



stad  
**WERVIK**  
GRENZeloos VERRASSEND

# Jaarverslag 2019 Stad Wervik



# Inhoudstafel

## **1. Stad als openbaar bestuur**

Politieke organen

Organogram

## **2. Financiële schets**

## **3. Burger en welzijn**

Burgerzaken

Sociale dienst

## **4. Financiële dienst**

## **5. Interne ondersteuning en digitalisering**

Interne ondersteuning en digitalisering

Strategische beleidsondersteuning

## **6. Personeel en organisatie**

Bestuursadministratie, onthaal en snelbalie

Personeel

Communicatie

Facility

## **7. Ruimte**

Economie, projectopvolging en subsidies

Huisvesting

Omgevingsvergunningen

Openbaar domein

Uitvoeringsdiensten

Stadsontwikkeling en mobiliteit

## **8. Vrije Tijd**

Feestelijkheden

Toerisme

Erfgoed/archief

Museum

Bibliotheek

Cultuur

Jeugd & gezinnen

Sport

## **9. Preventie**





A photograph of a white, classical-style building facade. The building features a prominent clock tower with a blue clock face and Roman numerals. Above the clock is a triangular pediment with a red and white flag. The facade is adorned with multiple windows, some with flower boxes, and a balcony with a black wrought-iron railing and pink flowers. The building is set against a clear blue sky. A white diagonal graphic element is overlaid on the right side of the image.

# 1. Stad Wervik als openbaar bestuur

# 1. Stad Wervik als openbaar bestuur

College van burgemeester en schepenen/vast bureau :

## Burgemeester

- **Youro Casier (SP.A)**

## Schepenen / leden vast bureau

- **Bert Verhaeghe (Stadslijst)**
- **Geert Bossuyt (SP.A)**
- **Ann Degroote (Stadslijst)**
- **Bart Pynket (Stadslijst)**
- **Sonny Ghesquière (SP.A)**

## Gemeenteraadsvoorzitter / Voorzitter OCMW-raad

- **Marc Kino (Stadslijst)**

## Raadsleden gemeenteraad/OCMW-raad

- **Alexander Vantomme (N-VA)**
- **Hendrik Ingelbeen (CD&V)**
- **Bercy Slegers (CD&V)**
- **Dominique Marecaux (SP-A)**
- **Belinda Beauprez (N-VA)**
- **Yves Obin (CD&V)**
- **Etienne Pillaert (SP.A)**
- **Johan Deneut (SP.A)**
- **Tom Durnez (CD&V)**
- **Cindy Vienne (SP-A)**
- **Nino D'Hellem (Stadslijst)**
- **Angelo Demuynck (N-VA)**
- **Lien Deblaere (SP.A)**
- **Kristof Vandamme (CD&V)**
- **Yara Bogaert (SP.A)**
- **Els Scheirlynck (CD&V)**
- **Nele Leroy (Stadslijst)**
- **Robin Depoorter (Stadslijst)**

## Bijzonder comité voor de sociale dienst

- **Sonny Ghesquière, voorzitter**
- **Filiép Vandecandelaere**
- **Viviane Lewille**
- **Ivan Bille**
- **Christine Lecluyse**
- **Christel Verhaeghe**
- **Angelique Rommelaere**
- **Koen Verschuere**
- **Kathy Gevaert**

## Algemeen directeur

- **Philippe Verraes**

## Financieel directeur

- **Stefaan Volckaert**



## 2. Financiële schets





Voor dit hoofdstuk verwijzen wij graag naar de jaarrekening 2019. Het jaarverslag van de financiële dienst vind je in hoofdstuk 4.



# 3. Burger en Welzijn



### 3. Burger en Welzijn

```
graph TD; V[Veronique Verhelst  
BURGER EN WELZIJN  
Coördinator  
1 VTE] --- M[Margo Valcke  
BURGERZAKEN  
Coördinator  
1 VTE]; V --- R[Rosemarie Dewilde  
BUURTWERKING/  
VROUWENCENTRUM  
Maatschappelijk  
werker  
1 VTE];
```

Veronique  
Verhelst  
BURGER EN  
WELZIJN  
Coördinator  
1 VTE

Margo  
Valcke  
BURGERZAKEN  
Coördinator  
1 VTE

Rosemarie  
Dewilde  
BUURTWERKING/  
VROUWENCENTRUM  
Maatschappelijk  
werker  
1 VTE

# Burgerzaken

Personeelsbezetting:

Margo Valcke: B1-B3, voltijds

Carine Stofferis: C1-C3, voltijds

Isabelle Christaen: C1-C3, halftijds

Delphine Deman: C1-C3, voltijds

Sofie De Raeymaecker: C1-C3, voltijds

Totaal: 4,50 VTE

# Bevolkingsgegevens

## Bevolkingsevolutie 2019

<b>BELGEN</b>	Mannen	Vrouwen	Totaal
Aangekomen door geboorte	83	84	167
Aangekomen door inwijking	349	337	686
Totaal aankomsten	432	421	853
Afgeschreven door overlijden	84	77	161
Afgeschreven door uitwijking	376	331	707
Totaal afschrijvingen	460	408	868

<b>NIET-BELGEN</b>	Mannen	Vrouwen	Totaal
Aangekomen door geboorte	14	8	22
Aangekomen door inwijking	209	135	344
Totaal aankomsten	223	143	366
Afgeschreven door overlijden	7	4	11
Afgeschreven door uitwijking	127	77	204
Totaal afschrijvingen	134	81	215

	Mannen	Vrouwen	Totaal
Bevolking 31/12/2017	9347	9285	18632
Bevolking 31/12/2018	9423	9332	18755
Bevolking 31/12/2019	9500	9428	18928

# Akten 2019

## Huwelijken

54

## Echtscheidingen

23

## Overlijden < 1 jaar

0

## Doodgeboren

0

## Overlijden > 1 jaar Wervik

92

## Inwoners elders overleden

80

## Voornaams- wijzigingen

7

## Erkenning voor de geboorte

51

## Geboortes in Wervik

0

## Adoptie

2

## Naamswijziging

0

## Verbeterings- vonnis

0

## Nationaliteits- akten

25

## Overschrijving geboorteakte

1

## Overschrijving overlij- densakte buitenland

0

## Overschrijving huwe- lijksakte buitenland

0

## Vonnis nietigverklaring huwelijk

0

## Erkenning na geboorte

12

Het bevolkingsaantal is gegroeid. Dit is bijna volledig te wijten aan de stijging van het aantal vreemdelingen. Het percentage inwoners van vreemde origine stijgt van 6,76% naar 7,52%.

# Identiteitskaarten en vreemdelingenkaarten

		Zeer dringend	Dringend
eID	767	1	11
kidsID	612	1	1
vreemdelingenkaarten	389	/	/
Totaal 2019	1768	2	12

De eID is van 5 jaar naar 10 jaar geldigheid gegaan. Hierdoor is het aantal aanvragen gehalveerd. Dit zal zo blijven tot 2024.

Maar doordat we 50% meer kidsID's en 118% meer vreemdelingenkaarten hebben gemaakt, hebben we in totaal maar 18% minder kaarten aangevraagd.

## Vreemdelingenzaken

### Top 5 nationaliteiten

1. Frankrijk: 617
2. Roemenië: 99
3. Portugal: 87
4. Spanje: 85
5. Marokko: 65

In onze top 5 van vreemde nationaliteiten blijven de Fransen op nr.1.

Het aantal inwoners van Roemeense nationaliteit is met 65% gestegen.

Spaanse nationaliteit stond vorig jaar niet in de top 5 en nu op de 4de plaats. Dit komt door het groot aantal inschrijvingen van Spaanse families met Marokkaanse herkomst.

Absolute bevolking: 18928

Aantal vreemdelingen: 1424 = 7,52%



# Begraafplaatsen 2019

Aantal begrafenissen (Wervik/Geluwe): 167

Inwoners van Wervik/Geluwe begraven in Wervik: 142

Niet-inwoners van Wervik/Geluwe begraven in Wervik: 25

Inwoners van Wervik/Geluwe elders begraven: 30

Niet-inwoners van Wervik/Geluwe elders begraven, hier overleden: 6

Aantal aanvragen nieuwe grondvergunningen (niet overlijdens): 26

Aantal aanvragen nieuwe columbariumvergunningen (niet overlijdens): 0

Aantal aanvragen nieuwe urnenvelden (niet overlijdens): 1

Aantal ontgravingen: 3

Aantal gratis hernieuwingen 50-jarige grondvergunningen: 22

Aantal verkochte grafkelders: 13

Aantal verkochte columbaria: 17

Aantal verkochte urnenkelders: 17

Totaal aantal begrafenissen: 167

Komenstraat: 49

Parkbegraafplaats: 49

Kruiseke: 5

Geluwe: 64

Aantal mannen: 88

Aantal vrouwen: 79

Bestaande grondvergunningen: 40

Nieuwe grondvergunningen: 13

Bestaande columbariumvergunningen: 9

Nieuwe columbariumvergunningen: 17

Niet-geconcedeerde grond: 5

Asverstrooiingen: 25

Kindergraven: 1

Urne in grafkelder: 13

Urne thuis bewaard: 13

Verlengde grondvergunningen: 8

Nieuwe urnenvelden met kelder: 16

Bestaande urnenvelden met kelder: 7

Verlengde columbariumvergunningen: 0

Verlengde vergunningen urnenveld: 0

## Rijbewijzen

	voorlopig M18	voorlopig M36	voorlopig M12	voorlopig M3	rijbewijs	inter- natio- naal	Totaal
januari	11	13	0	0	67	5	96
februari	4	17	0	0	52	6	79
maart	13	14	0	1	71	8	107
april	9	13	0	1	80	2	105

mei	5	11	0	1	63	8	88
juni	9	0	0	4	77	4	94
juli	11	9	0	1	56	5	82
augustus	7	8	0	0	59	7	81
september	7	6	0	0	75	10	98
oktober	9	9	1	1	88	4	112
november	12	4	0	1	101	2	120
december	7	6	0	1	89	4	107
Totaal	104	110	1	11	878	65	1169

## Internationale paspoorten

+18 jaar: 443

-18 jaar: 117

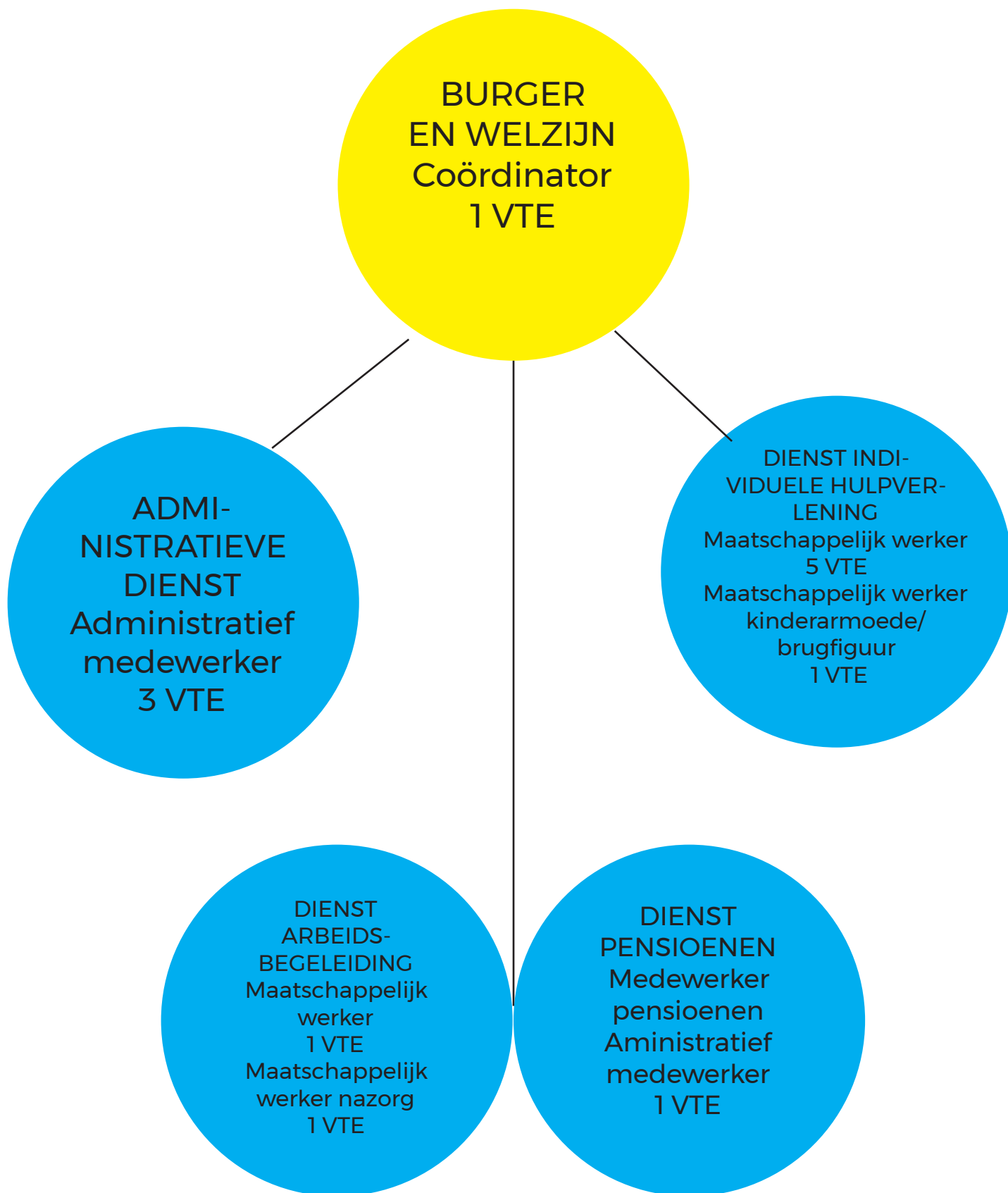
Normale procedure: 557

Spoedprocedure: 3

Totaal: 560



# Sociale dienst



## Individuele dienstverlening en projecten

### Personeel

Op 31 december 2019

Functie	Aantal	VTE
Diensthofd - maatschappelijk werker is waarnemend diensthofd	0	0,0
Maatschappelijk werker - individuele dienstverlening en vreem- delingen	3	2,8
Maatschappelijk werker woon- en thuisbegeleiding, huisvesting en energie	2	1,8
Maatschappelijk werker - trajectbegeleiding	2	1,9
Maatschappelijk werker - brugfiguur	1	1,0
Medewerker pensioenen en tegemoetko- mingen	2	1,2
Administratieve medewerker	4	2,5
Totaal	13	11,2 (2018: 11,9)

Coördinator burger en welzijn: Veronique Verhelst

Administratieve dienst = Lieve Stragier – Christine Bouten – Evelien Devrieze – Annelies Leroy (1/2)

Dienst individuele hulpverlening :

Maatschappelijk werkers: Henk Vandewalle, Els Bossier, Lieza Olievier, Eef Flament en Evelien Debeuf

Maatschappelijk werker kinderarmoede/brugfiguur = Steffi Malfait

Dienst arbeidsbegeleiding :

Maatschappelijk werker: Nele Coghe

Maatschappelijk werker nazorg: Elien Aesaert

Dienst pensioenen :

Medewerker pensioen: Françoise Bonduelle

Administratief medewerker (1/2): Annelies Leroy

### Taken van een OCMW

Een OCMW, voluit 'Openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn', verzekert een aantal maatschappelijke dienstverleningen en zorgt zo voor het welzijn van iedere burger. Het OCMW biedt een waaier van diensten aan: zowel diensten binnen de wettelijke opdrachten als diensten eigen aan de gemeente en/of het plaatselijk OCMW.

### Wie kan beroep doen op de diensten van een OCMW?

Heel wat mensen in België hebben onvoldoende bestaansmiddelen of zelfs geen vaste woonplaats. Al deze mensen kunnen sociale bijstand krijgen van het OCMW.

Iedereen die op legale wijze in België verblijft, heeft recht op die bijstand. Die sociale hulp heeft als doel een minimuminkomen te garanderen aan de gehele bevolking.

Om sociale bijstand te kunnen ontvangen, gelden bepaalde voorwaarden. Voordat er sociale bijstand toegekend wordt, doet het OCMW daarom telkens een onderzoek naar de bestaansmiddelen van de aanvrager.

Het OCMW gaat in functie van de persoonlijke of familiale toestand van de persoon na welke hulp het meest geschikt is en biedt hem of haar dan de gepaste middelen om aan die behoefte te voldoen.

### **Welke diensten bestaan er binnen het OCMW van Wervik?**

- Individuele dienstverlening
- Vreemdelingen
- Woon- en thuisbegeleiding
- Huisvesting en energie
- Trajectbegeleiding
- Brugfiguur
- Pensioenen en tegemoetkomingen

In Wervik staan 8 maatschappelijk werkers en 5 administratieve medewerkers ter beschikking om de individuele vragen en noden van elke burger te beantwoorden. Zij staan in hoofdzaak in voor:

- Verlenen van financiële hulp
- Zorgen voor materiële hulp
- Schuldhulpverlening
- Hulp aan vreemdelingen en lokale opvanginitiatieven
- Huisvestingsbemiddeling
- Noodopvang via crisiswoning en doorgangswoningen
- Bemiddeling bij de LAC bij achterstallige facturen van zowel elektriciteit, gas als water
- Woon- en thuisbegeleiding
- Trajectbegeleiding
- Psychosociale hulp
- Administratieve hulp
- Rechtsbijstand
- ...

Naast deze individuele hulpverlening heeft het OCMW van Wervik ook een paar eigen projecten op poten gezet én werkt het OCMW ook met andere diensten die eigen projecten hebben.

In 2019 werden er 6.030 individuele face-to-face gesprekken gevoerd en niet minder dan 566 huisbezoeken gebracht. De dagelijkse klant die niet verder hoeft dan het onthaal zijn in deze cijfers niet verwerkt.

## **Financiële steun**

### **1.1 Leefloon of het recht op maatschappelijke integratie**

Elke meerderjarige Belg, die over te weinig bestaansmiddelen beschikt, kan het recht op een leefloon openen. Ook burgers van de Europese unie of hun familieleden, vreemdelingen ingeschreven in het bevolkingsregister, staatlozen, erkende vluchtelingen en personen met het statuut van subsidiaire bescherming kunnen in aanmerking komen voor een recht op maatschappelijke integratie. Er zijn een aantal bijkomende voorwaarden verbonden aan dit recht. De wettelijke hoofdverblijfplaats moet zich in België bevinden en men moet bereid zijn om mee te werken aan een traject naar werk tenzij dit niet mogelijk is omwille van medische of andere billijkheidsredenen. Het leefloon is een residuair recht, dit betekent dat men alle andere rechten eerst moet uitputten alvorens het recht op een leefloon te openen. De toekenning

zelf gebeurt pas na een grondig sociaal onderzoek en een huisbezoek ter plaatse. Dit recht op een leefloon is ook niet gratis: voor ieder individu wordt in onderling overleg een pakket van maatregelen voorgesteld die opgenomen kunnen worden in een GPMI-contract. Dit gepersonaliseerd project voor maatschappelijke integratie heeft als doel de betrokken persoon de kans te bieden om terug zelfstandig zijn eigen leven in handen te nemen.

Dit zijn de bedragen van het leefloon anno 2019 per maand:

	Sinds 01/09/2018	Vanaf 01/07/2019	Vanaf 01/01/2020
Samenwonende persoon	607,01 EUR	619,15 EUR	626,74 EUR
Alleenstaande persoon	910,52 EUR	928,73 EUR	940,11 EUR
Persoon met gezinslast	1254,82 EUR	1254,82 EUR	1270,51 EUR

Evolutie van het aantal cliënten leefloon gemiddeld per maand op 31 december:

Jaar	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Aantal	59	54	59	49	50	53	55	52	52	53

Het aantal begunstigden van het recht op maatschappelijke integratie blijft maand na maand, jaar na jaar redelijk stabiel. In de loop van 2019 waren er 70 nieuwe aanvragen (2018: 60 nieuwe aanvragen). Het profiel van de aanvragers en de gerechtigden is wel aan het veranderen: enerzijds door veranderingen in de maatschappij (die meer individualistisch geworden is) en/of in de wetgeving (die geen volledige bescherming meer biedt voor mensen afhankelijk van een vervangingsinkomen).

In de loop van 2019 waren er precies 100 dossiers waarin een leefloon verder werd uitbetaald of voor de eerste keer werd toegekend: 12 gezinnen deden een beroep op deze uitkering, 41 mannen en 47 vrouwen. (cijfer 2018: 88 dossiers).

In 14 dossiers werd een uitkering als samenwonende toegekend, in 33 dossiers ging het om alleenstaanden, maar in meer dan de helft van de gevallen, 53 dossiers, ging het om één- of tweoudergezinnen die een uitkering als persoon met gezinslast aanvroegen.

Nog wat meer cijfers:

- In 13 van de gevallen ging het om een aanvullend leefloon op een andere sociale uitkering die onvoldoende hoog was (4 keer op invaliditeit, 7 keer op mutualiteit, 2 keer op een halve werkloosheidsuitkering).
- In 5 gevallen waren de mensen aan het werk maar was hun inkomen onvoldoende om volwaardig te kunnen leven. Ze werkten slechts sporadisch via interim of hadden slechts een deeltijdse job.
- 24 mensen werden vrijgesteld van de voorwaarde van werkbereidheid en moesten (nog) niet meewerken aan een traject naar passend werk. In 20 gevallen waren gezondheidsproblemen de oorzaak; in 4 andere gevallen was de taal/communicatie het struikelblok.
- 1 op de 10 leefloongerechtigden was een student.
- 73 leefloongerechtigden werden doorverwezen naar de maatschappelijk werkers van de dienst arbeidsbegeleiding om hun mogelijkheden naar (bijkomend) werk te onderzoeken. In 52 dossiers werd effectief een traject naar werk opgezet.
- In 34 dossiers werd een algemeen GPMI opgemaakt en/of overgenomen van een ander OCMW.
- In totaal werd in 2019 423.295 euro effectief uitbetaald aan de leefloongerechtigden, maar tegelijkertijd werd bijkomend ook nog eens 181.143 euro van het uitgegeven leefloonbudget gespenseerd aan gesubsidieerde tewerkstellingen via het OCMW (29 contracten Tijdelijke Werkervaring – artikel 60§7 al dan niet sociale economie en 1 SINE-tewerkstelling).

## Vergelijkende tabel

	2018	2019	
Totale uitgaven leefloon	610.567 EUR	604.432 EUR	- 1 %
Uitbetaald in speciën	361.871 EUR	423.295 EUR	+ 17 %
Geïnvesteed in arbeidscontracten	248.696 EUR	181.143 EUR	- 27 %

De cijfers uit de tabel zijn markant. Het totaal uitgegeven budget 'recht op maatschappelijke integratie' blijft quasi gelijk; maar het aandeel van het leefloon dat wordt geïnvesteerd in arbeidscontracten is heel sterk gedaald. Dit heeft enerzijds te maken met de strengere voorwaarden tot tewerkstelling sinds de nieuwe reglementering Tijdelijke Werkervaring, anderzijds met het steeds zwakker wordende profiel van de gemiddelde leeflooncliënt.

Ook voor de maatschappelijk werkers van de sociale dienst heeft dit zo zijn gevolgen:

- De gemiddelde begeleiding van een leefloongerechtigde door de individueel maatschappelijk werker is intensiever geworden en hulp is nodig op vele levensdomeinen.
- Maar ook voor de trajectbegeleider verhoogt de intensiteit van de begeleiding. Er zijn meer voortrajecten nodig en de trajecten duren langer. Er dient meer ingezet te worden op het aanleren van juiste arbeidsattitudes naast het aanleren van technische competenties.

### 1.2 Equivalent leefloon of Financiën en Onderstand

Het equivalent leefloon is financiële steun voor personen die geen recht hebben op een leefloon omdat ze niet aan de voorwaarden voldoen (bijvoorbeeld qua verblijfsstatus), maar die zich wel in een vergelijkbare noodsituatie bevinden. De bedragen zijn volledig gelijk aan de bedragen van het leefloon.

In de loop van 2019 waren er 8 dossiers equivalent leefloon: 2 gezinnen, 3 mannen en 3 vrouwen. In 1 dossier werd een uitkering als samenwonende toegekend, in 2 dossiers ging het om alleenstaanden, in 5 dossiers werd een uitkering als persoon met gezinslast toegekend (3 één-oudergezinnen, 2 tweeloudergezinnen). In 2018 ging het slechts om 5 dossiers.

Binnen het programma van Financiën en Onderstand worden, naast het equivalent leefloon, ook medische en farmaceutische kosten voor deze mensen ten laste genomen. In 2019 waren er 6 dergelijke dossiers (2018: ook 6).

In totaal werd er in dit programma slechts 24.793 euro geboekt: 19.334 EUR equivalent leefloon werd effectief uitbetaald; 2.456 EUR werd gespendeerd aan een gesubsidieerd arbeidscontract en 3.003 EUR werd terugbetaald voor gemaakte medische en/of farmaceutische kosten.

## Vergelijkende tabel

	2018	2019	
Totale uitgaven Financiën en Onderstand	51.984 EUR	24.793 EUR	-52 %
Uitbetaald in speciën	18.815 EUR	19.334 EUR	+ 3 %
Geïnvesteed in arbeidscontracten	28.768 EUR	2.456 EUR	- 91%
Ten laste name medische kosten	4.401 EUR	3.003 EUR	- 32%

Hoewel de vergelijking van de jaarcijfers van equivalent leefloon minder betrouwbare resultaten geeft door het kleine aantal dossiers, zien we een gelijklopende tendens zoals bij het



leefloon.

### 1.3 Gewone steun

Naast de toekenning van een menswaardig inkomen, worden er nog vele andere vormen van financiële steun toegekend, al dan niet terug vorderbaar.

We zien terug een significante stijging van dit cijfer in 2019: maar liefst 349 individuele mensen kregen één of meerdere soorten extra steun toegekend.

Jaar	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Aantal	378	346	312	341	307	278	337	335	349	297	349

In 2019 werd een totaal bedrag van 236.193 euro extra steun verleend.

Slechts 48.686 euro dient door de cliënt terugbetaald te worden; het resterende bedrag van 187.507 euro is niet terug vorderbaar. Vergelijkende tabel:

	2018	2019	
Totale steun	220.100 EUR	236.193 EUR	+ 7,3%
Terug vorderbaar/ voorschot	51.056 EUR	48.686 EUR	- 4,9 %
Niet terug vorderbaar	169.044 EUR	187.507 EUR	+ 10,9 %

#### 1.3.1 Terugvorderbare geldsteun of voorschotten

	2018	2019
Geldsteun- terug vorderbaar op diversen	16.635 EUR	20.899 EUR
Tussenkost huur	4.056 EUR	4.658 EUR
Kosten paramedische verzorging	1.053 EUR	542 EUR
Voorschotten op pensioenen, ziektevergoedingen en werkloosheidsuitkeringen	11.090 EUR	15.462 EUR
Huurwaarborgen	15.226 EUR	6.477 EUR
LOI – Persoonlijke medische kosten	2.996 EUR	648 EUR
TOTAAL	51.056 EUR	48.686 EUR

De terugvorderbare geldsteun is lichtjes gedaald ten opzichte van het vorige jaar.

Dit is quasi volledig te wijten aan de daling van het uitbetaalde bedrag huurwaarborgen.

Hier zijn 2 redenen voor:

- In 2019 ging het systeem van huurwaarborgleningen van start. Voor wie zelf de huurwaarborg niet kan betalen, bestaat er een mogelijkheid om het nodige bedrag te lenen bij het Vlaams Woningfonds. Hier zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden, maar een heel aantal cliënten kunnen doorverwezen worden. Bij goedkeuring dient het OCMW niet tussen te komen.
- In 2019 kreeg de verhuurder opnieuw het recht om een huurwaarborg te vragen van 3 maanden

den huur in plaats van 2. Voor cliënten die willen huren op de private huurmarkt, volstaat het maximale bedrag van 953 euro dat het OCMW kan tussenkomen niet om de gevraagde huurwaarborg te dekken.

### 1.3.2 Niet-terugvorderbare geldsteun

	2018	2019
Diverse geldsteun	5.613 EUR	9.431 EUR
Bijdragen ziekenfonds en verzekeringen	0 EUR	6.397 EUR
Diverse medische en farmaceutische kosten	1.915 EUR	3.960 EUR
Zorgverzekering	0 EUR	284 EUR
Zorgtoelagen + 21 jarigen	13.700 EUR	17.400 EUR
Zorgtoelagen – 21 jarigen	15.850 EUR	17.960 EUR
Begrafeniskosten	3.543 EUR	3.266 EUR
Verblijfskosten rusthuizen	15.474 EUR	16.492 EUR
Verblijfskosten onthaalhuis en instellingen voor kinderen	3.651 EUR	3.335 EUR
Installatiepremie	6.120 EUR	5.019 EUR
Tussenkomst huur doorgangswoningen	1.199 EUR	1.240 EUR
Huurtoelage	19.371 EUR	19.683 EUR
Verwarmingstoelage (huisbrandolie)	9.444 EUR	7.344 EUR
Tegemoetkoming in de gasverwarmingkosten en aanvullende tegemoetkoming zomeropladingen	6.746 EUR	4.584 EUR
Eerste leeftijdsmelk	4.321 EUR	3.208 EUR
Tussenkomst sociaal tarief kinderopvang	5.276 EUR	7.651 EUR
Schoolcheques	2.332 EUR	2.753 EUR
Opleidingsvergoedingen	2.502 EUR	2.655 EUR
Steunbarema	26.654 EUR	28.403 EUR
Socio-culturele participatie	1.029 EUR	2.942 EUR
Gepersonaliseerd project voor maatschappelijke integratie – 10%	1.217 EUR	1.965 EUR
LOI – toekenning leefgeld	17.295 EUR	15.235 EUR
LOI – diverse andere kosten	5.792 EUR	6.300 EUR
TOTAAL	169.044 EUR	187.507 EUR

Het bedrag niet-terugvorderbare steun steeg in 2019 met 11% ten opzichte van het jaar voordien. Meer uitleg over de meeste van deze bedragen volgt in de desbetreffende onderstaande rubrieken.

## 2. Materiële hulp

### 2.1 Crisiswoning

De woning gelegen in de Leiestraat 29 wordt sinds 2014 aangewend als permanente crisiswoning in het regionaal crisisnetwerk van de Welzijnsraad Arrondissement Ieper (WAI). Dit is een samenwerkingsverband tussen hulpverleners en dienstverleners waar men voor mensen in een psychosociale acute nood/crisis, na de kantooruren, minimaal crisisopvang biedt tijdens de nacht of het weekend en zorgt voor verdere opvolging van de cliënt. De eerstvolgende werkdag wordt de cliënt dan gebracht naar het bevoegde OCMW om samen op zoek te gaan naar een permanente oplossing.

De crisiswoning wordt, in navolging van het goedgekeurde reglement van 26 februari 2015, bijkomend verhuurd aan daklozen in periodes die het OCMW niet van wacht is.

In 2019 bracht de crisiswoning voor 4 inwoners van Wervik soelaas, dit in afwachting van doorstroom naar sociale huisvesting, andere opvangvormen of een vluchthuis. Twee keer was de reden van opname in de crisiswoning een relationele breuk; in de 2 andere gevallen ging het om ernstige feiten van intra familiaal geweld waar een dringende oplossing nodig was.

### 2.2 Doorgangswoningen

Het OCMW van Wervik heeft 3 doorgangswoningen, gelegen in het centrum van Wervik.

Adres	Aantal slaapkamers	Woonvergoeding
Leiestraat 25	3	400,00 EUR per maand
Leiestraat 27	2	340,00 EUR per maand
Leiestraat 31	4	400,00 EUR per maand

Een doorgangswoning biedt een tijdelijke woonoplossing voor mensen of gezinnen die onverwacht op straat staan. Deze woningen worden toegewezen voor de duur van 4 maanden en de toewijzing zelf is maximaal 4 keer verlengbaar voor de duur van 1 maand. Het is de bedoeling om deze mensen of gezinnen intensief te begeleiden naar een nieuwe, stabiele woonsituatie.

In de loop van 2019 verbleven er

- in de Leiestraat 25: 3 éénoudergezinnen en 2 alleenstaanden
- in de Leiestaat 27: 2 éénoudergezinnen
- in de Leiestraat 31: 3 éénoudergezinnen.

De aanvragen van doorgangswoningen gaan in dalende lijn. Mensen willen vaak een snelle oplossing als ze op de sociale dienst komen; ze verwachten onmiddellijk een dak boven hun hoofd te krijgen. Daarnaast merken we dat het opgelegde budgetbeheer voor veel cliënten een groot struikelblok vormt. Ook is de doorgangswoning niet voor iedereen een aangewezen oplossing op maat, bijvoorbeeld voor jongeren die meer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben. We streven er bij elke aanvraag naar om eerst andere opties te verkennen, waardoor we af en toe een aanvraag kunnen voorkomen.

Voor wat betreft het profiel van de persoon/personen die effectief opgenomen zijn in de doorgangswoning, zien we een terugkerende tendens. Vooral éénoudergezinnen of alleenstaande mannen nemen hun intrek. Heel vaak liggen familiale en/of relationele problemen aan de oorsprong van de dakloosheid. Ook uithuiszetting is een belangrijke oorzaak. Bij een laag inkomen, krijgen de tijdelijke bewoners een korting op de maandelijks huurprijs. Deze korting wordt voor hen uitbetaald onder de vorm van steun 'tussenkost huur doorgangswoning'. De totale uitbetaalde steun bedroeg in 2019 1.240 EUR (zie ook 1.3.2 Niet-terugvorderbare geldsteun).

Het garanderen van de doorstroom was de grootste uitdaging in 2019. Vooral voor alleenstaande mannen is het geen evidentie om een woning te vinden op de private huurmarkt. Daarnaast

zien we dat de combinatie van grote gezinnen, beperkte gezinsinkomsten alsook de schuldenlast van cliënten de zoektocht naar een woning bemoeilijken.

Tijdens 2019 stroomden veel bewoners van de doorgangswoningen door naar sociale woningen via SVK Woonsleutel. Enkelen konden iets vinden op de private huurmarkt, soms met ondersteuning van hun persoonlijke netwerk.

### **2.3 Kleinschalige initiatieven buiten het OCMW**

Voor gezinnen die het moeilijk hebben en met een beperkt inkomen moeten leven of overleven, bestaan er diverse initiatieven waarbij materiële hulp aangeboden wordt in plaats van financiële ondersteuning. Op de sociale dienst wordt nagekeken of de betrokken aanvragers aan de voorwaarden voldoen. Indien dit zo is, wordt het nodige attest afgeleverd of wordt betrokkene doorverwezen.

Zo denken we aan:

- De 'pamperbon': gezinnen kunnen maximaal 4 keer per jaar 25 luiers aankopen voor 1 EUR. De pamperbank bevindt zich in de Kier.
- De 'bon voor de kringloopwinkel': met deze bon krijg je een extra korting op aankopen in de Kringloopwinkel (enkel voor basisbenodigdheden).
- Het 'attest voor De Lijn': met dit attest kan je een jaarabonnement voor alle diensten van De Lijn aankopen voor de prijs van 45 EUR in plaats van 214 EUR (tot 24 jaar) of 329 EUR (vanaf 25 jaar). In 2019 werden 118 dergelijke attesten bij De Lijn aangevraagd.
- Een attest voor een voedselpakket van de voedselbank.
- Een doorverwijzing naar het voedselproject van Colruyt: 'Aan tafel in 1- 2 - 3 euro'. Wie inschrijft, ontvangt om de 2 weken een boekje met 6 nieuwe gezonde, verse basisrecepten voor dagelijkse kost. Ieder recept wordt uitgeschreven voor 2 volwassenen met 2 kinderen of 3 volwassenen. Bij aankoop van de nodige ingrediënten, bedraagt de kostprijs telkens maximaal 1, 2 of 3 euro per persoon. Af en toe wordt een gratis product aangeboden. Ondertussen zijn 88 gezinnen in Wervik ingeschreven.

## **3. Schuldhulpverlening**

### **3.1 Budgetbeheer**

De maatschappelijk werker neemt het volledige financiële beheer van het gezinsbudget over van zijn cliënt en beheert dit geld als een goede huisvader. Naast administratieve ondersteuning en het verrichten van alle betalingen, wordt er op vaste tijdstippen (wekelijks, tweewekelijks, maandelijks) leefgeld voorzien. Dit is een verregaande vorm van budgethulp; het doel is meestal de gemaakte schulden te vereffenen binnen afzienbare termijn en de persoon of het gezin inzicht te geven in zijn uitgavenpatroon afgewogen tegen de beschikbare gezinsinkomsten. Er wordt gewerkt naar een zo groot mogelijke graad van zelfstandigheid.

Eind 2019 waren er 68 actieve dossiers budgetbeheer. Dit is een daling tegenover vorig jaar (82 dossiers). Redenen hiervoor:

- Een aantal dossiers kon worden afgebouwd – mensen worden schuldenvrij, bouwen een kleine spaarreserve op en worden gemotiveerd om stapsgewijs terug hun eigen budget te beheren.
- De vraag naar budgetbeheer is groot; de motivatie en de medewerking soms heel wat minder. Daarom wordt er nu altijd een voorafgaande budgetbegeleiding van 3 maanden aangeboden. Zo probeert men in te schatten hoe groot de schuldenlast is, welke de vaardigheden zijn van de betrokken persoon en/of het gezin en of er daadwerkelijk bereidheid is om in te stappen in het strakke keurslijf van budgetbeheer. Voor wie niet meewerkt en geen motivatie toont, heeft het opstarten van budgetbeheer weinig zin.
- Bij heel veel nieuwe aanvragen was er een dermate ernstige en structurele schuldoverlast dat de maatschappelijk werker geen mogelijkheden tot budgetbeheer meer zag. In deze situaties wordt een dossier samengesteld als voorbereiding voor het indienen van een

verzoekschrift of voor doorverwijzing naar een advocaat. In 2019 ging dit in totaal om 32 dossiers, bijna een verdrievoudiging van het jaar voordien (2018: 12)!

### **3.2 Budgetbegeleiding**

De cliënten krijgen een intensieve begeleiding in het beheren van hun gezinsbudget. Ze blijven zelf verantwoordelijk voor de financiële verrichtingen op hun eigen rekening. Er wordt een budgetplan op maat opgemaakt en de cliënt wordt administratief ondersteund en opgevolgd. Deze begeleidingen zijn intensiever dan deze van budgetbeheer; men moet immers voortdurend in onderling overleg gaan met de cliënt en voortdurend bijsturen. Eind 2019 waren er 29 actieve dossiers.

### **3.3 Schuldbemiddeling**

Soms kan een éénmalige bemiddeling bij een schuldeiser de cliënt terug op weg helpen of zijn er meerdere bemiddelingen binnen een begeleidingsproces noodzakelijk. In de meeste gevallen wordt met de schuldeiser onderhandeld over een haalbaar afbetaalplan voor de cliënt. Er waren in 2019 maar liefst 2.977 tussenkomsten (jawell!), een stijging van maar liefst 28% in vergelijking met 2018. Toen waren er 2.336 tussenkomsten.

### **3.4 Collectieve schuldenregeling**

Dit is een gerechtelijke procedure bij een ernstige en structurele schuldoverlast. Onze dienst volgt geen dergelijke dossiers op maar verwijst door nadat een dossier werd samengesteld als voorbereiding op het indienen van een verzoekschrift.

De algemene tendensen van de voorbije jaren blijven voor wat betreft de schuldhulpverlening gelijk:

- Ook tweeverdieners met een meer dan behoorlijk inkomen komen in schuldbemiddeling terecht. Overbesteding en/of een onverwachte daling van het inkomen door ziekte of werkloosheid zorgt ervoor dat ze hulp inroepen van het OCMW.
- Een degelijke financiële educatie ontbreekt bij veel mensen, niet alleen meer bij jongeren. Men laat zich ook te gemakkelijk verleiden door de reclame en men koopt te vaak en te snel op krediet.
- De complexiteit van relaties en het aangaan van nieuwe samenlevingsvormen zorgen voor een minder grote solidariteit dan vroeger.
- Eénoudergezinnen hebben moeite om met één inkomen toe te komen.
- Er is een restgroep die nooit financieel volledig zelfstandig zal zijn en die blijft terugvallen op de hulp van het OCMW. Dit gaat om zwakbegaafde mensen bij wie we streven naar een zo hoog mogelijke vorm van zelfredzaamheid. Doorverwijzing naar een bewindvoerder is in deze vaak geen optie, net omwille van de specifieke en intense vertrouwensband met hun maatschappelijk werker en met het OCMW dat vlot bereikbaar is.

### **3.5 Ten laste name van...**

In veel budgetdossiers blijft het een zeer moeilijke evenwichtsoefening om met het beschikbare inkomen te leven én/of schulden af te betalen, laat staan om te sparen.

De cliënten kunnen, in overleg met hun maatschappelijk werker, een financiële steunaanvraag doen aan het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst waarbij bepaalde facturen of kosten geheel of gedeeltelijk ten laste kunnen worden genomen. We denken hierbij aan medische kosten, achterstallige huur en/of energiekosten, minimale levering aardgas... Voor veel cliënten betekent dit een extra duwtje in de rug en blijven ze op die manier ook gemotiveerd om vol te houden.

### **3.6 Een bijzondere vorm van financiële hulpverlening: dossiers systeem I en dossiers vreemde rusthuizen**

In 2019 nam de sociale dienst het systeem I van de rusthuizen van het Woon- en zorgbedrijf



Be-zette plaat-sen LOI	8	4	8	8	8	8	9	9	9	9	13	13	26
------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

## Vaststellingen

Het totaal aantal asielzoekers in België nam in het afgelopen jaar opnieuw sterk toe maar zij werden hoofdzakelijk in een Federaal centrum opgevangen. Door de nieuwe werkwijze verblijven de asielzoekers in procedure ook langer in de Rode Kruiscentra en Federale opvanginitiatieven. Minder asielzoekers stroomden door, onder andere door de gedwongen afbouw van de Lokale Opvanginitiatieven en dit op vraag van Fedasil. Toch kenden we in 2019 opnieuw een stijging van het aantal toewijzingen in Wervik omwille van de mensen die naar België kwamen in het kader van een dossier 'resettlement'.

Het officiële quotum voor OCMW Wervik is op vandaag 12 personen. In 2019 is dit nog 13 personen omdat er een gezin van 4 personen in het LOI Leiestraat 45 verblijft die eigenlijk maar voor 3 alleenstaanden voorzien is. Er is aldus een tijdelijke uitbreiding van de conventie. Bij vertrek van het gezin zal het LOI opnieuw voor 3 alleenstaanden ter beschikking gesteld worden.

Dit was de concrete bezetting op 31.12.2019:

LOI Groenstraat 2 = 5

LOI Steenakker 19 = 4

LOI Leiestraat 45 = 4

In 2019 was het LOI Leiestraat 45 het volledige jaar bewoond. Een ander LOI, nl. Steenakker 19/0101 was sinds 25.01.2019 geschorst en dit tot november 2019. Het LOI Groenstraat 2 was in 2019 nagenoeg het volledige jaar bezet.

We zien voor de toekomst een stijging van de toewijzingen omwille van een toename aan instroom eind 2019. Er werd ook gevraagd om opnieuw tijdelijke uitbreiding te doen van de LOI's; deze vraag kwam er na de wissel op de ministerpost van Asiel en Migratie. Er werd niet geopteerd om bijkomende LOI's te creëren omwille van het feit dat er eind 2018 pas een LOI diende afgebouwd te worden enerzijds, anderzijds omdat het beheren van LOI's een zeer intensieve activiteit is en momenteel (te) belastend voor de huidige personeelsbezetting van de individuele dienstverlening op de sociale dienst.

We zien in Wervik ook een grotere toename tegenover vorige jaren van erkende asielzoekers die zich in onze gemeente komen vestigen. Dit heeft in hoofdzaak te maken met een groot aantal toewijzingen door het Sociaal Verhuurkantoor. Zij hebben in Wervik een relatief groot aanbod van 2 slaapkamer woningen en zij wijzen deze toe aan alleenstaanden of gezinnen met 1 kind.

In 2019 hadden we 4 nieuwe gezinnen in deze situatie. Voor het ontvangende OCMW (Wervik dus) heeft dit financiële consequenties aangezien ons OCMW alle kosten eigen aan deze verhueringen dient te dragen, alsook het toekennen van installatiepremies.

Een andere trend in 2019: grote families kwamen naar België en dit in het kader van gezinshereniging met een erkende asielzoeker of een subsidiaire beschermde. Zo mochten we 4 grote gezinnen verwelkomen in Wervik. De begeleiding van deze families is heel intensief en er dient gewerkt te worden op diverse levensdomeinen. Men kan besluiten dat de intensiteit van de begeleiding even hoog is als die van een LOI-bewoner.

Bovendien verblijven er op ons grondgebied een grote groep van mensen afkomstig uit Afghanistan. Zij zijn een aantrekkingspool voor landgenoten en mede hierdoor komen er meer mensen die het statuut van erkende of subsidiaire beschermde asielzoekers hebben op ons grondgebied terecht.

Tot slot merken we de laatste jaren een duidelijke afbouw van mensen zonder geldig ver-

blijfstatuut (illegalen) die dringende medische hulp genieten. In 2019 was er slechts 1 persoon.

## 5. Huisvesting en energie

### 5.1 Huisvestingsbemiddeling

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Bemiddeling particuliere huurmarkt + begeleiding sociale huurmarkt (+ doorverwijzingen)	214	214	205	279	246	276
Uitdrijving woonst door Vredegerecht sociale huisvesting (kennisgeving)	24	14	8	9	14	9
Uitdrijving woonst door Vredegerecht particuliere huisvesting (kennisgeving)	27	20	9	16	8	6
Gerechtelijke uitdrijving woonst door gerechtsdeurwaarder	0	4	3	10	8	3
Aantal aanvragen doorgangswoningen	39	51	28	51	40	36
Afgesloten huurwaarborg particuliere woning	19	20	17	19	20	6
Afgesloten huurwaarborg sociale woning	10	3	7	10	15	16

In het kader van preventieve uithuiszetting is er een samenwerking met de griffie van het Vredegerecht te Menen. Telkens er een verzoekschrift tot uithuiszetting wordt neergelegd op de griffie, krijgt de sociale dienst hiervan een kopie opgestuurd. Vanuit de sociale dienst schrijven we alle betrokkenen aan. We proberen outreachend te werken om zo de mensen aan te sporen op de zitting aanwezig te zijn om zo uithuiszetting te vermijden.

In 2019 ontvingen we in totaal 37 dergelijke verzoekschriften, waarvan 17 betrekking hebben op sociale huisvesting en 20 op de private huurmarkt. In deze zaken werden uiteindelijk 15 vonnissen uitgesproken, waarvan er 3 resulteerden tot een effectieve uithuiszetting. In de overige gevallen werd er succesvol bemiddeld of tijdig een nieuwe woning gevonden. De private huurmarkt biedt nog steeds weinig betaalbare huurwoningen voor grotere gezinnen. De kandidatuur van mensen met een laag inkomen of een vervangingsinkomen wordt vaak geweigerd door verhuurders.

