstad” op 7 juni 19h30*

*Omvattend :*

- Ondertekening van “Bijencharter van de Vlaamse Imkersbond”*
- “Wel en wee van de honingbij” – uiteenzetting door de regionale imkersvereniging*
- Uiteenzetting door Natuurpunt in verband met de honingbij*
- Bijenvriendelijke projecten in onze stad door milieudienst Ieper*
- Proevetjes aangeboden door de bij.*

*Dit alles in samenwerking met : Stad Ieper milieudienst – Plaatselijke imkerverenigingen – Natuurpunt – Regionaal Landschap Westhoek*

- Werd deze piste voor onze stad ook overwogen ?*
- Werd er een bevraging gedaan bij onze plaatselijke imkers ?*
- Zou dit geen goede piste zijn om te bewandelen voordat wij met deze externe firma verder in zee gaan ? Zo zouden we plaatselijke natuurverenigingen, plaatselijke imkers, scholen, jeugdbewegingen, ... kunnen betrekken in een project van eigen bodem. Bent u bereid dit te willen onderzoeken en eventueel in eigen stad ook op te zetten ? Dit zou alvast een heel mooi participatieproject voor onze stad kunnen zijn. Misschien evolueren we van tabaksstad wel naar de “Bijenstad”. Iedereen weet ondertussen waar je met het houden van bijen finaal kunt geraken ... (kijk maar naar de Panne ...)*

*Dank u alvast om de vragen tijdens de gemeenteraad te willen beantwoorden.*

### **Vraag van gemeenteraadslid Sanne Vantomme (N-VA) – Stadsateliers**

*Door gemeenteraadslid Sanne Vantomme (N-VA) werd de volgende vraag ingediend :*

*Tijdens de vorige gemeenteraad, diende ik een interpellatie in over de brandweer.*

*Toen ik tijdens het debat de stand van zaken vroeg over de te bouwen stadsateliers was er plotseling radiostilte.*

*Het dossier was in bespreking ....*

*In de wandelgangen van het stadhuis horen we dat er geen budget genoeg is om in deze legislatuur de ateliers te verwezenlijken.*

*Klopt deze bewering ?*

*Jammer dat er op korte termijn geen goed uitgeruste ateliers komen voor onze werklieden.*

*Graag had ik tijdens de gemeenteraad van jullie vernomen hoe het zit met dit dossier.*

### **Vraag van gemeenteraadslid Sanne Vantomme (N-VA) – Viroviossite**

Door gemeenteraadslid Sanne Vantomme (N-VA) werd de volgende vraag ingediend :

*Beste,*

*Ik werd gecontacteerd door sporters die het niet kunnen vinden dat men al meer dan zes weken geen warme douche meer kan nemen na het sporten in de 'Viroviossite'.*

*Uiteraard kan men na het sporten een douche nemen in de nabijgelegen sporthal 'De Pionier' op een 200honderd tal meter.*

*Wat gaat er dan allemaal verkeerd ?*

*Blijkbaar zijn de buizen volledig verkalkt.*

*Leidingen werden blijkbaar verkeerd aangesloten.*

*Materialen zijn blijkbaar niet van superieure kwaliteit.*

*Als ik mij niet vergis, werd er in het verleden een onderhoudsfirma aangesteld voor de technische installatie. Hoe komt het dat het zolang moet duren voor er een oplossing komt ?*

*Er wordt ook geklaagd dat er van sommige sporters weinig respect is voor deze mooie accommodatie. Regelmatig wordt er schade vastgesteld in de kleedkamers.*

*De lift zou nu en dan ook weigeren te werken, metalen deuren knellen of werden al vervangen.*

*Er werd vastgesteld dat er bij matige wind de kunststoffen zijwanden rommelen.*

*Het is jammer dat dit relatief nieuw gebouw dat geopend werd in 2013 al zo veel gebreken vertoont.*

*Alvast dank voor de antwoorden.*

### **Vraag van gemeenteraadslid Belinda Beauprez (N-VA) – Verkiezingen**

Door gemeenteraadslid Belinda Beauprez (N-VA) werd de volgende vraag ingediend :

*De verkiezingen zijn achter de rug.*

*Behalve nog enkele restanten is alle propaganda langs de wegen weg.*

*Ik werd vaak aangesproken door burgers die zich ergerden aan de veelte van de affiches, "allemaal verloren geld" nog om niet van de grote afvalberg te spreken.*

*In veel gemeenten is er reeds een verbod op het plaatsen van affiches langs de openbare weg, enkel aanplakking op de officiële borden is toegelaten.*

*Is er een forum om dit ook in te voeren in onze stad ?*

### **Vraag van gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) – BE-Alert**

Door gemeenteraadslid Tom Durnez (CD&V) werd de volgende vraag ingediend :

*Graag maak ik gebruik van het huishoudelijk reglement dat zegt dat wij nog op dinsdag actualiteitsvragen kunnen stellen.*

*Graag stel ik volgende vraag :*

*Deze namiddag kreeg ik per mail en mail van BE Alert in Brugge, met volgende boodschap :*

*Beste Bruggeling,*

*Het KMI voorspelt vanaf deze namiddag zwaar onweer met kans op hevige neerslag, zware windstoten en hagel. Van 17 uur tot omstreeks 23 uur geldt in heel het land code oranje. Het nummer 1722 is actief. Gebruik het noodnummer 112 in levensbedreigende situaties.*

*Verder wordt aangeraden om binnen te blijven of in ieder geval plaatsen te mijden met bomen zoals parken, de vesten, bossen, .... Daarnaast haal je ook best voorwerpen (fietsen, tuinmeubilair, bloempotten) weg die schade kunnen veroorzaken.*

*Eventuele updates ivm het aangekondigde onweer zullen verschijnen op de website van de stad en/of via sociale media.*

*Met vriendelijke groeten,*

*Stad Brugge.*

*Dit is nu voor de tweede keer in korte tijd dat ik een melding in Brugge krijg.*

*Als ik het goed voorheb zijn wij als stad Wervik ook lid van BE Alert. Echter in al de tijd waar ik mij lid maakte van deze alarmering, kreeg ik vanuit Wervik nog nooit berichten. Ondanks dat er toch wel een aantal keren mogelijk aanleiding hiertoe was.*

*Vandaar dan ook de vraag :*

- Zitten wij met onze stad ook bij BE-Alert ?*
- Zonee : waarom niet ?*
- Zoja : wanneer hebben wij dan al eens iets geactiveerd.*
- Wie beslist hiertoe, en wie activeert dit.*
- Hebben andere hulpinstanties van Wervik hier toegang tot ? Of is dit enkel voor het bestuur.*
- Hebben wij zicht hoeveel van onze inwoners geabonneerd zijn op deze service ?*

*Dank u voor de antwoorden deze avond nog, of de eventueel later volgende antwoorden.*

---

## **GESLOTEN ZITTING**

**26. Ontwerpakte aankoop perceel 33029A650F19 P0000 door Stad Wervik ( PPS Project Ooststraat) - goedkeuring.**

---

Na afhandeling van de agenda wordt de zitting geheven om 00.40 uur.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Philippe Verraes

Marc Kino

---