We zien opnieuw een daling in de aanvragen van doorgangswoningen. We merken dat voor veel cliënten het opgelegde budgetbeheer een grote struikelblok is. Daarnaast is de doorgangswoning niet voor iedereen een aangewezen oplossing op maat, bijvoorbeeld bij jongeren. We streven er bij elke aanvraag naar om eerst andere opties te verkennen, waardoor we af en toe een aanvraag kunnen voorkomen.

We zien een daling in het aantal huurwaarborgen voor particuliere huurwoningen. Enerzijds verwijzen we mensen door voor een Huurwaarborglening via het Vlaams Woningfonds (nieuw sinds 2019). Anderzijds vermoeden we dat de begrenzing van de huurwaarborg vanuit de sociale dienst (2019: max. 983 EUR) hierin ook een bepalende factor is. Voor 2020 willen we verder inzetten op preventieve uithuiszetting door aanklampend en outreachend te werken.

We proberen om de huidige samenwerkingsverbanden verder te verfijnen en te verdiepen en nieuwe samenwerkingsverbanden aan te gaan.

Zo is er de samenwerking met de woonclub, georganiseerd vanuit W13. In principe komt een woonbemiddelaar een wekelijkse zitdag houden en helpt zij doorverwezen klanten in hun zoektocht naar een woning op de private huurmarkt. Dit was in 2019 een wisselend succes. Er was geen vaste woonbemiddelaar meer waardoor de contacten verwaterden en de doorver-



wijzingen stagneerden. Voor 2020 werden ondertussen in nauw overleg nieuwe en duidelijker afspraken gemaakt.

Ook het Fonds ter Bestrijding van Uithuiszetting (op initiatief van Vlaanderen) wordt in de loop van 2020 operationeel.

## 5.2 Huisvestingsbegeleiding

	2016	2017	2018	2019
Bemiddeling				276
Crisisnetwerk	19	11	6	13
Onthaalcentra	10	21	19	15
Sociaal verhuurkantoor (SVK)	25	51	44	73
Sociale huisvesting Woon- en Zorgbedrijf Wervik	21	31	24	41
Sociale bouwmaatschappij De Leie	38	33	38	75
Immobiëlen kantoren	59	16	19	36
Private huiseigenaars	33	19	10	12

Onder bemiddelingen verstaan we alle contacten die alle maatschappelijk werkers doen in het kader van huisvesting. Dit gaat over verschillende zaken: opbellen naar SVK Woonsleutel om een intake vast te leggen of omdat een cliënt zich kandidaat wilt stellen voor een woning, opbellen naar immobiëlen kantoren om afspraken voor bezichtigingen vast te leggen, bemiddelen met een verhuurder om de kosten van een gerechtelijke uithuiszetting te voorkomen, etc.

We zien zowel bij crisiscentra als opvangcentra zeer lange wachtlijsten. Ook het systeem van nachtopvang is overbevraagd en werkt volgens het principe “eerst komt, eerst maalt”.

De doorverwijzingen naar Onthaalcentra blijven in dalende lijn. Vooral jongeren die nog nood hebben aan een intensievere opvolging worden nog doorverwezen.

In het overgrote deel van de aanmeldingen verwijzen we cliënten door naar SVK Woonsleutel en De Leie CVBA voor sociale huisvesting, wat ook resulteert in de hoge aantallen. De doorverwijzingen naar het Woon- en Zorgbedrijf liggen een stuk lager, omdat er meer nood is aan huisvesting voor grote gezinnen. Ouderen, alleenstaanden of éénoudergezinnen verwijzen we wel telkens door naar WZBW.

Voor 2020 willen we inzetten op samenwerking met private partners in de zoektocht naar alternatieve vormen van opvang, dit in afwachting van een permanente oplossing.

## 5.3 Woon- en thuisbegeleiding

	2016	2017	2018	2019
Aantal opgevolgde gezinnen woon- en thuisbegeleiding	14	13	14	16

Sinds juni 2019 werd een maatschappelijk werker aan het team huisvesting toegevoegd, waardoor er een duidelijkere opsplitsing kon gemaakt worden tussen enerzijds huisvestingsvragen en anderzijds woon- en thuisbegeleiding.

Beide collega's kunnen woon- en thuisbegeleidingen opnemen, maar de primaire aanmeldingsproblematieken zijn verschillend (al dan niet focus rond huisvesting). Vanaf september 2019 is er een kleine stijging in het aantal lopende woon- en thuisbegeleidingen.

Door de personeelsuitbreiding krijgen we als OCMW voortaan de mogelijkheid om enerzijds in te zetten op het verhogen van het aantal begeleidingen (kwantiteit), anderzijds wordt er ook gepoogd om voortaan de begeleiding te intensifiëren (kwaliteit). Zo zouden we de looptijd van de begeleidingen kunnen inkorten, wat dan weer kansen biedt om extra gezinnen de nodige

begeleiding te bieden.

Deze gezinnen worden in hoofdzaak aangeleverd vanuit de individuele dienstverlening. Het gaat om gezinnen waar de betrokken individuele maatschappelijk werker aanvoelt dat er op vele levensdomeinen (huisvesting, relaties, gezondheid, opvoeden van kinderen, activering, mobiliteit, budgetbeheersing...) een doorgedreven en intensieve begeleiding gewenst is.

## 5.4 Daklozen en referentieadres

Met de regelmaat van een klok melden zich daklozen aan bij ons OCMW. Zij komen met diverse vragen rond huisvesting, al dan niet financiële hulp, diverse vormen van ondersteuning... In 2019 hadden we 8 aanvragen om een referentieadres waarvan er uiteindelijk slechts 3 werden toegekend. Voor een referentieadres bij het OCMW zijn er immers 4 voorwaarden: effectief dakloos zijn, niet (meer) ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, onvoldoende bestaansmiddelen hebben om zelf voor een woning te zorgen en gebruik maken van de aangeboden dienstverlening bij het OCMW. Meer dan de helft van de aanvragen (5) werd geweigerd: 1 persoon was aan het werk en had bijgevolg voldoende bestaansmiddelen, 1 persoon kreeg een doorgangswoning aangeboden in plaats van het referentieadres en 3 personen verbleven niet op het grondgebied en/of legden tegenstrijdige verklaringen af.

## 5.5 Toegekende steun in het kader van huisvesting

- In 15 dossiers werd een schriftelijke borgstelling toegekend.
- In 7 dossiers werd een geldelijke huurwaarborg toegekend voor een totaal bedrag van 6.477 euro.
- In 2019 werd 3.335 euro gespendeerd aan de verblijfskosten van een aantal mensen opgenomen in een onthaaltehuis. Dit betreft kosten die niet gedekt kunnen worden door het inkomen van de betrokken persoon.
- Er werden 11 installatiepremies toegekend. De voorwaarden voor een installatiepremie zijn:
  - je bent niet langer dakloos omdat je een woning hebt gevonden.
  - je hebt een heel beperkt inkomen (maximaal 10% hoger dan het leefloon).
  - je hebt nog nooit een installatiepremie ontvangen.

Het bedrag van een installatiepremie bedroeg in 2019 1.270,51 euro.

In 14 dossiers werd een huurtoelage toegekend, voor een totaal bedrag van 19.683 euro. Deze huurtoelagen worden toegekend aan mensen die, in afwachting van sociale huisvesting, een (dure) woning (moeten) huren op de private huurmarkt en die geen recht hebben op een federale of Vlaamse huurtussenkomst. Deze huurtoelagen worden toegekend aan mensen met een beperkt beschikbaar budget na een financieel onderzoek. Op regelmatige basis wordt nagekeken of de begunstigde aan de voorwaarden blijft voldoen. Bij een wijziging in de persoonlijke situatie (een hoger inkomen bijvoorbeeld) wordt de situatie herbekeken; komt er een aanbod vanuit sociale huisvesting dan is de begunstigde verplicht hierop in te gaan. Bij weigering wordt de toegekende huurtoelage met onmiddellijke ingang stop gezet.

## 5.6 Energie

### 5.6.1 Lokale adviescommissie voor elektriciteit, gas en water (LAC)

	2017	2018	2019
Aantal dossiers elektriciteit en gas (Fluvius)	275	234	193
Aantal dossiers water (De Watergroep)	125	146	115

Bij Fluvius zien we opnieuw een daling in het aantal LAC-dossiers voor 2019. De oorzaak hier-

van ligt bij hun gewijzigde interne werkwijze. Vroeger werd één klant soms meerdere malen besproken in de LAC en de beslissingen gewijzigd.

We merken wel dat de klanten die opgeroepen worden voor een LAC-zitting vaak mensen zijn die nog niet gekend zijn op onze dienst. Op die manier wordt duidelijk dat de armoede stijgt en ook de middenklasse treft. Energie blijft een steeds grotere hap nemen uit het gezinsbudget.

Ook voor de Watergroep zien we een daling in het aantal dossiers. Vermoedelijk komt dit door dat één van de LAC-zittingen niet kon doorgaan.

### **5.6.2 Opladingen budgetmeter**

In Wervik staan 2 budgetmeters ter beschikking van de budgetmeterklanten.

	2017	2018	2019
Opladingen in het gebouw van de sociale dienst	4.296	3.571	3.154
Opladingen in rusthuis Ter Beke in Geluwe	2.817	3.169	3.624
Totaal aantal opladingen	7.113	6.740	6.778

Tijdens de winterperiode krijgen bepaalde cliënten recht op de minimale levering aardgas voor de budgetmeter. In 2019 waren er 20 unieke cliënten (2018: 27).

Voor de periode 01.01.2019 tot en met 31.03.2019 waren er 14 personen die hiervan gebruik maakten en dit voor een totaal bedrag van 3.176 euro; voor de periode 01.11.2019 tot en met 31.12.2019 ging het om 12 personen en dit voor een totaal bedrag van 1.316 euro.

In het kader van preventieve maatregelen tegen energiearmoede werd in 2017 ook gestart met het systeem van zomeropladings. Indien de persoon voor minstens 100 euro aardgas oplaadt in de periode van 30 juni tot en met 31 oktober, dan kan hij/zij aldus een gratis oplading krijgen ten bedrage van 10% van het totale bedrag aan opladingen.

In totaal 13 personen maakten hiervan gebruik (in 2018: 24 personen).

### **5.6.3 Energiesnoeiërs**

De energiesnoeiërs Zuid-West-Vlaanderen voeren ieder jaar in onze gemeente een aantal energiscans uit. Deze gezinnen worden aangeleverd vanuit de sociale dienst. In 6 situaties was het een verplicht opgelegde scan als voorwaarde bij een tussenkomst in een zware energiefactuur.

## **5.7 Toegekende steun in het kader van energie**

- Een totaalbedrag van 4.584 euro werd besteed aan de tegemoetkoming in de aardgaskosten en de zomeropladings.
- Een bedrag van 7.344 euro aan verwarmingstoelagen (huisbrandolie) kwam ten goede aan 35 gezinnen.
- Bij de aanvraag van 3 energieleningen werd ook het verplichte advies gevraagd van de sociale dienst. Energieleningen (vroegere FRGE-lening) zijn leningen specifiek bedoeld voor de sociale doelgroep waarbij maximaal 15.000 euro geleend kan worden voor de financiering van energiebesparende werken. De terugbetaling moet binnen maximaal 10 jaar gebeuren aan een rentevoet van 0%. Na sociaal onderzoek werden 2 leningen positief geadviseerd en 1 lening negatief.

## **6. Trajectbegeleiding**

In 2019 waren er 270 individuele cliënten die zich aanmelden bij de dienst arbeidsbegeleiding. Er zijn 3 soorten cliënten te onderscheiden:

1. We zijn er in de eerste plaats voor de cliënten die recht hebben op een leefloon of een equivalent leefloon en die zich in het kader van hun werkbereidheid verplicht moeten aanmelden.

Met deze mensen wordt een individueel activeringstraject op maat opgestart, tenzij er gezondheids- of billijkheidsredenen naar boven komen die een traject naar werk verhinderen.

2. We zijn er ook voor iedere burger die een vraag heeft over werk. Onze dienst is ruim gekend en oud-cliënten blijven langs komen en nemen soms familieleden, kennissen en vrienden mee; nieuwe cliënten komen meestal op doorverwijzing van de collega maatschappelijk werkers of zelfs van de collega's van het team intensieve dienstverlening van VDAB.

Er zijn mensen die een begeleiding naar werk nodig hebben en op regelmatige basis opgevolgd worden, maar

3. We zijn er ook voor de cliënten waarvoor een éénmalige tussenkomst volstaat.

	2017	2018	2019
Cliënten met een uitkering van het OCMW: (equivalent) leefloon	86	86	73
Asielzoekers in procedure en illegalen	1	1	0
Cliënten zonder uitkering van het OCMW / regelmatige begeleiding	87	86	105
Cliënten zonder uitkering van het OCMW/ éénmalige tussenkomst	91	55	92
TOTAAL	265	231	270

### 6.1 Cliënten met een uitkering van het OCMW (leefloon of equivalent leefloon)

In 2019 werden 73 mensen in het kader van werkbereidheid doorverwezen naar de dienst trajectbegeleiding.

- 10 mensen kregen tijdelijk/definitief vrijstelling om mee te werken aan een activeringstraject: 7 omwille van gezondheidsredenen, 3 omwille van de taal/moeilijke communicatie.
- 19 mensen kregen een (laagdrempelig) voortraject aangeboden: 1 persoon ging werken via arbeidszorg, 14 mensen kregen een aanbod via het stelsel van Wijkwerken en 4 mensen verkozen om een beroepsopleiding te starten bij VDAB of Forem of een partnerorganisatie.
- 36 mensen belandden in een traject Tijdelijke werkervaring.
- 1 cliënt werkt sinds jaar en dag bij een andere werkgever via de SINE-maatregel (recht op leefloon wordt door de sociale werkgever gebruikt als subsidiëring van dit contract).

Leefloongerechtigden werken niet altijd mee en dat heeft soms tot gevolg dat hun recht op leefloon wordt stopgezet. In 2019 waren er 2 mensen die effectief elke medewerking weigerden, 5 mensen verbraken alle contact en verdwenen of zowat 10% van het totale aantal leefloongerechtigden die hun werkwillegheid moeten bewijzen.

#### Trajecten Tijdelijke werkervaring

Het stelsel van Tijdelijke Werkervaring werd op 1 januari 2017 ingevoerd. De belangrijkste tewerkstellingsmaatregel van het OCMW, met name de tewerkstelling in het kader van een contract artikel 60§7, werd hierin geïntegreerd. Sinds deze datum ligt deze specifieke tewerkstelling ingebed in een langer traject van 24 maanden, met aandacht voor een voortraject (beroepsverkennde stage) en een nazorgperiode. Enkel leefloongerechtigden die na 24 maanden begeleiding een reële slaagkans hebben op de reguliere arbeidsmarkt, mogen instappen in deze begeleidingsvorm.

Wie nood heeft aan werk op maat of wie onmiddellijk op de reguliere arbeidsmarkt terecht kan, mag niet langer werken in een contract artikel 60§7, maar moet zich aanmelden bij de VDAB om passende begeleiding te krijgen.

VDAB is regisseur van de arbeidsmarkt en bepaalt voortaan de mogelijkheden van een OCMW-trajectbegeleider. In de praktijk wordt op een vlotte manier samen gewerkt met de collega's intensieve dienstverlening van de VDAB (Werkwinkel Menen); zij werken met hetzelfde doelpubliek dat een werkloosheidsuitkering geniet of geen inkomen heeft in plaats van een leefloon.

Toch proberen we om ook de zwakkere doelgroep, via een langer en intensiever voortraject, zo ver te krijgen dat een traject Tijdelijke Werkervaring mogelijk wordt.

In 2019 kwamen er in totaal 36 van de 73 doorverwezen leefloongerechtigden (ongeveer 50%) effectief in een dergelijk traject terecht.

- Er werden 11 beroeps verkennende stages georganiseerd (1 maand voorbereiding op een toekomstig contract) – slechts 1 stage leidde niet tot een aansluitend arbeidscontract.
- 29 mensen werkten effectief in een contract Tijdelijke Werkervaring – artikel 60§7. Hier van werden 4 contracten beëindigd omwille van dringende reden. Deze mensen werden tewerkgesteld:
  - \* In onze eigen diensten: buurtwerking, vrouwencentrum
  - \* In diensten van het Woon- en zorgbedrijf: de wasserij, de keuken, de onderhoudsploeg, als verpleegkundige
  - \* Bij partners uit de sociale economie: maatwerkbedrijf 't Veer, Kringloopwinkel Zuid-West-Vlaanderen en Kringwinkel Ieper
- 18 mensen werden in een nazorgperiode opgevolgd, dit met wisselend succes: slechts 3 mensen hebben effectief vast werk gevonden van 5 werkzoekenden diende het nazorgtraject verplicht overgemaakt te worden aan de VDAB-collega's omwille van het feit dat de termijn van 24 maanden verstreken was
  - \* 3 cliënten weigerden na afloop van hun contract elke verdere medewerking met het OCMW. Ook hun trajecten werden verplicht en vervroegd terug overgeheveld naar de VDAB.
  - \* 1 persoon kreeg ook een Werkervaringsstage aangeboden: hij was 6 maanden tewerkgesteld als stagiair bij de onderhoudsploeg van de stad en deed zo een bijkomende werkervaring op.

Aan deze specifieke vorm van dienstverlening hangt ook een prijskaartje:

	2017	2018	2019
Kosten			
Totale brutoloonkost art.60§7	467.145	438.039	314.390
RSZ-bijdrage werkgever	51.694	107.324	84.441
Subsidies			
Subsidiëring gewoon (100%-125%)	54.933	173.040	123.666
Subsidiëring sociale economie	333.872	104.423	52.881
Andere inkomsten: Vlaamse ondersteuningspremie, premie arbeidsongeval, facturatie werkgever	4.130	4.098	38.783
VDAB-aanwervingsincentive	2.500	3.000	3.000
VDAB-compensatievergoeding	16.395	30.795	34.380
VDAB-resultaatsvergoeding	900	1.800	3.300
VDAB-inspanningsvergoeding	29.000	52.500	36.250
VDAB-inspanningsvergoeding nazorg	1.500	9.000	18.500
Totale nettoloonkost	75.609	166.707	88.071

De netto kostprijs van de trajecten Tijdelijke werkervaring kende een serieuze daling in 2019 ten opzicht van 2018.

Daar zijn diverse redenen voor:

- In 2019 waren er net iets meer leefloondossiers als in 2018; het profiel van deze leefloongerechtigden is evenwel zwakker. Minder leefloongerechtigden komen dan ook in aanmerking voor een traject naar werk.
- In 2019 waren er beduidend minder mensen aan het werk in een tewerkstelling Tijdelijke Werkervaring – artikel 60§7 dan in 2018. Dit is heel goed merkbaar in de brutoloonkost.
- Door de splitsing tussen het OCMW en het Woon- en Zorgbedrijf, wordt nu voor het eerst

ook de interne facturatie verwerkt in de tabel.

- In 2019 werd door de VDAB een achterstal compensatievergoeding uitbetaald voor de jaren 2017 en 2018. Dit was een éénmalige operatie en was goed voor 11.070 euro.
- Meer dossiers geraakten in 2019 in de nazorgfase; voor deze dossiers krijgen we verder een inspanningsvergoeding (begeleidingskost van 250 euro per maand per cliënt in nazorg) zonder dat er nog loonkosten tegenover staan.
- Het bedrag dat we konden genereren uit het contingent sociale economie was bijzonder laag in 2019. Weinig mensen konden doorverwezen worden naar een contract binnen een sociaal economie bedrijf. Voor 2020 zal er vermoedelijk een merkbare verbetering zijn omdat eind 2019 nog een aantal nieuwe dossiers werden opgestart binnen sociale economie.

## **6.2 Cliënten zonder uitkering van het OCMW**

Nog eens 197 andere unieke cliënten, zonder uitkering van het OCMW, vonden hun weg naar de dienst arbeidsbegeleiding. Dit is een stijging met 40% tegenover het jaar voordien (142 cliënten). Deze mensen hadden zeer diverse hulpvragen:

- Administratieve hulp met tal van documenten gelinkt aan werk of een uitkering
- Een CV opstellen, vacatures opzoeken, concrete tips bij het zoeken naar werk of het solliciteren....
- Psychosociale ondersteuning
- Uitzoeken van rechten en plichten...

Voor 92 mensen volstond een éénmalige tussenkomst. 37 mensen bezochten regelmatig de dienst en dan waren er ook nog eens 56 intensieve begeleidingen naar werk voor niet-leefloongerechtigde werkzoekenden (31 vorig jaar). Ook 12 werknemers kwamen langs met diverse vragen.

Opvallende trend: sinds VDAB zijn onthaalwerking in oktober 2018 aanpaste en uitsluitend nog digitaal of telefonisch bereikbaar is (via een Servicelijn) zien we een aanzienlijke stijging van het aantal mensen die aankloppen bij het OCMW met de vraag om hulp in hun VDAB-dossier. Er is evenwel een team intensieve dienstverlening gehuisvest in de Werkwinkel van Meenen en de samenwerking met hen verloopt heel erg vlot; het is alleen heel erg moeilijk voor onze werkzoekenden om tot bij dit team te geraken. Zij zijn niet rechtstreeks toegankelijk en krijgen hun cliënteel aangeleverd via de eigen Servicelijn of de sectorconsulenten. Het probleem is evenwel dat ons cliënteel heel dikwijls al onderweg afwijkt van het te volgen pad of het pad zelfs niet vindt en zo niet tot bij de juiste bemiddelaar geraakt. Kortom, de drempel naar VDAB voor ons doelpubliek is zeer hoog geworden.

## **6.3 Geïntegreerd Breed Onthaal niet-toeleidbaren en activeringstrajecten**

Geïntegreerd Breed Onthaal? Dit is een concept dat een minimale samenwerking tussen OCMW, CAW en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (DMW) vooropstelt. Deze samenwerking is gericht op het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en dit specifiek voor mensen die het advies niet-toeleidbaar kregen van de gespecialiseerde screeningsdienst van VDAB en waarvoor er momenteel geen aanbod begeleiding naar werk meer is. VDAB stuurt deze mensen door naar het GBO partnerschap om zo toegang te vinden tot een gepast welzijnsaanbod. Het lokaal bestuur is, binnen het nieuwe decreet lokaal sociaal beleid, verantwoordelijk voor de realisatie hiervan. In concreto werd 1 persoon binnen dit samenwerkingsverband door ons OCMW opgevolgd in de loop van 2019.

De activeringstrajecten richten zich tot werkzoekenden voor wie betaald werk (in het NEC of SEC) momenteel niet mogelijk is en dit omwille van belemmeringen die zich situeren op medisch, mentaal, psychisch, psychiatrisch of sociaal vlak. Dit zijn tijdelijke trajecten van 3 tot maximaal 18 maanden waarin een combinatie van werkacties én hulpverlening wordt aangeboden met als doel de werkzoekende voor te bereiden op betaalde tewerkstelling. Het actieplan voor een activeringstraject wordt uitgetekend door de werkzoekende, samen met een casemanager Werk en een casemanager Zorg. De begeleiding zelf wordt uitgevoerd door een netwerk

van dienstverleners (met werkactoren en zorgactoren); in sommige gevallen wordt de (verplichte) hulp van het OCMW ingeroepen.

In concreto werden 2 personen binnen deze specifieke activeringstrajecten in de loop van 2019 begeleid door ons OCMW.

In alle drie de situaties was de VDAB-klant reeds gekend bij onze diensten; de bestaande hulpverlening werd enkel verfijnd, uitgediept en op elkaar afgestemd.

#### **6.4 Wijkwerken**

Sinds januari 2018 is het nieuwe Wijkwerken van start gegaan. Wervik valt onder de regio van W13 en kreeg een eigen Wijkwerkconsulent toegewezen die wekelijks langs komt in het OCMW. Sinds jaar en dag gebruiken we dit systeem (en ook het vroegere PWA) als eerste opstap in een activeringstraject. We doen dit in de eerste plaats voor onze leefloongerechtigden, maar ondertussen hebben we dit systeem gevoelig uitgebreid. Ook mensen zonder eigen inkomen, huismoeders, werklozen... kunnen baat hebben bij deze laagdrempelige opstap naar werk. Door het aanbieden van eenvoudige activiteiten binnen de interessesfeer van de werkzoekenden kunnen we op korte tijd zicht krijgen op de generieke en technische competenties van deze mensen. Zo kunnen we hen gericht begeleiden naar regulier werk of werk op maat. In totaal werden er het afgelopen jaar 3.918 werkuren gepresteerd in onze eigen diensten door 22 verschillende Wijkwerkers. Het totale kostenplaatje bedroeg 28.189 euro maar deze tewerkstellingen zijn voor beide partijen een win-win situatie. Deze Wijkwerkmedewerkers verrichten niet alleen nuttig werk voor de gemeenschap, zij hebben er zelf ook voordelen bij: ze verhogen hun (meestal beperkte) inkomen zelf door enkele uren per week te werken, hun zelfwaarde stijgt en hun sociaal netwerk verhoogt, maar anderzijds daalt ook het risico om in de schulden terecht te komen. Op die manier vermijden we ook soms dat het OCMW in bijkomende financiële ondersteuning zou moeten voorzien.

Een klein overzicht:

	Aantal uren	Totale kost
Buurtdiensten – groenwerk	1.720	12.814 EUR
Buurtdiensten – administratie/cafeteria/huiswerkbegeleiding	1.007	7.502 EUR
Vrouwencentrum	288	2.146 EUR
Sloeber Wervik en Sloeber Kruseke	269	2.004 EUR
Postproject	509	3.792 EUR
Archief	125	931 EUR
TOTAAL	3.918	29.189 EUR

#### **6.5 Het postproject**

Sinds maart 2017 heeft het OCMW van Wervik een laagdrempelig project dat rechtstreeks wordt aangestuurd door de trajectbegeleiders: het postproject.

Het project is tweeledig:

- Enerzijds hebben we het postzegelproject: oude postzegels, met een waarde nog in Belgische franken, worden aangekocht voor ongeveer de helft van hun waarde. Medewerkers uit de doelgroep frankeren hiermee dagelijks de vele brieven van zowel de Stad, het OCMW als van het Woon- en zorgbedrijf.
- Anderzijds hebben we het postbedelingsproject: flyers, folders, brieven... worden in enveloppen gestoken, beplakt met adressen en effectief in de brievenbussen van de geadresseerden gestopt.

Pas sinds juni 2019 wordt ook alle post van de Stad op die manier verwerkt.

Dit kleinschalige project levert de Stad, het OCMW en het Woon- en zorgbedrijf in 2019 een totale relatieve besparing op van maar liefst 30.074 euro op de portkosten.

	Stad	OCMW	WZBW	Totaal
Aantal poststukken met oude postzegels	8.031	8.398	6.293	22.722
Relatieve besparing door gebruik van oude postzegels	4.349 EUR	4.410 EUR	3.537 EUR	12.296 EUR
Aantal poststukken rondgebracht	7.193	2.431	1.880	11.504
Relatieve besparing door bedeling in de gemeente	13.246 EUR	3.230 EUR	5.094 EUR	21.570 EUR
Aantal werkuren van de deelnemers	174	189	146	509
Kostprijs van de werkuren van de deelnemers	1.296 EUR	1.408 EUR	1.088 EUR	3.792 EUR
Totale besparing in de frankeerkosten door het project	16.299 EUR	6.232 EUR	7.543 EUR	30.074 EUR

## 7. Brugfiguur

Sinds mei 2017 is er een maatschappelijk werker kinderarmoede actief in het OCMW van Wervik. Dit kwam tot stand vanuit een aantal vaststellingen inzake noden en behoeften binnen de dienstverlening van OCMW Wervik alsook binnen de scholen.

De kinderarmoede in Wervik bedraagt 16,1 procent (2019). OCMW Wervik onderneemt een aantal specifieke acties om deze problematiek aan te pakken, hierbij is er bijzondere aandacht voor kansarme kinderen. Door screening, detectie en opvolging is het de bedoeling om gezinnen te bereiken die in (verborgen) armoede leven.

De maatschappelijk werker werkt zeer laagdrempelig en aanklampend. Om de laagdrempeligheid te bewaren werd gekozen voor de functietitel 'brugfiguur'. Soms zijn er éénmalige contacten met ouders, bijvoorbeeld omtrent de schooltoelage. Daarnaast zijn er ook enkele integrale, intensieve begeleidingen van gezinnen.

### 7.1 Aantal dossiers

Het totaal aantal dossiers in 2019 was 141 (in 2018: 135). In de dossiers van de brugfiguur is er een nauwe samenwerking met zowel collega's intern alsook met de medewerkers van Kind en Gezin en de verschillende scholen in Wervik. Alle doorverwijzingen van Kind en Gezin worden opgevolgd door de brugfiguur, op die manier wordt er ook preventief gewerkt rond kinderarmoede.

Zoals in onderstaande tabel kan vastgesteld worden zijn er veel mensen die komen omtrent 'info + wegwijs', dit is één van de belangrijkste taken van een brugfiguur namelijk een aanspreekpunt zijn voor ouders en hen op weg helpen. Vervolgens zijn er vooral contacten omtrent de 'schoolcheques' en 'kinderarmoede algemeen'. Deze laatste groep is een groep waarbij er intensievere en integrale begeleiding nodig is binnen de gezinnen op alle levensdomeinen. Het aantal contacten studietoelage is fors gedaald van 42 in 2018 naar 10 in 2019 door de automatische toekenning hiervan.

Individuele dienstverlening: Kinderarmoede																
	Dossiers/maand	Info + wegwijs	Admin. Hulp	Vrije tijd	Schoolcheques	Eerste leeftijds melk	Kinderarmoede algemeen	Fin. Dienstverlening	Studietoelage	Absentisme	Verminderd tarief kinderopvang	Kinderopvang	Logopedie	Opvoeding	Psychosociaal	Prenatale consultaties
jan	6	2			1	1			1				1			
feb	10	3			3		1	2			1					
maa	5	2	1		2											
apr	9	1			2	2					2	1				1
mei	3				1		1					1				
jun	7			1	1	1						4				
jul	4	3													1	
aug	3							1	1		1					
sep	9	3	1						1			3				1
okt	11	5	1		2		1	1	1							
nov	6	3							2							1
dec	14	3	2	1	3	1			3		1					
Lopend	54	17	1	1	10	2	15	1			4	2				1
2017	73	2	1	0	22	10	2	5	25	0	4	0	2	2	0	0
2018	135	22	3	6	15	10	15	1	42	1	9	4	3	3	1	1
2019	141	44	7	3	23	5	18	5	10	0	7	13	3	6	4	0

Het aantal dossiers is nooit gelijk aan het aantal aanvragen. Dit gezin kan bijvoorbeeld onder



de dossiernamen 'kinderarmoede algemeen' gekend zijn en doorheen het jaar de volgende aanvragen doen: schoolcheques, eerste leeftijdsmelk en het verminderd tarief kinderopvang. Een gezin komt telkens maar 1x voor als 'dossier' per jaar onder 1 dossiernamen. Het aantal aanvragen is dus veel groter dan het aantal dossiers.

## 7.2 Samenwerking met de scholen

De brugfiguur zet nog steeds zelf de stap naar de scholen om meer outreachend te werken. Net zoals vorig jaar zijn er nog steeds enkel zitdagen in de lagere scholen en niet in het secundair.

In het secundair waren er zitdagen in 2017, dit toonde aan dat er zelden ouders langskwamen op zitdag en was er op dit moment ook geen overleg met directie en of zorgcoördinator. Dit zorgt ervoor dat er nu wel minder contacten zijn met de secundaire scholen, brugfiguur zijn binnen het secundair onderwijs vraagt dan ook een totaal andere aanpak. De brugfiguur is wel nog steeds ter beschikking van de secundaire scholen indien zij hulp wensen.

Er wordt nu een grotere focus gelegd op de lagere scholen. Tijdens de zitdagen gaat het niet enkel om het contact met de ouders zelf maar ook vooral om het persoonlijk contact met de school behouden (directie, zorgcoördinatoren, leerkrachten en secretariaat). In de loop van 2019 waren er in totaal 66 zitdagen.

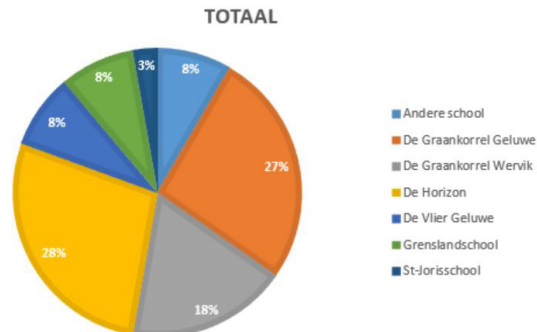
Naast de zitdagen worden er ook activiteiten uitgewerkt binnen de scholen zoals het 'ontbijt met de brugfiguur'. Dit om een bredere bekendmaking van de functie alsook een grotere ouderbetrokkenheid te bekomen.

## 7.3 Schoolcheques

In 2019 werden er aan 31 gezinnen schoolcheques uitgereikt en dit voor in totaal 72 kinderen. Op dit vlak zijn geen veranderingen met vorig jaar waarneembaar.

Hiernaast een verdeling van de schoolcheques over de scholen:

Uit deze tabel kan vastgesteld worden dat er in één van de scholen waar de brugfiguur actief is (de Graankorrel Kruiseke) geen schoolcheques werden verleend. Dit is nog steeds exact hetzelfde als vorig schooljaar. Dit heeft vooral te maken met het feit dat dit een veel kleinere school is en iedereen elkaar kent; ouders durven minder snel contact opnemen. Ook in de Sint – Jorisschool blijft het aandeel schoolcheques miniem (3 %): dit is een kleine campus met 61 leerlingen.



## 7.4 Kindermaaltijden

Sinds maart 2018 werd er ook gestart met kindermaaltijden. Dit zijn warme maaltijden voor kinderen en hun (groot)ouders. De maaltijd voor (groot-)ouder en kind opent nieuwe deuren: gezellig met het gezin samen uit eten gaan, nieuwe mensen leren kennen, verhalen en ervaringen over de kinderen uitwisselen! De maaltijd wordt tegen een betaalbare prijs aangeboden; voor wie het financieel moeilijk heeft is er ook de mogelijkheid op sociaal tarief (UITPas sociaal tarief). De maaltijden worden georganiseerd in buurthuis de Kier en ook in LDC De Spie te Geluwe. Hierbij een overzicht van de aanwezigheden:

	jan	feb	maa	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
De Kier - Wervik	27	37	41	42	33	30	0	0	39	24	37	29

De Spie - Geluwe	22	35	34	18	24	39	0	0	28	28	33	43
---------------------	----	----	----	----	----	----	---	---	----	----	----	----

Vorig jaar kwamen de kindermaaltijden in LDC De Spie maar moeilijk op gang. Toen ging maar eenmalig een editie door met 11 deelnemers. Op dat vlak is er in het jaar 2019 dus zeker een positieve stijging te zien. Ook in de Kier is het aantal deelnemers net niet verdubbeld in vergelijking met 2018.

Het organiseren en coördineren van deze kindermaaltijd behoort tot het takenpakket van de brugfiguur. De brugfiguur gaat op zoek naar nieuwe gezinnen en contacteert zelf ook maandelijks de gezinnen die langskomen om hen in te schrijven. Vervolgens is de brugfiguur ook telkens aanwezig op deze maaltijden om contacten te leggen met de gezinnen. Momenteel worden nog steeds vooral alleenstaande mama's met kinderen bereikt. De kindermaaltijd is voor hen een ideale gelegenheid om sociaal isolement te doorbreken en samen met de kinderen iets leuks te doen.

### 7.5 Nog een paar cijfers...

- In 2019 werd voor een totaal bedrag van 2.753 euro aan schoolcheques uitgedeeld. Dit is slechts een druppel op een hete plaat voor de scholen uit Wervik die met een grote schuldenproblematiek van de ouders geconfronteerd worden. Vaak werden de schoolcheques uitgedeeld aan gezinnen die al heel veel openstaande schoolfacturen hadden en het bedrag van 100/85/45 euro per kind per schooljaar is niet zo groot. Toch is dit kleine gebaar belangrijk: eens het gezin via de schoolcheques is aangemeld bij de brugfiguur, merken de scholen een betere opvolging van de betalingen bij de betrokken gezinnen: er wordt sneller contact opgenomen voor een afbetaalplan, het gezin komt maandelijks langs met de schoolfactuur om een deel ervan met schoolcheques te betalen, spaarsystemen voor meerdaagse uitstappen worden beter nageleefd...
- Het sociaal tarief kinderopvang en huiswerkbegeleiding werd in 2019 aan 41 gezinnen toegekend en er werd voor 7.651 EUR aan tussenkomsten verleend.
- Ook met de medewerkers van Kind en Gezin wordt intensief samengewerkt. Zij melden gezinnen waarvan zij vermoeden dat de betrokken kinderen mogelijks in armoede zullen moeten opgroeien. Door hun doorverwijzing werden door het OCMW van Wervik:
  - voor 7 aanstaande mama's de prenatale consultaties terugbetaald,
  - voor een heel aantal kinderen de eerste leeftijdsmelk (tot de leeftijd van 6 maanden) terugbetaald voor een totaal bedrag van 3.208 EUR,
  - in 2 gezinnen een gedeeltelijke terugbetaling van de broodnodige kraamzorg voorzien,
  - voor 4 mama's op kosten van het OCMW een hormoonspiraal ten laste genomen.

Kortom, er wordt niet alleen curatief, maar ook preventief gewerkt!

## 8. Pensioenen en tegemoetkomingen

### 8.1 Pensioenen en tegemoetkomingen

	2016	2017	2018	2019
TOTAAL aantal interventies betreffende pensioen/aanvraag pensioen	1626	1516	1488	1431
Rustpensioen werknemers	580	632	575	568
Frans pensioen	360	273	304	358
Franse punten	309	265	276	243
Rustpensioen zelfstandigen	89	101	65	51
Inkomensgarantie voor ouderen	58	57	44	57

Overlevingspensioen werknemer/overlevingspensioen zelfstandige	45	28	27	39
Overlevingsdossier na pensionering	101	160	197	115
TOTAAL aantal aanvragen tegemoetkomingen	156	106	116	93
Inkomens vervangende tegemoetkoming/integratietegemoetkoming	51	31	39	39
Zorgbudget voor ouderen met een zorgnood (vroeger: Tegemoetkoming Hulp aan Bejaarden)	103	60	59	45
Aanvragen via mail door instanties	0	15	18	9
Sociale voordelen	206	164	180	180
Allerlei (inclusief zorgtoelage)	124	108	133	123
Parkeerkaarten	82	56	47	57

De dienstverlening betreffende pensioen blijft evolueren. Mensen komen tijdig (jaren vóór hun pensioen) informeren naar de vroegst mogelijke pensioendatum en naar het pensioenbedrag. Anderen komen bij ons om hun gegevens in My pension te consulteren en gaan daarna onmiddellijk over tot de aanvraag van hun pensioen als ze in aanmerking komen voor vervroegd pensioen. De tendens is dat meer mensen zelf hun aanvraag via My pension indienen en pas de weg vinden naar onze dienst als iets misloopt of als ze bijkomende vragen hebben. Wat ook opvalt is dat heel wat toekomstig gepensioneerden na hun pensionering toch nog een betaalde activiteit willen uitoefenen. We krijgen veel vragen over de bedragen die ze mogen bijverdienen.

Voor het Frans pensioen loopt sinds november 2019 een proefproject. Tweemaal per maand is er bij ons in de sociale dienst in Wervik mogelijkheid tot Skypen met de Franse pensioendienst CARSAT. Wie een probleem dossier heeft, kan een afspraak maken. Indien nodig, zorgen wij voor de vertaling. Blijkbaar maakt de CARSAT die dienstverlening nu ook bekend aan gerechtigden in de omliggende gemeenten.

Voor de Franse pensioenen en punten volgen wij de dossiers op. Bij het overlijden van gewezen grensarbeiders moeten we het overlevingspensioen in orde brengen voor de langstlevende echtgenoot / echtgenote.

En zeker niet te vergeten zijn onze tussenkomsten bij de Franse pensioen- en puntenkassen wegens het uitblijven van de betalingen.

De wekelijkse zitdag in het LDC De Spie in Geluwe blijft druk bezocht.

## 8.2 Gemeentelijke toelagen voor mantelzorg

Het aantal aanvragen voor de zorgtoelage -21-jarigen en die voor de zorgtoelage + 21-jarigen blijft groeien. Dat bewijst dat de toelagen al goed bekend zijn. Ieder jaar verschijnt info over de toelagen in Waarheen. Ook ziekenfondsen, thuiszorgdiensten en de brugfiguur verwijzen cliënten door.

De zorgtoelage + 21-jarigen gaat vooral naar ouderen die langer thuis blijven wonen en dus hulp nodig hebben van diensten en mantelzorgers maar nog geen recht hebben op het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden.

De zorgtoelage – 21-jarigen is bedoeld voor jongeren die gerechtigd zijn op verhoogde kinderbijslag. Naast kinderen met een fysieke beperking, lijden heel wat kinderen aan autisme, AD(H)D ... Dat zijn aandoeningen die ook in aanmerking genomen worden voor het toekennen van bijkomende kinderbijslag.

De bedragen die het lokaal bestuur daarvoor inzet, betekenen een belangrijke erkenning voor de personen die met de problematiek worden geconfronteerd.

Gemeentelijke zorgtoelage 21- als ondersteuning en bemoediging van de persoon die instaat voor de opvoeding van een zorgbehoevende jongere die de leeftijd van 21 jaar niet heeft bereikt	2016	2017	2018	2019
---	------	------	------	------

Aantal kinderen	50	57	71	80
Uitbetaald bedrag	10.490	12.140	15.850	17.960

Gemeentelijke zorgtoelage 21+ als ondersteuning en bemoediging voor personen in opstartende zorgsituatie	2016	2017	2018	2019
Aantal aanvragen	51	50	57	80
Uitbetaald bedrag	9.650	11.075	13.700	17.400

### 8.3 Seniorenadviesraad en ouderenwerking

De medewerker van de pensioendienst is momenteel ook de ambtenaar die de seniorenadviesraad administratief ondersteunt.

Die taak bestaat uit:

- de agenda helpen voorbereiden met de leden van het dagelijks bestuur
- de verslagen maken van de SAR
- het versturen van correspondentie naar de SAR-leden
- de verschillende werkgroepen begeleiden en adviezen helpen voorbereiden
- vergaderingen over ouderenbeleid op Vlaams niveau bijwonen: o.a. RPO (regionaal platform ouderebeleidsparticipatie)

In het kader van de ouderenwerking is de dienst pensioenen in samenwerking met de lokale dienstencentra De Kim en De Spie verantwoordelijk voor de organisatie van:

- De Bezoekersclub
- De ontmoetingsnamiddagen 80+ in Wervik en Geluwe
- Initiatieven in het kader van 'Warme buurten'
- De coördinatie van de Mantelzorghub
- De opmaak van de Plussersbrochure

#### 8.3.1 De Bezoekersclub

Bezoekersclub	2016	2017	2018	2019
Aantal vrijwilligers	14	16	15	14
Aantal afgelegde huisbezoeken	327	273	252	270

In 2019 legden de 14 vrijwilligers 270 huisbezoeken af bij alleenstaande thuis wonende 80-plussers. Tijdens de terugkomenten kunnen de vrijwilligers hun ervaringen uitwisselen en de info- en hulpvragen doorgeven. Zij krijgen feedback en de gewenste uitleg indien nodig.

#### 8.3.2 De mantelzorghub

Het lokaal bestuur Wervik (stad en OCMW) is in 2018 een samenwerking gestart met het sociaal innovatiebureau IDROPS, en met de steun van Kom Op Tegen Kanker, voor een project voor en door mantelzorgers. Het project brengt mantelzorgers samen en pikt in op hun concrete noden en behoeften.

Onder de naam 'Allabadinne' wordt maandelijks een mantelzorgcafé georganiseerd. Dit is een praatcafé voor personen die zorgen voor een naaste. Na de toelichting over een maandelijks variërend toepasselijk onderwerp kunnen de aanwezigen er bij een kopje koffie terecht voor een luisterend oor en een deugddoende babbel.

In 2019 gingen in samenwerking met de lokale dienstencentra De Kim in Wervik en De Spie in Geluwe al 10 mantelzorgcafés door.

Het aantal deelnemers stijgt geleidelijk aan. Er zijn 24 personen die geregeld naar het Mantelzorgcafé komen.

En tot slot...

Achter al deze cijfers zitten echte mensen, met vragen, met verhalen, met wensen...

Deze mensen blijven ons steeds opnieuw uitdagen; we moeten telkens weer op zoek naar creatieve oplossingen binnen onze wettelijke mogelijkheden.

Hiervoor werken we samen: iedere medewerker van de sociale dienst is een radartje, elk met zijn eigen specialiteit en zijn eigen taak in het grotere geheel. Samen zijn we meer dan de som van de delen en dit resultaat kan alleen door samenwerking, teamoverleg én de medewerking van de andere diensten rondom ons. Dit konden we alleen bereiken, mede dank zij de hulp van:

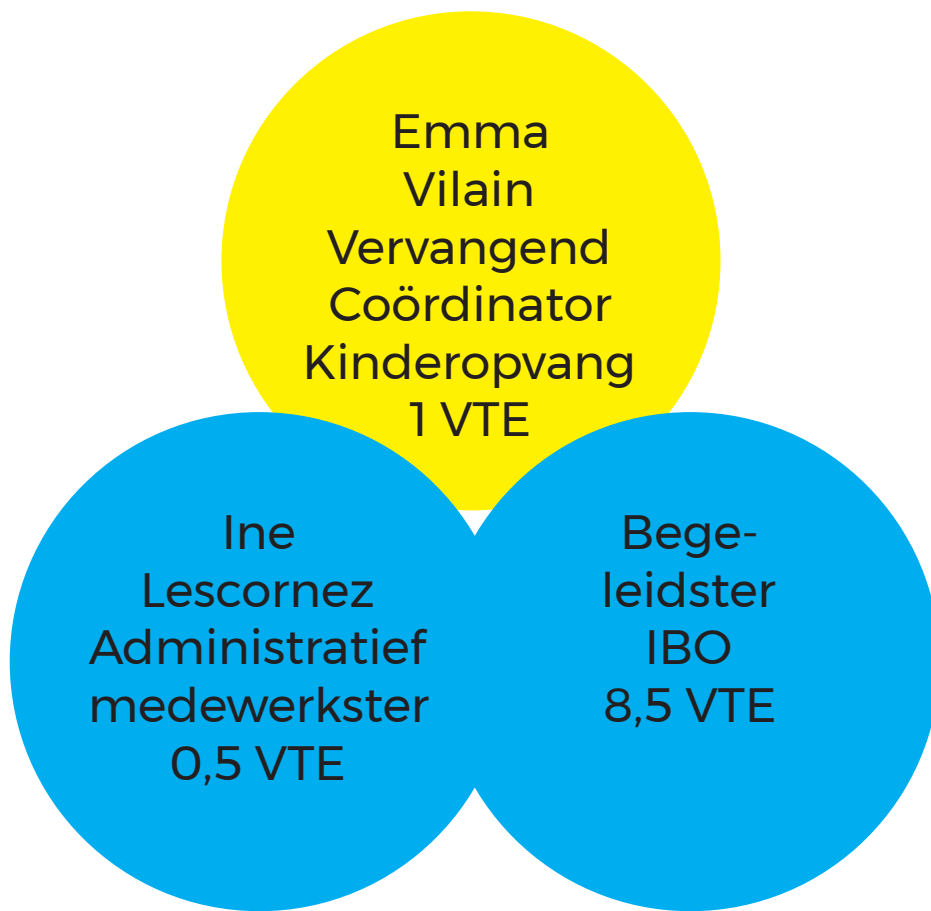
- Het team burger dat steeds klaar staat om op onze vragen een antwoord te formuleren.
- Het team onthaal dat geduldig de telefoons en de boodschappen doorgeeft.
- De mensen van het onderhoud die ervoor zorgen dat we in een nette omgeving kunnen werken en die terecht wel eens durven foeteren op onze rommelige bureaus met vuile koffietassen...
- De mensen van de financiële dienst die er een hele erfenis van het OCMW bij kregen.
- De mensen van de personeelsdienst die door de komst van de sociale dienst binnen de stad heel wat nieuwe uitdagingen aangereikt kregen.
- De vele mensen die werkzaam zijn in de projecten en die op hun beurt instaan voor het geven van vele werkervaringen en het leveren van kleine, al dan niet materiële diensten.
- De verantwoordelijken van de technische dienst, die niet alleen wat extra gebouwen moeten onderhouden maar meteen ook af en toe de begeleiding van onze doelgroep medewerkers op zich nemen.
- De mensen van ICT die onze niet zo slimme stoten recht zetten.
- En misschien vergeet ik nu nog wel mensen of diensten....

Maar vooral ook door de mensen met beleidsverantwoordelijkheid die ons hun vertrouwen geven. Zij hebben, in onderling overleg, voor de komende legislatuur een ambitieus beleidsplan vooropgesteld maar bij dit schrijven heeft de realiteit ondertussen iedereen ingehaald.

Het is duidelijk dat 2020 een jaar wordt waar niets nog is zoals het was en dat niets nog zal worden zoals het ooit geweest is!

Eén ding blijft wel:

‘Goedag, oe ist?’ ‘Zeg het ne keer, oe kan ik helpn?’



## Personeel:

Op 31 december 2019 was de situatie als volgt:

Functie	Aantal	VTE
Vervangend Coördinator Kinderopvang Emma Vilain	1	1
Administratief medewerkster Ine Lescornez	1	0,5
Begeleid(st)er IBO	17	8,5
TOTAAL		10

In 2019 werden de volgende personen tewerkgesteld als begeleid(st)er IBO, een aantal onder hen met kortlopende of vervangingscontracten.

Eline Beghein – Sofie Blomme – Martine Breyne – Louis Buyse – Laeticia Cardinael – Katy Debacker – Bieke De Bosscher – Axelle Dekyndt – Lobke Deleu – Lisa Demyttenaere – Febe Derycke – Hilde Desplancke – Tess Dumortier – Marie-Anne Eggermont – Petra Geldof – Christelle Godin – Jenna Haasjes – Axana Labarque – Lieselot Labbe – Aisha Lefevre – Marleen Leleu – Delphine Lodewyck – Brian Logie – Karen Neyrinck – Emilie Pattyn – Annelies Saver – Vaneska Stacie – Ewout Stouffs – Sofie Vanbecelaere – Ilse Vandekerckhove – Siska Verfaillie

2019 was een turbulent jaar voor de buitenschoolse kinderopvang gekenmerkt door een groot personeelsverloop. Het aantal begeleid(st)ers bleef echter ongewijzigd.

De toenmalige coördinator Ilse Paerewyck nam in mei 2019 ontslag en werd tijdelijk vervangen door een kinderbegeleidster die over de nodige diploma's beschikt. Een maand later nam de halftijdse pedagogisch medewerkster ook afscheid van onze werking. Het takkenpakket werd herverdeeld onder de administratief medewerkster en de coördinator.

In IBO Kruseke en IBO Wervik krijgt de begeleiding op woensdag, schoolvrije dagen en tijdens de vakantie ondersteuning van een wijkwerkster. Zij ondersteunt het team tijdens het drukke middagmoment.

Tijdens de vakanties wordt er terug beroep gedaan op jobstudenten die het team komen versterken. We werken met een vast team jobstudenten, aangevuld met nieuwe jongeren die graag bij ons willen werken. Doorheen het jaar wordt er ook de kans geboden aan studenten die bij de kinderopvang stage wensen te doen. We kennen hiervoor een samenwerking met diverse scholen die een opleiding in de kinderopvang aanbieden.

De kinderopvang wordt hygiënisch onderhouden door onze kinderbegeleid(st)ers. Drie mensen uit het team zorgen voor het poetsen van onze drie vestigingen.

## Kinderen

Op 31 december 2019 telde IBO Sloeber in totaal 824 kinderen die gedurende het volledige jaar effectief gebruik maakten van de opvang. Er werd voor 202 nieuwe kinderen een dossier aangemaakt (80 voor sloeber Geluwe, 100 voor sloeber Wervik en 22 voor sloeber Kruseke). In 2018 lag dit iets hoger met 219 nieuwe dossiers. In 2019 zijn er 195 kinderen effectief ook naar de opvang gekomen. Een stijging in vergelijking met 2018 waar er van de nieuwe dossiers maar 179 effectief gebruik hebben gemaakt van de opvang.

Vooral in de maand september werden er veel nieuwe dossiers opgemaakt. Dit valt te verklaren door de stopzetting van een aantal andere naschoolse opvanginitiatieven in Wervik en Geluwe. Een aantal kinderen kwam voordien slechts sporadisch naar de opvang maar we merken dat er

nu ook meer voor- en naschools ingeschreven wordt. Na vakantieperiodes komen ouders ook meer langs voor een dossieropmaak omdat hun kinderen dan ook instappen op school.

Dit wordt ook duidelijk bij de gemiddelde bezetting. De maanden waarin veel nieuwe dossiers opgemaakt worden is er ook een stijging van de gemiddelde bezetting. Vooral in februari kennen we een hoge gemiddelde bezetting (192,6). Algemeen is ook merkbaar dat het najaar in de opvang iets rustiger verloopt dan het voorjaar. Tijdens de zomervakantie is er zoals jaarlijks ook terug een daling op te merken. Dit omdat heel wat gezinnen op verlof zijn in de vakantie.

Algemeen kunnen we vaststellen dat de totale gemiddelde bezetting hoger ligt in vergelijking met vorig jaar (gemiddelde van 178,21 in 2019 en 173,03 in 2018). Tijdens de zomermaanden valt er een lichte daling op te merken in vergelijking met het jaar voordien. Wegens de hittegolf van afgelopen zomer waren er minder kinderen in de opvang. Ook december verloopt rustiger omdat er niet veel kinderen opvang nodig hebben tijdens de kerstvakantie.

In vergelijking met 2018 valt vooral op te merken dat IBO Wervik gedurende het volledige jaar een stijgende gemiddelde bezetting (stijging van ongeveer 8%) kent. Dit valt opnieuw te verklaren door de sluiting van opvanginitiatieven in Wervik.

Het aantal gezinnen dat recht heeft op sociaal tarief is opmerkelijk gestegen in vergelijking met de voorbije jaren. In 2019 waren er minimum 28 en maximum 39 gezinnen die recht hadden op een verminderd tarief voor de buitenschoolse kinderopvang. Het gaat hier over een maximum van 70 kinderen die opgevangen worden. Dit is bijna een verdubbeling van het aantal in 2017. Ouders vinden gemakkelijker de weg naar financiële hulp. Bij inschrijvingen van nieuwe gezinnen proberen we deze nood ook aan te voelen en ouders hierover in te lichten.

IBO Sloeber - ingeschreven kinderen 2019												
	jan	feb	maa	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
aantal kinderen	649	670	682	695	709	726	738	751	780	792	814	824
nieuw ingeschreven	19	24	12	13	16	17	12	13	29	13	23	11
gezinnen sociaal tarief	28	30	34	37	39	35	34	34	31	31	30	29
kinderen sociaal tarief	50	53	61	64	70	64	62	62	58	50	49	48



ge- mid- delde bezet- ting	60,89	64,2	62,08	57,21	61,48	62,68	58,1	52,21	60,71	58,56	61,56	53,16
Gelu- we	87,57	93,5	89,71	79,43	89,4	87,95	82	74,84	87,62	80,17	90,63	73,1
Krui- seke	31,58	29,3	31,43	28,81	29,9	31,21	29,85	26	28,19	30,13	29,84	30,07
Wer- vik	63,52	69,8	65,1	63,38	65,15	68,89	62,46	55,78	66,33	65,39	64,21	56,3

## Interne werking

### Teamvergaderingen

In 2019 vond er tweewekelijks een teamvergadering plaats. Tijdens dit overleg, dat afzonderlijk per locatie doorgaat, wordt de algemene werking besproken of wordt er dieper op een thema ingegaan. In 2019 vond er ook een aantal keer een vergadering plaats met het volledige team. Dit om bijvoorbeeld algemene veranderingen of personeelsgerichte thema's te bespreken.

### Vormingen

In 2019 waren er twee vormingen voor de begeleiding van IBO sloeber.

De eerste vorming vond plaats op dinsdag 21 mei en had als onderwerp 'levensreddend handelen bij baby's en kinderen'. De opleiding werd georganiseerd door alert! en ging door in sloeber Wervik. Al de kinderbegeleid(st)ers + coördinator en pedagogisch medewerker waren hierbij aanwezig. Tijdens deze vorming werd aandacht besteed aan eerste hulp, reanimeren, noodsituaties, ...

De tweede vorming werd georganiseerd door de kinderopvangcaravaan, een organisatie van VVSG-Steunpunt Kinderopvang. De begeleiding en coördinator werden hiervoor in groepen verdeeld die elk afzonderlijk rond een bepaald thema werkten. Er was een groep aanwezig tijdens de vormingsdag in Diksmuide, een andere groep op de vormingsdag in Kortrijk.

Een aantal thema's die aan bod kwamen:

- Speelhoeken
- Handpoppen maken
- Geweldloze communicatie
- All-in? Diversiteit

De coördinator neemt nog steeds deel aan de regionale overlegmomenten kinderopvang, georganiseerd vanuit het VVSG (Verenging van Vlaamse Steden en Gemeenten). Tijdens deze intervisiesessies wordt er gewerkt rond actualiteit en wordt er aandacht besteed aan de kwaliteit van de kinderopvang. Dit telkens volgens een bepaald thema, zoals onder andere communicatie met de ouders. Deze ROK-sessies vonden in 2019 vier keer plaats.

Aansluitend op bepaalde noodzakelijke onderwerpen voor de kinderopvang wordt er een infosessie of vorming gevolgd die aansluit bij de actualiteit. In 2019 was dit bijvoorbeeld over het nieuw decreet houdende "de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten".

## **Samenwerking**

Dit jaar vond er opnieuw een samenwerking met de speelpleinwerking, georganiseerd door de jeugddienst van stad Wervik, plaats. De animatoren van de speelpleinwerking kwamen de kinderen ophalen in IBO Sloeber, tijdens de sluitingsperiode van de vestigingen IBO Wervik en IBO Kruseke werden de kinderen die tijdelijk naar de opvang in Geluwe kwamen tot aan de speelpleinwerking in Wervik gebracht.

Verder wordt er ook samengewerkt met de JEFI-filmclub, een organisatie van de gezinsbond van Geluwe waarbij maandelijks een filmnamiddag doorgaat voor kinderen en tieners. De kinderen die ingeschreven zijn worden door een aantal van onze begeleid(st)ers gebracht naar de filmlocatie.

Verder is er ook nog steeds een samenwerking met de bibliotheek. Een aantal medewerkers die deel uitmaken van de werkgroep 'voorlezen' nemen op regelmatige basis deel aan een vergadering in de bibliotheek waarbij ze uitleg krijgen van nieuwe, interessante kinderboeken. Deze kennis kan gebruikt worden tijdens het maandelijks bibliotheekbezoek met een aantal kinderen in de opvang.

## **Digitaal logboek**

Op 1 februari 2019 werd het werken met een digitaal logboek opgestart. Het volledige team kreeg in januari een opleiding hiervoor. Het logboek is een efficiënte vervanging van de heen- en weer schriftjes tussen de begeleiding en de coördinator, administratief/pedagogisch medewerker. Via deze weg kunnen we de communicatie over de kinderen, probleemsituaties die zich voordoen, belangrijke opmerkingen, enzovoort sneller en nauwlettender opvolgen waardoor er ook gericht behandeld en geïnformeerd kan worden.

## **Activiteiten**

In 2019 waren er terug tal van leuke activiteiten voor de kinderen. Als volgt een aantal voorbeelden van wat voor de kinderen werd georganiseerd:

- Nieuwjaarsbrieven gaan voorlezen bij de bewoners van onze woonzorgcentra
- Dansen, zingen en knutselen met de bewoners van onze woonzorgcentra
- Maandelijks bezoek aan de bibliotheek
- Opkuisactie in samenwerking met proper Wervik
- Maandelijks zwemmen
- Sneeuwpret
- Sloeberfestival
- Parcours
- Enzovoort

## **Communicatie met ouders**

Maandelijks wordt er een sloeberinfoblaadje opgemaakt dat via ons reservatiesysteem 'I-school' naar de ouders gecommuniceerd wordt. Dit wordt telkens naar de ouders verzonden bij de start van een nieuwe maand. De komende activiteiten worden besproken, algemene mededelingen voor de ouders, sluitingsdagen, foto's van vorige activiteiten en nog veel meer.

Verder communiceren we ook meermaals per maand belangrijke boodschappen via I-school. Zo krijgen ouders telkens een mail met de reservatiemogelijkheid, wordt men ingelicht over veranderingen en ontvangt men een mail wanneer hun factuur te raadplegen is. Uiteraard kennen we ook een vlotte mailing en telefonische communicatie met onze kinderen en hun ouders. Zowel de administratief medewerkster als de vervangend coördinator kinderopvang zijn

steeds bereid tot een gesprek om uw vragen of opmerkingen te beantwoorden.

## Kinderparticipatie

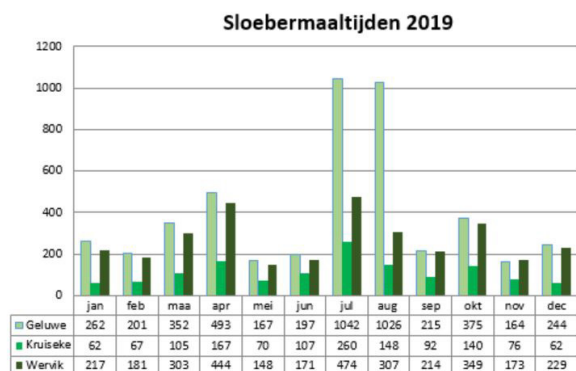
Tweemaandelijks, met uitzondering van de zomervakantie, vindt er een kinderparlement plaats in elke opvanglocatie. Volgens een bepaald thema en gerichte vragen mogen de oudste groep kinderen hun mening geven over de opvang. We stimuleren de kinderen om zelf tips te geven en om hun dromen en wensen uit te spreken. De ideeën en vragen van de kinderen worden op een affiche genoteerd en nadien besproken op de teamvergaderingen. Ideeën die haalbaar zijn proberen we uit te voeren.

## Maaltijden

Onderstaande cijfers tonen aan hoeveel warme maaltijden er aangerekend werden. Alle maaltijden die benuttigd worden zijn aangerekend. Soms komt het voor dat ouders gereserveerd hadden voor een maaltijd maar dit niet meer nodig is (kinderen ziek of geen opvang meer nodig). Deze maaltijd wordt dan ook niet aangerekend. Bij het bezorgen van een attest wordt zowel de opvang als de maaltijd kosteloos geannuleerd.

Het aantal maaltijden is sterk wisselend per maand. Dit hangt natuurlijk ook af van het aantal ingeschreven kinderen. Vooral tijdens het najaar is er een stijging in vergelijking met vorig jaar. Tijdens de zomermaanden ligt het aantal aangerekende maaltijden bijvoorbeeld hoog omdat de kinderen bijna dagelijks warm eten in de opvang. Bij IBO Geluwe ligt dit aantal boven 1 000 omdat deze vestiging de gehele zomer open blijft. IBO Wervik en Kruiseke zijn voor vier weken gesloten.

Het menu, verzorgd door de keuken van het pardoen en Sodexo, wordt telkens via de website aan de ouders gecommuniceerd. Het menu is per week ook terug te vinden in de opvanglocatie



Warme maaltijden	jan	feb	maa	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Totaal	541	449	760	1104	385	475	1776	1481	521	864	413	535

## Inkomsten

De totale inkomsten van het jaar 2019 (235.449,31 euro) voor de buitenschoolse kinderopvang liggen heel wat hoger dan in 2018 (225.138,14 euro). Het gaat hier over een totaal verschil van 10.311,17 euro.

Op gebied van opvang lagen de inkomsten in 2018 (173 373,14 euro) 8.176,29 euro lager dan in 2019 (181.549,43 euro). Het verschil van bijna 5% is te wijten aan de stijgende gemiddelde bezetting en het stijgend aantal kinderen dat effectief ook naar de opvang komt.

Ook het totaalbedrag voor de boetes ligt in 2019 hoger dan 2018. Dit met een verschil van 1.289 euro. Vooral de boetes gelinkt aan de woensdagmiddag of vakantieopvang kennen een

stijging.

IBO Sloeber - inkomsten 2018-2019													
2018	jan	feb	maa	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	totaal
dranken en koeken	1426,50	1529,00	1516,50	1482,50	1455,00	1554,00	1418,50	1332,50	1430,00	1608,00	1296,00	884,50	16933,00
Maaltijden	1827,00	2481,00	1215,00	2919,00	1695,00	1611,00	5637,00	4608,00	1251,00	1557,00	1221,00	1212,00	27234,00
Activiteiten	70,00		12,00			75,00	10,00					167,00	
Verzekering	1362,00	246,00	39,00	210,00	63,00	27,00	90,00	27,00	123,00	54,00	51,00	36,00	2328,00
boetes voor- en na-schools	30,00	94,00	198,00	128,00	246,00	280,00			196,00	216,00	278,00	308,00	1974,00
boetes woensdag en vakantie	5,00	115,00	30,00	145,00	85,00	85,00	935,00	979,00	60,00	310,00	70,00	310,00	3129,00
Totaal extra	4650,50	4535,00	2998,50	4896,50	3544,00	3557,00	8155,50	6956,50	3060,00	3745,00	2916,00	2750,50	51765,00
Opvang	12719,14	14980,00	12181,90	16440,44	12354,94	12549,49	22854,45	20135,19	11839,66	16763,42	11172,87	9381,64	173373,14
Totaal	17369,64	19515,00	15180,40	21336,94	15898,94	16106,49	31009,95	27091,69	14899,66	20508,42	14088,87	12132,14	225138,14

IBO Sloeber - inkomsten 2019													
2019	jan	feb	maa	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	totaal
dranken en koeken	1204,00	1301,00	1599,50	1492,50	1367,00	1263,50	1460,00	1181,50	1600,00	1848,00	1705,38	1223,50	17245,88
Maaltijden	1551,00	1371,00	2301,00	3330,00	1005,00	1485,00	5325,00	4539,00	1488,00	2559,00	1212,00	1689,00	27855,00
Activiteiten					3,00	-1,00							2,00
Verzekering	1401,00	186,00	123,00	153,00	57,00	39,00	165,00	36,00	102,00	42,00	63,00	36,00	2403,00
boetes voor- en na-schools	20,00	166,00	222,00	154,00	158,00	284,00	-14,00		298,00	227,00	328,00	284,00	2127,00
boetes woensdag en vakantie	20,00	40,00	205,00	680,00	115,00	130,00	940,00	1170,00	50,00	435,00	95,00	385,00	4265,00
Totaal extra	4196,00	3064,00	4450,50	5809,50	2705,00	3200,50	7876,00	6926,50	3538,00	5111,00	3403,38	3617,50	53897,88
Opvang	13142,39	12482,01	16117,52	18699,87	12351,58	12109,18	24366,62	18628,42	13347,59	17891,25	11314,32	11098,68	181549,43
Totaal	17338,39	15546,01	20568,02	24509,37	15056,58	15309,68	32244,62	25554,92	16885,59	23002,25	14717,70	14716,18	235449,31



# Welzijnsprojecten

FUNCTIE	AANTAL	VTE	NAAM
Buurtwerkster (De Kier/ Vrouwencentrum)	1	1	Rosemarie Dewilde
Winkelverantwoordelijke	1	1	Lucie Verbeke
Polyvalent medewerker kledijdienst (LDE-SINE)	3	1,5	Glinda Claeys - Lubov Kotikova - Natacha Gryzon
Medewerker retouche- dienst (LDE-SINE)	1	0,84	Katty Gheeraert
Ploegbaas	1	1	Fabian Godderis
Chauffeur	1	1	Francis Debeuf
Groenarbeiders (art 60§7)	2	2	Dimitri Mespouilles - Baber Sajidullah
Medewerkers cafetaria en administratie (LDE-SI- NE)	1	0,5	Christine Vandamme
	11	8,84	

## 1.2.2 Tewerkstelling art. §60 binnen Tijdelijke Werkervaring

### Algemeen

De buurtmannen staan in voor de interne dienstverlening en dienstverlening aan particulieren. Ze worden aangestuurd door de ploegbaas.

Concrete taken:

- Groenonderhoud intern en voor de wijk 't Park
- Verhuis- en recyclagedienst voor particulieren
- Opruimen van sluikestort binnen groot-Wervik in het kader van afvalpreventie
- Afvalbeheer van de volledige site van het OCMW en WZBW

De halftijdse polyvalent medewerker verzorgt de administratie en ondersteunt de maatschappelijk werker van de buurtwerking.

De maatschappelijk werker binnen het buurthuis staat in voor:

- Coördinatie van de ploegbaas, wijkwerkers en medewerkers art. 60§7
- Aanspreekpunt voor diverse dienstverlening
- Organisatie van activiteiten in het buurthuis
- Eerstelijnsdienstverlening aan inwoners uit de wijk
- Sedert april 2017 is de groen- en klusjesdienst eveneens verantwoordelijk voor het verwijderen van zwerfvuil en ophalen van sluikestort voor het hele grondgebied Wervik.

### 1.2.3 Vrouwencentrum

In het Vrouwencentrum kan men terecht voor informatie en advies, vorming en diverse activiteiten, ontspanning en ontmoeting. Iedereen is er welkom met bijzondere aandacht voor maatschappelijk kwetsbare vrouwen die nood hebben aan ondersteuning. Er worden regelmatig activiteiten georganiseerd en er is een cafetaria.

Het Vrouwencentrum huisvest eveneens een kledijdienst en een retouchediens.

In het Vrouwencentrum zijn heel wat vrijwilligers actief. Ze helpen mee bij het organiseren van ontmoetings- en ontspanningsactiviteiten. Sommigen zijn ook vrijwilliger in de kledijdienst. De cafetaria en de kledijwinkel zijn voor iedereen vrij toegankelijk. Enkel voor de activiteiten

wordt er een uitzondering gemaakt, want deze activiteiten richten zich enkel tot vrouwen.

	aantal activiteiten	aantal deelnemers	aantal ingeschreven vrijwilligers	aantal uren prestaties vrijwilligers
jan	2	55	19	178,50
feb	8	75	20	287,00
maa	5	31	21	381,00
apr	6	79	21	344,00
mei	8	89	21	358,25
jun	6	82	21	214,25
jul	2	45	20	215,25
aug	1	16	20	147
sep	6	51	21	330,50
okt	4	63	20	267,00
nov	6	47	20	268,50
dec	4	89	20	268,00
2019	58	723	244	3 259,25
2018	76	680	204	2 885,85

Er is een standaard van activiteiten ingebouwd: naaihoek wekelijks op donderdag (exclusief schoolvakanties), verwenkoffie maandelijks op vrijdag, kaarting wekelijks op vrijdag en een prijskaarting op de laatste vrijdag van de maand. Daarnaast zijn er ook bijkomende themagerichte activiteiten, meer themagericht vb Kerstetentje, bloemschikken, ...

Sinds 2019 is er ook budgetvriendelijk koken. In kleine groepen leren mensen koken met een klein budget. We richten ons hiervoor ook meer naar de kwetsbare doelgroep.

Het Vrouwencentrum kan rekenen op een vaste ploeg van vrijwilligers. Het aantal gepresteerde uren kent een stijging. De vrijwilligers bieden een goede ondersteuning, ze vormen ook het uithangbord binnen de ontmoetingsruimte.

Maand	Aantal keer cafeteria	Gemiddeld aantal klanten per dag	Totale verkoop drank	Ontspanning	Totaal
januari	4	46	€367,42	€93,50	€460,92
februari	4	41	€419,36	€102,10	€521,46
maart	5	25	€532,58	€76,80	€ 609,38
april	8	48	€369,70	€202,30	€ 599,00
mei	6	56	€577,40	€427,50	€ 1 004,90
juni	4	57	€449,29	€180,20	€ 629,49
juli	3	36	€428,72	€104,41	€ 533,13
augustus	1	177	€152,36	€0,00	€ 152,36
september	4	43	€401,90	€112,70	€ 514,60
oktober	4	39	€387,59	€230,60	€ 618,19
november	4	34	€276,40	€92,60	€ 369,00
december	5	38	€417,80	€590,50	€ 1 008,30
2019	54	740	€4 807,52	€2 213,21	€7 020,73
2018	63	618	€5 991,50	€1 288,95	€7 280,45

Het gemiddeld aantal klanten wordt sterk beïnvloed door de deelnemers aan activiteiten op vrijdag: verwenkoffie, (prijs)kaarting. Daarnaast wordt tijdens de cafetaria op vrijdag ook verse soep aangeboden, ideaal na een marktbezoek.

#### Kledijdienst

Het Vrouwencentrum heeft een kledijdienst waar tweedehands- en nieuwe kledij aangeboden wordt aan heel democratische prijzen. Inwoners van Wervik en gebruikers van de Uitpas sociaal tarief krijgen extra voordeel.

Tegelijkertijd werkt de kledijdienst drempelverlagend om contact te leggen met vrouwen die nood hebben aan steun op diverse vlakken. Twee halve dagen per week is de buurtwerkster er aanwezig die de eerstelijns hulp mogelijk maakt.

De kledijdienst heeft een samenwerking met een aantal private partners, waaronder C&A, die kledij leveren om te koop aan te bieden in de kledijwinkel. C&A schenkt kledij of accessoires aan organisaties die zich inzetten voor kwetsbare doelgroepen.

Ook tijdens 2019 mochten wij op hun aanbod rekenen, hoewel de aanvoer wegens onduidelijke seizoenwissel minder was.

Naast het aanbod van kledijverkoop wordt ook klein huishoudelijk materiaal te koop aangeboden (exclusief elektrische materialen).

#### Kledijdienst

	Aantal klanten	Aantal verkochte stukken	Omzetcijfer	Vuilniszakken
jan	929	2 544	€ 3 308,25	€ 283,10
feb	1 652	4 139	€ 3 622,77	€ 403,85
maa	1 821	3 743	€ 3 607,69	€ 494,55
apr	1 919	4 501	€ 4 579,81	€ 475,80
mei	2 038	4 787	€ 4 257,49	€ 710,50
jun	1 645	4 077	€ 4 500,22	€ 377,20
jul	1 544	3 857	€ 3 332,22	€ 431,65
aug	1 256	2 297	€ 2 456,72	€ 350,90
sep	2 132	4 752	€ 4 919,09	€ 570,95
okt	2 641	5 846	€ 6 591,26	€ 555,95
nov	2 196	5 217	€ 5 642,15	€ 586,30
dec	1 985	6 338	€ 3 818,57	€ 282,60
2019	21 758	52 098	€ 50 636,24	€ 5 523,35
2018	12 043	75 472	€ 46 938,70	€ 5 887,30

Kledijdienst						
	Omzetcijfer	Omzetcijfer	Omzetcijfer	Omzetcijfer	Omzetcijfer	Omzetcijfer
	2019	2018	2017	2016	2015	2014
jan	€ 3 308,25	€ 3 881,67	€ 3 133,06	€ 3 225,41	€ 4 232,01	€ 4 654,01
feb	€ 3 622,77	€ 4 041,29	€ 3 444,81	€ 3 116,43	€ 4 968,51	€ 4 664,29
maa	€ 3 607,69	€ 4 421,90	€ 6 713,52	€ 3 968,11	€ 5 982,03	€ 5 386,04
apr	€ 4 579,81	€ 4 079,81	€ 5 564,44	€ 4 509,54	€ 6 099,45	€ 5 963,43
mei	€ 4 257,49	€ 4 263,37	€ 5 222,36	€ 5 370,65	€ 5 321,07	€ 4 731,40
jun	€ 4 500,22	€ 4 970,00	€ 5 278,25	€ 5 955,15	€ 5 245,08	€ 4 997,51



jul	€ 3 332,22	€ 2 831,81	€ 3 458,91	€ 5 439,37	€ 3 409,29	€ 3 225,24
aug	€ 2 456,72	€ 1 972,55	€ 2 158,09	€ 2 676,44	€ 3 196,90	€ 2 034,54
sep	€ 4 919,09	€ 3 926,26	€ 5 757,57	€ 5 373,96	€ 6 953,12	€ 4 608,92
okt	€ 6 591,26	€ 5 563,92	€ 6 078,74	€ 6 518,01	€ 6 044,07	€ 5 798,22
nov	€ 5 642,15	€ 3 293,94	€ 4 448,64	€ 4 585,11	€ 4 179,99	€ 5 121,77
dec	€ 3 818,57	€ 3 692,18	€ 4 728,97	€ 4 196,31	€ 4 128,23	€ 4 374,77
totaal	€ 50 636,24	€ 46 938,70	€ 56 143,46	€ 54 934,49	€ 60 826,50	€ 55 946,13

In januari 2019 is de lokaal verantwoordelijke opgestart. Er werd een inwerkperiode voorzien van 3 maanden. Hierin leerde ze de werking, de collega's en de procedures beter kennen. De dagelijkse aanwezigheid van de winkelverantwoordelijke, in combinatie met een gevarieerd aanbod in kledij en een aantrekkelijke etalage, leidden tot een stijgend verkoopcijfer. Bovendien werken we themagericht.

De verkoop van vuilniszakken blijft gelijklopend, maar dit is een bijkomende dienstverlening naar de kwetsbare doelgroep toe.

De retouchedienst

In het Vrouwencentrum is er een retouchedienst aanwezig waar op een kwalitatieve manier retouches aan kledij uitgevoerd worden.

De kledijwinkel heeft een samenwerking met een aantal privé-partners, waaronder Bel&Bo, die kledij leveren om retouches aan uit te voeren.

De retouchedienst wordt bemand door een voltijdse medewerkster volgens tewerkstellingsgraad van 80%. De dienst richt zich naar de totale bevolking.

Deze dienstverlening is een gevestigde waarde geworden in de stad. De retouches worden op een zeer kwalitatieve en nauwkeurige wijze verricht.

Ook verleent ze diensten voor intern gebruik. Wanneer er stukken van leveringen van C&A moeten hersteld worden voor verkoop, neemt deze medewerkster dit ook op haar. Om alles haalbaar te laten verlopen is er ook een vrijwilligster ingeschakeld om interne retouches uit te voeren.

## Retouches 2019

	Externe klanten		Bel & Bo		Totaal
	Aantal klanten	Inkomsten	Klanten	Inkomsten	
Jan	63	€ 501,00	18	€ 84,00	€ 585,00
Feb	54	€ 467,00	8	€ 36,00	€ 503,00
Maa	82	€ 707,00	20	€ 96,00	€ 803,00
Apr	100	€ 896,00	16	€ 84,00	€ 980,00
Mei	89	€ 672,00	5	€ 38,00	€ 710,00
Jun	71	€ 619,50	10	€ 52,00	€ 671,50
Jul	81	€ 676,00	10	€ 30,00	€ 706,00
Aug	34	€ 227,50	4	€ 26,00	€ 253,50
Sep	49	€ 745,50	15	€ 49,00	€ 794,50
Okt	92	€ 691,50	13	€ 52,00	€ 743,50
Nov	75	€ 618,00	17	€ 75,00	€ 693,00
Dec	80	€ 592,00	8	€ 33,00	€ 625,00
2019	870	€ 7 413,00	144	€ 655,00	€ 8 068,00
2018	808	€ 6 955,50	117	€ 508,00	€ 7 463,50

## Interne kledijdienst

aantal stuks vaste medewerker	Aantal stuks vrijwilliger
0	0
0	0
17	70
13	68
6	32
8	21
9	0
56	35
19	26
28	43
43	38
19	18
218	351

Deze retouches zijn nodig om stukken te kunnen verkopen in de winkel.

## Buurtwerking De Kier

### Activiteiten buurtdienst 2019

	aantal georganiseerde activiteiten	aantal deelnemers	aantal deelnemers het Park	aantal vrijwilligers	uren prestaties vrijwilligers	aantal WW	uren prestaties WW
jan	5	154	6	18	189,25	7	105,75
feb	4	132	12	18	218,50	7	123,00
maa	4	238	10	15	188,50	9	177,50
apr	6	252	18	15	247,50	9	199,25
mei	3	125	8	16	237,25	5	172,00
jun	4	124	12	17	176,50	5	110,45
jul	1	150	16	12	180,00	4	133,00
aug	3	252	32	13	158,50	6	162,00
sep	4	104	14	18	205,75	8	78,50
okt	4	155	13	18	223,25	8	322,50
nov	6	235	10	17	207,25	8	302,00
dec	7	312	6	16	169,00	8	227,00
2019	51	2188	157	193	2401,25	84	2112,95
2018	55	1 804	235		1 910,16		1 588,00

Het aantal activiteiten is gelijklopend met het voorgaande jaar. Er is een mooie stijging van het algemeen aantal deelnemers, terwijl de deelname van wijkbewoners net iets terugloopt. De stijging is vermoedelijk te wijten aan de organisatie van de feestmaaltijd. Dit is een activiteit

die veel volk trekt, maar vooral ook niet-wijkbewoners.

Het Geefplein kende in 2019 3 edities en lokte steeds bijzonder veel volk. Gemiddeld waren er 100 kijklustigen. Naast de jaarlijkse toppers – zoals het buurtfeest, kerstmarkt, ... vinden tal van nieuwe personen hun weg naar de nieuw ontwikkelde initiatieven in 2019. Zo bezochten er 62 personen de paasmarkt. 15% van deze bezoekers stroomden door naar o.m. andere vormingsactiviteiten.

### **Buurdienst Het Park: activiteiten 2019**

Datum	Omschrijving	Tarief	Aantal	Aantal deelnemers wijk Het Park
8/01/2019	hobby: pakjes maken op een simpele manier	€ 0,50	0	0
10/01/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	56	niet geweten
13/01/2019	nieuwjaarsreceptie + dansnamiddag	gratis	45	niet geweten
15/01/2019	bloemschikken	€ 8,50	26	6
16/01/2019	maaltijd voor kind en (groot) ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	27	niet geweten
12/02/2019	bloemschikken	€ 8,50	25	12
14/02/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	73	niet geweten
15/02/2019	hobby: werken rond complimenten dag	gratis	0	0
20/02/2019	maaltijd voor kind en (groot) ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	34	niet geweten
6/03/2019	maaltijd voor kind en (groot) ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	38	niet geweten
6/03/2019	budgetvriendelijk koken	2,5	9	2
14/03/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	81	niet geweten
19/03/2019	bloemschikken	€ 8,50	25	8
31/03/2019	Geefplein	Gratis	85	niet geweten
3/04/2019	maaltijd voor kind en (groot)ouder	ouder € 7,00 / kind € 4,00	42	niet geweten
10/04/2019	bloemschikken ten voordele van de paasmarkt	gratis	5	1
11/04/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	67	niet geweten
13/04/2019	paasmarkt	gratis	80	niet geweten
16/04/2019	bloemschikken	€ 8,50	24	8
19/04/2019	kaas en wijnavond	€ 15,00	34	9

7/05/2019	bloemschikken	€ 8,50	25	8
8/05/2019	maaltijd voor kind en (groot)ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	29	niet geweten
9/05/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	71	niet geweten
5/06/2019	budgetvriendelijk koken	€ 2,50	8	2
5/06/2019	maaltijd voor kind en (groot)ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	29	niet geweten
13/06/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	62	niet geweten
25/06/2019	bloemschikken	€ 8,50	25	10
6/07/2019	buurtefeest (maaltijd)	volwassenen € 15,00/ kind € 10,00	110	niet geweten
6/08/2019	busreis	€ 16,00	92	32
8/08/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	70	niet geweten
25/08/2019	geefplein	gratis	90	niet geweten
4/09/2019	maaltijd voor kind en (groot)	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	21	niet geweten
10/09/2019	bloemschikken	€ 8,50	25	9
12/09/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	48	niet geweten
18/09/2019	kookworkshop	€ 10,00	10	5
2/10/2019	maaltijd voor kind en (groot)ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	24	niet geweten
ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	24	niet geweten	
6/10/2019	dansnamiddag	gratis	25	niet geweten
10/10/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	81	niet geweten
29/10/2019	bloemschikken	€ 8,50	25	13
6/11/2019	maaltijd voor kind en (groot)ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	35	niet geweten
8/11/2019	hutsepotavond	€ 16,00	49	niet geweten
12/11/2019	bloemschikken	€ 8,50	24	10
14/11/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	82	niet geweten
17/11/2019	dansnamiddag	gratis	15	niet geweten
24/11/2019	geefplein	gratis	30	niet geweten
1/12/2019	sinterklaasfeest	€ 5,00	48	niet geweten
4/12/2019	maaltijd voor kind en (groot)ouder	(groot) ouder € 7,00 / kind € 4,00	28	niet geweten
4/12/2019	budgetvriendelijk koken	€ 2,50	6	0

11/12/2019	bloemschikken ten voordelen van de kerstmarkt	gratis	11	3
12/12/2019	feestmaaltijd	€ 10,00	93	niet geweten
13/12/2019	kerstmarkt	gratis	115	niet geweten
18/12/2019	kookworkshop	€ 10,00	11	3

Ontmoetingsruimte					
Cafeteria Buurtdienst 2019					
	dagen open per maand	gemiddeld aantal klanten per namiddag	verkoop drank	verkoop vuilniszakken	ontspanning
jan	24	19	€ 2 285,72	€ 207,65	€ 780,60
feb	22	18	€ 1 818,08	€ 373,80	€ 294,10
maa	25	14	€ 2 021,83	€ 263,50	€ 529,52
apr	23	20	€ 1 821,48	€ 277,80	€ 1 469,80
mei	27	20	€ 2 186,09	€ 384,80	€ 700,45
jun	24	15	€ 1 808,71	€ 261,20	€ 596,30
jul	26	19	€ 1 906,09	€ 371,40	€ 566,50
aug	26	16	€ 2 024,52	€ 476,35	€ 1 665,30
sep	23	20	€ 2 131,01	€ 354,15	€ 544,40
okt	26	22	€ 2 659,20	€ 274,05	€ 771,25
nov	24	15	1906,08	€ 322,05	€ 1 478,55
dec	16	18	€ 1 452,28	€ 162,90	€ 1 423,85
2019	286	18	€ 24 021,09	€ 3 729,65	€ 10 820,62
2018	298	19	€ 23 606,50	€ 4 363,60	€ 11 747,98

### Dienstverlening buurtwerkster

De buurtwerkster in buurthuis De Kier organiseert eerstelijnsdienstverlening aan de inwoners van de wijk 'Het Park' en bij uitbreiding naar alle inwoners van Wervik. De dienstverlening heeft in de eerste plaats een doorverwijsfunctie naar de juiste instanties, maar houdt eveneens het helpen in van burgers met actuele problemen, zowel van sociale, administratieve als praktische aard. De duurtijd van de eerstelijnsdienstverlening per burger varieert snel. Dit kan gaan van een korte interventie, tot meerdere uren.

### Activiteiten buurtwerkster

	mail	BB	HB	telefoon
januari	9	15	0	35
februari	5	31	2	25
maart	6	34	0	35
april	11	40	6	25
mei	4	34	2	14
juni	8	29	36	15
juli	6	24	0	20
augustus	7	15	10	10
september	6	10	0	25

oktober	16	45	0	34
november	3	21	0	20
december	10	35	0	16
2019	91	333	56	274
2018	97	376	13	265

BB: bureelbezoek

HB: huisbezoek

Er is een sterke stijging merkbaar bij de huisbezoeken. Deze stijging is te wijten aan een buurtonderzoek voor deelname aan het buurtfeest. Bovendien willen we outreachend en vindplaatsgericht werken.

### Huiswerkbegeleiding

Drie wijkwerkers en vijf vrijwilligers met een didactische achtergrond van de dienst huiswerkbegeleiding werken met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij het maken van huiswerktaken in een rustige omgeving. Het wegwerken van een leerachterstand valt hier niet onder.

Deze begeleiding is er voor kinderen van het eerste leerjaar tot en met het tweede middelbaar.

In 2019 kende deze dienstverlening een sterke uitbreiding van deelnemers. Veel anderstalige kinderen die het eerste leerjaar aanvatten, vonden de weg naar onze dienstverlening. Doorslaggevende factor: mond-aan-mond reclame, gerichte huisbezoeken en de wisselwerking/samenwerking met de deelnemers aan het taalcafé.

### Schooljaar 2017-2018

Maand	Aantal keer in de maand	Aantal kinderen per maand	Bedragen
sep*2017	12	11	€ 113,32
okt*2017	12	9	€ 53,69
nov*2017	12	12	€ 87,50
dec*2017	9	13	€ 120,00
jan	11	14	€ 130,41
feb	9	15	€ 102,81
maa	13	17	€ 157,84
apr	7	16	€ 51,71
mei	11	15	€ 92,22
jun	10	12	€ 62,68
Totaal	106	134	€ 972,18

### Schooljaar 2018-2019

Maand	Aantal keer in de maand	Aantal kinderen per maand	Bedragen
sep*2018	12	17	€ 118,60
okt*2018	12	20	€ 195,11
nov*2018	12	22	€ 185,08

dec*2018	7	17	€ 88,48
jan	12	20	€ 144,80
feb	12	20	€ 139,68
maa	9	19	€ 96,78
apr	7	18	€ 65,46
mei	12	21	€ 115,73
jun	8	16	€ 53,96
Totaal	103	190	1 203,68

## Schooljaar 2019 -2020

Maand	Aantal keer in de maand	Aantal kinderen per maand	Bedragen
sep	13	14	€ 89,86
okt	11	18	€ 114,90
nov	11	18	€ 94,49
dec	8	21	€ 74,80
jan			
feb			
maa			
apr			
mei			
jun			
Totaal		71	€ 374,05

## Pamperbank

Gezinnen kunnen aan de hand van een 'pamperbon' gebruik maken van de pamperbank. Deze bon wordt verdeeld via de sociale dienst van het OCMW, via Kind en Gezin en via de voedselbedeling. Met deze 'pamperbon' kan een gezin gedurende 3 maanden 1 pakket van 25 pampers per maand aankopen. De manier waarop de 'pamperbonnen' verdeeld worden zorgt enerzijds voor een controlesysteem en anderzijds voor een laagdrempelige dienstverlening.

Aantal unieke gezinnen die gebruik maken van de pamperbank:

2019	2018	2017	2016
39	42	34	30

Aantal verkochte pakketen pamperbank:

2019	2018	2017	2016
136	221	145	121

## Spelothek

De spelothek biedt speelgoed aan voor kinderen tot en met 6 jaar en werkt volgens hetzelfde principe als de bibliotheek.

In oktober 2019 vond de verhuis van de spelothek plaats naar de bibliotheek van Wervik –

Geluwe.

De integratie in de bibliotheek zou moeten leiden tot een groter bereik en een gevarieerder aanbod aan speelgoed.

Aantal unieke gezinnen die gebruik maken van de speltheek:

2019	2018	2017	2016
17	25	15	15

Aantal ontleningen:

2019	2018	2017	2016
32	91	44	52

## Compost

De composthoek is een project dat gedragen wordt door de wijkbewoners. In de composthoek wordt onder andere groenafval gecomposteerd. De compost wordt opnieuw gebruikt als meststof voor de tuintjes van de wijkbewoners. De composthoek is tweewekelijks op zaterdag open. In het snoeiseizoen is dit wekelijks. De composthoek heeft een 40-tal enthousiaste vaste gebruikers.

In 2019 is de composthoek gemiddeld 29 keer open geweest (2018: 28 keer). In totaal werden er 966 (2018: 947) bezoeken gebracht.

## Gebruik polyvalente zaal/ vergaderlokaal

Lokale verenigingen kunnen het buurthuis ook huren als vergaderruimte of evenementruimte. Er is nog steeds vraag tot gebruik van particulieren om het buurthuis te huren. Hier gaan we op heden nog niet op in.

Verhuur aan verenigingen:

2019	2018	2017	2016
17	17	22	13

## PC-lessen

VZW Bik detachteert een halftijds medewerker naar buurthuis De Kier om op regelmatige basis computerlessen en –vormingen te organiseren in het buurthuis. De PC-lessen bestaan uit een basiscursus 'hoe werk ik met een computer' en gestuurde vormingen rond specifieke thema's.

Maand	Datum	Omschrijving	Tarief	Aantal deelnemers	Totaal
Buurthuis De Kier PC lessen cyclus 6 weken 2019					
maart		Cursus	€ 2,50	8	€ 20,00
maart	14/03/2019	'Iedereen Facebook'	€ 2,50	4	€ 10,00



		'Iedereen Face-book'	€ 2,50	1	€ 2,50
april	02/04/2019	'Online een vakantie boeken'	€ 2,50	1	€ 2,50
		'Online een vakantie boeken'	€ 2,50	4	€ 10,00
mei	07/05/2019	'Online een vakantie boeken'	€ 2,50	1	€ 2,50
		'Online een fotoboek, kalender of agenda maken'	€ 2,50	1	€ 0,00
		'Online een fotoboek, kalender of agenda maken'	€ 2,50	1	€ 2,50
		'Online een fotoboek, kalender of agenda maken'	€ 2,50	1	€ 2,50
mei	14/05/2019	'Tax-on-Web'	€ 2,50	3	€ 7,50
		'Tax-on-Web'	€ 2,50	1	€ 2,50
		'Tax-on-Web'	€ 2,50	1	€ 2,50
juni	04/06/2019	'E-Bankieren & shoppen' naar de bank gaan	€ 2,50	3	€ 7,50
		'E-Bankieren & shoppen' naar de bank gaan	€ 2,50	1	€ 2,50
		'E-Bankieren & shoppen' naar de bank gaan	€ 2,50	1	€ 2,50
juli	02/07/2019	'Muziek downloaden en op de pc en USB opslaan'	€ 2,50	2	€ 5,00
		'Muziek downloaden en op de pc en USB opslaan'	€ 2,50	3	€ 7,50
		'Muziek downloaden en op de pc en USB opslaan'	€ 2,50	1	€ 2,50
		ondersteuning	gratis	4	
september	03/09/2019	Basiscursus	€ 2,50	3	€ 7,50
	05/09/2019	'Excel'	€ 2,50	2	€ 5,00
oktober	18/10/2019	'Mailen'	€ 2,50	13	€ 32,50
november	03/11/2019	'Mailen'	€ 2,50	8	€ 20,00

	07/11/2019	'Word'	€ 2,50	3	€ 7,50
		ondersteuning	gratis	5	
2019				76	€165,00

### **Vakantiebabbels**

Sedert 2010 organiseert het OCMW Wervik in samenwerking met de Stad Wervik een taalbad voor kinderen van anderstalige ouders, alsook voor taalarme ouders.

Aantal deelnemende kinderen 2019: 22 (2018: 25)

Het project kon ook dit jaar rekenen op een goede samenwerking met de brugfiguur Steffi. Via haar contacten met de school verliep de doorstroom vlotter dan voorgaande jaren. Deze samenwerking willen we zeker continueren naar de toekomst toe.

### **Volkstuinpark Schoonvelde**

2019 was een bloeiend jaar voor het Volkstuinpark.

We slaagden in het opzet om een verhoogde deelname van de grondgebruikers aan alle aangeboden vormingen en activiteiten te realiseren: 80% was aanwezig (2018: 75%).

Het aantal vormingsmomenten is analoog aan 2018.

In 2019 werden 7 tuin gerelateerde vormingen georganiseerd en 3 ontspannen activiteiten. Dit om het samenhangsgevoel te vergroten.

Het wegvallen van de stuurgroep heeft tot gevolg dat alles uitsluitend gedragen wordt door de vrijwilliger van Tuinhier en het diensthoofd van de sociale dienst.

Over de periode 01-01-2019 tot en met 31-12-2019: 10 overlegmomenten.

De opendeurdag van 22-09-2019 trok 100 bezoekers; de wachtlijst werd aangevuld met 3 personen.

### **Taalcafé**

Het taalcafé werd opgestart vanuit de sociale dienst.

In 2019 waren er 22 bijeenkomsten met gemiddeld 11 aanwezigen per ontmoetingsmoment.

De spreekvaardigheid van anderstaligen en Nederlandstaligen wordt er gestimuleerd via ontmoeting. De aansturing gebeurt in samenwerking met Open School. Voor de begeleiding kunnen we rekenen op 2 enthousiaste vrijwilligers.

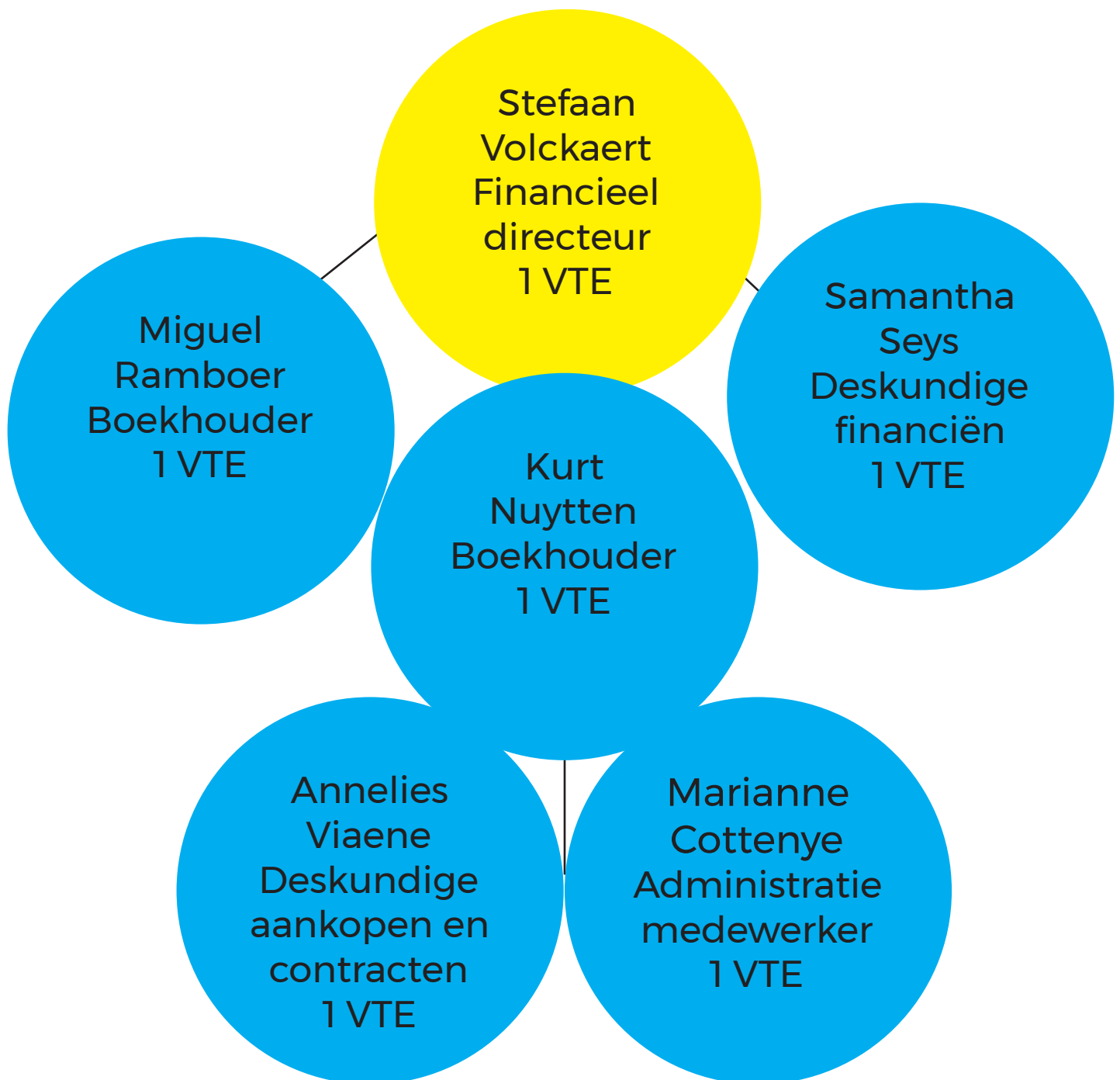


# 4. Financiële Dienst



# Financiële dienst

Stefaan Volckaert	Financieel directeur	1 VTE
Miguel Ramboer	Boekhouder	1 VTE
Kurt Nuytten	Boekhouder (OCMW)	1 VTE
Samantha Seys	Financieel deskundige	1 VTE
Annelies Viaene	Deskundige aankopen en contracten	1 VTE
Marianne Cottenye	Administratief medewerker	1 VTE
		<b>6 VTE</b>



Totaal: 6 VTE

# Cijfers

## Visumbeheer 2019

OCMW

Secretariaat	1		11.551,84
ICT	1		17.424,00
Personeel	4	Aanwerving	P.M.
	1	Bevordering	P.M.
	1	Uitbreiding contract	P.M.
Totaal	8		28.975,84

Goedgekeurd: 8

Geweigerd: 0

Stad

CC Forum	1		12.961,12
Patrimonium	13		387.641,79
Openbaar domein	19		936.840,67
Leefomgeving	2		51.418,65
Personeel	10	Bevordering	P.M.
	5	Aanwerving	P.M.
	1	Overheidsopdracht	13.680,90
ICT	5		204.615,85
Sport	2		34.349,43
Mobiliteit	2		79.626,40
Communicatie/Post	2		81.680,27
Feestelijkheden	1		18.307,30
Financiële dienst	1		29.848,29
Jeugdwerking	1		23.477,50
Totaal	65		

Goedgekeurd: 65

Geweigerd: 0

Dossier GC Geluwe: 1 niet aangevraagd

CBS 17/06/2019 en gemeenteraad 02/07/2019 omwille van engagementen voor het nog op te maken meerjarenplan 2020-2025

Geformuleerde opmerkingen

Hoogdringendheid met noodzakelijke budgetwijziging - Home Gryson: 2

Interne budgetverschuiving noodzakelijk: 2

Eindafrekening project Home Gryson > 115% oorspronkelijke toewijzing: 1

Totaal: 5

## Vaststellingen

		Aantal
Stad	2017	62
	2018	97
	2019	63
		Aantal
OCMW	2018	3
	2019	8

In het eerste jaar van een nieuwe legislatuur worden vooral lopende dossiers afgewerkt. Dit kan een verklaring bieden voor een (tijdelijke) terugval. Nieuwe financiële engagementen voor bedragen > 10.000 euro excl. btw.

## Debiteurenbeheer 2019

Stad: Openstaande vorderingen per 31 december 2019

		Aandeel	tov 2018
Opcentiemen	1.426.433,71	53,52%	77,50%
Gemeentebelastingen	521.704,47	19,58%	-17,75%
Retributies	503.248,27	18,88%	0,19%
Werkingsubsidies	190.630,05	7,15%	11,90%
Investeringsubsidies	13.440,00	0,50%	999,99%
Leningslast kerkbesturen	7.710,53	0,29%	0,00%
Administratieve sancties	1.095,00	0,04%	-31,35%
Bankintresten	872,71	0,03%	129,62%
	2.665.134,74	100,00%	25,70%

Stad: Ouderdomsanalyse

Jaar 2019	2.593.833,63	97,32%
Jaar 2018	33.465,44	1,26%
Jaar 2017	22.390,76	0,84%
Jaar 2016	8.079,35	0,30%
Jaar 2015	7.222,47	0,27%
Jaar 2014	0,00	0,00%
Jaar 2013	76,58	0,00%
Jaar 2012	66,51	0,00%
	2.665.134,74	100,00%

## Vorderingen 2019

Aanvullende personenbelasting 12/2019	1.370.217,13
Algemene gemeentebelasting 2019	412.464,28
De Watergroep - saneringsbijdrage 12/2019	406.370,99
Saldo Gemeentefonds 2019	96.603,68
Saldo ex-sectorale subsidies 2019	81.846,18
Opcentiemen onroerende voorheffing 12/2019	56.216,58
Leegstandbelasting 2019	51.735,98
Erfgoedpremie Briekenmolen	13.440,00
	2.488.894,82 (93,39% totaal)

### Vorderingen 2018

Leegstandbelasting 2018	20.750,00	3 dossiers onroerend beslag 3 dossiers gerechtsdeurwaarder 2 belastingplichtigen verhuisd naar Frankrijk 1 hangend bezwaarschrift
Algemene gemeentebelasting 2018	6.445,42	61 dossiers gerechtsdeurwaarder 6 dossiers collectieve schuldbemiddeling
Terugvordering energieverbruik sportclubs	4.026,82	1 dossier gerechtsdeurwaarder
Omgevingsvergunningen	1.620,00	1 dossier gerechtsdeurwaarder
Speelpleinwerking	353,50	4 dossiers gerechtsdeurwaarder
Administratieve sancties	162,50	
Plaatsrechten kermis	107,50	1 dossier gerechtsdeurwaarder
	33.465,74	

### Vorderingen 2017

Leegstandbelasting 2017	18.920,00	2 dossiers onroerend beslag 2 hangende bezwaarschriften 1 dossier gerechtsdeurwaarder
Algemene gemeentebelasting 2017	2.318,93	19 dossiers gerechtsdeurwaarder 5 dossiers collectieve schuldbemiddeling 1 afbetalingsplan
Begraafplaatsen	690,00	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Administratieve sancties	300,00	2 dossiers gerechtsdeurwaarder
Schadebestekken	121,13	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Zwembrevetten	25,00	1 dossier gerechtsdeurwaarder
Speelpleinwerking	15,70	1 dossier gerechtsdeurwaarder
	22.390,76	

### Vorderingen 2016

Leegstandbelasting 2016	6.600,00	2 dossiers onroerend beslag
Algemene gemeentebelasting 2016	1.419,35	9 dossiers gerechtsdeurwaarder



		6 dossiers collectieve schuldbemiddeling
		2 faillissementsdossiers
		1 onbeheerde nalatenschap
Omgevingsvergunningen	50,00	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Signalisatiemateriaal	10,00	1 dossier gerechtsdeurwaarder
	8.079,35	

### Vorderingen 2015

Leegstandbelasting 2015	6.040,00	2 dossiers onroerend beslag
Algemene gemeentebelasting 2015	992,47	5 dossiers collectieve schuldbemiddeling
		6 dossiers gerechtsdeurwaarder
		1 belastingplichtige verhuisd nr Frankrijk
Administratieve sancties	150,00	1 dossier voorlopige bewindvoering
Blauwe zone 2015	45,00	1 dossier gerechtsdeurwaarder
		1 dossier collectieve schuldbemiddeling
	7.227,47	

### Vorderingen 2013

Dienst 100	76,58	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
	76,58	

### Vorderingen 2012

Dienst 100	68,51	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
	68,51	

OCMW: Ouderdomsanalyse openstaande vorderingen per 31 december 2019

Jaar 2019	781.049,50	92,37%
Jaar 2018	11.157,19	1,32%
Jaar 2017	11.191,07	1,32%
Jaar 2016	7.634,71	0,90%
Jaar 2015	6.562,22	0,78%
Jaar 2014	9.110,58	1,08%
Jaar 2013	6.488,56	0,77%
Jaar 2012	1.195,00	0,14%
Jaar 2011	262,44	0,03%
Jaar 2010	2.291,83	0,27%
Jaar 2009	2.291,08	0,27%
Jaar 2008	1.524,55	0,18%
Jaar 2007	1.257,48	0,15%
Jaar 2006	1.681,16	0,20%

Jaar 2005	1.795,68	0,21%
Jaar 2004	31,60	0,00%
<b>Totaal</b>	<b>845.524,65</b>	<b>100%</b>

## Vorderingen 2019

Woon- en Zorgbedrijf Wervik	456.456,40	62,51%
ter beschikking gesteld personeel 3e en 4e trimester 2019		
POD Maatschappelijke integratie	97.282,43	13,32%
Fedasil	41.322,74	5,66%
Creg - sociaal energiefonds	39.140,10	5,36%
Jan Yperman Ziekenhuis Ieper	35.840,16	4,91%
ter beschikking gesteld personeel 4e trimester 2019		
Sectoraal fonds 4e trimester 2019	28.622,56	3,92%
Terugvorderbare steun/huurwaarborg (toestand 30/03/2020)	22.418,64	3,07%
Kinderopvang (toestand 30/03/2020)	9.102,08	1,25%
<b>Totaal</b>	<b>730.185,11</b>	<b>86,36%</b>

## Vorderingen 2018

11.157,19

Klusjesdienst	718,16	1 overleden zonder erfgenamen 1 dossier gerechtsdeurwaarder 1 afbetalingsplan
Terugvorderbare steun	4.826,22	1 dossier via budgetbeheer 2 dossiers collectieve schuldbemiddeling 1 dossier gerechtsdeurwaarder 2 afbetalingsplannen
Pacht landbouwgrond	1.892,78	
Wedersamenstelling huurwaarborg	2.780,53	1 dossier collectieve schuldbemiddeling 3 afbetalingsplannen
Kinderopvang	519,50	1 afbetalingsplan
Huurachterstallen	420,00	1 dossier gerechtsdeurwaarder

## Vorderingen 2017

11.191,07

Klusjesdienst	1.533,84	1 dossier collectieve schuldbemiddeling 1 onbeheerde nalatenschap 2 dossiers gerechtsdeurwaarder
Terugvorderbare steun	2.820,18	4 dossiers collectieve schuldbemiddeling 3 dossiers gerechtsdeurwaarder
Rusthuisfacturen	9,28	
Huurachterstallen	2.781,38	2 dossiers gerechtsdeurwaarder
Tegemoetkoming Sine	1.500,00	
Wedersamenstelling huurwaarborg	2.346,34	1 overleden zonder erfgenamen 2 dossiers collectieve schuldbemiddeling 2 dossiers gerechtsdeurwaarder
Kinderopvang	200,05	1 dossier collectieve schuldbemiddeling

<b>Vorderingen 2016</b>	7.634,71	
Klusjesdienst	387,15	1 dossier collectieve schuldbemiddeling 1 dossier budgetbeheer
Terugvorderbare steun	4.755,98	1 schuldenaar verhuisd naar Frankrijk 5 dossiers collectieve schuldbemiddeling 1 afbetalingsplan 1 schuldenaar in de gevangenis 1 dossier gerechtsdeurwaarder
Rusthuisfacturen	85,63	
Huurachterstallen	1.862,17	1 dossier collectieve schuldbemiddeling 1 dossier gerechtsdeurwaarder
Kinderopvang	543,78	1 faillissement 1 dossier gerechtsdeurwaarder
<b>Vorderingen 2015</b>	6.562,22	
Terugvorderbare steun	3.832,66	1 dossier gerechtsdeurwaarder 3 dossiers collectieve schuldbemiddeling
Klusjesdienst	855,88	1 overleden zonder erfgenamen 2 dossiers collectieve schuldbemiddeling 1 dossier gerechtsdeurwaarder
Huurachterstallen	197,34	1 overleden zonder erfgenamen
Kinderopvang	1.026,34	2 dossiers collectieve schuldbemiddeling 1 dossier gerechtsdeurwaarder
Wedersamenstelling huurwaarborg	650,00	1 geblokkeerde rekening bij Belfius
<b>Vorderingen 2014</b>	9.110,58	
Huurachterstal	1.054,63	1 overleden zonder erfgenamen 1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Kinderopvang	608,46	1 dossier collectieve schuldbemiddeling 1 dossier gerechtsdeurwaarder
Wedersamenstelling huurwaarborg	2.095,30	3 dossiers collectieve schuldbemiddeling
Terugvorderbare steun	4.917,03	2 afbetalingsplan 2 dossiers collectieve schuldbemiddeling 1 schuldenaar verhuisd naar Frankrijk 2 dossiers gerechtsdeurwaarder
Nachtopvang	177,30	terugbetaald in 2020
Klusjesdienst	257,86	1 dossier gerechtsdeurwaarder 1 dossier collectieve schuldbemiddeling
<b>Vorderingen 2013</b>	6.488,56	
Wedersamenstelling huurwaarborg	1.691,03	1 dossier gerechtsdeurwaarder 3 dossiers collectieve schuldbemiddeling
Terugvorderbare steun	220,00	1 dossier gerechtsdeurwaarder 1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Huurachterstal	750,00	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Klusjesdienst	122,43	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Rusthuisfacturen	3.705,10	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
<b>Vorderingen 2012</b>	1.195,00	

Terugvorderbare steun	1.195,00	2 dossiers collectieve schuldbemiddeling
<b>Vorderingen 2011</b>	262,44	
Terugvorderbare steun	72,00	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Wedersamenstelling huurwaarborg	190,44	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
<b>Vorderingen 2010</b>	2.291,83	
Terugvorderbare steun	760,15	5 dossiers collectieve schuldbemiddeling 1 dossier gerechtsdeurwaarder
Huurdersdispuut	22,86	1 rechtzaak
Wedersamenstelling huurwaarborg	1.508,82	3 dossiers collectieve schuldbemiddeling
<b>Vorderingen 2009</b>	2.291,08	
Terugvorderbare steun	1.582,83	4 dossiers collectieve schuldbemiddeling 1 dossier gerechtsdeurwaarder
Wedersamenstelling huurwaarborg	708,25	1 dossier collectieve schuldbemiddeling 1 afbetalingsplan
<b>Vorderingen 2008</b>	1.524,55	
Huurdersdispuut	1.450,38	1 rechtzaak
Terugvorderbare steun	74,17	terugbetaald in 2020
<b>Vorderingen 2007</b>	1.257,48	
Huurdersdispuut	466,37	1 rechtzaak
Huurachterstal	791,11	1 dossier collectieve schuldbemiddeling
Vorderingen 2006	1.681,16	
Huurdersdispuut	1.681,16	1 rechtzaak
Vorderingen 2005	1.795,68	
Huurdersdispuut	1.795,68	1 rechtzaak
Vorderingen 2004	31,60	
Huurdersdispuut	31,60	1 rechtzaak

### Liquiditeitenbeheer 2019

Stad	Kastoestand
31 december 2018	11.272.144
31 maart 2019	9.814.551
30 juni 2019	8.005.453
30 september 2019	8.382.633

31 december 2019	10.395.659
------------------	------------

OCMW	Kastoestand
31 december 2018	856.264
31 maart 2019	491.451
30 juni 2019	718.072
30 september 2019	663.649
31 december 2019	558.023

Stad	Evolutie 2017-2019
2017	11.768.470
2018	11.272.144
2019	10.395.659

Ocmw	Evolutie 2017-2019
2017	1.956.777
2018	856.264
2019	558.023

Stad en OCMW	Toestand 31 december 2019		Stad en OCMW	Toestand 31 december 2019	
Zichtrekeningen	4.453.417	42,84%	Zichtrekeningen	389.595	69,82%
Spaarrekeningen	4.804.822	46,22%	Spaarrekeningen	162.147	29,06%
Pensioenfondsen Ethias	1.123.201	10,80%	Pensioenfondsen Ethias	0	0,00%
Cash	14.219	0,14%	Cash	6.281	1,13%
Totaal	10.395.659		Totaal	558.023	

### Transferten cash geld naar bank

	Bedrag	Aantal
Stad	100.940	34
Ocmw	98.259	29

### Bancontactverrichtingen stadhuis - Tabaksmuseum - Bibliotheek

Stad	Stadhuis (burgerzaken)	1.842		
	Stadhuis (onthaal)	1.695		
	Bibliotheek	560		
	Tabaksmuseum	389		

		4.486	19,85%	tov 2018
--	--	-------	--------	----------

### Inningskantoor voor federale inkomsten

Stad	RSZ-bijdragen	1.916.792
	Bedrijfsvoorheffing	1.042.832
	BTW	792.685
OCMW	RSZ-bijdragen	1.018.324
	Bedrijfsvoorheffing	428.714
	BTW	0

### Dossiers aankoopdienst stad + OCMW 2019

- Aanstellen van een externe IT-consultant ter ondersteuning van de ICT-dienst - tijdelijke maatregel
- Aankoop en levering van diverse stoelen en tafels voor de bibliotheek. Bijkomende levering uit het openstaand dossier 2016\_649
- Druk en verdeling stedelijke infokrant voor 2020 (Waarheen)
- Aanstellen externe dienst voor preventie en bescherming op het werk voor stad Wervik en OCMW Wervik voor 72 maanden
- Aankoop van een nieuwe lichttafel voor GC Forum
- Onderhoud van de atletiekpiste Virovios voor 2019
- Aankoop van modulaire podiumelementen met toebehoren voor GC Forum in Wervik.
- Huren van licht- en geluidsinstallatie met techniekers tijdens de zomerkermis van Wervik
- Aankoop en plaatsing van kleedkamerbanken voor Sparta Kruiseke
- Aankoop biometrische hardware (fingerprint readers en ARH combo readers)
- Raamovereenkomst voor de aankoop van brandstof voor de voertuigen en werktuigen met tankkaartsysteem
- Aanstellen van een jeugdopbouwwerker via een externe dienstverlener voor 36 maanden
- Aankoop van microfoons voor GC Forum in Wervik
- Busvervoer voor schoolzwemmen schooljaar 2019 - 2020
- Leveren en plaatsen van 4 extra boxen voor verhuur aan verenigingen (ex-Arvic gebouw)
- Aanmaken en levering van elektronische maaltijdcheques voor stad Wervik, OCMW Wervik en WZB Wervik voor 60 maanden
- Aankoop verplaatsbaar seniordoel en 2 dug-outs
- Herstel dak oude kleedkamers van Sparta Kruiseke na de stormschade op 10 maart 2019.
- Deelname raamcontract voor de postverwerking via een aankoopcentrale
- Deelname raamcontract voor de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware
- Deelname raamcontract voor de aankoop van ICT infrastructuur

Totaal aanbestedingsbedrag

21 dossiers: 18	€ 422.636,93
2	op afroep
1	korting op officiële prijs
21	

## Schadegevallen verzekeringen stad + OCMW jaar 2019

Ford Transit 1SCE837 - OCMW Wervik	7/03/2019	Ford 1SCE837 reed achteruit tegen voertuig tegenpartij	€ 3.147,73
Ford Transit 222 BUM - stad Wervik	27/08/2019	Ford 222BUM rijdt tegen geparkeerd voertuig Fiat 1KGH991 in depot	€ 1.775,44
Fiat 1TWY645 - stad Wervik	5/07/2019	glasbraak eigen voertuig (geen tegenpartijen betrokken )	€ 1.255,45
Fiat Ducato 1BUW201	8/11/2019	aanrijding fietser. Geen LO enkel stoffelijke schade aan de fiets	nog niets uitbetaald
Ford Transit YXW455	12/12/2019	schade voertuig tegenpartij door manoeuvre achteruitrijden	nog niets uitbetaald

### Patrimonium

Kantine Sparta Krui- seke	10/03/2019	stormschade - dak beschadigd kantine en oude kleedruimtes	€ 9.952,41
Zaal Oosthove	25/10/2019	Schade nooddeuren bij levering goederen	€ 292,86

### Algemene Burgerlijke Aansprakelijkheid

Totaal 29 schadedossiers ingebrekestellingen waarbij de aanklager van mening is dat de aansprakelijkheid van stad Wervik betrokken is.

- 19 dossiers waarbij stad Wervik niet aansprakelijk is
- 4 dossiers waarbij stad Wervik wel (gedeeltelijk) aansprakelijk is
- 6 dossiers nog in behandeling
- Totaal: 29

### Kerkbesturen

Er was viermaal overleg tussen de stad en het centraal kerkbestuur nl. op 20 maart 2019, 8 mei 2019, 15 juli 2019 en 25 september 2019.

Dit is iets meer dan de voorbije jaren en komt doordat een nieuwe beleidsperiode startte voor de kerkfabrieken, met de goedkeuring van nieuwe meerjarenplannen 2020-2025, en de opstart van de opmaak van een nieuw kerkenbeleidsplan met begeleiding van Leiedal (startvergadering 21 oktober 2019).

### Verwerkte stukken

		2018	2019
Bestelbons	stad	2.107	2.340
	OCMW	253	197
	totaal	2.360	2.537

		2018	2019	
Facturen in	stad	7.061	6.764	In 2018 incl. loonverwerking tot 1 mei 2019
	OCMW	1.560	1.145	
	totaal	8.621	7.909	

Vanaf april 2019 worden alle binnenkomende facturen digitaal verwerkt en gearhiveerd samen met de bijhorende bewijsstukken.

		2018	2019	
Facturen uit	stad	2.669	3.959	
	OCMW	4.620	4.564	waarvan kinderopvang Sloeber (3.664)
	totaal	7.289	8.523	

		2018	2019
Aanslagbiljetten	stad	8.840	8.996

		2018	2019
Verleende steun	OCMW	2.430	2.363
Terugvordering steun	OCMW	177	174

#### Bewaarschriften belastingen

Ongegrond	10
Gegrond	9
In beroep	0
Niet ontvankelijk	1
In behandeling	0
	20

Leegstand: 19

Onbebouwde gronden: 1

Totaal: 20,00

#### Oninbaarstellingen

Leegstandsbelasting 2013: 600,00

Leegstandsbelasting 2014: 2.200,00

Leegstandsbelasting 2015: 6.380,00

Leegstandsbelasting 2016: 6.160,00

Leegstandsbelasting 2017: 8.580,00

Leegstandsbelasting 2018: 10.670,00

Belasting gratis reclaimedrukwerk 2017: 2.505,00



Belasting gratis reclaimedrukwerk 2018: 100,80  
Algemene gemeentebelasting gezinnen 2014: 216,00  
Algemene gemeentebelasting gezinnen 2015: 72,00  
Algemene gemeentebelasting gezinnen 2016: 162,00  
Algemene gemeentebelasting gezinnen 2017: 2.241,00  
Algemene gemeentebelasting gezinnen 2018: 4.374,00  
Algemene gemeentebelasting bedrijven 2018: 1.728,00  
Algemene gemeentebelasting gezinnen 2019: 621,00  
Algemene gemeentebelasting bedrijven 2019: 1.512,00  
Belasting op onbebouwde gronden in woon- en industriegebied 2017: 34,38  
Belasting op onbebouwde percelen in verkaveling 2018: 40,00  
Belasting op onbebouwde gronden in woon- en industriegebied 2018: 34,38  
Belasting op niet maximaal afkoppel van hemelwater 2017: 3.000,00  
Belasting op parkeren in blauwe zone 2015: 30,00  
Belasting op parkeren in blauwe zone 2018: 75,00  
Belasting op parkeren in blauwe zone 2019: 45,00

Retributies: 983,90

Administratieve sancties: 680,00  
Borden verboden parkeren: 20,00  
Speelpleinwerking: 10,50  
Openen grafkelder: 102,50  
Terugvordering kosten dierenarts: 170,90

Aantal: 169

Niet "kunnen" betalen  
Onvermogen/faillissement/ontbinding: 68  
Ambtshalve afgeschreven: 26  
Hoge vervolgingskosten in het buitenland: 4  
Belastingplichtige in buitenland/spoorloos: 15  
Geweigerde nalatenschap/geen erfgenamen: 9  
Totaal: 122

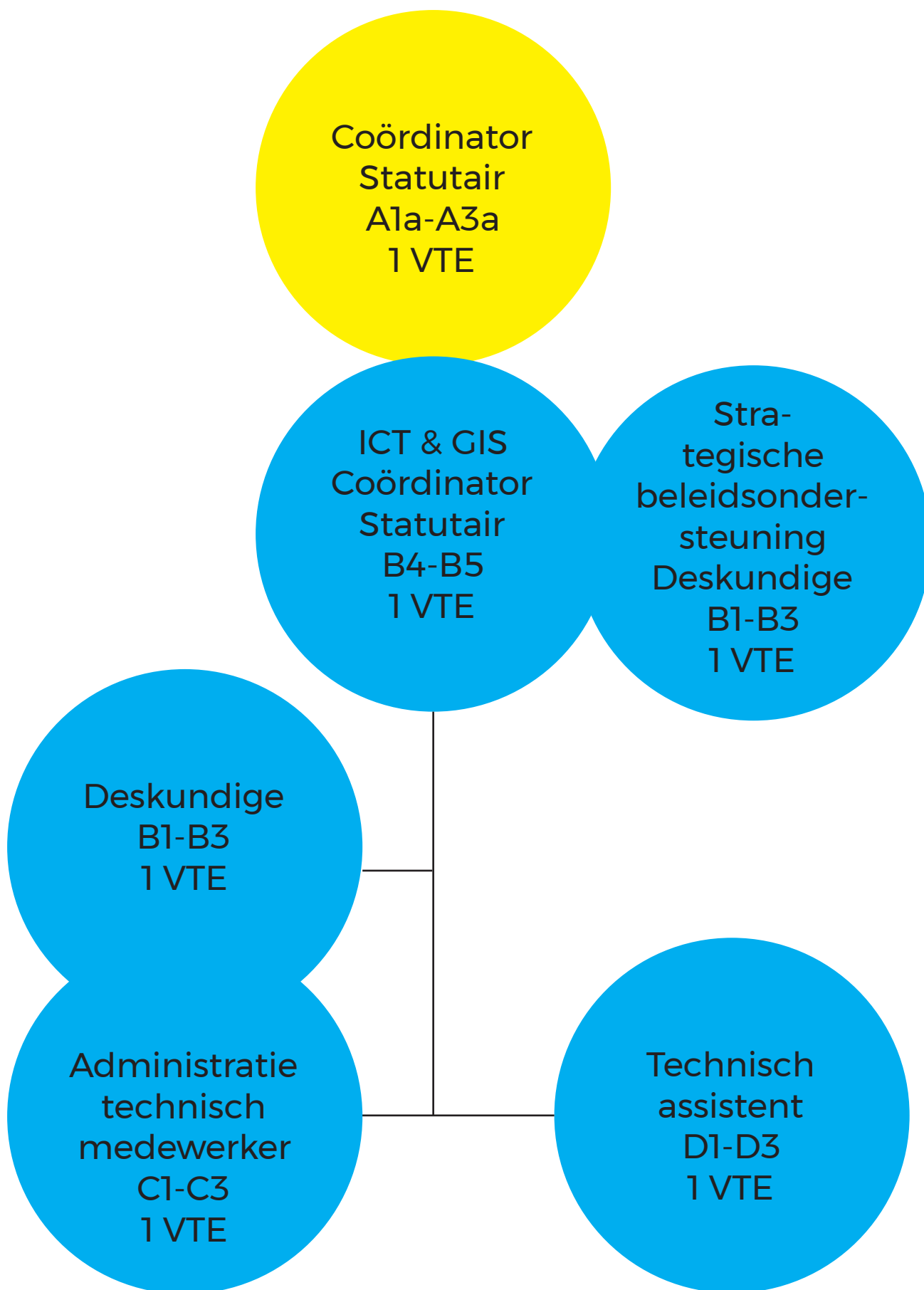
Niet "moeten" betalen  
Materiële vergissing: 26  
Beroep gegrond: 1  
Vrijstelling na beslissing CBS: 20  
Totaal: 47



# 5. Interne ondersteuning & digitalisering



## 5. Interne ondersteuning en digitalisering



# 5.1 ICT & GIS

## Meldingen

	ocmw	Stad	wzbw
Bibliotheek Geluwe			
Bibliotheek Wervik			
Brandweer Wervik			
Burger Wervik			
De Kier			
De Pionier			
Depot Groendienst			
Depot Technische Dienst (fabriekske)			
Dienst ICT			
Erfgoedsite De Briekenmolen			
Extern			
Forum			
GC Forum			
Leveranciers			
Muziekacademie			
Politiebureau			
Sint-Pol - stadsdelen			
Sloeber Kruseke			
Sociale dienst			
Sportcentrum / GC Ter Linde			
Sportcentrum De Pionier			
Stadhuis			
Tabaksmuseum			
Tekenacademie			
Ter Linde			
Vrouwencentrum			
WZBW - LDC De Spie			
WZBW - Sint-Janshospitaal			
WZBW - Ter Drapiers			
WZBW - WZC Het Pardoen			
WZBW - WZC Ter Beke			
Zwembad			

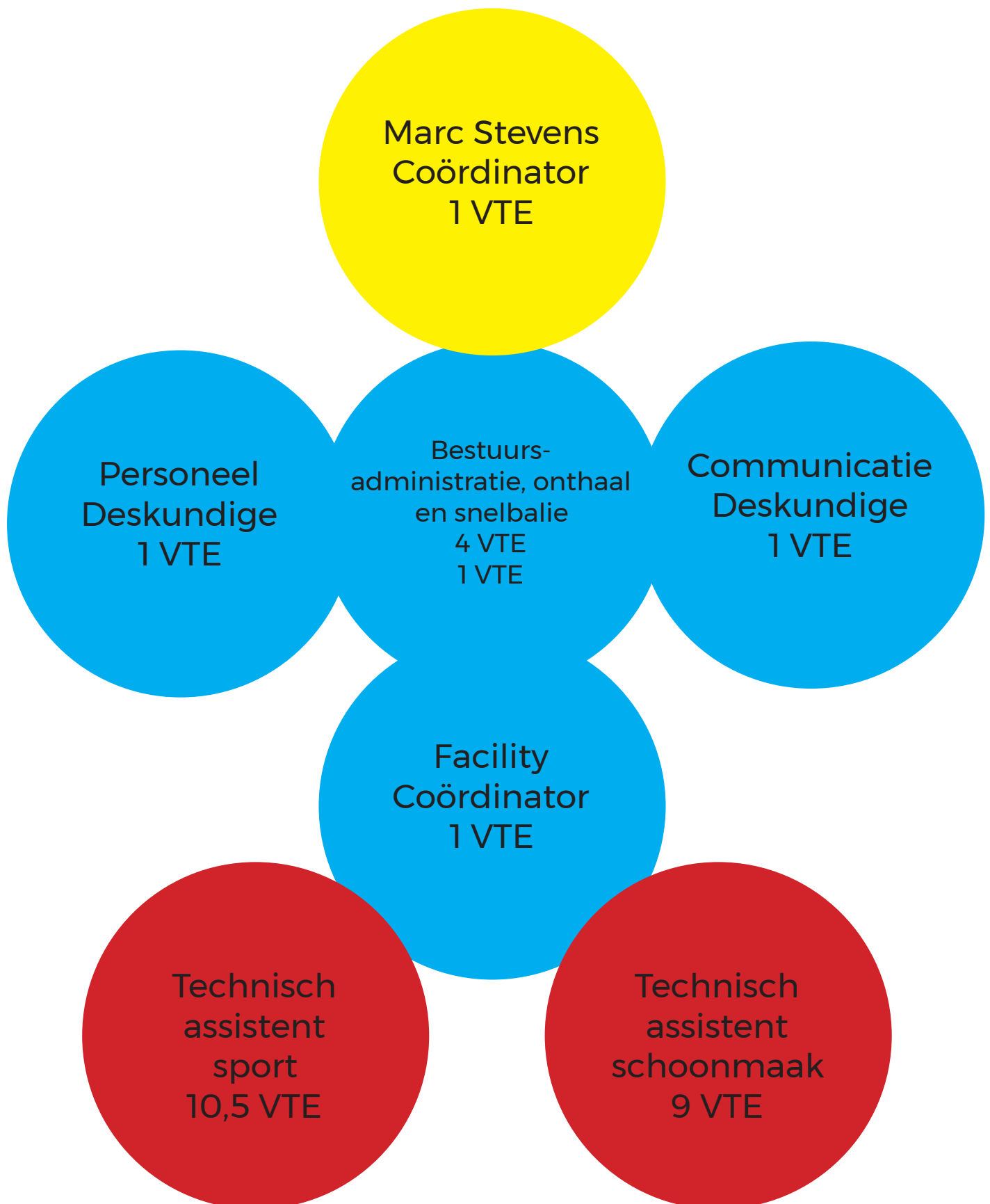
## Enkele cijfers (Stad + OCMW)

## 6. Personeel en organisatie

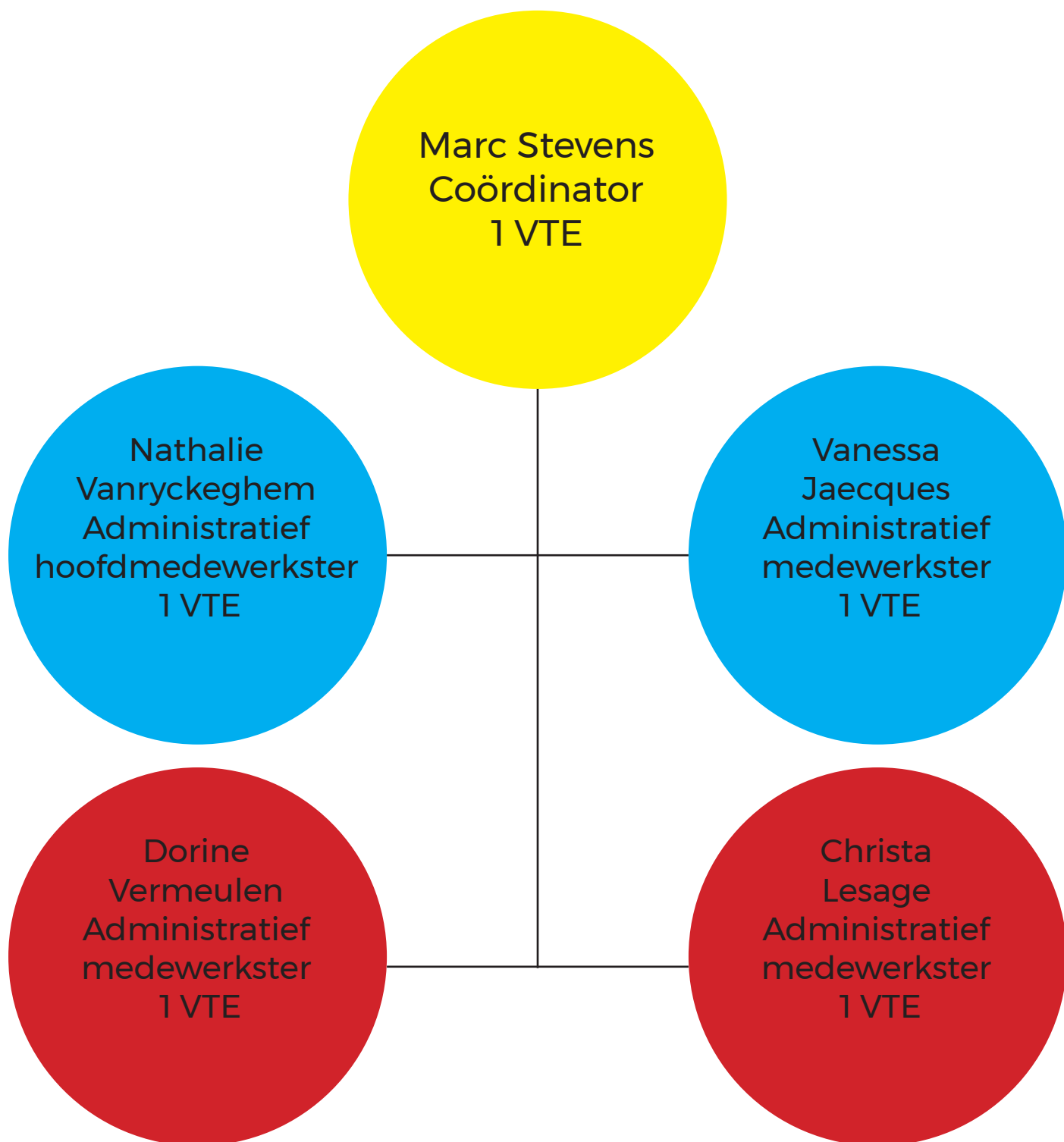


# 6. Personeel en organisatie

## Diensten



# Bestuursadministratie





# Cijfers

## Vergaderingen college burgemeester en schepenen

Aantal zittingen 2019: 44

Aantal behandelde agendapunten: 2526

Gemiddeld aantal agendapunten per zitting: 57

Januari: 08/01 – 38 punten, 14/01 – 73 punten, 21/01 – 63 punten, 28/01 – 55 punten

Februari: 04/02 – 51 punten, 11/02 – 40 punten, 18/02 – 71 punten, 25/02 – 50 punten

Maart: 04/03 – 47 punten, 11/03 – 63 punten, 18/03 – 68 punten, 25/03 – 55 punten

April: 01/04 – 67 punten, 08/04 – 50 punten, 15/04 – 58 punten, 29/04 – 90 punten

Mei: 06/05 – 34 punten, 13/05 – 61 punten, 20/05 – 59 punten, 27/05 – 50 punten

Juni: 03/06 – 48 punten, 17/06 – 94 punten, 24/06 – 57 punten

Juli: 01/07 – 51 punten, 15/07 – 113 punten, 31/07 – 60 punten

Augustus: 14/08 – 69 punten, 26/08 – 40 punten

September: 02/09 – 66 punten, 09/09 – 37 punten, 16/09 – 55 punten, 23/09 – 45 punten, 30/09 – 43 punten

Oktober: 07/10 – 54 punten, 14/10 – 61 punten, 21/10 – 42 punten, 28/10 – 54 punten

November: 04/11 – 50 punten, 18/11 – 75 punten, 25/11 – 43 punten

December: 02/12 – 47 punten, 09/12 – 46 punten, 16/12 – 58 punten, 31/12 – 75 punten

## Vergaderingen vast bureau

Aantal zittingen 2019: 44

Aantal behandelde agendapunten: 340

Gemiddeld aantal agendapunten per zitting: 8

Januari: 14/01 – 6 punten, 21/01 – 7 punten, 28/01 – 10 punten

Februari: 04/02 – 7 punten, 11/02 – 7 punten, 18/02 – 8 punten, 25/02 – 8 punten

Maart: 04/03 – 11 punten, 11/03 – 7 punten, 18/03 – 12 punten, 25/03 – 14 punten

April: 01/04 – 20 punten, 08/04 – 13 punten, 15/04 – 5 punten, 29/04 – 8 punten

Mei: 06/05 – 4 punten, 13/05 – 5 punten, 20/05 – 8 punten, 27/05 – 9 punten

Juni: 03/06 – 5 punten, 17/06 – 11 punten, 24/06 – 7 punten

Juli: 01/07 – 4 punten, 15/07 – 8 punten, 31/07 – 10 punten

Augustus: 14/08 – 8 punten, 26/08 – 16 punten

September: 02/09 – 9 punten, 09/09 – 9 punten, 16/09 – 6 punten, 23/09 – 5 punten, 30/09 – 5 punten

Oktober: 07/10 – 6 punten, 14/10 – 4 punten, 21/10 – 4 punten, 28/10 – 5 punten

November: 04/11 – 6 punten, 18/11 – 12 punten, 25/11 – 5 punten

December: 02/12 – 5 punten, 09/12 – 6 punten, 16/12 – 10 punten, 31/12 – 5 punten

## Gemeenteraadszittingen

Aantal zittingen 2019: 11

Aantal behandelde agendapunten: 246

Gemiddeld aantal agendapunten per zitting: 22

7 januari: 7 punten

28 januari: 24 punten

26 februari: 23 punten

2 april: 22 punten

14 mei: 32 punten  
4 juni: 26 punten  
2 juli: 7 punten  
10 september: 18 punten  
8 oktober: 24 punten  
19 november: 37 punten  
3 december: 26 punten

### **Zittingen OCMW-raad**

Aantal zittingen 2019: 11  
Aantal behandelde agendapunten: 60  
Gemiddeld aantal agendapunten per zitting: 5

7 januari: 2 punten  
28 januari: 16 punten  
26 februari: 5 punten  
2 april: 9 punten  
14 mei: 4 punten  
4 juni: 5 punten  
2 juli: 3 punten  
10 september: 7 punten  
8 oktober: 2 punten  
19 november: 4 punten  
3 december: 3 punten

### **Gemeenteraadscommissies**

Aantal zittingen 2019: GEEN  
Aantal behandelde agendapunten: GEEN  
Gemiddeld aantal agendapunten per zitting: GEEN

### **Poststukken**

IN: 6861  
UIT: 3202

### **Register openbaarheid van bestuur**

119 aanvragen

Per dienst

Steden- bouw	Openbaar domein	Stadsont- wikkeling	Financiële dienst	Sport- dienst	Burgerza- ken
104	9	2	2	1	1

Afhandeling

Brief	Mail	Meegegeven	Geweigerd	Enkel inzage
41	59	15	1	3

## Klachtenbehandeling

11 aanvragen

Per dienst

Openbaar domein	Vrije Tijd	Leefomgeving	Communicatie	Facility	Burgerzaken
4	3	1	1	1	1

Per thema

Laattijdig, verkeerd en/of niet antwoorden	Factuur niet betaald	Factuur aan verkeerde persoon opgestuurd	Nalaten iets uit te voeren
5	1	1	3

Ontvankelijk: 10

Niet ontvankelijk: 1

Gegronde: 1

Ongegronde: 3

Gegronde en gecorrigeerde: 6

## Aanvragen brandpreventieverslagen en attesten

6 aanvragen

Kinderopvang	Toeristische logies	Horeca	School	Bedrijf
2	1	1	1	1

## Gemeentelijke administratieve sancties

Vaststellingen

Lokale politie	Processen-verbaal	46
	Bestuurlijke verslagen	11
Intercommunale Mirom	Bestuurlijke verslagen	41
Gemeenschapswacht	Bestuurlijke verslagen	0

Resultaat: 98 dossiers

Parket: APO-GAS: geseponneerd**	2
Parket: APO-GAS: opsporingsonderzoek**	1
Parket: APO-GAS: GAS aangewezen	5
Dossiers voor de sanctionerende ambtenaar	57
Dossiers met onbekend gevolg	33

\*\*Begin 2019 werden wij meegedeeld van het Parket dat wij het gevolg van APO-GAS niet meer zouden worden meegedeeld. Wanneer een proces-verbaal in een GAS-procedure moest afgehandeld worden, ging de sanctionerende ambtenaar hiervan per mail verwittigd worden. Bijgevolg zijn deze cijfers niet correct.

## Inbreuken

Sluikstorten	45
Opzettelijke beschadiging	42
Nachtlawaai	2
Wildplassen	2
Inname openbaar domein	2
Kwaadwillig huisdier doden of verwonden	1
Loslopende hond	1
Buurtweg – 1 meter teeltvrij houden	1
Wanbedrijven	1
Wegnemen grenspalen	1

Opgelegde sancties van de sanctionerende ambtenaar: 57 dossiers

Administratieve geldboete*	15*	21*
Gemeenschapsdienst*	14*	8*
Gemeenschapsdienst met uitstel (persoon ziek)		1
Geseponeerd		22
Onbekend		4
Bemiddeling		1

\* Er werden 15 administratieve geldboetes en 14 gemeenschapsdiensten opgelegd.

Van de 14 opgelegde gemeenschapsdiensten zijn er 8 mensen hierop ingegaan. 6 mensen niet. Bijgevolg kregen zij een administratieve geldboete. Brengt het totaal op 21 geldelijke boetes.

Een woordje uitleg bij het grote aantal geseponeerde dossiers: 22:

- 10 dossiers: betreft een en dezelfde persoon die aan sluikstorten deed, maar niet legaal in het land verbleef. Wanneer wij haar identiteit konden achterhalen was zij het land al uitgezet.
- 4 dossiers: betrof het achterlaten van zakken met kledij bestemd voor de textielcontainer. Telkens was deze niet geledigd.
- 2 dossiers: inname openbaar domein. Beide personen deden dit niet met opzet.
- 2 dossiers: niet voldoende bewijs vandalisme en wegnemen grenspalen.
- 1 dossier: betrof een valse nummerplaat. Politie werd ingelicht.
- 1 dossier: betrof een Franse nummerplaat. Opvragen niet mogelijk in kader van GAS.
- 1 dossier: betrof een dossier die al voor de Rechtbank van eerste aanleg was gekomen, er was al een uitspraak hierover.
- 1 dossier: persoon toonde aan dat ze haar sluikstort weggenomen had.

	bedrag	Aantal
Administratieve geldboete: betaald	1.250,00 euro	19
Administratieve geldboete: niet betaald	312,50 euro	3
TOTAAL:	1.562,50 euro	21

# Onthaal en snelbalie

## **Openingsuren onthaal en snelbalie (dienstverlening steeds zonder voorafgaande afspraak):**

- Maandag: van 8.30 tot 12.00 uur en van 13.30 uur tot 16.30 uur
- Dinsdag: van 08.30 tot 12.00 uur en van 13.30 uur tot 18.30 uur (in juli en augustus van 13.30 uur tot 16.30 uur)
- Woensdag: van 8.30 tot 12.00 uur en van 13.30 uur tot 16.30 uur
- Donderdag: van 8.30 tot 12.00 uur en van 13.30 uur tot 16.30 uur
- Vrijdag: van 8.30 tot 12.00 uur

Onthaal en snelbalie zijn ook iedere eerste zaterdagvoormiddag van de maand open van 09.00 tot 12.00 uur (niet tijdens de maanden juli en augustus).

## **Openingsuren andere loketten (loket burgerzaken, loket vrije tijd, loket leefomgeving, loket openbaar domein):**

- Maandag: van 09.00 tot 12.00 uur
- Dinsdag: van 09.00 tot 12.00 uur en van 15.30 tot 18.30 uur (dinsdag enkel op afspraak) (in juli en augustus van 13.30 tot 16.30 uur)
- Woensdag: van 09.00 tot 12.00 uur
- Donderdag: van 09.00 tot 12.00 uur (donderdag enkel op afspraak)
- Vrijdag: van 09.00 tot 12.00 uur

## **Onthaal:**

### **De burger kan bij de snelbalie terecht voor het volgende:**

Bekomen van diverse documenten:

- Diverse attesten, zoals attest van leven, woonst, gezinssamenstelling, historiek van woonst
- Reistoelatingen minderjarigen
- Activeren en afgifte van identiteitskaarten, kids-id's en vreemdelingenkaarten. (De aanvragen zelf gebeuren bij de dienst burgerzaken.)
- Afgifte van rijbewijzen en reispassen. (De aanvragen zelf gebeuren bij de dienst burgerzaken.)
- Aanvragen inname openbaar domein (containers, stellingen, ....)
- Aanvragen borden verboden te parkeren
- Certificats de vie (bewijzen van leven voor het Frans pensioen) + formulieren pensioendiensten
- Uittreksels uit het strafregister

Doorgeefluik van meldingen en formulieren voor andere diensten :

- Meldingen van schade aan het openbaar domein
- Afleveren van documenten voor vrije tijd en andere diensten
- Afleveren van affiches voor de affichekasten van de stad Wervik
- Afgeven van offertes voor overheidsopdrachten, (spontane) sollicitaties voor betrekkingen bij de stad Wervik

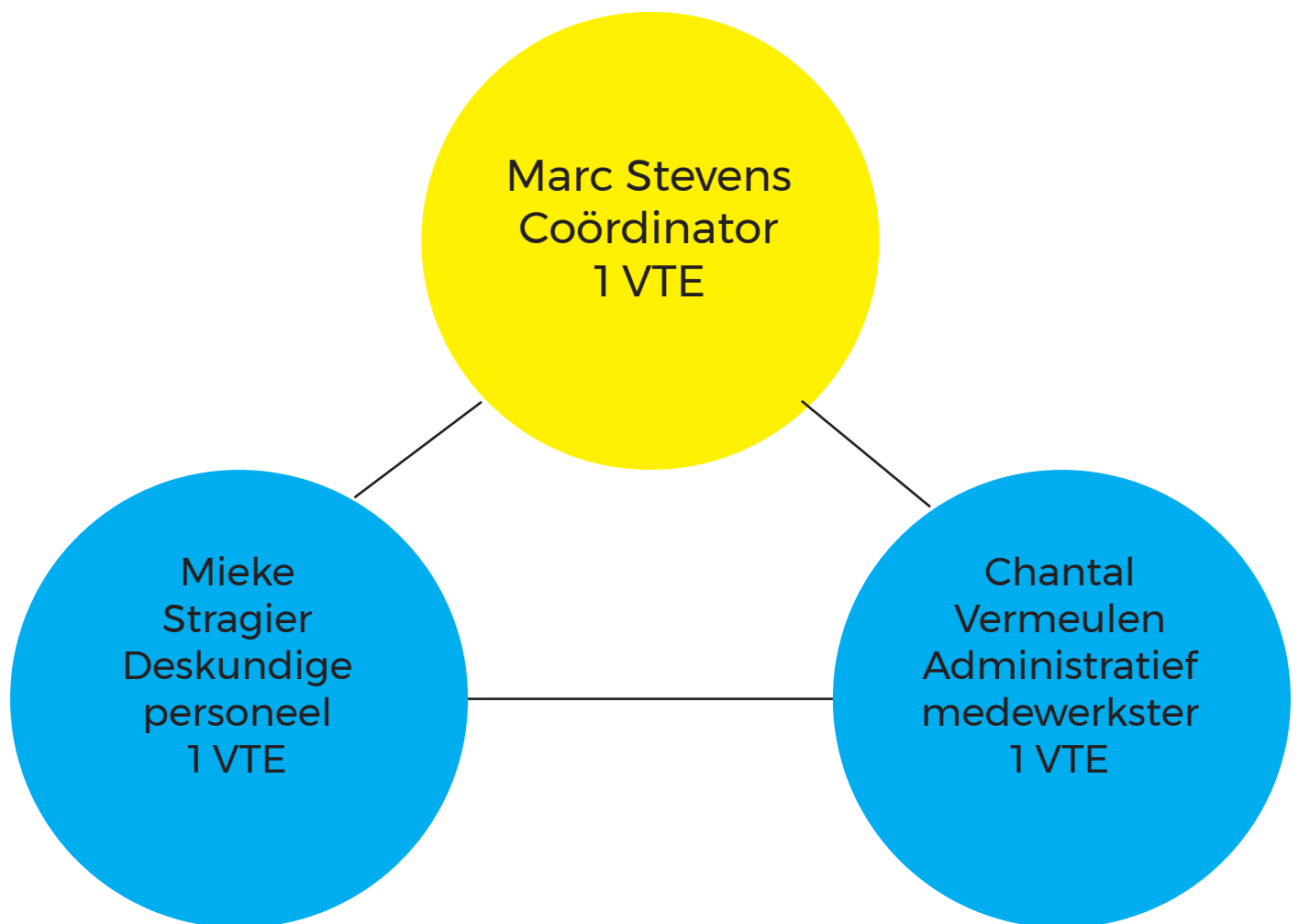
Inschrijvingen en boekingen :

- Afspraken voor de zitdagen van de belastingdiensten
- Inschrijven voor activiteiten, wedstrijden, ...

Aankoop van producten :

- Aankoop vuilniszakken
- Aankoop Wervikse kadobons
- Aankoop rookmelders en stickers huisdieren

# Personeel



## Cijfers

### Personeelsbeheer

AANTAL ACTIEVE PERSONEELSDOSSIER	STAD	284
AANTAL ACTIEVE PERSONEELSDOSSIER	OCMW	117
AANTAL PERSONEELSLEDEN OP 31/12/2019	STAD	125 VTE - 140 KOPPEN
AANTAL PERSONEELSLEDEN OP 31/12/2019	OCMW	57 VTE - 75 KOPPEN
GEMIDDELD AANTAL VTE PERSONEELSLEDEN IN 2019	STAD	123 VTE
GEMIDDELD AANTAL VTE PERSONEELSLEDEN IN 2019	OCMW	56,98 VTE

### Aanwervingsprocedures in 2019

Datum selectieprocedure	Vacature
opstart procedure in december 2018.	Procedure voor de aanwerving van voltijds statutair coördinator stadsontwikkeling en mobiliteit
opstart vereenvoudigde procedure op 11 maart 2019	Aanleg werfreserve voor de aanwerving van begeleid(st)ers IBO (C1-C2)
opstart procedure op 1 april 2019	Aanleg van een werfreserve voor de aanwerving van technici Werviks interventieteam (D4)
opstart procedure op 1 april 2019	Aanleg van een werfreserve voor de aanwerving van technisch assistenten voor het Werviks interventieteam (D1-D3)
opstart procedure op 29 april 2019	Aanwerven onderhoudspersoneel voor de gebouwen van de buitenschoolse kinderopvang (IBO)
opstart procedure op 17 juni 2019	Aanwerven contractuele regioploegbazen (D4-D5)
opstart procedure op 31 december 2019	Aanwerven technisch administratief medewerker vrije tijd en feestelijkheden (C1-C3)

### Bevorderingsprocedures in 2019

Datum bevorderingsprocedure	Functie
opstart procedure op 1 april 2019	Opwaardering van een aantal technisch beambten binnen de uitvoeringsdiensten (E1-E3) tot technisch assistenten (D1-D3)
opstart procedure op 1 april 2019	Bevordering tot drie voltijdse contractuele betrekkingen technicus Werviks interventieteam (D4)
opstart procedure op 29 april 2019	Opwaarderen van een technisch beambte facility (E1-E3) tot technisch assistent facility (D1-D3)
opstart procedure op 29 april 2019	Bevordering tot voltijds statutair 'Coördinator interne ondersteuning en digitalisering' (A1a-A3a)
opstart procedure op 29 april 2019	Bevordering tot voltijds statutair 'Coördinator burger en welzijn' (A1a-A3a)
opstart procedure op 3 juni 2019	Bevordering tot voltijds contractueel technicus (auto)mechanica-kraanman (D4)



opstart procedure op 3 juni 2019	Bevordering tot voltijds contractueel technicus gebouwen-elektriciteit (D4)
opstart procedure op 3 juni 2019	Bevordering tot voltijds contractueel technicus gebouwen - schilder (D4)
opstart procedure op 3 juni 2019	Bevordering tot voltijds contractueel technicus gebouwen - schrijnwerker (D4)
opstart procedure op 31 december 2019	Bevordering tot voltijds contractueel deskundige gis (C4-C5)
opstart procedure op 31 december 2019	Bevordering tot voltijds contractueel coördinator sociale dienst (B4-B5)

### Indiensttredingen stad

Datum	Naam	Functie
01/01/2019	DEMAN DELPHINE	ADMINISTRATIEF MEDEWERKER BURGERZAKEN
01/01/2019	DE RAEYMAECKER SOFIE	ADMINISTRATIEF MEDEWERKER BURGERZAKEN
01/01/2019	GHILLEMYN TIM	COMMUNICATIEAMBTENAAR
01/02/2019	LELONG PIETER	TECHNISCH ASSISTENT SPORT - ZAALWACHTER
11/02/2019	VANROBAEYS MARTIN	TECHNISCH ASSISTENT UITVOERINGSDIENSTEN
15/04/2019	SYX JIMMY	TECHNISCH ASSISTENT SPORT - ZAALWACHTER
01/05/2019	CAILLIAU SARAH	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
01/06/2019	DUMORTIER TESS	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
01/06/2019	LEFEBVRE AISHA	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
01/06/2019	LELEU MARLEEN	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
01/06/2019	VANBECELAERE SOFIE	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
01/06/2019	VANCRAEYNEST CHRISTIAN	COÖRDINATOR LEEFOMGEVING
01/06/2019	VIENNE SANDER	TECHNISCH ASSISTENT UITVOERINGSDIEN- STEN
01/07/2019	VIENNE ELODIE	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
02/07/2019	BOGAERT ANDRE	TECHNISCH ASSISTENT UITVOERINGSDIENSTEN
17/07/2019	WALLAERT LIES	JEUGDCONSULENT
17/09/2019	LOGIE BRIAN	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
25/11/2019	GELDOLF PETRA	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
02/12/2019	SOENS MARC	PLOEGBAAS REGIO
16/12/2019	SAESEN PIET	PLOEGBAAS REGIO

### Indiensttredingen OCMW

14/01/2019	VERBEKE LUCIE	WINKELVERANTWOORDELIJKE
13/02/2019	VLAMYNCK CATHY	WASSERIJ ARBEIDSTER ART 60§7
18/02/2019	ALKARECHA ALAA	HULPARBEIDER ART 60§7

01/03/2019	DENEUT PEPIJN	INFORMATICUS
01/03/2019	LODEWYCK DELPHINE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
01/03/2019	STOUFFS EWOUT	BEGELEIDER KINDEROPVANG
19/03/2019	SAJIDULLAH BABER	MEDEWERKER BUURTDIENST ART 60§7
01/04/2019	VILAIN EMMA	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
01/05/2019	DEKYNDT AXELLE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
01/05/2019	VILAIN EMMA	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
16/05/2019	VILAIN EMMA	COÖRDINATOR KINDEROPVANG
17/06/2019	OLIEVIER LIEZA	MAATSCHAPPELIJK WERKSTER
01/07/2019	LOGIE BRIAN	BEGELEIDER KINDEROPVANG
01/07/2019	VANDEKERCKHOVE ILSE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
05/08/2019	LABARQUE AXANA	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
01/09/2019	GELDOLF PETRA	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
04/09/2019	BUYSE LOUISE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
10/09/2019	YUSUF OMAR FAISO	WASSERIJ ARBEIDSTER ART 60§7
11/09/2019	DEBOSSCHER BIEKE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
16/09/2019	MOMAND ASHUQULLAH	WERKMAN ART 60§7
08/10/2019	MESPOUILLES DIMITRI	MEDEWERKER BUURTDIENST ART 60§7
08/10/2019	VANDENBULCKE YAMINA	WASSERIJ ARBEIDSTER ART 60§7
12/11/2019	EZZOURIGUI SAADIA	WASSERIJ ARBEIDSTER ART 60§7
12/11/2019	YATRIBI LAHMAR ABDER-RAHMANNE	WERKMAN ART 60§7
20/11/2019	BLOMME SOFIE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
11/12/2019	CARDINAEL LAETICIA	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
14/12/2019	FERREIRA ESTEFANIO	WERKMAN ART 60§7

## Bevorderingen stad

Datum	Naam	Functie
01/02/2019	DEBEUF DAEVY	COÖRDINATOR STADSONTWIKKELING EN MOBILITEIT
01/06/2019	RAVAUT PHILIPPE	TECHNISCH ASSISTENT UITVOERINGSDIENSTEN
01/06/2019	VANDAELE LUC	TECHNISCH ASSISTENT UITVOERINGSDIENSTEN
01/06/2019	DESODT RUBEN	TECHNISCH EXPERT WERVIKS INTERVENTIETEAM
01/06/2019	VENS SILVIE	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
01/07/2019	VANNESTE BART	COÖRDINATOR INTERNE ONDERSTEUNING EN DIGITALISERING
01/06/2019	DESREUMAUX DIRK	TECHNISCH EXPERT GEBOUWEN / SCHRIJNWERKER
01/06/2019	CATRY GHISLAIN	TECHNISCH EXPERT GEBOUWEN / SCHILDER
01/06/2019	CARBONERAS PATRICK	TECHNISCH EXPERT GEBOUWEN / ELEKTRICIEN
01/06/2019	VANDEVYVERE BART	TECHNISCH EXPERT / (AUTO)MECHANICA-KRAANMAN

## Bevorderingen OCMW

Datum	Naam	Functie
01/07/2019	VERHELST VERONIQUE	COÖRDINATOR BURGER EN WELZIJN

## Uitdiensttredingen stad

Datum	Naam	Functie
31/05/2019	VANDENBERGE JEAN	TECHNISCH ASSISTENT SPORT
28/10/2019	DEBLAERE STEPHAN	DIENSTHOOFD TECHNISCHE DIENST
31/12/2019	CATRY LINDA	TECHNISCH ASSISTENT FACILITY
31/01/2019	LELONG PIETER	GEMEENSCHAPSWACHT
28/02/2019	DEGEYTERE PATRICK	TECHNISCH ASSISTENT UITVOERINGSDIENSTEN
31/05/2019	VIENNE SANDER	TECHNISCH ASSISTENT UITVOERINGSDIENSTEN
23/06/2019	DHONDT ANGELO	PLOEGBAAS REGIO
31/08/2019	WALLAERT LIES	JEUGDCONSULENT
29/09/2019	GEERAERT MELISSA	TECHNISCH ASSISTENT SPORT
30/09/2019	LESAGE TIM	PLOEGBAAS REGIO
31/12/2019	CATRY LINDA	TECHNISCH BEAMBTE FACILITY

## Uitdiensttredingen OCMW

Datum	Naam	Functie
31/05/2019	DELODDERE MYRIAM	ALGEMEEN DIRECTEUR WOON- EN ZORGBE- DRIJF
27/01/2019	BAES PIETER	WERKMAN ART 60§7
10/02/2019	BRUNNIN VIRGINIE	LINNENVERZORGSTER ART 60§7
10/02/2019	WINTER ALINE	WERKVROUW ART 60§7
17/02/2019	CASIER VIRGINIE	KEUKENHULP ART 60§7
28/02/2019	SCHIETTECATTE AYR- TON	LOGISTIEK HELPER ART 60§7
28/02/2019	VERHOEST ANSE	MAATSCHAPPELIJK WERKSTER
08/03/2019	MAKILA AKARIKO INES	VERZORGSTER ART 60§7
11/03/2019	DECOCK LUDMILLA	WERKVROUW ART 60§7
15/03/2019	VLAMYNCK CATHY	WASSERIJ-ARBEIDSTER ART 60§7
17/03/2019	HAASJES JENNA	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
31/03/2019	SHAHID NAZIR AHMAD	WERKMAN ART 60§7
07/04/2019	DELEU LOBKE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
08/04/2019	CARLIER GLENN	WERKMAN ART 60§7
28/04/2019	AYESHE ALI FRAEJ MOUEN	WERKMAN ART 60§7
30/04/2019	BEGHEIN ELINE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
30/04/2019	GODIN CHRISTELLE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
30/04/2019	STOUFFS EWOUT	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG

15/05/2019	VILAIN EMMA	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
26/05/2019	NEYRINCK KAREN	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
31/05/2019	DUMORTIER TESS	POETSVROUW
31/05/2019	LABBE LIESELOT	POETSVROUW
31/05/2019	LELEU MARLEEN	POETSVROUW
31/05/2019	VANBECELAERE SOFIE	POETSVROUW
02/06/2019	PAEREWYCK ILSE	COÖRDINATOR KINDEROPVANG
09/06/2019	LOUWAGIE EVA	PEDAGOGISCH MEDEWERKER
16/06/2019	COULIBALY KAFOUNE	LINNENVERZORGSTER ART 60§7
30/06/2019	BEGHEIN ELINE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
16/08/2019	ALKWJAH YASIR	WERKMAN ART 60§7
16/08/2019	JACATON JERÔME	WERKMAN ART 60§7
31/08/2019	DERUDDER PAMELA	WERKvrouw ART 60§7
02/09/2019	AL KARECHA IMAN	WASSERIJ-ARBEIDSTER ART 60§7
11/10/2019	NDONGALA NTUMBA NINETTE	WERKvrouw ART 60§7
27/10/2019	DEBOSSCHER BIEKE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
03/11/2019	DEKYNDT AXELLE	BEGELEIDSTER KINDEROPVANG
24/11/2019	BROWN CHRISTOPHER	KEUKENHULP ART 60§7
02/12/2019	BOITTE MARVIN	WERKMAN ART 60§7

#### HERPLAATSING OM MEDISCHE REDENEN NA WERKHERVATTING

DATUM	NAAM	FUNCTIE
07/10/2019	DEBEUF FRANCIS	TECHNISCH ASSISTENT => NAAR BUURTWERKING

#### Cijfers

STAD - De sportdienst, jeugdendienst en het museum deden op regelmatige basis beroep op jobstudenten en/of monitoren. OCMW - De kinderopvang deed regelmatig beroep op jobstudenten.

Studenten stad	Monitoren Stad	Studenten OCMW
BONDUELLE LARS	BEIRLANDT KIM	BEERNAERT SHANTI
BONDUELLE LEWIS	BILLIAU JONAS	BOUDRY ALYSIA
BRUGGEMAN MARION	BONDUELLE LARS	DEJONCKHEERE KOBE
CASTELEIN SIMON	CLAUWAERT GILLES	DEMASURE EMMA
CHARBONNIER JOSHUA	DECROOS BRAM	DEMEDTS FEBE
DELAUNOY REANE	DEJONGHE ARNE	DEMEDTS SENNE
DELEMAR ELINE	DENORME WOUT	DENORME WOUT
DENIS CHARLOTTE	FORREZ VERONIQUE	FARAHAT NAIMA
DENORME JARI	VANDENBRAEMBUSSCHE EWOUDE	FOULON ASHLEY
DESMET GEORGES	VERBEKE SOFIE	FRANCQ FAY
DEVOS JAMINA	VERMEERSCH JUSTIEN	PECCEU AMBER

DEWULF LIEZE	VERSCHUERE JELLE	VANDAMME KIANA
DEWULF JANNE	BURGGRAEVE KELLY	VERBEKE TOM
HALSBERGHE GAUTRAN	CAMELBEKE SOFIE	
JONGBLOET THOMAS	CLAEYS KEVIN	
LEROY CELIEN	DENORME TOM	
MASSCHELEIN ROBBE	DURY CELINE	
MASSCHELEIN INA	HOORNAERT KENNETH	
PATTYN ROELAND	ROEGIERS CHLOË	
RAVAUT LORENZO	ROUSSEL ALICE	
SCHOTS RUNE	VANDEVYVERE LENE	
VANBELLE JONA		
VANDAELE EMMA		
VANDAMME ZOË		
VANDECAVEYE AUDE		
VANDECAVEYE GWEN		
VANDENBRAEMBUSSCHE SIEUWE		
VANDEPLASSCHE ROBBE		
VANGANSBEKE SARAH		
VANTOMME SEPPE		
VERBRUGGHE INE		
VERHAEGHE BRIEK		
VERSCHUERE ROBBE		

## Indisponibiliteitsstellingen 2019

CBS 18/11/2019	STEFAAN PARREYN
----------------	-----------------

## Themaverloven en loopbaanonderbrekingen

OUDERSCHAPSVERLOF	
EEF FLAMENT	25/01/2019 - 21/02/2019 - volledige onderbreking
EEF FLAMENT	01/03/2019 - 31/05/2020 - onderbreking met 1/5de
MARGO VALCKE	03/04/2019 - 02/09/2019 - onderbreking met 1/5de
MELISSA GEERAERT	01/07/2019 - 31/07/2019 - volledige onderbreking
HANNES LEROY	02/09/2019 - 01/12/2020 - onderbreking met 1/5de
TIM DE BAILLIE	01/07/2019 - 31/07/2019 - volledige onderbreking
SEBASTIAN HOORNAERT	15/07/2019 - 14/08/2019 - volledige onderbreking
MARGO VALCKE	03/09/2019 - 02/07/2020 - onderbreking met 1/10de
JILLY MAHIEU	01/10/2019 - 31/07/2020 - onderbreking met 1/10de
VANESSA VERHAEST	22/11/2019 - 21/04/2020 - onderbreking met 1/5de
ELIEN AESAERT	01/10/2019 - 31/03/2022 - onderbreking met 1/10de
FEBE DERYCKE	23/12/2019 - 22/03/2020 - volledige onderbreking

VLAAMS ZORGKREDIET	CHANTAL VERMEULEN	01/04/2019 - 31/03/2020 - 1/5de onderbreking
	MIEKE OLIEUX	04/09/2019 - 03/09/2020 - 1/5de onderbreking
	ILSE VERMAUT	01/12/2019 - 30/11/2020 - 1/5de onderbreking

ONBETAALD VERLOF	LIEVE STRAGIER	vermindering met 1/5de tot aan de pensioenleeftijd
	ISABELLE CHRISTIAEN	01/06/2019 - 30/06/2019
	ISABELLE CHRISTIAEN	01/10/2019 - 31/10/2019
	VANESSA JAECQUES	20 dagen onbetaald verlof
	DAMIAAN BEELE	20 dagen onbetaald verlof
	KAREN NEYRINCK	01/04/2019 - 31/05/2019
	SOFIE VANBECELAERE	5 dagen onbetaald verlof 20/05/2019 - 24/05/2019
	ANGELO D'HONDT	20 dagen onbetaald verlof
	DIRK BILLIAU	01/09/2019 - 31/08/2020
	GHISLAIN CATRY	miv 01/09/2019 - vermindering met 1/5de tot pensioenleeftijd (* beëindigd 31/12/2019
	LISA DEMYTTENAERE	6 dagen onbetaald verlof 29-30-31/07 & 01-02-16/08/2019
	SISKA VERFAILLIE	2 dagen onbetaald verlof 29-30/08/2019
	TIM GHILLEMYN	20 dagen onbetaald verlof
	ELKE DUMON	1 dag 20/09/2019
	STEFAN PARREYN	20 dagen onbetaald verlof
	YUSUF OMAR FAISO	4 dagen onbetaald verlof 07-21/11 en 05-19/12/2019
	TOM EVERAET	20 dagen onbetaald verlof
	BART VANDEVYVERE	20 dagen onbetaald verlof
	YAMINA VANDENBULCKE	2 halve dagen onbetaald verlof 24 & 31/12/2019
	SAADIA EZZOURIGUI	2 halve dagen onbetaald verlof 24 & 31/12/2019
	KATRIJN DECUYPERE	5 dagen onbetaald verlof
	KATRIJN DECUYPERE	01/01/2020 - 31/12/2020
	ILSE VANWIJNSBERGHE	01/02/2020 - 31/01/2021 (*) ondertussen ontslag genomen

LOOPBAANONDERBREKING MEDISCHE BIJSTAND	DOMINIEK GUILLEMYN	01/01/2019 - 31/03/2019 - 1/2de onderbreking
	VINCENT DELBART	01/04/2019 - 30/06/2019 - 1/5de onderbreking

	DOMINIEK GUILLEMYN	01/04/2019 - 30/06/2019 - 1/2de onderbreking
	STEFAAN DEPUT	01/04/2019 - 30/06/2019 - 1/5de onderbreking
	VINCENT DELBART	01/07/2019 - 30/09/2019 - 1/5de onderbreking
	DOMINIEK GUILLEMYN	01/07/2019 - 30/09/2019 - 1/2de onderbreking
	STEFAAN DEPUT	01/07/2019 - 30/09/2019 - 1/5de onderbreking
	CAROLINE DELBECQUE	01/09/2019 - 30/11/2019 - 1/2de onderbreking
	KATHLEEN MOBOUCK	01/09/2019 - 30/11/2019 - 1/5de onderbreking
	VINCENT DELBART	01/10/2019 - 31/12/2019 - 1/5de onderbreking
	DOMINIEK GUILLEMYN	01/10/2019 - 31/12/2019 - 1/2de onderbreking
	STEFAAN DEPUT	01/10/2019 - 31/12/2019 - 1/5de onderbreking
	PIETER LELONG	24/09/2019 - 23/12/2019 - 1/5de onderbreking
	FRANCIS DEBEUF	01/01/2020 - 31/03/2020 - 1/5de onderbreking
	CAROLINE DELBECQUE	01/12/2019 - 29/02/2020 - 1/2de onderbreking
	MARIJN WITDOUCK	01/01/2020 - 31/03/2020 - 1/2de onderbreking
	VINCENT DELBART	01/01/2020 - 31/03/2020 - 1/5de onderbreking
	STEFAAN DEPUT	01/01/2020 - 31/03/2020 - 1/5de onderbreking
	PIETER LELONG	24/12/2019 - 23/03/2020 - 1/5de onderbreking
	DOMINIEK GUILLEMYN	01/01/2020 - 31/03/2020 - 1/2de onderbreking

## **Opleidingen/congressen**



Boek-jaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	KE (S)	11390	5-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 34.636,80				JAAR
2019	KE (S)	15266	9-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ -34.636,80				JAAR
2019	KE (S)	18968	9-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 34.636,80				JAAR
2019	KE (S)	22676	9-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ -34.636,80				JAAR
2019	KE (S)	26384	9-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 34.636,80				JAAR
2019	KE (S)	30176	10-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ -34.636,80				JAAR
2019	KE (S)	34310	12-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 34.636,80				JAAR
2019	KE (S)	38444	16-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ -34.636,80				JAAR
2019	KE (S)	42572	16-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 34.636,80				JAAR
2019	VE (S)	43512	20-dec-2018 12:28:28	Cipal Schaubroeck nv	Update sociale actualiteit - Mieke Stragier en Chantal Vermeulen	€ 682,50		S/2019/27		KW1
2019	VE (S)	43513	20-dec-2018 12:28:29	SKILLIANT cvba	Omgaan met conflicten en lasig gedrag - Pascal Gabriel - 18/02	€ 290,40		S/2019/28		KW1
2019	VE (S)	43514	20-dec-2018 12:28:30	Amelior vzw	Multidisciplinaire basisvorming preventieadviseur niveau 2 - Dylan (jan)	€ 1.525,00		S/2019/29		KW1
2019	VE (S)	43515	20-dec-2018 12:28:32	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Startersopleiding zeven medewerkers	€ 2.800,00		S/2019/30		KW1
2019	VE (S)	43516	20-dec-2018 12:28:33	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Introductiepakket burgerzaken : Sofie en Delphine (14 en 28 maart)	€ 600,00		S/2019/31		KW1
2019	VE (S)	43517	20-dec-2018 12:28:34	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Cursus notuleren Vanessa Jaecques - 4 en 11 juni 2019	€ 110,00		S/2019/32		KW1
2019	VE (S)	43521	20-dec-2018 12:28:39	Cipal Schaubroeck nv	Opleiding eindejaarsverrichtingen - 2 personen	€ 181,50		S/2019/36		KW1
2019	VE (S)	43533	20-dec-2018 12:28:53	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	RPR en het breder kader - Chantal Vermeulen - 8 januari 2019	€ 60,00		S/2019/47		KW1
2019	VE (S)	43534	20-dec-2018 12:28:54	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Arbeidsovereenkomsten - Chantal Vermeulen - 22 januari 2019	€ 210,00		S/2019/48		KW1
2019	VE (S)	43535	20-dec-2018 12:28:55	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Chantal Vermeulen - loonbeslag - 5 februari 2019	€ 120,00		S/2019/49		KW1
2019	VE (S)	43536	20-dec-2018 12:28:57	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Vakantie - Chantal Vermeulen en Mieke Stragier - 19 februari	€ 240,00		S/2019/50		KW1
2019	VE (S)	43537	20-dec-2018 12:28:58	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Ziekte en re-integratie - Chantal Vermeulen - 9 mei 2019	€ 120,00		S/2019/51		KW1
2019	VE (S)	43538	20-dec-2018 12:28:59	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Arbeidsongevallen - Chantal Vermeulen - 26 maart 2019	€ 120,00		S/2019/52		KW1
2019	VE (S)	43539	20-dec-2018 12:29:01	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Vlaams Zorgkrediet - Chantal Vermeulen - 23 april 2019	€ 120,00		S/2019/53		KW1
2019	VE (S)	43540	20-dec-2018 12:29:02	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Pensioenen - Chantal Vermeulen - 14 mei 2019	€ 210,00		S/2019/54		KW1
2019	VE (S)	44798	25-jan-2019 11:48:12	VWSG vzw	Starfeest 21 januari - Youro Casier en Bart Pynket	€ 200,00		S/2019/479		KW1
2019	VE (S)	45367	1-feb-2019 11:14:27	Degroote Ann	Deelname aan studieavond 'De landbouw uitgedaagd'	€ 5,00		S/2019/600		KW1
2019	VE (S)	45550	8-feb-2019 11:01:05	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	Renzo Demeulenaere - ISB-CONGRES	€ 200,00		S/2019/742		KW1
2019	VE (S)	45560	8-feb-2019 11:01:20	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Rudy Vanden Broele - 20 februari - studiedag verkiezingen in Gent	€ 149,00		S/2019/752		KW1
2019	VE (S)	45565	8-feb-2019 11:01:29	SYNTRA WEST vzw	Dries Rousseau - etiquette begraafplaatsme-	€ 102,85		S/2019/758		KW1

Boekjaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	VE (S)	8-feb-2019 11:01:30	West-Vlaams Opleidingscentrum voor Brandweer, Reddings- en Ambulancediensten vzw	dewerkers - 27 februari Dylan Hoornaert - nood- en interventieplanning vanaf 14 mei 2019		€ 450,00		S/2019/759		KW1
2019	VE (S)	8-feb-2019 11:01:43	Natuurinvest (vlgewgem)	Kettingzagen - 21 en 22 februari - Lesage, Hoornaert en Vanrobaeys		€ 834,00		S/2019/768		KW1
2019	VE (S)	8-feb-2019 11:01:45	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Mieke en Chantal - update sociale wetgeving - 28 februari		€ 130,00		S/2019/769		KW1
2019	VE (S)	12-feb-2019 13:28:19	SYNTRA WEST vzw	Dries Rousseau - etiquette begraafplaatsmedewerkers - 27 februari		€ -102,85		S/2019/758		KW1
2019	VE (S)	12-feb-2019 13:28:19	Toegepast Vormingscentrum vzw	Dries Rousseau - etiquette begraafplaatsmedewerkers - 27 februari		€ 102,85		S/2019/758		KW1
2019	VE (S)	12-feb-2019 13:32:12	Toegepast Vormingscentrum vzw	Dries Rousseau - etiquette begraafplaatsmedewerkers - 27 februari		€ -102,85		S/2019/758		KW1
2019	VE (S)	12-feb-2019 13:32:12	SKILLIANT cvba	Dries Rousseau - etiquette begraafplaatsmedewerkers - 27 februari		€ 102,85		S/2019/758		KW1
2019	VE (S)	15-feb-2019 11:11:05	VVSG vzw	Lien Debrouwer & Bart Vanneste - BBC-meerjarenplan - Leuven 26 februari		€ 440,00		S/2019/823		KW1
2019	VE (S)	15-feb-2019 11:11:14	VVSG vzw	Lien Debrouwer - procesmanagement op 13 en 20 maart + 3 april		€ 450,00		S/2019/830		KW1
2019	VE (S)	15-feb-2019 11:11:31	Infopunt Publieke Ruimte (VGB) vzw	Congres Publieke ruimte - Liesbeth, Sebastian, Tom en Daevy		€ 560,00		S/2019/842		KW1
2019	VE (S)	22-feb-2019 10:58:57	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Aan de slag met BBC2020 en de beleidsrapporten		€ 240,00		S/2019/908		KW1
2019	VE (S)	22-feb-2019 10:59:11	Vlaamse Vereniging voor Ruimte en Planning vzw	Stoomcursus ruimtelijke planning Daevy Debeuf - 9, 16 en 23 maart		€ 190,00		S/2019/918		KW1
2019	VE (S)	22-feb-2019 10:59:24	Agentschap Integratie en Inburgering (priv st.)	Margo Valcke en Sofie De Raeymaecker - tewerkstelling vreemdeelingen		€ 50,00		S/2019/928		KW1
2019	VE (S)	22-feb-2019 10:59:38	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Mieke Olieux - pachtwet op donderdag 4 april 2019		€ 65,00		S/2019/938		KW1
2019	VE (S)	22-feb-2019 11:16:18	Vereniging Vlaamse Jeugd- diensten vzw	Rein De Jongh - vormingstweedaagse in Oostmalle op 20 en 21 maart		€ 240,00		S/2019/946		KW1
2019	VE (S)	22-feb-2019 11:16:20	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	Kathleen Mobouck - ISB congres op 20 maart 2019		€ 80,00		S/2019/948		KW1
2019	VE (S)	22-feb-2019 11:16:34	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Hoe bouw je een werkende BBC-configuratie op?		€ 50,00		S/2019/958		KW1
2019	VE (S)	22-feb-2019 11:16:37	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Lien Debrouwer - BBC-configuratie - 18 maart 2019		€ 50,00		S/2019/961		KW1
2019	VE (S)	25-feb-2019 16:09:13	Provinciaal Administratief Centrum Het Zuid (provover)	Opleiding behoudsmedewerkster Daisy La-peire (2e semester 2018-2019)		€ 231,00		S/2019/969		KW1
2019	VE (S)	27-feb-2019 11:29:15	Mahieu Johnny	Mahieu Johnny - vernieuwen rijbewijs		€ 25,00		S/2019/982		KW1
2019	VE (S)	1-mrt-2019 11:25:11	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Nathalie Vanryckeghem - vergaderverslagen schrijven - 26/3 en 4/4		€ 120,00		S/2019/1008		KW1
2019	VE (S)	1-mrt-2019 11:25:14	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	Kathleen Mobouck - ISB congres op 20 maart 2019		€ 80,00		S/2019/1010		KW1
2019	VE (S)	1-mrt-2019 11:25:17	VLAAMSE DIENST SPEEL-	Rein De Jongh - opleiding speelpleinwerking		€ 192,00		S/2019/1012		KW1

Boekjaar	Journal	#	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	VE (S)	46251	1-mrt-2019 11:25:21	PLEINWERK vzw	15, 22 en 29 januari		€ 140,00		S/2019/1015		KW1
2019	VE (S)	46252	1-mrt-2019 11:25:22	Infopunt Publieke Ruimte (VGB) vzw	Bert Verhaeghe - Congres Publieke Ruimte 2020 - 26 maart 2019		€ 240,00		S/2019/1016		KW1
2019	VE (S)	46255	1-mrt-2019 11:25:27	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Bart Vanneste en Lien Debrouwer - BBC algemene vergadering 26 februari - Kathleen en Renzo		€ 80,00		S/2019/1019		KW1
2019	VE (S)	46256	1-mrt-2019 11:25:28	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Annelies Viaene - collegagroep overheidsopdrachten 2019		€ 400,00		S/2019/1020		KW1
2019	VE (S)	46322	4-mrt-2019 14:13:23	Kesteloot Reno	Kesteloot Reno - vernieuwen rijbewijs		€ 25,00		S/2019/1086		KW1
2019	VE (S)	46437	7-mrt-2019 13:12:48	Vlaamse Vereniging voor Ruimte en Planning vzw	Stoomcursus ruimtelijke planning Daevy Debeuf - 9, 16 en 23 maart		€ -40,00		S/2019/1918		KW1
2019	VE (S)	46475	8-mrt-2019 11:15:57	STANDAARD BOEKHANDEL nv	Kleine Arei 2018-2019 (voor Patrick Carboneras)		€ 66,95		S/2019/1160		KW1
2019	VE (S)	46485	8-mrt-2019 11:16:13	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Margo Valcke en Delphine Deman - verkiezingen - 20 februari 2019		€ 298,00		S/2019/1170		KW1
2019	VE (S)	46554	13-mrt-2019 13:59:23	ISB West-Vlaanderen vzw	algemene vergadering 26 februari - Kathleen en Renzo		€ -80,00		S/2019/1019		KW1
2019	VE (S)	46555	13-mrt-2019 13:59:23	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	algemene vergadering 26 februari - Kathleen en Renzo		€ 80,00		S/2019/1019		KW1
2019	VE (S)	46559	14-mrt-2019 8:56:06	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Annelies Viaene - collegagroep overheidsopdrachten 2019		€ -400,00		S/2019/1020		KW1
2019	VE (S)	46582	15-mrt-2019 8:41:48	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Mieke Oilleux - pachtwet op donderdag 4 april 2019		€ -65,00		S/2019/938		KW1
2019	VE (S)	46593	15-mrt-2019 10:57:07	Vlaamse Vereniging voor Omgevingsrecht vzw	Daevy Debeuf - Onze Omgeving - donderdag 21 maart 2019		€ 250,00		S/2019/1226		KW1
2019	VE (S)	46669	21-mrt-2019 9:55:24	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Margo Valcke en Delphine Deman - verkiezingen - 20 februari 2019		€ -15,00		S/2019/1170		KW1
2019	KE (S)	46700	17-dec-2013 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ -34.636,80					JAAR
2019	VE (S)	46726	22-mrt-2019 10:58:39	Toegepast Vormingscentrum vzw	Hannes Leroy - BA5 te Kortrijk vanaf 14 mei 2019		€ 532,40		S/2019/1333		KW1
2019	VE (S)	46732	22-mrt-2019 10:58:48	Grondbank vzw	Annie Descamps - infosessie te Koolskamp op 26 maart 2019		€ 50,00		S/2019/1339		KW1
2019	VE (S)	47159	1-apr-2019 9:40:39	Vereniging Vlaamse Jeugd-diensten vzw	Rein De Jongh - vormingstweedaagse in Oostmalle op 20 en 21 maart		€ -40,00		S/2019/946		KW1
2019	VE (S)	47160	1-apr-2019 9:47:27	Toegepast Vormingscentrum vzw	Hannes Leroy - BA5 te Kortrijk vanaf 14 mei 2019		€ -532,40		S/2019/1333		KW1
2019	VE (S)	47161	1-apr-2019 9:47:27	SKILLIANT cvba	Hannes Leroy - BA5 te Kortrijk vanaf 14 mei 2019		€ 532,40		S/2019/1333		KW1
2019	VE (S)	47171	1-apr-2019 14:15:02	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	Renzo Demeulenaere - ISB-CONGRES		€ -40,00		S/2019/742		KW1
2019	VE (S)	47401	10-apr-2019 10:55:43	Vlaamse Vereniging voor Omgevingsrecht vzw	Daevy Debeuf - Onze Omgeving - donderdag 21 maart 2019		€ -250,00		S/2019/1226		KW1
2019	VE (S)	47402	10-apr-2019 10:55:43	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Daevy Debeuf - Onze Omgeving - donderdag 21 maart 2019		€ 250,00		S/2019/1226		KW1
2019	VE (S)	47403	10-apr-2019 10:57:52	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Daevy Debeuf - Onze Omgeving - donderdag 21 maart 2019		€ -51,00		S/2019/1226		KW2
2019	VE (S)	47466	12-apr-2019	Autonoom provinciebedrijf	vakbekwaamheid zes arbeiders - 7 mei 2019		€ 450,00		S/2019/1652		KW2

Boek-jaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	VE (S)	10:54:10	Vonk (autoprbr)	Bert Verhaeghe - Congres Publieke Ruimte		€ 29,40		S/2019/1015		KW2
2019	VE (S)	16-apr-2019 9:32:35	Infopunt Publieke Ruimte (VGB) vzw	Bijscholing hoger redder 30.03.2019		€ 27,00		S/2019/1736		KW2
2019	VE (S)	17-apr-2019 16:01:51	Forrez Veronique	Congres Publieke ruimte - Liesbeth, Sebastiaan, Tom en Daevy		€ 190,20		S/2019/842		KW2
2019	VE (S)	18-apr-2019 15:09:40	Infopunt Publieke Ruimte (VGB) vzw	Tim Ghillemyn - lidmaatschap Kortom 2019		€ 205,00		S/2019/1757		KW2
2019	VE (S)	24-apr-2019 11:41:55	Kortom vzw - Vereniging voor Overheidscommunicatie vzw	Tweedaagse op 8 en 9 mei - Rein De Jongh		€ 75,00		S/2019/1761		KW2
2019	VE (S)	25-apr-2019 9:24:35	VLAAMSE DIENST SPEELPLEINWERK vzw	Annelies Viane - e-procurement : 13 juni 2019		€ 477,95		S/2019/1793		KW2
2019	VE (S)	25-apr-2019 9:25:20	SKILLIANT cvba	Annelies Viane - abc overheidsopdrachten verzekeringscontracten		€ 387,20		S/2019/1794		KW2
2019	VE (S)	25-apr-2019 9:25:21	SKILLIANT cvba	Consultancy Cobra - Nathalie en Vanessa		€ 882,11		S/2019/1795		KW2
2019	VE (S)	25-apr-2019 9:25:23	CEVI nv	Dylan Hoornaert - Opleiding PSH 6 en 9 mei 2019		€ 100,00		S/2019/1924		KW2
2019	VE (S)	2-mei-2019 18:21:58	West-Vlaams Opleidingscentrum voor Brandweer, Reddings- en Ambulancediensten vzw	Dylan Hoornaert - opleiding E-DCP op 24 mei 2019		€ 35,00		S/2019/1925		KW2
2019	VE (S)	2-mei-2019 18:22:00	E-DCP vof	Annelies Viane - e-procurement : 13 juni 2019		€ -187,55		S/2019/1793		KW2
2019	VE (S)	7-mei-2019 9:22:48	SKILLIANT cvba	Workshop starters BBC2020 Nazarech 14/05/2019		€ 114,97		S/2019/2025		KW2
2019	VE (S)	10-mei-2019 11:16:54	Cipal Schaubroeck nv	Tom Vantomme & Annie Descamps - e-procurement : 13 juni 2019		€ 580,80		S/2019/2160		KW2
2019	VE (S)	20-mei-2019 9:12:18	SKILLIANT cvba	Dylan Hoornaert - opleiding E-DCP op 24 mei 2019		€ 75,00		S/2019/1652		KW2
2019	VE (S)	20-mei-2019 13:50:29	Autonom provinciebedrijf Vonk (autoprbr)	Opleiding nieuwe versie SDP		€ 1.115,50		S/2019/2174		KW2
2019	VE (S)	22-mei-2019 9:13:26	SDP nv	Dylan Hoornaert - opleiding E-DCP op 24 mei 2019		€ 7,35		S/2019/1925		KW2
2019	VE (S)	24-mei-2019 12:50:24	E-DCP vof	Pensioenen - Chantal Vermeulen - 14 mei 2019		€ -80,00		S/2019/54		KW2
2019	VE (S)	27-mei-2019 14:02:51	Autonom provinciebedrijf Vonk (autoprbr)	Opleiding planningsmodule		€ 1.500,00		S/2019/2283		KW2
2019	VE (S)	28-mei-2019 17:41:45	SDP nv	Workshop starters BBC2020 Nazarech 14/05/2019		€ -114,97		S/2019/2025		KW2
2019	VE (S)	4-jun-2019 11:17:40	Cipal Schaubroeck nv	Workshop starters BBC2020 Nazarech 14/05/2019		€ 114,97		S/2019/2025		KW2
2019	VE (S)	4-jun-2019 11:17:40	Cipal Schaubroeck nv	Workshop starters BBC2020 Nazarech 14/05/2019		€ 24,14		S/2019/2025		KW2
2019	VE (S)	4-jun-2019 11:20:32	Cipal Schaubroeck nv	Shopt IT 13 mei - Bart Vanneste, Pepijn De-neut en Lien Debrouwer		€ 285,00		S/2019/2382		KW2
2019	VE (S)	12-jun-2019 14:47:11	VLAAMSE ICT ORGANISATIE vzw	Opleiding planningsmodule		€ -834,62		S/2019/2283		KW2
2019	VE (S)	20-jun-2019 10:24:26	SDP nv	Opleiding rijbewijs C met vakbekwaamheid Fabrice Hoornaert		€ 1.645,00		S/2019/2566		KW2
2019	VE (S)	21-jun-2019 11:35:37	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	Opleiding rijbewijs CE Johnny Mahieu		€ 1.135,00		S/2019/2567		KW2
2019	VE (S)	21-jun-2019	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw							KW2

Boekjaar	Journal	#	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekre- dient	Vastleg- ging	Aanreke- ning	Document	Algemene boeking	Periode
2019	VE (S)	49511	11:35:39 21-jun-2019 11:35:41	Instituut Sint-Lucas vzw Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	Opleiding rijbewijs CE Ruben Desodt		€ 1.135,00		S/2019/2568		KW2
2019	VE (S)	49512	11:35:43 21-jun-2019 11:35:43	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	Opleiding rijbewijs BE Sander Vienne		€ 825,00		S/2019/2569		KW2
2019	VE (S)	49515	11:35:48 21-jun-2019 11:35:48	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Afstamming - Delphine Deman - 3 en 10 oktober 2019		€ 125,00		S/2019/2572		KW2
2019	VE (S)	49516	11:35:50 21-jun-2019 11:35:50	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Delphine Deman - Inleiding internationaal privaatrecht - 17 oktober		€ 125,00		S/2019/2573		KW2
2019	VE (S)	49517	11:35:51 21-jun-2019 11:35:51	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Nationaliteit - Sofie De Raeymaecker - 22 oktober 2019		€ 125,00		S/2019/2574		KW2
2019	VE (S)	49518	11:35:53 21-jun-2019 11:35:53	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Samenleven - Delphine Deman - 25 november en 2 december		€ 125,00		S/2019/2575		KW2
2019	VE (S)	49519	11:35:54 21-jun-2019 11:35:54	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Overlijden-begraven - Margo Valcke en Sofie De Raeymaecker		€ 250,00		S/2019/2576		KW2
2019	VE (S)	49528	11:36:07 21-jun-2019 11:36:07	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Privacy in burgerzaken - Delphine Deman - 1 oktober 2019		€ 179,00		S/2019/2584		KW2
2019	VE (S)	50152	14:26:48 5-jul-2019 14:26:48	SKILLIANT cvba	Annelies Viane - e-procurement : 13 juni 2019		€ 187,55		S/2019/1793		KW2
2019	VE (S)	50240	12:15:23 10-jul-2019 12:15:23	Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw	Graduaatsopleiding verkeerskunde Daevy Debeuf		€ 590,80		S/2019/2878		KW3
2019	VE (S)	50241	12:15:25 10-jul-2019 12:15:25	SKILLIANT cvba	Basis overheidsopdrachten - Kenny Delobel		€ 774,40		S/2019/2879		KW3
2019	VE (S)	50242	12:15:26 10-jul-2019 12:15:26	IDEWE - Externe dienst voor Preventie en Bescherming op het werk vzw	Renzo Demeulenaere - supervisie vrouw- wenspersonen op 21 oktober		€ 126,00		S/2019/2880		KW3
2019	VE (S)	50250	12:15:41 10-jul-2019 12:15:41	Amellior vzw	Dylan Hoornaert - specialisatiemodule pre- ventieadviseur niveau 2		€ 1.320,00		S/2019/2888		KW3
2019	VE (S)	50411	11:06:27 30-jul-2019 11:06:27	Vereniging Vlaamse Jeugd- diensten vzw	Vormingstweedaagse Rein De Jongh		€ 240,00		S/2019/2997		KW3
2019	VE (S)	50416	11:06:37 30-jul-2019 11:06:37	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Basisopleiding : het rijbewijs - Sofie De Raeymaecker - 3 oktober 2019		€ 199,00		S/2019/3002		KW3
2019	VE (S)	50417	11:06:39 30-jul-2019 11:06:39	Provincie Oost-Vlaanderen (provover)	Renzo Demeulenaere - dag van de sport- clubbestuurder - 5 oktober		€ 60,00		S/2019/3003		KW3
2019	VE (S)	50423	11:06:50 30-jul-2019 11:06:50	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Modernisering burgerlijke stand(20 septem- ber) - Margo en Carine		€ 298,00		S/2019/3009		KW3
2019	VE (S)	50461	11:08:01 30-jul-2019 11:08:01	CEVI nv	Opleiding Therefore		€ 968,00		S/2019/3048		KW3
2019	KE (S)	50828	0:00:00 17-dec-2013 0:00:00	Cipal Schaubroeck nv	Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 34.636,80					JAAR
2019	VE (S)	51200	10:47:55 28-aug-2019 10:47:55	VWSG vzw	Update sociale actualiteit - Mieke Stragier en Chantal Vermeulen		€ 143,33		S/2019/27		KW3
2019	VE (S)	51567	10:24:10 30-aug-2019 10:24:10	SKILLIANT cvba	Startfeest lokaal beleid Youro Casier en Bart Pynket		€ 200,00		S/2019/3377		KW3
2019	VE (S)	51568	10:24:11 30-aug-2019 10:24:11	SKILLIANT cvba	Greet Desmet - overheidsopdrachten voor technici		€ 387,20		S/2019/3378		KW3
2019	VE (S)	51570	10:24:15 30-aug-2019 10:24:15	Vereniging Vlaamse Jeugd- diensten vzw	Vormingstweedaagse Rein De Jongh		€ 240,00		S/2019/3380		KW3
2019	VE (S)	51709	14:21:43 5-sep-2019 14:21:43	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	annulatie Opleiding rijbewijs CE Johnny Ma- hieu		€ -1.135,00		S/2019/3472		KW3
2019	VE (S)	51715	11:38:16 6-sep-2019 11:38:16	WTCB (prv)	Greet Desmet - vierdaagse basisopleiding gebouwenbeheerder Gent		€ 363,00		S/2019/3475		KW3

Boekjaar	Journal	#	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	VE (S)	51716	6-sep-2019 11:38:17	WTCB (prv)	Greet Desmet - Conditiemeting van gebouwen - theorie (Sint-Niklaas)		€ 363,00		S/2019/3476		KW3
2019	VE (S)	51717	6-sep-2019 11:38:19	WTCB (prv)	Greet Desmet - praktijk conditiemeting NEN 2767 : gebouwenschil		€ 363,00		S/2019/3477		KW3
2019	VE (S)	51718	6-sep-2019 11:38:21	WTCB (prv)	Greet Desmet - praktijk conditiemeting NEN 2767 : installaties		€ 363,00		S/2019/3478		KW3
2019	VE (S)	51719	6-sep-2019 11:38:22	WTCB (prv)	Greet Desmet - concrete meerjarenonderhoudsplanning NEN 2767		€ 363,00		S/2019/3479		KW3
2019	VE (S)	51789	12-sep-2019 14:59:44	SKILLIANT cvba	Mieke Oilleux - woonkwaliteitsbewaking - Zwijnaarde, 14 november		€ 193,60		S/2019/3525		KW3
2019	VE (S)	51874	13-sep-2019 11:50:20	CC Select cvba	Toelichting organogram vrije tijd		€ 1.264,45		S/2019/3577		KW3
2019	VE (S)	51899	18-sep-2019 12:08:00	Desodt Ruben, Dhr.	Praktijkexamen rijbewijs CE Ruben Desodt		€ 54,00		S/2019/3593		KW3
2019	VE (S)	51917	20-sep-2019 11:36:43	Vlaamse Sportfederatie vzw	Renzo Demeulenaere - dag van de sportclubbestuurder		€ 50,00		S/2019/3605		KW3
2019	VE (S)	51952	20-sep-2019 11:37:52	Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw	Jilly Mahieu - opleiding erfoegd en onderwijs - Brussel		€ 990,00		S/2019/3643		KW3
2019	VE (S)	51961	20-sep-2019 11:38:08	NEN (bo)	cursus opleiding conditiemeting gebouwen		€ 139,15		S/2019/3652		KW3
2019	VE (S)	51962	20-sep-2019 11:38:10	Confederatie Bouw West-Vlaanderen vzw	Bram en Fabrice - wegsignalisatie voor werfverantwoordelijken - 23/10		€ 605,00		S/2019/3653		KW3
2019	VE (S)	51970	20-sep-2019 11:38:15	Vereniging van Vlaamse Cultuur- en gemeenschapscentra vzw	Introductiesessies raadsleden voor vier raadsleden		€ 380,00		S/2019/3656		KW3
2019	VE (S)	51974	20-sep-2019 11:38:22	Confederatie Bouw West-Vlaanderen vzw	Wegsignalisatie uitvoerenden - 5 arbeiders - 4 december 2019 - Kortrijk		€ 1.512,50		S/2019/3660		KW3
2019	VE (S)	51996	24-sep-2019 14:51:21	Vienne Sander, Dhr.	Examen praktijk rijbewijs BE - Sander Vienne		€ 37,00		S/2019/3681		KW3
2019	VE (S)	51997	24-sep-2019 14:51:58	Vienne Sander, Dhr.	Rijbewijs BE - Sander Vienne		€ 25,00		S/2019/3682		KW3
2019	VE (S)	52000	24-sep-2019 15:46:49	NEN (bo)	cursus opleiding conditiemeting gebouwen		€ -139,15		S/2019/3652		KW3
2019	VE (S)	52002	24-sep-2019 15:47:02	NEN (bo)	cursus opleiding conditiemeting gebouwen		€ 0,00		S/2019/3652		KW3
2019	VE (S)	52003	24-sep-2019 15:47:02	NEN (bo)	normen conditiemeting gebouwen		€ 0,00		S/2019/3652		KW3
2019	VE (S)	52437	2-okt-2019 9:27:24	Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw	Jilly Mahieu - opleiding erfoegd en onderwijs - Brussel		€ -990,00		S/2019/3643		KW3
2019	VE (S)	52490	4-okt-2019 11:21:54	DRUKKERIJ DIE KEURE NV	Dylan Hoornaert - KB Noodplanning - 21 oktober 2019 te Leuven		€ 75,00		S/2019/3827		KW4
2019	VE (S)	52499	4-okt-2019 11:22:10	West-Vlaams Opleidingscentrum voor Brandweer, Reddings- en Ambulancediensten vzw	Dylan Hoornaert - terugkomdag GVC 21 november te Zedelgem		€ 55,00		S/2019/3836		KW4
2019	VE (S)	52862	18-okt-2019 11:44:43	Nationale vereniging van de Belgische Plaatsmeesters	Inschrijving Congres Belgische Plaatsmeesters - Luik (2 p.)		€ 80,00		S/2019/4033		KW4
2019	VE (S)	52898	21-okt-2019 16:31:25	DRUKKERIJ DIE KEURE NV	Dylan Hoornaert - KB Noodplanning - 21 oktober 2019 te Leuven		€ -75,00		S/2019/3827		KW4
2019	VE (S)	52983	25-okt-2019	SKILLIANT cvba	Omgevingsvergunningprocedure (18/11 te		€ 196,60		S/2019/4104		KW4

Boek-jaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
		11:36:40		Kortrijk) - Elke Dumon						
2019	VE (S) 52984	25-okt-2019 11:36:41	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Congres betaalbaar wonen (22 oktober) - Mieke Oilleux		€ 125,00		S/2019/4105		KW4
2019	VE (S) 53410	31-okt-2019 11:33:16	CEVI nv	Delphine Deman - nieuwe module Pollo op 13 november		€ 102,85		S/2019/4189		KW4
2019	VE (S) 53411	31-okt-2019 11:33:18	Excello.net vzw vzw	Inschrijving congres: De mens centraal		€ 100,00		S/2019/4190		KW4
2019	KE (S) 53780	18-nov-2014 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ -12.636,80					JAAR
2019	VE (S) 53828	25-nov-2019 16:09:48	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Modernisering burgerlijke stand(20 september) - Margo en Carine		€ -14,99		S/2019/3009		KW4
2019	VE (S) 53829	25-nov-2019 16:10:33	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Privacy in burgerzaken - Delphine Deman - 1 oktober 2019		€ 20,00		S/2019/2584		KW4
2019	VE (S) 53830	25-nov-2019 16:15:36	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Congres betaalbaar wonen (22 oktober) - Mieke Oilleux		€ 0,01		S/2019/4105		KW4
2019	VE (S) 53833	25-nov-2019 16:30:33	SKILLIANT cvba	Omgevingsvergunningprocedure (18/11 te Kortrijk) - Elke Dumon		€ -3,00		S/2019/4104		KW4
2019	VE (S) 53836	25-nov-2019 16:46:37	WTCB (prv)	Greet Desmet - vierdaagse basisopleiding gebouwenbeheerder Gent		€ -363,00		S/2019/3475		KW3
2019	VE (S) 53837	25-nov-2019 16:46:37	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - vierdaagse basisopleiding gebouwenbeheerder Gent		€ 363,00		S/2019/3475		KW3
2019	VE (S) 53838	25-nov-2019 16:50:40	WTCB (prv)	Greet Desmet - Conditiemeting van gebouwen - theorie (Sint-Niklaas)		€ -363,00		S/2019/3476		KW3
2019	VE (S) 53839	25-nov-2019 16:50:40	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - Conditiemeting van gebouwen - theorie (Sint-Niklaas)		€ 363,00		S/2019/3476		KW3
2019	VE (S) 53840	25-nov-2019 16:52:03	WTCB (prv)	Greet Desmet - praktijk conditiemeting NEN 2767 - gebouwen		€ -363,00		S/2019/3477		KW3
2019	VE (S) 53841	25-nov-2019 16:52:03	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - praktijk conditiemeting NEN 2767 - gebouwen		€ 363,00		S/2019/3477		KW3
2019	VE (S) 53842	25-nov-2019 16:52:22	WTCB (prv)	Greet Desmet - praktijk conditiemeting NEN 2767 - installaties		€ -363,00		S/2019/3478		KW3
2019	VE (S) 53843	25-nov-2019 16:52:22	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - praktijk conditiemeting NEN 2767 - installaties		€ 363,00		S/2019/3478		KW3
2019	VE (S) 53844	25-nov-2019 16:52:31	WTCB (prv)	Greet Desmet - concrete meerjarenonderhoudsplanung NEN 2767		€ -363,00		S/2019/3479		KW3
2019	VE (S) 53845	25-nov-2019 16:52:31	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - concrete meerjarenonderhoudsplanung NEN 2767		€ 363,00		S/2019/3479		KW3
2019	VE (S) 53858	27-nov-2019 14:11:48	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RE-CREATIEBELEID vzw	Kathleen Mobouck - ISB congres op 20 maart 2019		€ -80,00		S/2019/948		KW4
2019	VE (S) 54209	29-nov-2019 11:01:47	VLAAMSE ICT ORGANISATIE vzw	Bart Vanneste - Manage IT 2019 op 12 december 2019		€ 125,00		S/2019/4529		KW4
2019	VE (S) 54293	6-dec-2019 11:22:30	CC Select cvba	Rapportage organogram vrije tijd		€ 66,55		S/2019/4580		KW4
2019	VE (S) 54304	6-dec-2019 11:25:00	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RE-CREATIEBELEID vzw	ISB-contactdag op 7 november - Renzo en Kathleen		€ 80,00		S/2019/4591		KW4
2019	VE (S) 54832	12-dec-2019 11:11:12	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RE-CREATIEBELEID vzw	ISB-contactdag op 7 november - Renzo en Kathleen		€ 130,00		S/2019/4591		KW4
2019	VE (S) 55419	14-jan-2020 15:51:43	Devos Jamina	Bijsscholing hoger redder op 01.12.19		€ 50,00		S/2019/4873		KW4

Boekjaar	Journal	#	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	VE (S)	55420	14-jan-2020 15:52:22	Verschuere Robbe	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 50,00		S/2019/4874		KW4
2019	VE (S)	55421	14-jan-2020 15:52:57	Verschuere Jelle	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 50,00		S/2019/4875		KW4
2019	VE (S)	55422	14-jan-2020 15:53:25	Vandenbraembussche Sieuwewe	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 50,00		S/2019/4876		KW4
2019	VE (S)	55423	14-jan-2020 15:54:04	Vandenbraembussche Ewoud	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 50,00		S/2019/4877		KW4
2019	VE (S)	55424	14-jan-2020 15:54:32	Ravaat Lorenzo	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 50,00		S/2019/4878		KW4
2019	VE (S)	55425	14-jan-2020 15:55:10	Bonduelle Lars	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 50,00		S/2019/4879		KW4
2019	VE (S)	55426	14-jan-2020 15:55:47	Delbart Vincent	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 50,00		S/2019/4880		KW4
2019	VE (S)	55427	14-jan-2020 15:56:17	Verbrugge Els	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 35,00		S/2019/4881		KW4
2019	VE (S)	55428	14-jan-2020 15:57:16	Delmotte Sophie	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 35,00		S/2019/4882		KW4
2019	VE (S)	55429	14-jan-2020 15:57:46	Tempelaere Brecht	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 35,00		S/2019/4883		KW4
2019	VE (S)	55430	14-jan-2020 15:58:19	Guillelmyn Dominiek, Dhr.	Bijscholing hoger redder op 01.12.19		€ 35,00		S/2019/4884		KW4
2019	VE (S)	55431	14-jan-2020 15:59:15	Everaet Tom	Bijscholing hoger redder op 01.12.2019		€ 35,00		S/2019/4885		KW4
2019	VE (S)	55432	14-jan-2020 15:59:48	Dewulf Janne, Mevr.	Bijscholing hoger redder op 01.12.2019		€ 50,00		S/2019/4886		KW4
2019	VE (S)	55444	14-jan-2020 16:36:34	Delaunoy Réane, Dhr.	Bijscholing hoger redder op 01.12.2019		€ 50,00		S/2019/4895		KW4
2019	KE (S)	56681	18-nov-2014 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 12.636,80					JAAR
2019	VE (S)	56964	4-feb-2020 15:59:35	SKILLIANT cvba	Omgaan met conflicten en lastig gedrag - Pascal Gabriel - 18/02		€ -290,40		S/2019/28		KW4
2019	VE (S)	56977	4-feb-2020 16:21:31	Degroote Ann	Deelname aan studieavond 'De landbouw uitgedaagd'		€ -5,00		S/2019/600		KW4
2019	VE (S)	56994	4-feb-2020 16:29:33	SKILLIANT cvba	Annelies Viane - e-procurement : 13 juni 2019		€ -187,55		S/2019/1793		KW4
2019	VE (S)	57020	4-feb-2020 16:45:15	Vereniging Vlaamse Jeugd- diensten vzw	Vormingtweedaagse Rein De Jongh		€ -80,00		S/2019/3380		KW4
2019	VE (S)	57101	6-feb-2020 11:06:34	Excello.net vzw vzw	Deelname Congres EXello.net + fietstocht en lunch		€ 242,00		S/2019/4988		KW4
2019	VE (S)	57290	12-feb-2020 9:56:39	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Samenleven - Delphine Deman - 25 november en 2 december		€ -125,00		S/2019/2575		KW4
2019	VE (S)	57292	12-feb-2020 9:56:40	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Afstamming - Delphine Deman - 3 en 10 oktober 2019		€ -125,00		S/2019/2572		KW4
2019	VE (S)	57294	12-feb-2020 9:56:42	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Delphine Deman - Inleiding internationaal privaatrecht - 17 oktober		€ -125,00		S/2019/2573		KW4
2019	VE (S)	57308	12-feb-2020 14:16:15	VLAAMSE DIENST SPEEL- PLEINWERK vzw	Tweedaagse op 8 en 9 mei - Rein De Jongh		€ -75,00		S/2019/1761		KW4
2019	VE (S)	57310	12-feb-2020 14:21:37	IDEWE - Externe dienst voor Preventie en Bescherming op het werk vzw	Renzo Demeulenaere - supervisie vertrouwenspersonen op 21 oktober		€ -126,00		S/2019/2880		KW4



Boekjaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	VE (S) 57312	12-feb-2020 14:24:02	West-Vlaams Opleidingscentrum voor Brandweer, Reddings- en Ambulancediensten vzw	Dylan Hoornaert - terugkomdag GVC 21 november te Zedelgem		€ -55,00		S/2019/3836		KW4
2019	VE (S) 57314	12-feb-2020 14:35:30	Autonom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Overlijden-begraven - Margo Valcke en Sofie De Raeymaecker		€ -250,00		S/2019/2576		KW4
2019	VE (S) 57316	12-feb-2020 14:37:05	Autonom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Nationaliteit - Sofie De Raeymaecker - 22 oktober 2019		€ -125,00		S/2019/2574		KW4
2019	VE (S) 57544	20-feb-2020 9:23:31	Cipal Schaubroeck nv	Opleiding eindejaarsverrichtingen - 2 personen		€ -181,50		S/2019/36		KW4
2019	VE (S) 57546	20-feb-2020 9:58:04	VWSG vzw	Starfeest 21 januari - Youro Casier en Bart Pynket		€ -200,00		S/2019/479		KW4
2019	VE (S) 57562	20-feb-2020 11:24:38	Grondbank vzw	Annie Descamps - infosessie te Koolskamp op 26 maart 2019		€ -50,00		S/2019/1339		KW4
2019	VE (S) 57593	20-feb-2020 11:49:25	Provincie Oost-Vlaanderen (provover)	Renzo Demeulenaere - dag van de sportclubbestuurder - 5 oktober		€ -60,00		S/2019/3003		KW4
2019	VE (S) 57596	20-feb-2020 11:51:36	CEVI nv	Opleiding Therefore		€ -968,00		S/2019/3048		KW4
2019	VE (S) 57625	20-feb-2020 12:11:23	Vereniging van Vlaamse Cultuur- en gemeenschapscentra vzw	Introductiesessies raadsleden voor vier raadsleden		€ -380,00		S/2019/3656		KW4
2019	KE (S) 59582	18-nov-2014 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ -12.636,80					JAAR
2019	KE (S) 62520	19-nov-2014 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 12.636,80					JAAR
2019	KE (S) 65436	19-nov-2014 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ -12.636,80					JAAR
2019	KE (S) 76736	16-okt-2017 0:00:00		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 8.000,00					JAAR
2019	KE (S) 78118	7-jun-2019 12:02:21		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 5.000,00					JAAR
2019	KE (S) 78404	2-okt-2019 9:24:26		Opleidingskosten personeel en raadsleden	€ 1.500,00					JAAR
2019	AVE (S) 89095	14-jan-2019 14:09:54	Amelior vzw	Multidisciplinaire basisvorming preventieadviseur niveau 2 - Dylan (jan)			€ 1.525,00	S/ AK1/2019/206 21]	[BudgetRegistratiePO-3124	KW1
2019	AVE (S) 92377	29-jan-2019 12:06:13	Autonom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Startersopleiding Akim Chouldem, Bram Leplae en Jilly Mahieu			€ 1.200,00	S/ AK1/2019/415 71]	[BudgetRegistratiePO-3162	KW1
2019	AVE (S) 94661	12-feb-2019 13:35:48	SKILLIANT cvba	Dries Rousseau - etiquette begraafplaatsmedewerkers - 27 februari			€ 102,85	S/ AK1/2019/616 66]	[BudgetRegistratiePO-3195	KW1
2019	AVE (S) 94672	12-feb-2019 17:00:36	West-Vlaams Opleidingscentrum voor Brandweer, Reddings- en Ambulancediensten vzw	Dylan Hoornaert - nood- en interventieplanning vanaf 14 mei 2019			€ 450,00	S/ AK1/2019/621 82]	[BudgetRegistratiePO-3195	KW1
2019	AVE (S) 94830	18-feb-2019 14:27:29	Natuurinvest (vlgewgem)	Kettingzagen - 21 en 22 februari - Lesage Tim			€ 278,00	S/ AK1/2019/687 47]	[BudgetRegistratiePO-3198	KW1
2019	AVE (S) 94831	18-feb-2019 14:32:04	Natuurinvest (vlgewgem)	Kettingzagen - 21 en 22 februari - Hoornaert Fabrice			€ 278,00	S/ AK1/2019/688 48]	[BudgetRegistratiePO-3198	KW1
2019	AVE (S) 94832	18-feb-2019 14:34:01	Natuurinvest (vlgewgem)	Kettingzagen - 21 en 22 februari - Vanrobaeys			€ 278,00	S/ AK1/2019/689 49]	[BudgetRegistratiePO-3198	KW1
2019	AVE (S) 95105	25-feb-2019 16:09:13	Provinciaal Administratief Centrum Het Zuid (provover)	Opleiding behoudsmedewerkster Daisy Lapeire (2e semester 2018-2019)			€ 231,00	S/ AK1/2019/786 91]	[BudgetRegistratiePO-3202	KW1
2019	AVE (S) 95205	27-feb-2019 11:29:15	Mahieu Johnny	Mahieu Johnny - vernieuwen rijbewijs			€ 25,00	S/ AK1/2019/825 27]	[BudgetRegistratiePO-3204	KW1
2019	AVE (S) 95703	4-mrt-2019 14:13:23	Kesteloot Reno	Kesteloot Reno - vernieuwen rijbewijs			€ 25,00	S/ AK1/2019/885 49]	[BudgetRegistratiePO-3213	KW1
2019	AVE (S) 96012	7-mrt-2019 13:12:47	Vlaamse Vereniging voor	Stoomcursus ruimtelijke planning Daevy De-			€ 150,00	S/	[BudgetRegistratiePO-3217	KW1

Boek-jaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	AVE (S) 96013	7-mrt-2019 13:16:01	Ruimte en Planning vzw VLAAMSE DIENST SPEELPLEINWERK vzw	beuf - 9, 16 en 23 maart Rein De Jongh - opleiding speelpleinwerking 15, 22 en 29 januari			€ 192,00	AK1/2019/1016 S/ AK1/2019/1017	[BudgetRegistratiePO-3217 80]	KW1
2019	AVE (S) 96066	8-mrt-2019 12:22:47	VVSG vzw	Lien Debrouwer & Bart Vanneste - BBC-meerjarenplan - Leuven 26 februari			€ 440,00	S/ AK1/2019/1041	[BudgetRegistratiePO-3218 97]	KW1
2019	AVE (S) 96092	11-mrt-2019 11:17:01	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Mieke en Chantal - updata sociale wetgeving - 28 februari			€ 130,00	S/ AK1/2019/1058	[BudgetRegistratiePO-3219 52]	KW1
2019	AVE (S) 96176	13-mrt-2019 14:01:02	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	algemene vergadering 26 februari - Renzo Demeulenaere			€ 40,00	S/ AK1/2019/1104	[BudgetRegistratiePO-3220 75]	KW1
2019	AVE (S) 96264	15-mrt-2019 11:25:43	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	algemene vergadering 26 februari - Kathleen			€ 40,00	S/ AK1/2019/1145	[BudgetRegistratiePO-3222 46]	KW1
2019	AVE (S) 96415	20-mrt-2019 12:13:10	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Introductiepakket burgerzaken - Sofie en Delphine (14 en 28 maart)			€ 600,00	S/ AK1/2019/1213	[BudgetRegistratiePO-3224 23]	KW1
2019	AVE (S) 96453	21-mrt-2019 9:50:11	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Rudy Vanden Broele - 20 februari - studiedag verkiezingen in Gent			€ 149,00	S/ AK1/2019/1241	[BudgetRegistratiePO-3224 71]	KW1
2019	AVE (S) 96454	21-mrt-2019 9:55:23	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Margo Vaicke en Delphine Deman - verkiezingen - 20 februari 2019			€ 283,00	S/ AK1/2019/1242	[BudgetRegistratiePO-3224 72]	KW1
2019	AVE (S) 97184	1-apr-2019 9:40:37	Vereniging Vlaamse Jeugd-diensten vzw	Rein De Jongh - vormingstweedaagse in Oostmalle op 20 en 21 maart			€ 200,00	S/ AK1/2019/1392	[BudgetRegistratiePO-3237 33]	KW1
2019	AVE (S) 97186	1-apr-2019 9:49:40	SKILLIANT cvba	Hannes Leroy - BA5 te Kortrijk vanaf 14 mei 2019			€ 532,40	S/ AK1/2019/1394	[BudgetRegistratiePO-3237 38]	KW1
2019	AVE (S) 97204	1-apr-2019 12:57:55	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Aan de slag met BBC2020 en de beleidsrapporten			€ 240,00	S/ AK1/2019/1410	[BudgetRegistratiePO-3237 64]	KW1
2019	AVE (S) 97205	1-apr-2019 13:00:19	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Bart Vanneste en Lien Debrouwer - BBC 2020 - 26 maart 2019			€ 240,00	S/ AK1/2019/1411	[BudgetRegistratiePO-3237 65]	KW1
2019	AVE (S) 97213	1-apr-2019 13:32:34	STANDAARD BOEKHANDEL nv	Kleine Arei 2018-2019 (voor Patrick Carbo-neras)			€ 66,95	S/ AK1/2019/1419	[BudgetRegistratiePO-3237 74]	KW1
2019	AVE (S) 97215	1-apr-2019 13:44:53	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Hoe bouw je een werkende BBC-configuratie op?			€ 50,00	S/ AK1/2019/1421	[BudgetRegistratiePO-3237 76]	KW1
2019	AVE (S) 97216	1-apr-2019 13:44:53	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Lien Debrouwer - BBC-configuratie - 18 maart 2019			€ 50,00	S/ AK1/2019/1421	[BudgetRegistratiePO-3237 77]	KW1
2019	AVE (S) 97225	1-apr-2019 14:15:01	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	Renzo Demeulenaere - ISB-CONGRES			€ 160,00	S/ AK1/2019/1430	[BudgetRegistratiePO-3237 88]	KW1
2019	AVE (S) 97226	1-apr-2019 14:16:10	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RECREATIEBELEID vzw	Kathleen Mobouck - ISB congres op 20 maart 2019			€ 80,00	S/ AK1/2019/1431	[BudgetRegistratiePO-3237 90]	KW1
2019	AVE (S) 97715	10-apr-2019 10:57:51	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Daevy Debeuf - Onze Omgeving - donderdag 21 maart 2019			€ 199,00	S/ AK1/2019/1700	[BudgetRegistratiePO-3245 59]	KW2
2019	AVE (S) 97772	11-apr-2019 14:13:47	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autoprb)	Nathalie Vannycykeghem - duidelijke vergaderverslagen schrijven - 26/3 en 4/4			€ 120,00	S/ AK1/2019/1732	[BudgetRegistratiePO-3246 39]	KW2
2019	AVE (S) 97925	16-apr-2019 9:32:36	Infopunt Publieke Ruimte (VGB) vzw	Bert Verhaeghe - Congres Publieke Ruimte			€ 169,40	S/ AK1/2019/1804	[BudgetRegistratiePO-3249 16]	KW2
2019	AVE (S) 98079	17-apr-2019 16:01:51	Forrez Veronique	Bijscholing hoger redder 30.03.2019			€ 27,00	S/ AK1/2019/1875	[BudgetRegistratiePO-3251 21]	KW2
2019	AVE (S) 98106	18-apr-2019 12:15:45	VVSG vzw	Lien Debrouwer - procesmanagement op 13 en 20 maart + 3 april			€ 450,00	S/ AK1/2019/1889	[BudgetRegistratiePO-3251 60]	KW2
2019	AVE (S) 98114	18-apr-2019	Infopunt Publieke Ruimte	Congres Publieke ruimte - Liesbeth, Sebastien			€ 750,20	S/	[BudgetRegistratiePO-3251]	KW2

Boekjaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	AVE (S) 98194	15:09:41	(VGB) vzw	an, Tom en Daevy			€ 205,00	AK1/2019/1895	73]	
2019	AVE (S) 101378	24-apr-2019 11:41:55	Kortom vzw - Vereniging voor Overheidscommunicatie vzw	Tim Ghillemyn - lidmaatschap Kortom 2019			€ 290,40	S/ AK1/2019/1922	[BudgetRegistratiePO-3252 65]	KW2
2019	AVE (S) 101379	7-mei-2019 9:22:46	SKILLIANT cvba	Annelies Viane - e-procurement : 13 juni 2019			€ 387,20	S/ AK1/2019/2103	[BudgetRegistratiePO-7413 45]	KW2
2019	AVE (S) 101431	7-mei-2019 11:56:10	SKILLIANT cvba	Annelies Viane - abc overheidsopdrachten verzekeringscontracten			€ 50,00	S/ AK1/2019/2103	[BudgetRegistratiePO-7413 46]	KW2
2019	AVE (S) 101432	7-mei-2019 11:57:48	West-Vlaams Opleidingscentrum voor Brandweer, Reddings- en Ambulancediensten vzw	Dylan Hoornaert - Opleiding PSH 6 mei 2019			€ 50,00	S/ AK1/2019/2118	[BudgetRegistratiePO-7414 32]	KW2
2019	AVE (S) 102145	17-mei-2019 13:04:01	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Dylan Hoornaert - Opleiding PSH 9 mei 2019			€ 1.600,00	S/ AK1/2019/2414	[BudgetRegistratiePO-7447 78]	KW2
2019	AVE (S) 102186	20-mei-2019 13:50:30	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Startersopleiding S. De raeymaecker, S. De- man, E. Dumon, & T. Ghillemyn			€ 525,00	S/ AK1/2019/2428	[BudgetRegistratiePO-7448 45]	KW2
2019	AVE (S) 102315	22-mei-2019 9:13:27	SDP nv	Opleiding nieuwe versie SDP			€ 1.115,50	S/ AK1/2019/2466	[BudgetRegistratiePO-7450 56]	KW2
2019	AVE (S) 102410	24-mei-2019 12:50:25	E-DCP vof	Dylan Hoornaert - opleiding E-DCP op 24 mei 2019			€ 42,35	S/ AK1/2019/2489	[BudgetRegistratiePO-7453 04]	KW2
2019	AVE (S) 102433	27-mei-2019 12:03:22	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Vakantie - Mieke Stragier - 19 februari			€ 120,00	S/ AK1/2019/2502	[BudgetRegistratiePO-7454 39]	KW2
2019	AVE (S) 102437	27-mei-2019 14:02:43	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	RPR en het breder kader - Chantal Vermeulen - 8 januari 2019			€ 60,00	S/ AK1/2019/2506	[BudgetRegistratiePO-7454 46]	KW2
2019	AVE (S) 102438	27-mei-2019 14:02:43	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Vlaams Zorgkrediet - Chantal Vermeulen - 23 april 2019			€ 120,00	S/ AK1/2019/2506	[BudgetRegistratiePO-7454 47]	KW2
2019	AVE (S) 102439	27-mei-2019 14:02:43	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Pensioenen - Chantal Vermeulen - 14 mei 2019			€ 130,00	S/ AK1/2019/2506	[BudgetRegistratiePO-7454 48]	KW2
2019	AVE (S) 102440	27-mei-2019 14:02:43	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Arbeidsvereenkomsten - Chantal Vermeulen - 22 januari 2019			€ 210,00	S/ AK1/2019/2506	[BudgetRegistratiePO-7454 49]	KW2
2019	AVE (S) 102441	27-mei-2019 14:02:43	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Chantal Vermeulen - loonbeslag - 5 februari 2019			€ 120,00	S/ AK1/2019/2506	[BudgetRegistratiePO-7454 50]	KW2
2019	AVE (S) 102442	27-mei-2019 14:02:43	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Vakantie - Chantal Vermeulen en Mieke Stragier - 19 februari			€ 120,00	S/ AK1/2019/2506	[BudgetRegistratiePO-7454 51]	KW2
2019	AVE (S) 102443	27-mei-2019 14:02:43	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Ziekte en re-integratie - Chantal Vermeulen - 9 mei 2019			€ 120,00	S/ AK1/2019/2506	[BudgetRegistratiePO-7454 52]	KW2
2019	AVE (S) 102444	27-mei-2019 14:02:43	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Arbeidsongevallen - Chantal Vermeulen - 26 maart 2019			€ 120,00	S/ AK1/2019/2506	[BudgetRegistratiePO-7454 53]	KW2
2019	AVE (S) 103029	4-jun-2019 11:20:33	Cipal Schaubroeck nv	Tom Vantomme & Annie Descamps - e-procurement : 13 juni 2019			€ 580,80	S/ AK1/2019/2528	[BudgetRegistratiePO-7455 91]	KW2
2019	AVE (S) 104064	18-jun-2019 9:00:39	Autonoom provinciebedrijf Vonk (autopr)	Workshop starters BBC2020 Nazareth 14/05/2019			€ 110,00	S/ AK1/2019/2838	[BudgetRegistratiePO-7503 57]	KW2
2019	AVE (S) 104285	20-jun-2019 10:24:26	SDP nv	Opleiding planningsmodule			€ 665,38	S/ AK1/2019/2956	[BudgetRegistratiePO-7506 95]	KW2
2019	AVE (S) 105882	2-jul-2019 17:19:15	Agentschap Integratie en In-	Margo Valcke en Sofie De Raeymaecker -			€ 50,00	S/	[BudgetRegistratiePO-7533	KW2

Boekjaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	AVE (S) 105998	4-jul-2019 13:55:37	burgering (priv st.) CEVI nv	tewerkstelling vreemdeelingen Consultancy Cobra - Nathalie en Vanessa			€ 882,11	AK1/2019/3143 S/ AK1/2019/3227	[BudgetRegistratiePO-7536 06]	KW2
2019	AVE (S) 107062	10-jul-2019 16:47:31	VLAAMSE ICT ORGANISATIE vzw	Shopt IT 13 mei - Bart Vanneste, Pepijn De-neut en Lien Debrouwer			€ 285,00	S/ AK1/2019/3342	[BudgetRegistratiePO-7551 87]	KW3
2019	AVE (S) 110642	28-aug-2019 10:47:56	Cipal Schaubroeck nv	Update sociale actualiteit - Mieke Stragier en Chantal Vermeulen			€ 825,83	S/ AK1/2019/3985	[BudgetRegistratiePO-7633 52]	KW3
2019	AVE (S) 110645	28-aug-2019 10:51:05	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	Opleiding rijbewijs BE Sander Vienne			€ 825,00	S/ AK1/2019/3988	[BudgetRegistratiePO-7633 55]	KW3
2019	AVE (S) 110648	28-aug-2019 10:52:19	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	Opleiding rijbewijs CE Johnny Mahieu			€ 1.135,00	S/ AK1/2019/3989	[BudgetRegistratiePO-7633 58]	KW3
2019	AVE (S) 110649	28-aug-2019 10:53:09	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	Opleiding rijbewijs CE Ruben Desodt			€ 1.135,00	S/ AK1/2019/3990	[BudgetRegistratiePO-7633 59]	KW3
2019	AVE (S) 111232	2-sep-2019 17:04:13	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	Opleiding rijbewijs C met vakbekwaamheid Fabrice Hoornaert			€ 1.645,00	S/ AK1/2019/4053	[BudgetRegistratiePO-7647 00]	KW3
2019	AVE (S) 114135	4-sep-2019 13:30:04	SKILLIANT cvba	Greet Desmet - overheidsopdrachten voor technici			€ 387,20	S/ AK1/2019/4118	[BudgetRegistratiePO-7677 65]	KW3
2019	AVE (S) 114138	4-sep-2019 13:35:04	VVSG vzw	Startfeest lokaal beleid Youro Casier en Bart Pynket			€ 200,00	S/ AK1/2019/4121	[BudgetRegistratiePO-7677 69]	KW3
2019	AVE (S) 114139	4-sep-2019 13:38:03	Vereniging Vlaamse Jeugd-diensten vzw	Vormingstweedaagse Rein De Jongh			€ 240,00	S/ AK1/2019/4122	[BudgetRegistratiePO-7677 70]	KW3
2019	AVE (S) 114198	5-sep-2019 14:21:44	Hoofdzetel van : Technisch Instituut Sint-Lucas vzw	annulatie Opleiding rijbewijs CE Johnny Mahieu			€ -1.135,00	S/ AK1/2019/4157	[BudgetRegistratiePO-7679 19]	KW3
2019	AVE (S) 114579	13-sep-2019 10:39:24	Amelior vzw	Dylan Hoornaert - specialisatiemodule preventieadviseur niveau 2			€ 1.320,00	S/ AK1/2019/4322	[BudgetRegistratiePO-7687 61]	KW3
2019	AVE (S) 114826	18-sep-2019 12:06:16	CC Select cvba	Toelichting organogram vrije tijd			€ 1.264,45	S/ AK1/2019/4373	[BudgetRegistratiePO-7701 30]	KW3
2019	AVE (S) 114827	18-sep-2019 12:08:00	Desodt Ruben, Dhr.	Praktijkexamen rijbewijs CE Ruben Desodt			€ 54,00	S/ AK1/2019/4374	[BudgetRegistratiePO-7701 32]	KW3
2019	AVE (S) 114829	18-sep-2019 12:10:39	SKILLIANT cvba	Mieke Olieux - woonkwaliteitsbewaking - Zwijnaarde, 14 november			€ 193,60	S/ AK1/2019/4376	[BudgetRegistratiePO-7701 35]	KW3
2019	AVE (S) 114994	24-sep-2019 14:51:22	Vienne Sander, Dhr.	Examen praktijk rijbewijs BE - Sander Vienne			€ 37,00	S/ AK1/2019/4467	[BudgetRegistratiePO-7704 89]	KW3
2019	AVE (S) 114995	24-sep-2019 14:51:58	Vienne Sander, Dhr.	Rijbewijs BE - Sander Vienne			€ 25,00	S/ AK1/2019/4468	[BudgetRegistratiePO-7704 91]	KW3
2019	AVE (S) 116803	21-okt-2019 17:00:03	SKILLIANT cvba	Basis overheidsopdrachten - Kenny Delobel			€ 774,40	S/ AK1/2019/4900	[BudgetRegistratiePO-7756 46]	KW4
2019	AVE (S) 116804	21-okt-2019 17:01:49	Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw	Graduaatsopleiding verkeerskunde Daevy Debeuf			€ 242,80	S/ AK1/2019/4901	[BudgetRegistratiePO-7756 47]	KW4
2019	AVE (S) 116809	21-okt-2019 17:07:06	Confederatie Bouw West-Vlaanderen vzw	Bram en Fabrice - wegsignalisatie voor werfverantwoordelijken - 23/10			€ 605,00	S/ AK1/2019/4906	[BudgetRegistratiePO-7756 53]	KW4
2019	AVE (S) 117329	29-okt-2019 14:28:51	Nationale vereniging van de Belgische Plaatsmeesters	Inschrijving Congres Belgische Plaatsmeesters - Luik (2 p.)			€ 80,00	S/ AK1/2019/5120	[BudgetRegistratiePO-7766 49]	KW4
2019	AVE (S) 118129	6-nov-2019 14:32:10	Excello.net vzw vzw	Inschrijving congres: De mens centraal			€ 100,00	S/ AK1/2019/5269	[BudgetRegistratiePO-7783 73]	KW4
2019	AVE (S) 118924	25-nov-2019 16:09:47	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Modernisering burgerlijke stand(20 september) - Margot en Carine			€ 283,01	S/ AK1/2019/5584	[BudgetRegistratiePO-7816 02]	KW4
2019	AVE (S) 118925	25-nov-2019 16:10:33	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Privacy in burgerzaken - Delphine Deman - 1 oktober 2019			€ 199,00	S/ AK1/2019/5585	[BudgetRegistratiePO-7816 05]	KW4
2019	AVE (S) 118928	25-nov-2019	Katholieke Hogeschool Vives	Graduaatsopleiding verkeerskunde Daevy			€ 348,00	S/ AK1/2019/5585	[BudgetRegistratiePO-7816 05]	KW4

Boek-jaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019	AVE (S)	16:13:05	Zuid vzw	Debeuf				AK1/2019/5588	[08]	
2019	118929	25-nov-2019 16:14:54	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Basisopleiding : het rijbewijs - Sofie De Raeymaecker - 3 oktober 2019			€ 199,00	S/ AK1/2019/5589	[BudgetRegistratiePO-7816 09]	KW4
2019	118930	25-nov-2019 16:15:37	UITGEVERIJ VANDEN BROELE nv	Congres betaalbaar wonen (22 oktober) - Mieke Olieux			€ 125,01	S/ AK1/2019/5590	[BudgetRegistratiePO-7816 11]	KW4
2019	118931	25-nov-2019 16:17:04	Vereniging Vlaamse Jeugd- diensten vzw	Vorming tweedaagse Rein De Jongh			€ 160,00	S/ AK1/2019/5591	[BudgetRegistratiePO-7816 14]	KW4
2019	118936	25-nov-2019 16:30:32	SKILLIANT cvba	Omgevingsvergunningprocedure (18/11 te Kortrijk) - Elke Dumon			€ 193,60	S/ AK1/2019/5597	[BudgetRegistratiePO-7816 21]	KW4
2019	118938	25-nov-2019 16:32:03	Vlaamse Sportfederatie vzw	Renzo Demeulenaere - dag van de sport- clubbestuurder			€ 50,00	S/ AK1/2019/5599	[BudgetRegistratiePO-7816 24]	KW4
2019	118947	25-nov-2019 16:48:29	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - vierdaagse basisopleiding gebouwenbeheerder Gent			€ 363,00	S/ AK1/2019/5607	[BudgetRegistratiePO-7816 37]	KW4
2019	118948	25-nov-2019 16:53:53	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - praktijk conditiemeting NEN 2767 : gebouwen schil			€ 363,00	S/ AK1/2019/5608	[BudgetRegistratiePO-7816 46]	KW4
2019	118949	25-nov-2019 16:53:53	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - praktijk conditiemeting NEN 2767 : installaties			€ 363,00	S/ AK1/2019/5608	[BudgetRegistratiePO-7816 47]	KW4
2019	118950	25-nov-2019 16:53:53	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - concrete meerjarenonder- houdsplanning NEN 2767			€ 363,00	S/ AK1/2019/5608	[BudgetRegistratiePO-7816 48]	KW4
2019	118951	25-nov-2019 16:53:53	Belgian Construction Quality Society vzw	Greet Desmet - Condiemeting van gebou- wen - theorie (Sint-Niklaas)			€ 363,00	S/ AK1/2019/5608	[BudgetRegistratiePO-7816 49]	KW4
2019	119676	9-dec-2019 12:44:31	CEVI nv	Delphine Deman - nieuwe module Polio op 13 november			€ 102,85	S/ AK1/2019/5782	[BudgetRegistratiePO-7910 53]	KW4
2019	119677	9-dec-2019 13:48:57	Confederatie Bouw West- Vlaanderen vzw	Wegsignalisatie uitvoerenden - 5 arbeiders - 4 december 2019 - Kortrijk			€ 1.512,50	S/ AK1/2019/5783	[BudgetRegistratiePO-7910 54]	KW4
2019	120284	11-dec-2019 15:02:33	CC Select cvba	Rapportage organogram vrije tijd			€ 66,55	S/ AK1/2019/5860	[BudgetRegistratiePO-7928 73]	KW4
2019	120286	11-dec-2019 15:04:02	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RE- CREATIEBELEID vzw	ISB-contactdag op 7 november - Renzo en Kathleen			€ 80,00	S/ AK1/2019/5862	[BudgetRegistratiePO-7928 75]	KW4
2019	120346	11-dec-2019 17:05:31	VLAAMSE ICT ORGANISA- TIE vzw	Bart Vanneste - Manage IT 2019 op 12 de- cember 2019			€ 125,00	S/ AK1/2019/5919	[BudgetRegistratiePO-7929 61]	KW4
2019	120427	12-dec-2019 11:11:13	VLAAMS INSTITUUT VOOR SPORTBEHEER EN RE- CREATIEBELEID vzw	ISB-contactdag op 7 november - Renzo en Kathleen			€ 130,00	S/ AK1/2019/5971	[BudgetRegistratiePO-7931 00]	KW4
2019	121482	14-jan-2020 15:51:44	Devos Jamina	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 50,00	S/ AK1/2019/6401	[BudgetRegistratiePO-7983 95]	KW4
2019	121483	14-jan-2020 15:52:23	Verschuere Robbe	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 50,00	S/ AK1/2019/6402	[BudgetRegistratiePO-7983 97]	KW4
2019	121484	14-jan-2020 15:52:57	Verschuere Jelle	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 50,00	S/ AK1/2019/6403	[BudgetRegistratiePO-7983 99]	KW4
2019	121485	14-jan-2020 15:53:26	Vandenbraembussche Sieu- we	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 50,00	S/ AK1/2019/6404	[BudgetRegistratiePO-7984 01]	KW4
2019	121486	14-jan-2020 15:54:05	Vandenbraembussche Ewoud	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 50,00	S/ AK1/2019/6405	[BudgetRegistratiePO-7984 03]	KW4
2019	121487	14-jan-2020 15:54:33	Ravaut Lorenzo	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 50,00	S/ AK1/2019/6406	[BudgetRegistratiePO-7984 05]	KW4
2019	121488	14-jan-2020 15:55:11	Bonduelle Lars	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 50,00	S/ AK1/2019/6407	[BudgetRegistratiePO-7984 07]	KW4
2019	121489	14-jan-2020	Delbart Vincent	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 50,00	S/ AK1/2019/6407	[BudgetRegistratiePO-7984 07]	KW4

Boek-jaar	Journal #	Invoer tijdstip	Individuele rekening	Omschrijving	Uitgavekrediet	Vastlegging	Aanrekening	Document	Algemene boeking	Periode
2019		15:55:48						AK1/2019/6408	09]	
2019	121490	14-jan-2020 15:56:18	Verbrugge Els	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 35,00	S/ AK1/2019/6409	[BudgetRegistratiePO-7984 11]	KW4
2019	121491	14-jan-2020 15:57:16	Delmotte Sophie	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 35,00	S/ AK1/2019/6410	[BudgetRegistratiePO-7984 13]	KW4
2019	121492	14-jan-2020 15:57:47	Tempelaere Brecht	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 35,00	S/ AK1/2019/6411	[BudgetRegistratiePO-7984 15]	KW4
2019	121493	14-jan-2020 15:58:20	Guillemyn Dominiek, Dhr.	Bijscholing hoger redder op 01.12.19			€ 35,00	S/ AK1/2019/6412	[BudgetRegistratiePO-7984 17]	KW4
2019	121494	14-jan-2020 15:59:16	Everaet Tom	Bijscholing hoger redder op 01.12.2019			€ 35,00	S/ AK1/2019/6413	[BudgetRegistratiePO-7984 19]	KW4
2019	121495	14-jan-2020 15:59:49	Dewulf Janne, Mevr.	Bijscholing hoger redder op 01.12.2019			€ 50,00	S/ AK1/2019/6414	[BudgetRegistratiePO-7984 21]	KW4
2019	121517	14-jan-2020 16:36:34	Delaunoy Réane, Dhr.	Bijscholing hoger redder op 01.12.2019			€ 50,00	S/ AK1/2019/6437	[BudgetRegistratiePO-7984 56]	KW4
2019	127125	6-feb-2020 11:06:34	Excello.net.vzw vzw	Deelname Congres EXello.net + fietstocht en lunch			€ 242,00	S/ AK1/2019/6723	[BudgetRegistratiePO-8128 96]	KW4

## Ziekteverzuim

De werknemers van de stad zijn gemiddeld 9,57 dagen ziek per jaar, maar er zijn ook 4 op de 10 werknemers die geen enkele dag afwezig waren wegens ziekte in 2019 – gemiddelde leeftijd van het personeel van de stad is 51,5 jaar. Langdurig zieke werknemers krijgen een bezoekje en een geschenk (Wervikbon van 25 euro) vanwege de vriendenkring van het stadspersoneel.

De werknemers van het OCMW zijn gemiddeld 13,62 dagen ziek per jaar – dat komt hoofdzakelijk door een aantal langdurig zieken. Bij het OCMW zijn er 6 op de 10 werknemers die in de loop van 2019 geen enkele dag afwezig waren wegens ziekte – gemiddelde leeftijd van het personeel van het OCMW is 39,6 jaar. In deze cijfers werd geen rekening gehouden met de werknemers art. 60 §7.

Volgens SDWorx was de gemiddelde werknemer in België 13 dagen ziek in 2019, en waren er 4 op de 10 werknemers die geen enkele dag afwezig waren wegens ziekte.

	2019 OCMW (*)	2019 stad
ziekte %	7	5
frequentie %	1,12	1,35
nulverzuim %	59,4	36,99

(\*) m.u.v. de art 60's

Een extra woordje uitleg:

Belangrijkste verzuimindicatoren :

- Ziektefrequentie = het aantal keren per jaar dat personeelsleden zich gemiddeld ziek melden (elk personeelslid meldde zich gemiddeld 1,06 keer ziek in 2019).
- Nulverzuim = aantal personeelsleden op honderd dat zich in de loop van het jaar niet ziek gemeld heeft (37% van de personeelsleden van de stad en 59% van de personeelsleden van het OCMW heeft zich tijdens het jaar 2019 geen enkele keer ziek gemeld)
- Gemiddelde duur = de gemiddelde duur van elke afwezigheid bedraagt 9,6 dagen bij de stad en 13,6 dagen bij het OCMW (meer langdurig zieken)
- Ziektepercentage = het aantal dagen op honderd dat een personeelslid zich gemiddeld ziek gemeld heeft (5% stad – 7% OCMW)

Naast deze 4 ratio's zijn ook de Bradfordfactor en de verzuimindex interessante gegevens om de "veelverzuimers" te identificeren.

De Bradfordfactor wordt als volgt berekend :  $B = F^2 \times D$

Waarbij:

- B de Bradford Factor score is.
- F is het totaal aantal gevallen van afwezigheid van een individu over een bepaalde periode (= frequentie).
- D is het totaal aantal dagen van afwezigheid van de persoon over dezelfde periode (= duur).

Het uitgangspunt hierbij is dat veelvuldige korte periodes van afwezigheid meer storend werken op het functioneren van een organisatie dan uitzonderlijke periodes van lange duur. Bij

langdurige afwezigheden kan immers een tijdelijke reorganisatie van het werk of een vervangend personeelslid ingepland worden, terwijl bij korte afwezigheden zijn het vaak de collega's die wat harder zullen moeten werken of een aantal taken die niet zullen worden uitgevoerd. Ter info : de gemiddelde Bradfordfactor voor een Belgische verzuimer bedraagt +/- 100. In 2019 hadden 38 van onze personeelsleden (stad + OCMW) een Bradfordfactor van > 100.

De verzuimindex =  $F \times D$  of  $F \times F \times D$  (indien gemiddelde duur van de afwezigheden  $\leq 7$  dagen)

Waarbij:

- F de frequentie, het aantal keren is dat een personeelslid zich ziek meldde
  - D de duur van de afwezigheid
- Ook hier wegen de korte afwezigheden zwaarder door.

Opgesplitst per dienst komen we tot de volgende resultaten:

Administratie STAD (gemiddelde leeftijd 46 jaar)

Ziekte% = 1,99

Gemiddeld 1,16 keer ziek

Gemiddelde duur = 4,4 dagen

Nulverzuim = 49 => 34 van de 69 administratieve personeelsleden zijn niet afwezig geweest in 2019

16 van de 69 personeelsleden hebben een verzuimindex die hoger is dan 40, waarvan 14 met een gemiddelde ziekte duur van minder dan 7 dagen

Facility (gemiddelde leeftijd 45 jaar)

Ziekte% = 11,76

Gemiddeld 1,26 keer ziek

Gemiddelde duur = 20,1 dagen

Nulverzuim = 23 => 8 van de 34 personeelsleden zijn niet afwezig geweest in 2019

10 van de 34 personeelsleden hebben een verzuimindex die hoger is dan 40, waarvan slechts 4 met een gemiddelde ziekte duur van minder dan 7 dagen

Sport (gemiddelde leeftijd 43 jaar)

Ziekte% = 0,93

Gemiddeld 1 keer ziek

Gemiddelde duur = 2,4 dagen

Nulverzuim = 50 => 3 van de 6 redders zijn niet afwezig geweest in 2019

1 van de 6 personeelsleden heeft een verzuimindex die hoger is dan 40 en een gemiddelde ziekte duur van minder dan 7 dagen

Uitvoeringsdiensten (gemiddelde leeftijd 48,5 jaar)

Ziekte% = 8

Gemiddeld 1,86 keer ziek

Gemiddelde duur = 9,67 dagen

Nulverzuim = 25 => 9 van de 36 personeelsleden zijn niet afwezig geweest in 2019

12 van de 36 personeelsleden hebben een verzuimindex die hoger is dan 40, waarvan 8 met een gemiddelde ziekte duur van minder dan 7 dagen

Administratie OCMW (gemiddelde leeftijd 41 jaar)

Ziekte% = 4,75

Gemiddeld 0,61 keer ziek

Gemiddelde duur = 18,66 dagen



Nulverzuim = 55 => 10 van de 18 administratieve personeelsleden zijn niet afwezig geweest in 2019

2 van de 18 personeelsleden hebben een verzuimindex die hoger is dan 40, beide personen waren langdurig afwezig.

Kinderopvang IBO (gemiddelde leeftijd 32 jaar)

Ziekte% = 10,91

Gemiddeld 1,06 keer ziek

Gemiddelde duur = 17,84 dagen

Nulverzuim = 37 => 13 van de 35 personeelsleden zijn niet afwezig geweest in 2019

6 van de 35 personeelsleden hebben een verzuimindex die hoger is dan 40, waarvan 4 een gemiddelde duur van ziekte van minder dan 7 dagen

Buurtwerking & vrouwencentrum (gemiddelde leeftijd 49 jaar)

Ziekte% = 10,18

Gemiddeld 3,43 keer ziek

Gemiddelde duur = 7,71 dagen

Nulverzuim = 0 => iedereen is minstens 1 keer ziek geweest in 2019

5 van de 7 personeelsleden hebben een verzuimindex die hoger is dan 40, waarvan 3 een gemiddelde duur van ziekte van minder dan 7 dagen

Gedetacheerde personeelsleden (gemiddelde leeftijd 52,5 jaar)

Ziekte% = 2

Gemiddeld 0,92 keer ziek

Gemiddelde duur = 5,55 dagen

Nulverzuim = 54 => 7 van de 13 personeelsleden zijn niet afwezig geweest in 2019

1 van de 13 personeelsleden heeft een verzuimindex die hoger is dan 40 en gemiddelde duur van de ziekte van minder dan 7 dagen

Tenslotte hebben wij ook een overzichtje gemaakt van het ziekteverzuim per leeftijdscategorie:

### Ziekteverzuim volgens leeftijdscategorie

	STAD				OCMW			
	verzuim%	gemiddelde frequentie	gemiddelde duur	nulverzuim	verzuim%	gemiddelde frequentie	gemiddelde duur	nulverzuim
60+	2,68	0,36	16,5	73	0,78	0,5	3,5	75
50-59	6,18	1,21	12,4	39	10,08	1,75	14,6	25
40-49	4,17	1,18	8,9	36	1,01	0,64	3,57	72
30-39	6,51	2,05	7,7	26	15,14	1,21	29,87	28
20-29	1,01	1	2,29	28	1,81	0,95	2,87	42

Zoals we hieruit kunnen opmaken situeert het grootste probleem van de kortverzuimers zich in de categorie van de dertigers. Bij de cijfers van de stad komt dat goed tot uiting : slechts 1 op de 4 personeelsleden binnen deze categorie heeft zich niet ziek gemeld. De dertigers zijn gemiddeld 2 keer ziek geweest, voor een gemiddelde duur van 7 dagen.

Zoals reeds enkele jaren de afspraak is, krijgen personeelsleden met een verzuimindex hoger

dan 40 en een gemiddelde duur van ziekte van minder dan 7 dagen bij afwezigheid een bezoek van de controlegeneesheer (= de kortverzuimers).

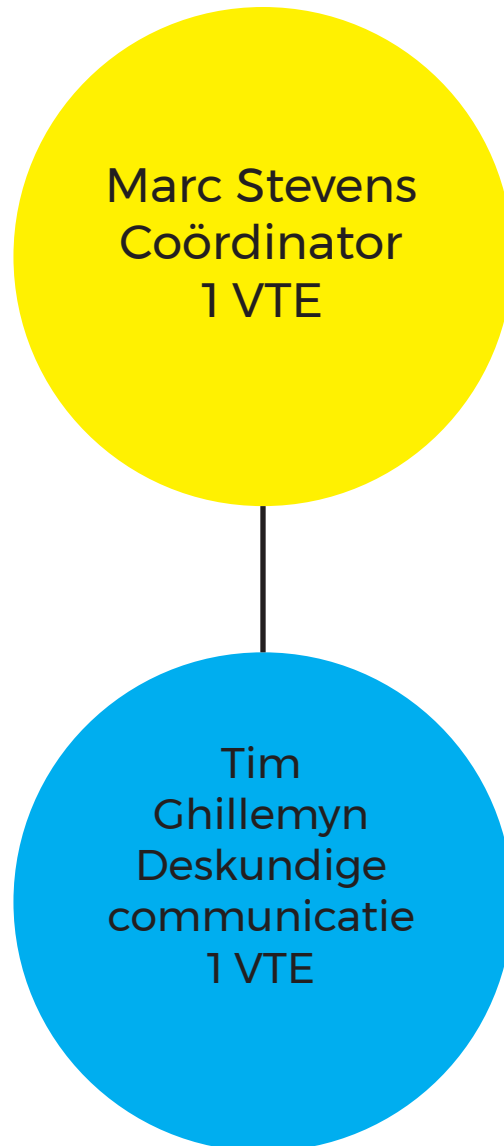
### **Acties georganiseerd door personeelsdienst**

- 2 KEER PER JAAR FIETSWEDSTRIJD
- NIEUWJAARSDRINK MET DE KOFFIEQUEEN IN SAMENWERKING MET DE VRIENDENKRING
- ZOMERDRINK / BARBECUE IN SAMENWERKING MET MANAGEMENTTEAM
- WELKOMSTONTBIJT VOOR NIEUWE COLLEGA'S
- PENSIOENVIERING
- UITREIKING VAN DE 'KOP VAN DE MAAND'
- POSTKAARTJESTREKKING NAAR AANLEIDING VAN GROOT VERLOF

### **Informatieverstrekking naar personeel**

- INTERNE NIEUWSBRIEF - IN 2019 WERDEN 17 NIEUWSBRIEVEN VERSTUURD (NAAR STAD EN OCMW)
- BIJLAGEN BIJ DE LOONBONS
- ALLE PERSONEELSDOCUMENTEN RAADPLEEGBAAR OP TOPDESK
- HEARING/INFOVERGADERING BELEIDSPLAN

# Communicatie



## 2019

Op 1 januari 2019 werd Tim Ghillemyrn aangesteld als deskundige communicatie, in opvolging van Lore Sinnaeve.

### Website

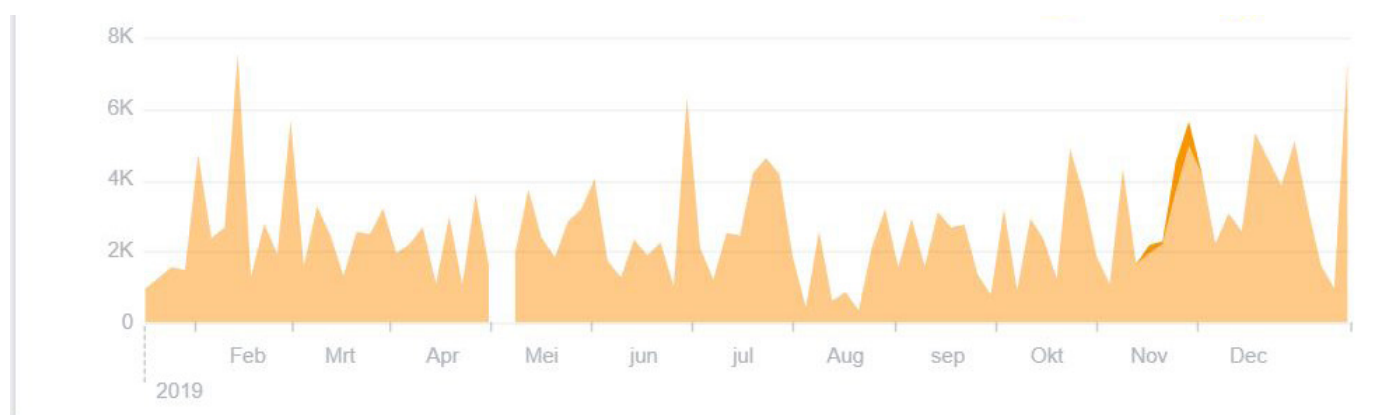
In september 2019 werd de website [www.wervik.be](http://www.wervik.be) omgezet naar het nieuwe Drupal-platform. Het afsprakensysteem JCC werd geïntegreerd zodat de burger ook makkelijk online afspraken kan inplannen met onze bevolking.

### Sociale media

[www.facebook.com/StadWervik](https://www.facebook.com/StadWervik)

Fans: 31/12/2018: 2282

Fans: 31/12/2019: 2946



### Waarheen

Aantal edities: 11 edities

Editie januari en februari werden nog opgesteld onder leiding van Elsje VanBellingen. Deskundige communicatie Tim Ghillemyrn nam over vanaf maart.

### Cover

Januari: Cultuurprijs - Februari: Stadhuis - Maart: Parkeer- en zorgkaarten - April: Cultuurraad - Mei: Sporters - Juni: Striptekenaar - Juli-augustus: Mantelzorg - September: Veilige fietsroutes - Oktober: Wereldwinkel - November: Begraafplaatsen - December: Zelfstandigen

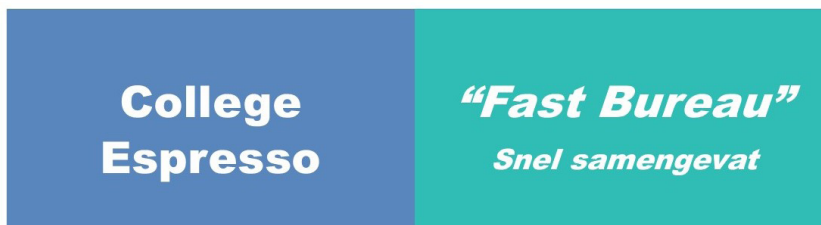
## Ondersteuning

De deskundige communicatie bood ondersteuning aan de diensten van het lokale bestuur voor opmaken van allerlei drukwerk.

- De Kier en Vrouwencentrum: affiches en flyers
- Sociale dienst: onthaalmap artikels 60
- Personeel: artikels nieuwsbrief
- Sport: filmpjes Allez Josiane
- Mobiliteit: fietslabels en labels vuilnisbakken
- Beleid: infoavonden beleidsplan
- Onthaal: slides infoschermen
- Economie: panelgesprek infoavond ondernemers

## College Espresso en Fast Bureau

In opdracht van de algemeen directeur werd een wekelijkse briefing opgesteld voor het personeel. In het digitale “College Espresso en Fast Bureau” krijgt het personeel een overzicht van de belangrijkste beslissingen van college en vast bureau.



### Zitting 15 april 2019

#### MOBILITEIT

**Verlenen van toelating voor het plaatsen van borden Landelijke Gilde Wervik.**

Bart Dervaux namens De Landelijke Gilde Wervik, vraagt om 3 borden met afmetingen van 80 cm op 150 cm met vermelding “Bank Zoekt Plek” te plaatsen op het grondgebied. De borden worden opgesteld aan de lindeboom in de Oude Beselarestraat, aan ingang Parkbegraafplaats en aan de Kruisekemolen.

In het kader van 100 jaar Landelijke Gilde Wervik wordt er een dorpsbank geplaatst, gefinancierd door de organisatie zelf waarbij alle inwoners kunnen stemmen waar de bank zijn definitieve oorsprong zal vinden. Met de borden willen ze de actie meer bekendheid geven.

Na de stemronde wordt aan de eigenaar van de grond goedkeuring gevraagd om de bank te installeren op de plaats met de meeste stemmen.

#### FEESTELIJKHEDEN

**Aanvraag inschakeling Reuzen voor de Gapersfeesten 2019.**

De dienst ontving een aanvraag van het Gapersfeestcomité, de heer Ignace Caulier, of de Wervikse reuzen kunnen deelnemen op zaterdag 13 juli 2019 tijdens de Gapersfeesten. De reus uit Geluwe College van burgemeester en schepenen van 15 april 2019.

“Jan De Gaper” viert dan zijn 60ste verjaardag. Zijn echtgenote Tréze Belle (Zonnebeke) is eveneens aanwezig. Aanvang omstreeks 16 uur.

#### Vraag om aandenkens

Zowel BBC Wervik als FC Sultan krijgen aandenkens voor hun basket- en minivoetbaltornooien.

**Delegatie aan Stad Wervik - aanstellen externe dienst voor preventie en bescherming op het werk stad Wervik en OCMW Wervik - goedkeuring.**

Aan het vast bureau wordt gevraagd om delegatie te verlenen aan het college van burgemeester en schepenen om een overheidsopdracht uit te schrijven voor de volgende opdracht “Aanstellen externe dienst voor preventie en bescherming op het werk Stad Wervik en OCMW Wervik”.

De opdracht omvat :

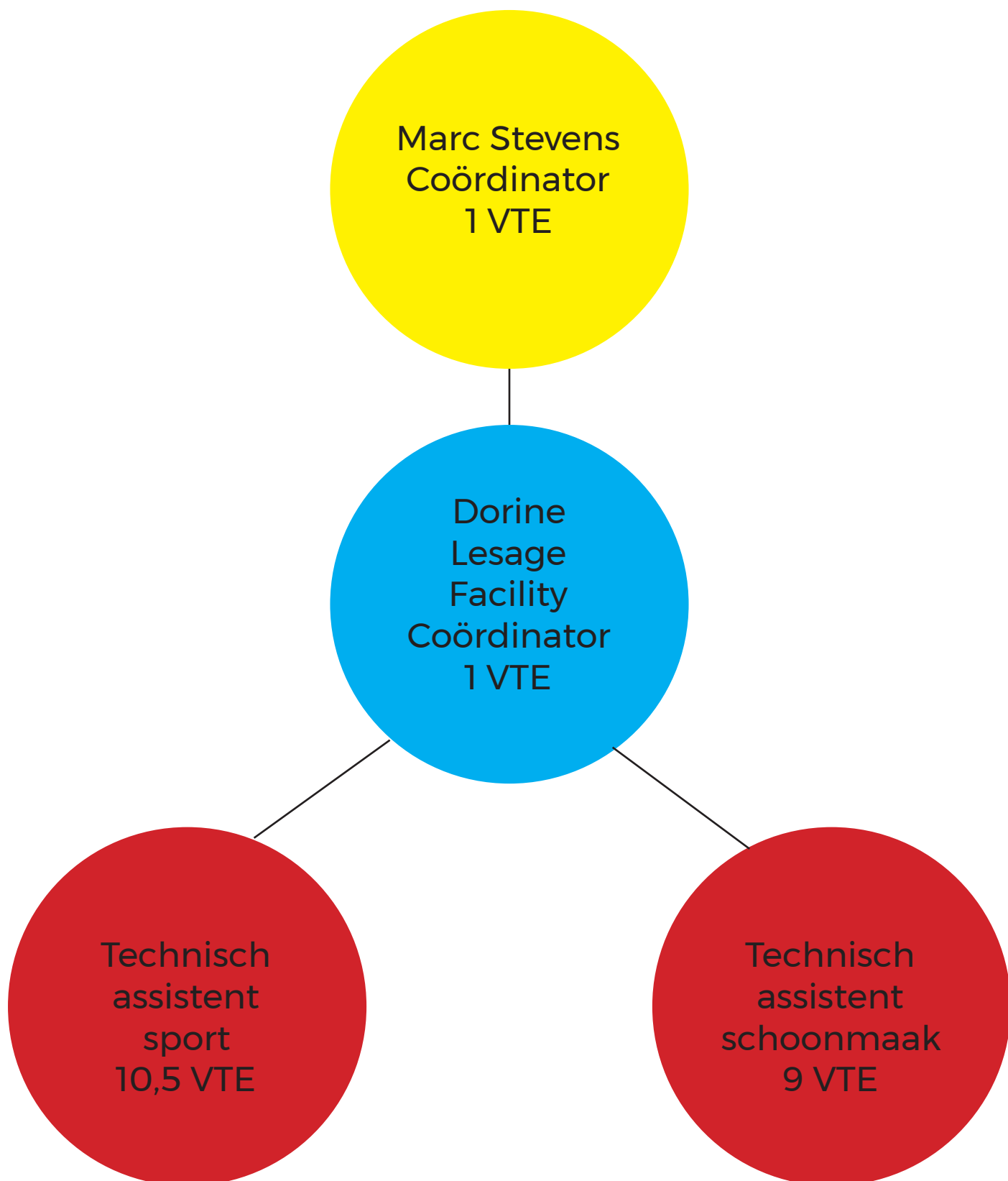
- Waken over de gezondheid;
- Samenwerken met de interne dienst voor de preventie en bescherming op het werk en deze dienst ondersteunen;
- Uitvoeren van de taken en opdrachten ter bevordering van het psychosociaal welzijn;
- Ondersteuning door de EDPBW inzake de opleidingen van de hiërarchische lijn en de werknemers inzake preventie en bescherming op het werk;
- In gezamenlijke actie met de IDPBW het ter beschikking stellen voor de werknemers van de verschillende diensten en inrichtingen, van de documentatie die specifiek is voor hun taak inzake preventie en bescherming op het werk

Deze overheidsopdracht is voorbehouden aan dienstverleners die een erkenning als externe dienst voor preventie en bescherming op het werk bezitten en die over genoeg preventieadviseurs beschikken met psycho-sociale aspecten van het welzijn.

Aan het college van burgemeester en schepenen delegatie te verlenen om de volgende opdracht uit te schrijven “Aanstellen externe dienst voor preventie en bescherming op het werk Stad Wervik en OCMW Wervik”, zoals hierboven beschreven.



# Facility



### **Technisch assistent sport**

- Thierry Beaucarne (zaalwacht)
- Nancy Derthoo (zaalwacht)
- Pieter Lelong (zaalwacht)
- Monia Simono (zaalwacht)
- Jimmy Syx (zaalwacht)
- Sophie Wyffels (zaalwacht)
- Sanne Gryzon (onderhoud en cafetaria zwembad)
- Pascale Vandevoorde (onderhoud en kassa/cafetaria zwembad)
- Veronique Forrez (onderhoud en kassa/cafetaria zwembad)
- Leen Vandooren (onderhoud en kassa/cafetaria zwembad)
- Leslie Hoornaert (onderhoud en kassa/cafetaria zwembad) (tijdelijk vervangen door Sarah Cailliau)

Deze personeelsleden worden tewerkgesteld in het zwembad Ter Leie, de sporthal De Pionier en de sporthal Ter Linde, maar worden indien nodig ook ingeschakeld in andere locaties.

### **Technisch assistent schoonmaak**

- Sabine Debeuf
- Sophie De Bruyn
- Anne Delbaere
- Yvette Louage
- Sandrine Mayeux
- Kaatje Mullie
- Sabrina Seynaeve
- Christel Vanraes
- Claudine Verfaillie
- Sylvie Vens
- Veronique Verlynde
- Elodie Vienne
- Marleen Leleu
- Tess Dumortier
- Brian Logie (vervangt Sofie Vanbecelaere)
- Aicha Lefebvre

Deze personeelsleden staan in voor het onderhoud van het stadhuis van Wervik, Home Gryson, het Forum, de Gaper, zaal Oosthove, Tabaksmuseum en stadsarchief, het huis René Defrancq, De Knippelaar (Kruiseke), het schooltje (Ter Hand), de bibliotheken in Wervik en Geluwe, de gebouwen van de kinderopvang, het buurthuis De Kier, het vrouwencentrum, het depot van de technische dienst (Kasteelstraat), de sociale dienst (Molenstraat) en de aula van de parkbegraafplaats.

Indien nodig kunnen ze ook worden ingeschakeld in de sportgebouwen.

Daarnaast verzorgen ze ook een deel van de recepties van de stad Wervik.



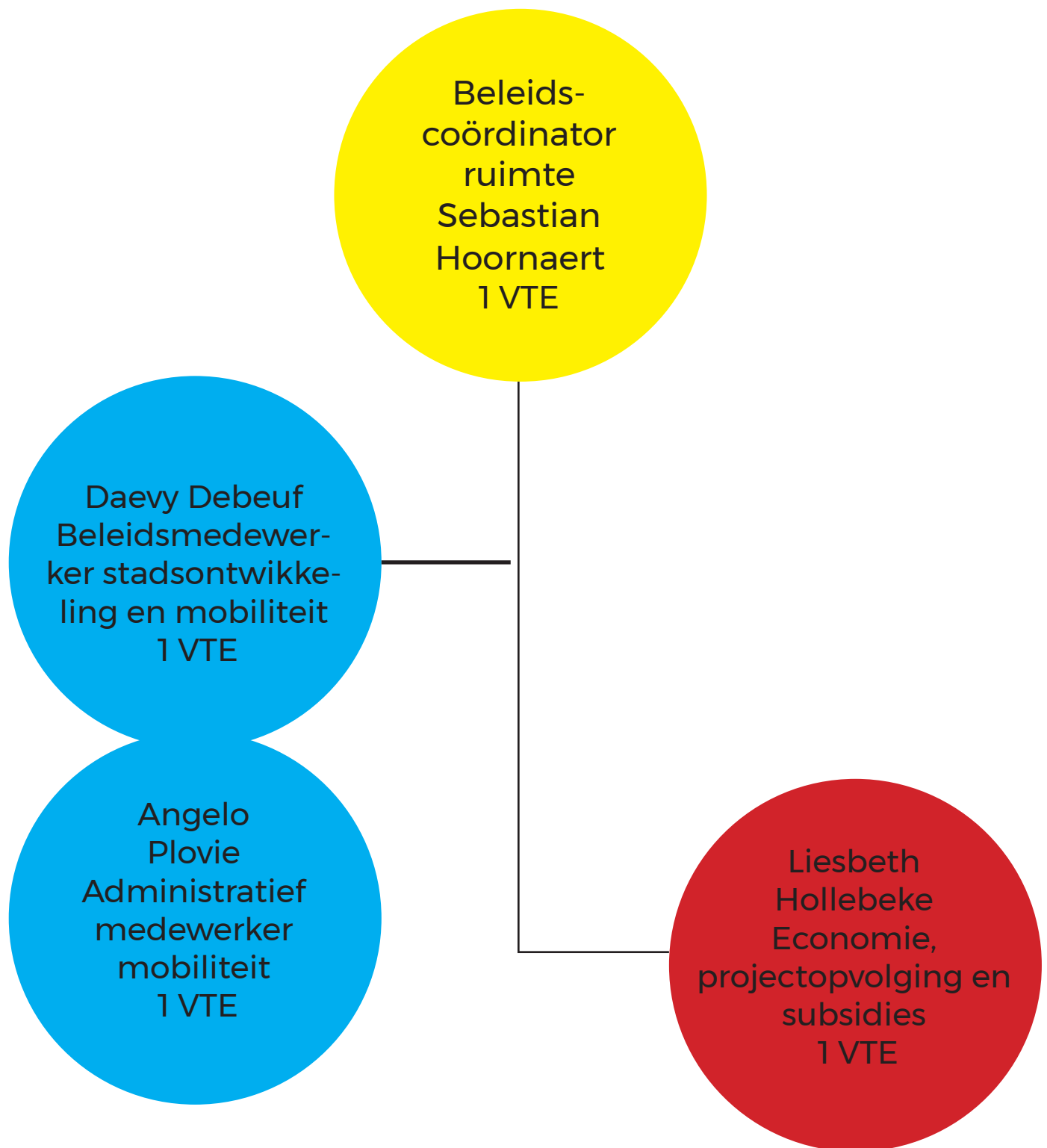
# 7. Ruimte



# Ruimte



# Ruimte- en beleidscoördinator



# Economie, projectopvolging & subsidies

```
graph TD; A((Sebastian Hoornaert  
Coördinator  
1 VTE)) --- B((Liesbeth Hollebeke  
Economie,  
projectopvolging  
en  
subsidies  
1 VTE));
```

Sebastian  
Hoornaert  
Coördinator  
1 VTE

Liesbeth  
Hollebeke  
Economie,  
projectopvolging  
en  
subsidies  
1 VTE

## **Industrie - bedrijventerrein**

### **RUP Menenstraat Noord**

In 2019 heeft garage Cousseze zijn intrek genomen in zijn nieuw bedrijfsgebouw, de garage zat voorheen in de Wervikstraat in Geluwe. Ook het laatste perceel – met een oppervlakte van 3.384m<sup>2</sup> werd verkocht – onder voorbehoud van de goedkeuring van de financiering van de kandidaat-koper.

### **Menenstraat Zuid**

Er is nog steeds vraag naar ruimte voor lokale bedrijven. In het GRS (2006) zijn een aantal zoekzones opgenomen, waaronder ook Menenstraat Zuid. Hiervoor werd in het verleden al een procedure opgestart maar de stad kreeg dan een negatief advies van de Deputatie.

De stad zou deze procedure graag heropstarten, want de stad kan ondertussen verdere behoefte naar lokale bedrijvigheid aantonen.

De Provincie belooft hierover een uitspraak begin 2020 – over welke zoekzones zullen weerhouden worden voor Wervik.

### **RUP Bootweg**

De WVI is op zoek gegaan naar een projectontwikkelaar om dit gebied te ontwikkelen en heeft de opdracht gegund aan Hexagon. Hexagon gaat op de site 2 bedrijfsverzamelgebouwen realiseren met 20 units met een oppervlakte tussen 108 en 270m<sup>2</sup>. Hexagon is in 2019 gestart met de bouw, de verkoop loopt goed. Er zijn al 9 units verkocht.

De WVI kan in 2019 eindelijk de laatste percelen in het bedrijventerrein Bootweg aankopen (onteigeningsprocedure), waardoor er 2 loten industriegrond kunnen verkocht worden (opp. 2.513 en 4.896m<sup>2</sup>). In december 2019 werden alle bedrijven aangeschreven die ooit aangegeven hebben interesse te hebben in een stuk industriegrond. Er werd een reactie gevraagd tegen eind januari 2020.

De verkoopprijs werd bepaald op 90 euro/m<sup>2</sup>.

Het college besluit in zitting van 31 december 2019 welke selectiecriteria zullen gehanteerd worden. Ook de watergebonden percelen kunnen eindelijk op de markt gebracht worden, deze hebben een opp. van 14.406m<sup>2</sup> en 15.815m<sup>2</sup>, dus iets meer dan 30.000m<sup>2</sup> samen. De uitgifte van deze watergebonden gronden zal gebeuren via erfpacht. De basis erfpachtvergoeding werd bepaald op 2,1510 euro/m<sup>2</sup>/jaar. Een belangrijke partner is de Waterweg, die uiteindelijk mee zal beslissen voor wie deze gronden bestemd kunnen worden.

### **Regionaal bedrijventerrein Menen-Wervik**

Na schorsing door de Raad van State van het PRUP Menen West heeft de Provincie het proces terug opgestart om een RUP op te maken voor een bedrijventerrein voor de regio Menen-Wervik. De Provincie wenst ca 70ha gebundeld regionaal bedrijventerrein realiseren en startte hiervoor een nieuw dossier op. In juni 2018 nam de Bestendige Deputatie de definitieve keuze voor Menen West.

Op 18 november 2019 werd een workshop georganiseerd, waarbij de deelnemers op zoek gingen naar oplossingen voor het bedrijventerrein. Aan de workshop namen vertegenwoordigers uit lokale bedrijven, experts, buurtbewoners en vertegenwoordigers van het buurtcomité deel. Op 21 november was er dan een infomarkt, waar iedereen de resultaten van de workshop kon bekijken. De volgende stap is de voorlopige aanvaarding van het PRUP door de Provincieraad.

### **Bedrijfsbezoeken**

Om de ondernemers beter te leren kennen worden bedrijfsbezoeken georganiseerd. De burgemeester, schepenen van economie en de deskundige economie zijn in 2019 op bezoek geweest bij Dupont Sanitair in hun nieuwe gebouwen in de Menensesteenweg, Present-It en Confortluxe.

## 't Werkpand Wervik

De Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij West-Vlaanderen baat in de Bootweg 2 't Werkpand Wervik uit, dit beschikt over 3 ateliers, 6 kantoren en een landschapskantoor met 5 werkplekken. De bezettingsgraad is:

't Werkpand Wervik	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Bezetting (uitgedrukt in bezette opp.)	53%	37%	67%	77%	86%	79%	70%	70%

## Boottocht voor ondernemers

Menen en Wervik organiseerden in juni samen een boottocht om ondernemers samen te brengen en warm te maken voor samenwerking. De vierde editie was terug een succes met 102 deelnemers, 7 meer dan de editie in 2018.

## Platform Grensland

In november 2010 werd het Platform Grensland Menen-Wervik opgericht. Het Platform is opgericht als een vzw en heel wat ondernemingen uit de industriezone Grensland zijn lid. Het Platform heeft als doel de belangen van de industriezone Grensland te behartigen en de samenwerking te bevorderen en te optimaliseren. De samenwerking slaat zowel op sociaal, economisch, ruimtelijk en milieu vlak. Het college besliste om het convenant Platform Grensland te ondersteunen. Dit gaat gepaard met een jaarlijkse financiële ondersteuning van 4.000 euro voor Wervik (en voor Menen een jaarlijkse bijdrage van 14.000 euro).

Op het bedrijventerrein Grensland hangen 4 camera's, die zeker hun nut al bewezen hebben. Deze camera's werden overgedragen aan de stadsbesturen, voor Wervik gaat het om 1 camera in de Menensesteenweg.

Op de Wervikse bedrijventerreinen (R. Klingstraat/Hoogweg - Bootweg - Menenstraat Noord en Nijverheidslaan) is er momenteel nog geen bedrijventerreinmanagement. Deze terreinen zijn net iets te klein om dit specifiek voor hen te organiseren. De oefening werd opgestart om deze bedrijven te laten aansluiten op het Platform Grensland. Dit kan zowel voor het Platform als de bedrijven een meerwaarde betekenen.

## Project Grensland Circulair

Uit onderzoek blijkt dat 50% van restafvalcontainers op bedrijventerreinen nog recycleerbaar materiaal bevatten. Bedrijven moeten voor de wet en voor een duurzamere wereld beter sorteren, daarom werd door het Platform Grensland een project 'Grensland is circulair' opgestart. Dit project test een ambitieuze totaalaanpak voor een beter materiaal- en afvalbeheer op het industriepark Grensland Menen-Wervik.

Ook het stadsbestuur van Wervik is partner van dit project, dit engagement werd genomen door het college. Er wordt ondersteuning voorzien in nature, op vlak van communicatie en logistiek, er is geen financiële ondersteuning voorzien. Het Platform ontvangt hiervoor subsidies.

## Revitaliseringsdossier bedrijventerrein Hoogweg/R. Klingstraat

De stad wenst het verouderde bedrijventerrein t.h.v. de R. Klingstraat en de Hoogweg te revitaliseren. We kunnen hiervoor een subsidiedossier indienen bij de Vlaamse Overheid.

Eerst en vooral moeten we hiervoor een masterplan opmaken, waarbij op basis van een eenvoudige analyse van de knelpunten wordt gezocht naar een oplossing voor problemen inzake verkeersstructuur en -veiligheid, mobiliteit, duurzaamheid, beeldkwaliteit, .... Het onderzoek moet leiden tot een beleidsmatige oplossing voor een realisatie op zowel korte als lange termijn. We laten ons begeleiden door Leiedal voor dit project. Op 30 oktober 2019 vond een informatievergadering voor de bedrijven van deze zone plaats bij Present-It. De bedrijven kregen

ondertussen ook een vragenlijst.

## **Verweefcoach**

Het College besliste op 9 september 2019 om de overeenkomst m.b.t. de samenwerking in het kader van het project intergemeentelijke verweefcoaching van Leiedal goed te keuren en te ondertekenen. Leiedal wil een voltijdse intergemeentelijke verweefcoach aanwerven.

Vanuit het gegeven dat Wervik en bij uitbreiding de ganse regio sterk gekenmerkt wordt door een verwevenheid van wonen en werken, door een verspreid patroon van paarse sproetjes en vanuit de ambitie om ten volle in te zetten op reconversieprojecten, is de opgave om in te zetten op verweving zeer reëel en concreet. In dit kader kan de figuur van de verweefcoach zeer nuttig zijn en de noodzakelijke aanvullende expertise en capaciteit bieden om de houding in te zetten op verweving bij de verschillende actoren (beleid, bedrijf, burger) om te ontwikkelen en te stimuleren. Eind 2019 was het nog wachten op de goedkeuring van het project.

## **Detailhandel**

Er werd in 2013 een winkelplan opgemaakt, door de gemeenteraad unaniem goedgekeurd: 'Wervik: aantrekkelijke winkels - met oog voor detail, met oog voor u!' De handelsas in Wervik en Geluwe werd duidelijk afgebakend, zodat handelszaken zich door elkaars aanwezigheid versterken. 4 doelstellingen werden geformuleerd:

1. een kwaliteitsvolle dienstverlening voor ondernemers;
2. leegstand aanpakken en investeren in een aantrekkelijke winkelomgeving;
3. winkelen in eigen stad promoten;
4. bereikbaarheid voor de handelszaken.

De geformuleerde doelstellingen worden vertaald in concrete acties. In totaal wordt in 2019 83.028,47 euro uitgegeven aan het winkelplan.

### **1. Een kwaliteitsvolle dienstverlening voor ondernemers**

Overleg/ontmoeting met de handelaars

Handelaars worden nauw bij het economisch beleid betrokken, er worden ad hoc meetings georganiseerd. Er is een goed contact met Unizo Wervik en VeGeHa (vereniging Geluwse handelaars).

Begin januari werd de nieuwjaarsreceptie georganiseerd, samen met Unizo en VeGeHa. Editie 2019 vond plaats in het nieuwe rusthuis Ter Beke in Geluwe.

Op 13 februari 2019 werd een brainstormavond georganiseerd met de handelaars, om kort even terug te blikken op de voorbije legislatuur, maar vooral vooruit te kijken. We wilden graag de verwachtingen van de handelaars horen. Dit werd een heel inspirerende avond, er waren 65 handelaars aanwezig. 4 thema's werden besproken: digitalisering – mobiliteit – ondersteunend beleid voor de handelaars en klantenbinding. Deze info nemen we mee bij de opmaak van een nieuw beleidsplan economie voor de periode 2020-2025.

Infosessie zaken doen met de stad

Jaarlijks besteedt Wervik heel wat euro's aan producten, diensten en werken. Samen met Unizo organiseerden we op 30 januari 2019 een infosessie: 'Hoe doe ik zaken met mijn stad?' Ook de collega's van de aankoopdienst en openbare werken waren aanwezig. Er waren 40 ondernemers aanwezig.

Taxidiensten en verhuur voertuigen met bestuurder

Wie een taxidienst wil uitbaten of een voertuig met bestuurder (VVB) wil verhuren, moet hiervoor een vergunning hebben. In 2019 werden 2 nieuwe vergunningen voor het verhuren van een voertuig met bestuurder uitgereikt, wat het totaal aantal op 3 brengt.

Het decreet over de organisatie van het personenvervoer bepaalt dat de gemeente jaarlijks gegevens inzake taxidiensten en verhuur voertuigen met bestuurder dient te verstrekken aan de Vlaamse regering.

### Infosessies sociale media voor de handelaars

De detailhandel is voortdurend in beweging, onder meer door de digitalisering. De handelaar kan bij de pakken blijven zitten of ... de handelaar kan mee op de 'online-trein' springen! Op de brainstormavond bleek er nood te zijn aan duidelijke informatie over online-marketing en het inzetten van sociale media voor de handelszaak. Om aan deze vraag tegemoet te komen organiseerden we 5 opleidingssessies, dit met de steun van het Agentschap Innoveren & Ondernemen. Het Agentschap Innoveren & Ondernemen lanceerde een eind terug de oproep "Het Internet – ook uw zaak", specifiek voor gemeenten om de handelaars te ondersteunen in dit verhaal. Wervik heeft een aanvraag ingediend voor het organiseren van 5 infosessies, deze aanvraag werd integraal goedgekeurd! Het stadsbestuur kon rekenen op 10.325 euro subsidie van het Agentschap Innoveren & Ondernemen.

De infosessies waren:

- sessie 1: de mogelijkheden van de sociale mediakanalen (27/08/19)
- sessie 2: meer bereiken op sociale media (18/09/19)
- sessie 3: adverteren op Facebook en Instagram (16/10/19)
- sessie 4: adverteren op Facebook en Instagram – gevorderden (12/11/19)
- sessie 5: iedereen content-creator (05/12/19)

Deelname voor de handelaars was gratis. In totaal namen 93 handelaars deel aan deze infosessies. De infosessies werden gegeven door het Sociale Media bureau van Nadja Desmet.

## 2. Leegstand aanpakken en investeren in een aantrekkelijke winkelomgeving

### Starterspremie

Het stadsbestuur wil starters aanzetten om een nieuwe handelszaak in de handelsas op te starten. Daarom werd in mei 2012 het subsidiereglement 'starten in de handelsas' goedgekeurd, dat bepaalt dat een nieuwe handelszaak in de handelsas kan rekenen op een subsidie om promotie en marketing te doen voor de nieuwe zaak. Zo kan men tot €5.400 subsidie krijgen over 3 jaar!

Tijdens de gemeenteraad van 28 juni 2016 werd beslist dat nieuwe buurtwinkels (bakker, slager, ...) sowieso recht hebben op deze starterspremie, de afbakening van de handelsassen geldt dan niet. Er werd in 2019 15.760,01 euro starterspremie uitbetaald.

	# dossiers	
Lopende dossiers	9	Traiteur Pieter & Sofie – Sultan – Vredig Gerecht – D Cycles – Elisir – Demyfruit – Superette Delphine – Krokantje – kapsalon Belisa
Nieuwe dossiers	4	Chocolat – Bakkerij Bernard – Kruseke uw buurtwinkel – Voedingswinkel Azrix
Traject klaar na 3 jaar	4	De Savatte – CC Huishoudhulp – Furniture & Artcraft – Pizzeria Narula
Stopgezet binnen 3 jaar	0	-

### Gevelrenovatiepremie & verhuispremie

Het stadsbestuur wil het bestaande handelsapparaat kwalitatief beter uitbouwen en geeft daarom een gevelrenovatiepremie voor handelspanden in de handelsassen. Eind juni 2017 tekende het stadsbestuur in op de oproep 'premiestelsels kernwinkelgebied' van het Agentschap Innoveren & Ondernemen. De doelstelling van deze oproep is om de gemeenten verder aan te zetten tot financiële maatregelen ter versterking van het kernwinkelgebied. Midden oktober



2017 kregen we het bericht dat een subsidie van max 51.000 euro toegekend wordt voor Wervik. Door deze extra steun kan de gevelrenovatiepremie nu stijgen tot 60% van de gemaakte kosten, met een max. van 6.000 euro per dossier (enkel voor handelszaken binnen de handelsassen). Er is ook een verhuispremie voor handelaars die hun handelszaak naar de handelsas verhuizen, deze kan oplopen tot 5.000 euro!

Daarnaast geldt deze gevelrenovatiepremie ook nog steeds voor buurtwinkels (slager, bakker, ...) van buiten de handelsas. Zij krijgen 30% van de gemaakte kosten terug, met een maximum van 3.000 euro. Er werd in 2019 21.000,00 euro gevelrenovatiepremies uitbetaald aan de handelaars. Zelf kreeg het stadsbestuur 9.732,05 euro subsidies van het Agentschap Innoveren & Ondernemen.

	# dossiers	
Goedgekeurd – 60% subsidie	1	Bakkerij Bernard
Uitbetaald – 60% subsidie	2	Arne Wybaillie (Leiestraat 10) – frituur St. Medard
Uitbetaald – 30% subsidie	3	Bakkerij Yoeri – bakkerij Klaas – bakkerij Hugues

Er werd in 2019 geen verhuispremie toegekend.

### **3. Winkelen in eigen stad promoten**

Wervikisstraffer

Samen met Het Opzet/JOYN werd in 2016 het Wervikisstraffer verhaal opgezet, dit loopt in 2019 nog verder.

- [www.wervikisstraffer.be](http://www.wervikisstraffer.be)

De site toont het commerciële verhaal van wat Wervik, Geluwe en Kruseke te bieden hebben in beeld en foto's en wijst de inwoners en bezoekers de weg naar het aanbod aan winkels, restaurants, ... en andere diensten. Reeds meer dan 100 handelszaken staan er opgelijst met een leuke foto, adresgegevens en openingsuren. Deze site is continu in beweging om zoveel als mogelijk up-to-date info aan te bieden. Handelszaken kunnen hier gratis op verschijnen.

- facebook Wervikisstraffer

Eind 2019 volgden 1.156 personen deze facebookpagina. 1.129 personen vinden dit leuk. Er verschijnen stadsnieuwtjes, evenementen, handelszaak in de kijker, ...

- nieuwsbrief

In 2019 werden 12 nieuwsbrieven uitgestuurd.

- Wervik.pas

Eind 2019 nemen nog 44 handelaars deel aan deze Wervik.pas, het aantal handelaars daalt. Er zijn 8.500 actieve Wervik.passen in omloop, waarvan bijna 70% geregistreerd.

Wekelijks wint een klant €100,00 kadobonnen. Geregeld worden ook acties georganiseerd om de Wervik.pas in de kijker te zetten.

- Wervikse kadobon

In april 2015 werd de kadobon gelanceerd in een versie van 10 en 25 euro. Je kan hiermee in 108 handels- en horecazaken betalen. Het ideale geschenk dus om te ontvangen maar ook om te geven.

In 2019 werd voor een bedrag van 52.384,00 euro kadobonnen verkocht, omzet die binnen Wervik blijft! Er werd in 2019 voor een bedrag van 58.337,00 euro met Wervikse kadobonnen betaald bij de deelnemende handelaars. Deelname aan het kadobonsysteem is gratis voor de handelaars.

De kadobon wordt regelmatig gepromoot door de dienst economie:

- in de Waarheen, o.a. bij moeder-, vaderdag en de eindejaarperiode;
- in de kleurenkrant die Publi-Almar verdeelde voor moederdag;
- in het boekje van de eindejaarsactie;
- ...

Ook het stadsbestuur biedt de kadobon aan bij speciale gelegenheden: huwelijk, pensioen, ... De kadobon kan nu ook aangekocht worden bij Wijnen Ignace, de andere verkooppunten zijn het onthaal van het stadhuis, Carrefour Wervik en De Courant Geluwe.

#### Publiciteit in de Streekkrant

De Streekkrant focuste in augustus 2019 op Wervik-Geluwe. De Kwalitijd-campagne werd nog eens in de kijker gezet. Er adverteerden ook een aantal Wervikse ondernemers.

#### Tabaksfeeverkiezing

Samen met de dienst toerisme en de organisatie van de tabaksfeeverkiezing werd op zoek gegaan naar een nieuwe formule. De prijzenpot werd hervormd naar Wervikse kadobonnen, met de formule dat voor iedere euro die de handelaar sponsort, de stad hetzelfde bedrag bijlegt (in Wervikse kadobonnen). 21 handelaars sponsoren het evenement, voor een bedrag van 1.070 euro. Het stadsbestuur legt hetzelfde bedrag bij. Deze formule werd gesmaakt door zowel de kandidaten van de tabaksfeeverkiezing als door de sponsorende handelaars.

#### Spreuken in het straatbeeld

Samen met LOGO Leieland werden een aantal spreuken in het straatbeeld gelanceerd. De spreuken werden op de etalages geschreven, gevolgd door de hashtag 'samenveerkrachtigwervik'. De fijne woordspelingen, deugdlozende boodschappen en quotes kaderden in de "10-daagse van de Geestelijke Gezondheid", die startte op 1 oktober 2019. We wilden bij de inwoners een instant glimlach opwekken, hen een goed gevoel geven of even laten stilstaan bij het thema welbevinden. Er waren 72 deelnemers aan de actie, 49 handelaars en 23 gemeentelijke diensten en scholen.

#### Ondersteuning van lokale initiatieven

De dienst economie ondersteunt lokale initiatieven, die door de handelaarsverenigingen of een groep handelaars georganiseerd worden, o.a. door het helpen maken van promotie via de Wervikisstraffer kanalen (facebook, nieuwsbrief en website), in de Waarheen, ... Er worden ook Wervikse kadobonnen geschonken voor de prijzenpot. In 2019 gaat dit over:

- de ladies night in Geluwe, in april georganiseerd door enkele lokale handelaars;
- de week van de Wervikse Commerce, een nieuw initiatief georganiseerd door Unizo Wervik in maart 2019;
- Straffen Toebak in Wervik, in juni georganiseerd door Unizo Wervik;
- Unizo Wervik organiseerde een nocturne over de tentoonstelling van Carll Cneut op 24 juni 2019. Carll Cneut was hierop aanwezig, net als 40 handelaars;
- Herfstopendeurdag in Geluwe, in oktober georganiseerd door VeGeHa;
- ondersteuning van de Wervikse bakkersbond, die een actie organiseerden met alle bakkers van Wervik en Geluwe samen. Met een spaarkaart en 10 stempels kon gespaard worden voor een recycleerbare zak;
- op 22 november 2019 was het de dag van de ondernemer, een initiatief van Unizo nationaal. Samen met Unizo Wervik organiseerden we 's avonds een netwerkevenement in het wijndomein Ravenstein.

## Ondersteuning bovenlokale initiatieven

- Unizo nationaal lanceerde het concept 'Winkelhier'. Dit is volgens de Dikke Van Dale het Woord van het jaar 2019. Winkelhieren betekent 'bij lokale bedrijven en winkels kopen'. We probeerden deze actie vaak in de kijker te zetten.
- Ambacht in de kijker: In 2019 vond de 14de editie van de Nationale wedstrijd Ambacht in de kijker plaats. Het doel van de wedstrijd is om kwaliteitsvolle ambachtslieden te laten schitteren en om zo de ambachten te promoten bij het grote publiek en ook jongeren warm te maken voor deze sector. Er namen 4 Wervikse ondernemers deel.
  
- project 'KI:SS WEST': vanuit Ondernemerscentra West zet men ook in op ondernemerschap en detailhandel, via het project KI:SS West. Dit staat voor 'Kernversterking door Innovatie: Samen Sterk'. Het heeft als doel de kernen in West-Vlaanderen te versterken door het implementeren en uitrollen van een aantal acties. Het stadsbestuur tekende op 28 januari 2019 een engagementsverklaring en is dus partner van het project. Dit is geen financieel engagement maar wel de wil om de acties zoveel mogelijk mee te helpen uitrollen en ondersteunen. De acties die in 2019 georganiseerd werden zijn:
  - juni: kleurwedstrijd 'ik koop lokaal'. Er namen 45 Wervikse handelaars deel.
  - september: oproep aan de handelaars om samen te werken en een innovatief concept uit te werken. Er werden geen initiatieven ingediend vanuit Wervik.
  - oktober: oproep aan de handelaars om het gezicht van de ik koop lokaal actie te worden. 18 handelaars uit Wervik hebben zich kandidaat gesteld. Het publiek kan stemmen van 22 november tot 10 januari 2020.

## Eindejaarsactie

Net als de voorbije jaren slaan VeGeHa, Unizo en het stadsbestuur de handen in elkaar om een eindejaarsactie te organiseren. Het stadsbestuur steunt de actie zowel financieel als op logistiek vlak. Er namen in 2019 78 handelaars deel, dit zijn er 5 minder dan de editie 2018.

# Huisvesting

Christian  
Vancraeynest  
Coördinator  
1 VTE

Mieke Olieux  
HUISVESTING  
Deskundige  
huisvesting  
1 VTE

Ilse Vermaut  
OMGEVING  
Administratief  
medewerkster  
1 VTE

# Huisvesting

## 1. Gemeentelijke verbeteringspremie

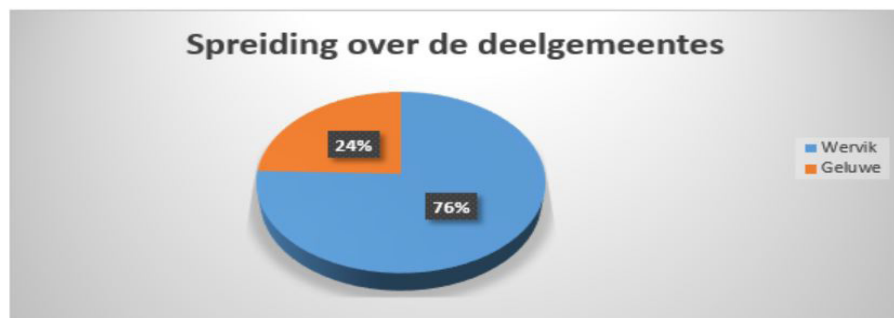
In 2019 werden 50 dossiers voor de gemeentelijke verbeteringspremie en slooppremie opgestart. Deze premie blijft populair! Dit betekent dat de technisch medewerker een vooronderzoek heeft uitgevoerd in deze woningen. Hij controleert daarbij of de geplande renovatiewerken noodzakelijk zijn en kunnen opgenomen worden op de lijst van werken die betoelaagd kunnen worden door deze gemeentelijke premie. Indien acute risico's worden gedetecteerd, wordt het wegwerken van deze gebreken als bijkomende voorwaarde opgelegd voor het bekomen van de premie. Na uitvoering van de werkzaamheden voert de technisch medewerker terug een hercontrole uit.

Er werden 53 afgewerkte dossiers ingediend, na de hercontrole, in 2019 voor de gemeentelijke verbeteringspremie waarvan 49 premies werden uitgekeerd en 4 premies geweigerd op basis van het reglement (vervallen facturen, ontbreken keuring, werken die niet worden betoelaagd en inkomen te hoog).

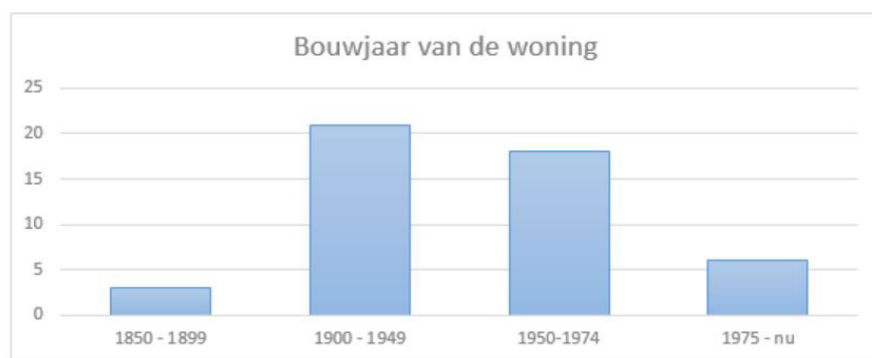
Er werd geen enkel dossier ingediend voor de gemeentelijke slooppremie.

Het totale uitgekeerde budget voor de gemeentelijke verbeteringspremie in 2019 bedraagt 145.308,06 euro.

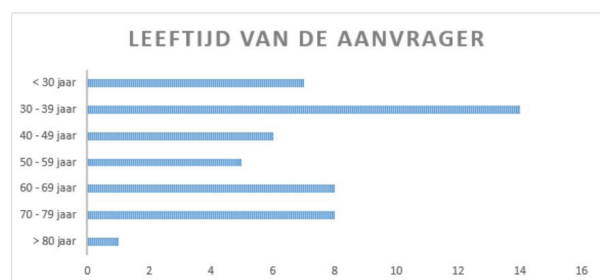
### 1.1 Opsplitsing per deelgemeente



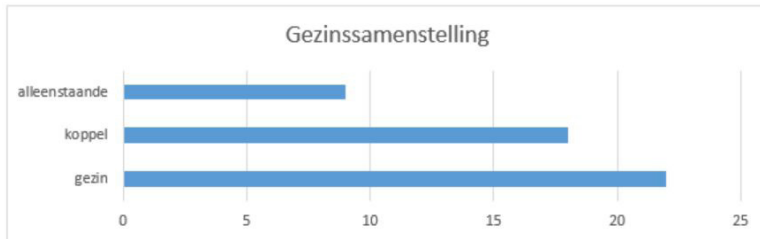
### 1.2 Bouwjaar woning



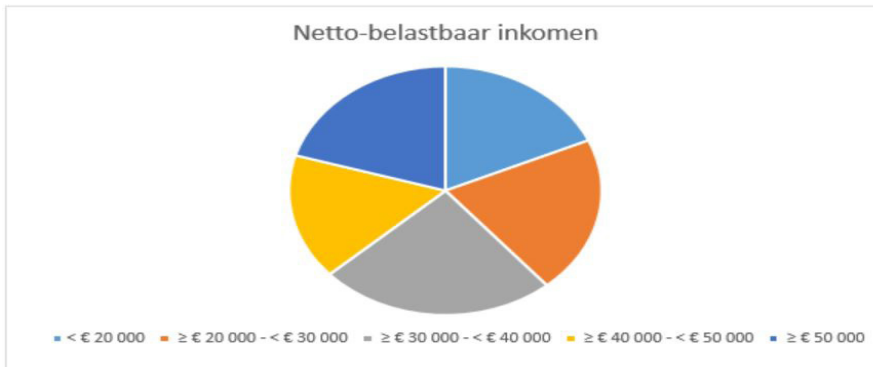
### 1.3 Leeftijd aanvrager



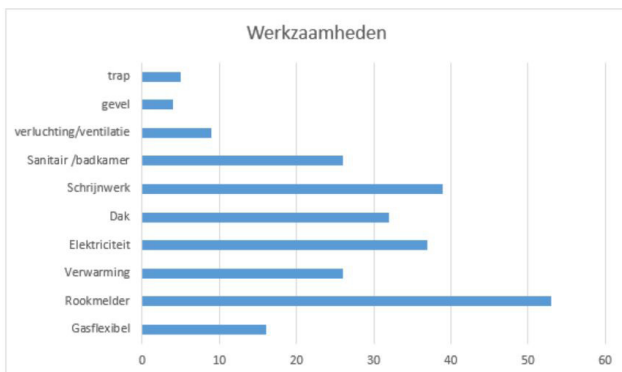
## 1.4 Gezinsamenstelling



## 1.5 Gezamenlijk netto-belastbaar inkomen



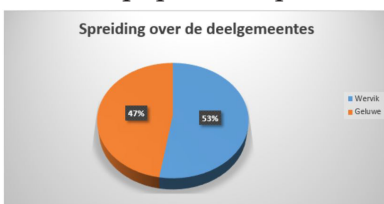
## 1.6 Werkzaamheden



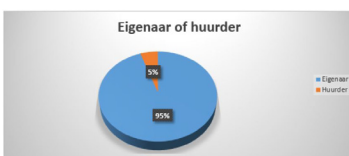
## 2. Gemeentelijke aanpassingspremie

Elke natuurlijke persoon die werken uitvoert aan de woning om deze aan te passen aan zijn noden kan een premie bekomen indien de bewoner 60 jaar is of minstens 66% gehandicapt is. In 2018 werden 18 aanvragen ontvangen voor de gemeentelijke aanpassingspremie (waarvan 2 aanvragen voor 2 verschillende onderdelen) voor in totaal 20 premies. 1 premie (1 onderdeel) werd niet betoelaagd van een aanvraag met 2 onderdelen. In totaal werden 19 premies uitgekeerd. De uitgekeerde premie bedraagt hiervoor 12 747,64 EUR.

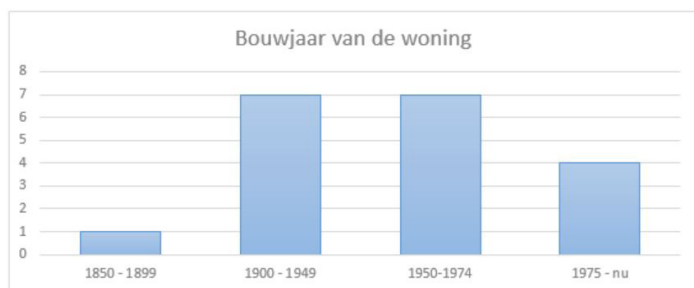
### 2.1 Opsplitsing per deelgemeente



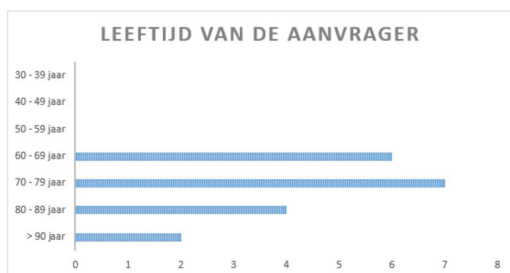
### 2.2 Eigendom



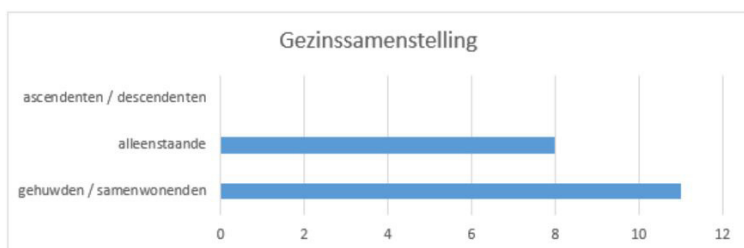
## 2.3 Bouwjaar



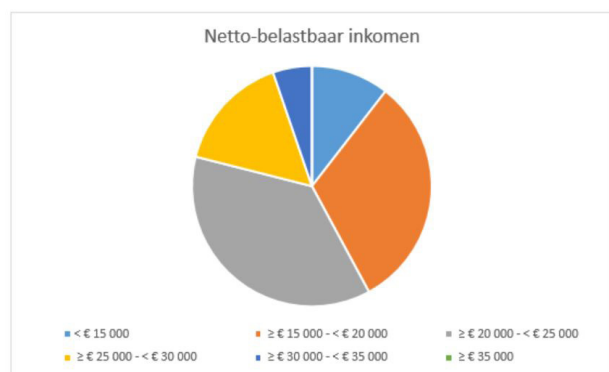
## 2.4 Leeftijd van de aanvrager



## 2.5 Aantal bewoners per woning



## 2.6 Gezamenlijk netto-belastbaar inkomen



## 2.7 Welke werkzaamheden

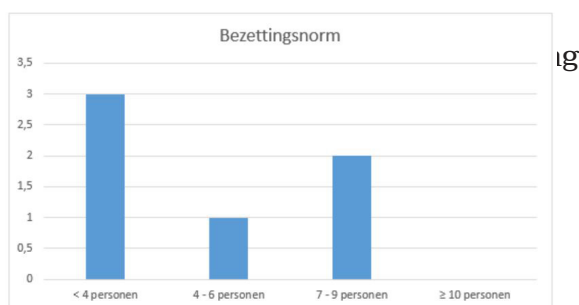
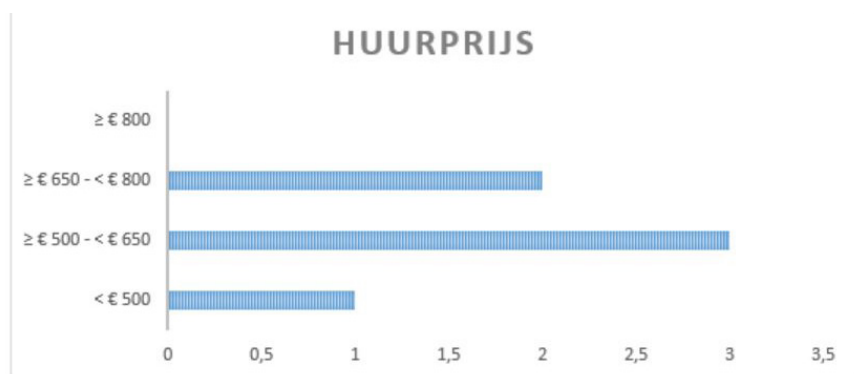
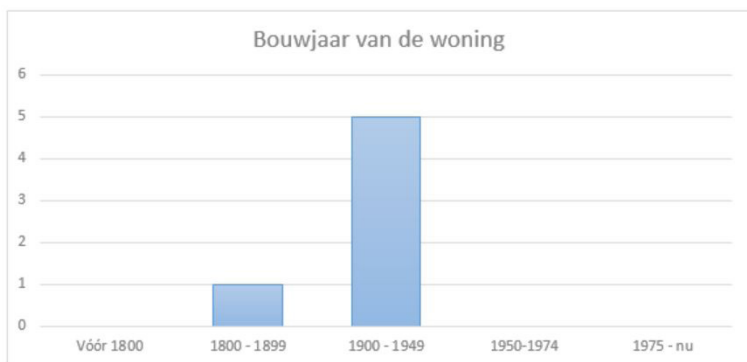
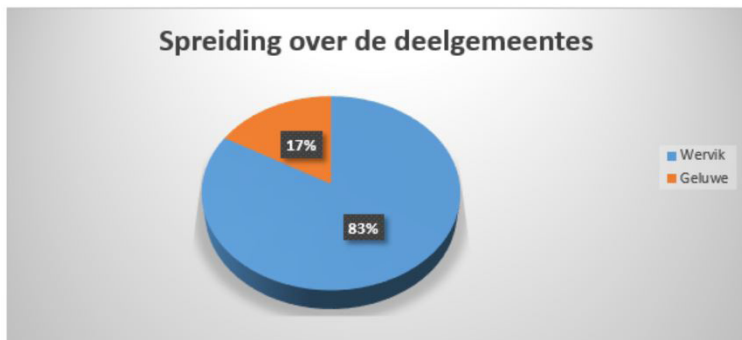
Bad vervangen door inloopdouche	5
Plaatsen van een verhoogd toilet	2
Automatisch opendraaiende/ openschuivende deuren	0
Elektrisch gestuurde rolluiken en garagepoorten	4
Installeren van een liftstelsel	7
Wegwerken van drempels en toegankelijk maken van woning	1

### 3. Gemeentelijke verhuurderspremie

De stad beschikt over een verhuurderspremie met bijhorend kwaliteitslabel. De eigenaar – verhuurder kan een premie bekomen voor een huurwoning die volledig werd gerenoveerd zodat de woning 0 strafpunten scoort op het technisch verslag. Daarenboven moet de woning minstens 9 jaar verhuurd worden met een geregistreerd huurcontract. Iedere huurwoning die 0 strafpunten scoort krijgt een kwaliteitslabel toegekend en dit voor 5 jaar. Bovendien publiceert de stad deze woningen op de website van de stad.

In 2019 werden 6 aanvragen ingediend en werden alle 6 de premies toegekend. Hieronder vindt u een toelichting betreffende de toegekende premies.

Het uitbetaalde bedrag bedroeg 17 109,33 EUR.





#### 4. Woningkwaliteit

In 2019 werden in totaal 55 controles uitgevoerd inzake woningkwaliteit. In totaal werden er 10 nieuwe dossiers opgestart via de klachtenprocedure woningkwaliteit. Er werden 2 controles opgestart naar aanleiding van bezettingsnormen.

- 1 woning werd ongeschikt verklaard
- 4 woningen werden ongeschikt én onbewoonbaar verklaard
- 1 van deze woningen werd reeds opnieuw geschikt verklaard nadat de eigenaar de gebreken had weggewerkt

In het kader van de openbare veiligheid, art. 135 van de nieuwe gemeentewet werden geen dossiers opgemaakt. Er werden ook geen dossiers van de wooninspectie gestart op ons grondgebied.

In 2019 werden 31 conformiteitsattesten opgemaakt (woningen die minder dan 15 strafpunten scoren op het technisch verslag). Er werden 15 kwaliteitslabels uitgereikt aan woningen die 0 strafpunten scoorden.

ADRES CONFORMITEITSAT-TEST	DATUM	KWALITEITSLABEL
Molenstraat 70	08/01/2019	
Molenstraat 66	17/01/2019	
Magdalenastraat 84	04/02/2019	0 STRAFPUNTEN
Komenstraat 30	05/02/2019	
Speiestraat 102	13/02/2019	0 STRAFPUNTEN
Donkerstraat 14	05/03/2019	
Magerheidstraat 10	12/03/2019	
Rapetstraat 85	13/03/2019	0 STRAFPUNTEN
Geluwestraat 35	20/03/2019	
Ooievaarsstraat 17A	20/03/2019	
Weidelaan 28	25/03/2019	
Vredestraat 24	02/04/2019	0 STRAFPUNTEN
Sint Denijsplaats 26 bus 0102	06/06/2019	0 STRAFPUNTEN
Vlamingenstraat 1 bus 0101	12/06/2019	0 STRAFPUNTEN
Leiestraat 10 bus 0101	21/06/2019	0 STRAFPUNTEN
Leiestraat 10 bus 0201	21/06/2019	0 STRAFPUNTEN
Ten Brielenlaan 8	01/07/2019	
Speiestraat 19 bus 0204	20/08/2019	
Oude Beselarestaat 40	04/09/2019	0 STRAFPUNTEN
Molenstraat 84	20/09/2019	
Acacialaan 12	30/09/2019	0 STRAFPUNTEN
Ieperstraat 58A 0001	02/10/2019	0 STRAFPUNTEN
Geluwestraat 60	03/10/2019	0 STRAFPUNTEN
Koestraat 29 bus 0203	16/10/2019	
Tramstaat 53	28/10/2019	
Ommegangstraat 82	16/11/2019	
Kasteelstraat 5	28/11/2019	
Oude Beselarestaat 147/0001	28/11/2019	0 STRAFPUNTEN

Oude Beselarestreet 147/0101	28/11/2019	0 STRAFPUNTEN
Molenstreet 77	05/12/2019	
Komenstreet 103	09/12/2019	0 STRAFPUNTEN

## 5. Intergemeentelijke Samenwerking “Kwalitatief Wonen in de Grensstreek” Wervik – Menen – Mesen

Als regisseur van het gemeentelijk woonbeleid is de gemeente verantwoordelijk voor het houden van een lokaal woonoverleg met alle partners binnen de stad die mee vorm geven aan het woonbeleid. In 2019 werd op volgende momenten lokaal woonoverleg gehouden :

- 26 april 2019
  - Bespreking projecten sociale partners : verdichtingsgolf B+M Wervik / Geluwe en verdichtingsgolf Vandorpe Wervik
  - Toelichting bouwmeesterscan
  - IGS wervikjaar 10 : screening centrumstraten, herwerken reglementen en overleg met Woon- en Zorgbedrijf
  - IGS werkjaar 9
  - Varia : personeel, woningpas en renovatiecoach in de kijker, premies 2019
- 20 september 2019
  - Jaarcijfers jaarrapport huisvesting 2018
  - Wijziging leegstandsreglement
  - Toelichting BVR sociaal beheer
  - Toelichting vernieuwd fonds ter preventie van uithuiszettingen
  - Acties IGS : stratenactie, screening eigen patrimonium, wachtlijstanalyse en andere
  - Campagne Thuis in de toekomst, info-avonden

Naast het lokaal woonoverleg zijn er nog talrijke overlegmomenten met de IGS :

- bovenlokaal woonoverleg met alle woonactoren van Wervik, Menen en Mesen
- beheerscomité waarbij het IGS-dossier wordt besproken
- maandelijkse teamvergaderingen met de betrokken ambtenaren waarbij overleg is over de doelstelling van het IGS-dossier

De stad Wervik heeft voor het jaar 2019 een afsprakennota goedgekeurd met Leiedal waardoor er beroep kan gedaan worden op de Renovatiecoach voor een bedrag van 7000,00 EUR. Dit bedrag wordt ingezet bij de kwetsbare doelgroepen. In 2019 werden 10 permanentienamiddagen in Mesen verzorgd door de huisvestingsambtenaar, telkens op donderdag van 15 tot 17u30. Gedurende het jaar 2019 werden 552 bezoekers geregistreerd aan het loket. Daarnaast worden ook veel vragen via telefoon en email beantwoord. De bezoekers kunnen tijdens de vrije loketuren langs komen maar dit kan ook op afspraak.

Communicatie naar de burger toe :

- In 2019 werden 19 woongerelateerde artikels gepubliceerd in 9 edities van de Waarheen.
- De lijst van huurwoningen met kwaliteitslabels worden gepubliceerd op de website van de stad Wervik
- Aansluiting bij de huurdersbond
- Er werd geen woonmarkt georganiseerd, deze gaat 2-jaarlijks door

In 2019 werden 691 vastgoedinlichtingen verstrekt vanuit de dienst leefomgeving.

Het voorkeurecht werd 62 keer aangeboden aan het stadsbestuur, dit werd geen enkele keer uitgeoefend.

De dienst huisvesting staat ook in voor de aanvraag van energieleningen 0% en werkt hiermee samen met het energiehuis van W13. In 2019 werden 3 aanvragen ingediend waarbij alle dossiers werden aanvaard en de lening werd goedgekeurd.

## 6. Beleidsbeslissingen huisvesting

- Op 14 mei 2019 werd het nieuwe gemeentelijk belastingreglement op onbebouwde bouwgronden in gebieden bestemd voor wonen en industrie goedgekeurd, alsook het nieuwe gemeentelijk belastingreglement op onbebouwde kavels in niet-vervallen verkaveling. Deze werden beiden goedgekeurd voor de periode van 1 januari 2019 t.e.m. 31 december 2024. Het tariefverschil in de oude reglementen voor de belastingplichtige die twee of meerdere percelen in eigendom had (waarbij de belasting werd verdubbeld per strekkende meter), was niet verzoenbaar met de aard en het doel van de belasting, namelijk het activeren van bouwgronden, en het gelijkheidsbeginsel. Het tarief wordt thans niet meer gekoppeld aan het aantal percelen, doch stijgt na respectievelijk één en twee jaar met 0,10 euro per m<sup>2</sup> teneinde de speculatie tegen te gaan en het versneld op de markt brengen te bewerkstelligen.

De belasting wordt vastgesteld op basis van het aantal m<sup>2</sup> van het belastbare perceel in plaats van lopende meter aan de straatzijde. Tijdens het tweede en derde aanslagjaar wordt deze belasting verhoogd. Er is geen verhoogd tarief meer voor iemand die twee of meerdere percelen in eigendom heeft. Daarnaast worden de bedragen gekoppeld aan de ABEX-index. De ABEX-index volgt de prijsevolutie van de bouwsector.

Er werd een artikel toegevoegd betreffende het bezwaarschrift.

- Op 4 juni 2019 werd het nieuw subsidiedossier intergemeentelijke samenwerking “Kwalitatief Wonen in de Grensstreek” voor de periode van 01/10/2020 t.e.m. 31/12/2025 goedgekeurd door de gemeenteraad.

- Op 3 december 2019 werd het nieuwe gemeentelijke leegstandreglement door de gemeenteraad goedgekeurd. Heel wat artikels werden meer in detail uitgewerkt. De tariefbepaling blijft gelijk, maar het tarief van 110,00 EUR per strekkende meter werd gekoppeld aan de ABEX-index. De ABEX-index volgt de prijsevolutie van de bouwsector.

De vrijstellingen (artikel 11) werden bijgewerkt en duidelijker geformuleerd. Er kunnen nog maximaal 2 opeenvolgende verschillende vrijstellingen worden gecumuleerd. De vrijstelling voor de woningen van de stad/OCMW (7°) en de sociale woningen (8°) werden heel duidelijk gemotiveerd, alsook het sociaal beheersrecht werd opgenomen als aparte vrijstelling (6°). Er werden 2 nieuwe bijkomende vrijstellingen toegevoegd : overmacht (12°) en de tijdelijke invulling van een pand (13°). Het nieuwe reglement is van toepassing vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2024.

- Op diezelfde datum, 3 december 2019, werd het gemeentelijk reglement voor tweede verblijven herwerkt. Het huidig gemeentelijk belastingreglement op tweede verblijven, geldig voor het jaar 2019, werd geactualiseerd. De nieuwe handleiding van Agentschap Wonen Vlaanderen (juli 2019) diende als basis voor deze herwerking.

De belasting wordt opgetrokken tot 1100 euro (in plaats van 800 euro). Dit tarief wordt gekoppeld aan de ABEX-index (nov. 2019) die de prijsevolutie volgt in de bouwsector.

Het nieuwe reglement is van toepassing vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2024.

- En als laatste werd ook op 3 december 2019 het gemeentelijk reglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen goedgekeurd. Het huidig gemeentelijk belastingreglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen, geldig voor het jaar 2019, werd geactualiseerd. De nieuwe handleiding en het modelreglement van Agentschap Wonen Vlaanderen (oktober 2019) diende als inspiratie voor deze herwerking. De tariefbepaling blijft gelijk, maar het tarief van 1100 EUR wordt gekoppeld aan de ABEX-index (nov. 2019). De ABEX-index volgt de prijsevolutie van de bouwsector.

Het nieuwe reglement is van toepassing vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2024.

## 7. Leegstand

In 2019 werd het kohier van de leegstand 01/10/2017 – 30/09/2018 opgemaakt (aanslagjaar 2018). Er werden 57 nieuwe panden aangeschreven als potentieel leegstaande woning / gebouw en er werden 32 nieuwe aktes van leegstand opgemaakt waarvan 10 nieuwe panden effectief werden belast. In totaal werden 51 panden belast met een retributie voor leegstand (aanslagjaar 2018).

Deelgemeente	Nieuw dossier belastbaar AJ 2018	Oude dossier belastbaar AJ2018	Totaal
Wervik	8	29	37
Geluwe	2	12	14
Totaal	10	41	51

## 8. Tweede verblijf

In 2019 werd het kohier opgemaakt van de tweede verblijven aanslagjaar 2018 op datum van 01/01/2018. In totaal werden 43 panden belast met de belasting op tweede verblijven.

Deelgemeente	Aantal belastbare tweede verblijven AJ 2018
Wervik	25
Geluwe	18
Totaal	43

## 9. Onbebouwde percelen in niet-vervallen verkaveling

In 2019 werd het kohier opgemaakt van de onbebouwde percelen in niet-vervallen verkaveling op datum van 01/01/2018. In totaal werden 44 percelen belast. Er staan 52 percelen op het register onbebouwde percelen in niet-vervallen verkaveling. Dit betekent dat er 8 percelen vrijgesteld zijn van de belasting.

Deelgemeente	Aantal percelen
Belast AJ2018	
Wervik	20
Geluwe	24
Totaal	44

## 10. Onbebouwde percelen in woon- en industriegebied

In 2019 werd het kohier opgemaakt van de onbebouwde percelen in woon- en industriegebied op datum van 01/01/2018. In totaal staan 89 percelen op het register. Er werden 32 percelen belast en 57 percelen werden vrijgesteld.

Deelgemeente	Aantal percelen
Belast AJ2018	
Wervik	24
Geluwe	8
Totaal	32

## 11. Verwaarlozing wonin

Op 7 maart 2017 keurde de gemeenteraad het gemeentelijk reglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen goed. Voorheen was verwaarlozing van gebouwen en woningen een gewestelijke materie die werd overgeheveld naar de steden en gemeenten.

De vaststelling gebeurt door de technisch medewerker aan de hand van een technisch verslag. Van zodra de woning 15 punten of meer scoort wordt deze opgenomen op het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen en wordt de eigenaar hiervan in kennis gesteld. Na 12 maanden opname op dit register wordt een gemeentebelasting gevestigd.

In 2019 werden 5 panden geschrapt van het register. Er gebeurden geen nieuwe opnames. In totaal stonden 10 panden op het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

Het eerste kohier werd opgemaakt in 2019 : 2 panden werden belast die al meer dan 12 maanden op het kohier stonden. Er werd 1 bezwaar ingediend maar dit werd als ongegrond beschouwd.

Deelgemeente	Aantal gebouwen/woningen op register 2018	Aantal gebouwen/woningen op register 2019
Wervik	10	7
Geluwe	5	3
Totaal	15	10

Deelgemeente	Aantal gebouwen/woningen belastbaar AJ 2018
Wervik	2
Geluwe	0
Totaal	2

# Omgevingsvergunningen

Christian  
Vancraeynest  
Coördinator  
1 VTE

Omgevingsloket  
Elke Dumon  
Els Garreyn  
2 VTE

Conny  
Volckaert  
Deskundige  
1 VTE

Marijn  
Witdouck  
Deskundige  
1 VTE

## Overleg momenten kwaliteitskamer

25.12.2019

- Project Hoek Ieperstraat - Kloosterstraat
- Project Menenstraat 31
- Project Grote Ieperbaan 22

## Overzicht omgevingsvergunningen

### Voorradvies

Er werden in 2019 9 voorbesprekingen aan het college van burgemeester en schepenen voor-gelegd.

### Aanvragen omgevingsvergunning

Aantal omgevingsvergunningen 2019: 233

Aantal meldingen: 37

Dossiers digitaal ingediend: 193

Dossiers analoog ingediend: 77

Bevat openbaar onderzoek: 93

Aantal beroepen bij de Deputatie: 6

Adviezen aan de POVC: 6

### Samenstelling aanvragen 2019

Bevat stedenbouwkundige handelingen: 227

Bevat milieuaspecten: 56

Bevat kleinhandelsactiviteiten: 1

Bevat vegetatiewijzigingen: 1

Bevat verkaveling: 3

Bevat stedenbouw en milieu: 18 (gecombineerde dossiers)

### Beslissingen dossiers 2019

Aantal beslissingen: 229

Aantal vergunningen: 216

Aantal weigeringen: 13

Aantal stilzwijgende weigeringen: 0

### Aktename 2019

Aantal rechtsgeldige aktenames: 26

Aantal niet-rechtsgeldige aktenames: 11

### Gestopte dossiers 2019

Totaal: 4

Stopgezet door de dienst : 2

Ingetrokken door de aanvrager: 2

### Bouwmisdrijven

Aantal: 4

### Milieu

Milieuvergunningen – geen omgevingsvergunningen

1 vergunning voor alarmkanonnen

### Milieupremies

Premies hemelwater: 7 toegekend en twee weigeringen

Premies warmtepomp: 7

Premies zonneboiler: 1

### Milieuklachten

Er werden in totaal 31 klachten geregistreerd.

Deze kunnen ingedeeld worden in de volgende categorieën:

- 11 klachten geurhinder
- 3 klachten geluidshinder
- 7 klachten in verband met afval
- 4 klachten exploitatie
- 3 klachten waterlozing
- 2 klachten i.v.m dieren
- 1 klacht luchtverontreiniging

### Milieuadviesraad

In 2019 is de milieuadviesraad 2 maal samengekomen:

Agenda van 4/9/2019

- Verwelkoming door de schepen
- Kandidaturen voorzitter, ondervoorzitter, secretaris – verkiezing
- Kandidaturen 2 geïnteresseerde burgers
- Statuten – wijziging (zie ontwerp bijlage)
- Advies reglement aanleg straattegeluin
- Advies subsidiereglement KLE
- Advies reglement relatie zonnepaneel – boom
- Financiële toestand milieuadviesraad
- Voorstel groepsaankoop elektrische fietsen – en fietstassen
- Toelichting plaatsen van bijenkasten
- Stand van zaken coachingtraject
- Varia

Agenda van 27/11/2019

- Goedkeuring verslag vorige vergadering
- Voorstel wijzigen huishoudelijk reglement
- Voorstel wijzigen afsprakennota
- Voorstel kadobon bij geboorte kind
- Toelichting peukenaanpak van het coachingtraject
- Vraag interesse voor volgend jaar deelname lenteschoonmaak, Wereldwaterdag, dag van de aarde, dag van de natuur en Nacht van de duisternis ?
- Asbestverwijdering bij particulieren
- Voorstellen i.v.m. begroting
- Varia

### Provinciale groepsaankoop groene stroom

Er waren 70 inschrijvingen aan de balie. De dienst gaf actief uitleg over het initiatief en werd ook administratief verwerkt door de burger. Na het resultaat van de veiling zijn er effectief ook 59 die de overstap maakten naar de winnende energieleverancier.





# Openbaar domein

Tom Vantomme  
Coördinator  
1 VTE

GROEN  
Ludovic Vienne  
Technisch  
administratief  
medewerker  
1 VTE

Annie  
Descamps  
Kenny Delobel  
Administratieve  
ondersteuning  
2 VTE

Greet  
Desmet  
PATRIMONIUM  
Expert  
1 VTE

Francis  
Borteel  
Technisch  
administratief  
medewerker  
1 VTE

Andy  
Serroen  
PATRIMONIUM  
Technisch  
administratief  
medewerker  
1 VTE

# Meldingen

TOPDESK: 2019							
	TOTAAL			BURGERS			
	aantal	afgewerkt / %		aantal	percentage	afgewerkt / %	
<b>Meldingen</b>	3676	3351	91,16%	1225	33,32%	1124	91,76%
1ste lijn	1660	1511	91,02%	669	40,30%	593	88,64%
2de lijn	2016	1840	91,27%	556	27,58%	531	95,50%
<b>Patrimonium</b>	986	852	86,41%	31	3,14%	29	93,55%
1ste lijn	294	268	91,16%	15	5,10%	15	100,00%
2de lijn	692	584	84,39%	16	2,31%	14	87,50%
Dak en dakgoten	10	10	100,00%	0	0	0	/
Sanitair	86	81	94,19%	2	2,33%	2	100,00%
HVAC	7	7	100,00%	0	0,00%	0	/
Metselwerk	9	8	88,89%	1	11,11%	0	0,00%
Elektriciteit	218	198	90,83%	5	2,29%	5	100,00%
Keuringen	2	2	100,00%	0	0,00%	0	/
Schilderwerk	19	13	68,42%	0	0,00%	0	/
Overige	47	43	91,49%	5	10,64%	4	80,00%
Timmerwerk	268	203	75,75%	3	1,12%	3	100,00%
Veiligheid (inbraak / brand)	9	2	22,22%	0	0,00%	0	/
Voertuigen	11	11	100,00%	0	0,00%	0	/
<b>Openbare werken</b>	897	831	92,64%	334	37,24%	304	91,02%
1ste lijn	347	305	87,90%	158	45,53%	135	85,44%
2de lijn	550	526	95,64%	176	32,00%	169	96,02%
Informatievraag	7	7	100,00%	3	42,86%	3	100,00%
Kraanwerk	39	37	94,87%	17	43,59%	16	94,12%
Mechaniek	7	7	100,00%	0	0,00%	0	/
Overige	38	33	86,84%	5	13,16%	5	100,00%
Riolering	69	65	94,20%	34	49,28%	33	97,06%
Vervoer	163	162	99,39%	2	1,23%	2	100,00%
Voetpaden	86	81	94,19%	47	54,65%	44	93,62%
Wegdek	141	134	95,04%	68	48,23%	66	97,06%
<b>Aanvragen:</b>							
Aanleg voetpad / oprit	10	9	90,00%	10	100,00%	9	90,00%
Rioolaansluitingen	24	24	100,00%	11	45,83%	11	100,00%
Vergunning werken	20	20	100,00%	0	0,00%	0	/
<b>Mobiliteit</b>	1404	1300	92,59%	448	31,91%	390	87,05%
1ste lijn	1168	1080	92,47%	393	33,65%	352	89,57%
2de lijn	236	220	93,22%	55	23,31%	38	69,09%
Informatievraag	5	5	100,00%	2	40,00%	1	50,00%
Overige	5	5	100,00%	3	60,00%	1	33,33%
Parkeerverbod	6	6	100,00%	5	83,33%	2	40,00%
Signalisatie - Evenementen	6	6	100,00%	2	33,33%	2	100,00%
Signalisatie - Werk	213	197	92,49%	42	19,72%	31	73,81%
Signalisatiemachtiging	1	1	100,00%	1	100,00%	1	100,00%
<b>Aanvragen:</b>							
Inname openbaar domein	272	272	100,00%	163	59,93%	163	100,00%
Parkeerverbod	404	400	99,01%	280	69,31%	280	100,00%
Signalisatiemachtiging	142	142	100,00%	21	14,79%	21	100,00%
TPV	101	101	100,00%	27	26,73%	27	100,00%

Groen	391	370	94,63%	192	49,10%	180	93,75%
1ste lijn	182	165	90,66%	103	56,59%	91	88,35%
2de lijn	209	205	98,09%	89	42,58%	89	100,00%
Advies	1	1	100,00%	0	0,00%	0	/
Bladeren opkuisen	10	10	100,00%	6	60,00%	6	100,00%
Exotenbestrijding	5	5	100,00%	2	40,00%	2	100,00%
Gras maaien	6	6	100,00%	2	33,33%	2	100,00%
Informatievraag	7	7	100,00%	3	42,86%	3	100,00%
Onkruid Verwijderen	28	28	100,00%	10	35,71%	10	100,00%
Snoeiwerk	75	75	100,00%	35	46,67%	35	100,00%
Straatmeubilair	10	9	90,00%	2	20,00%	2	100,00%
Vervangen beplanting	6	4	66,67%	2	33,33%	2	100,00%
Verwijderen beplanting	14	13	92,86%	3	21,43%	3	100,00%
Dieren - overige	5	5	100,00%	2	40,00%	2	100,00%
Overleden dier	7	7	100,00%	3	42,86%	3	100,00%
Rattenbestrijding	21	21	100,00%	12	57,14%	12	100,00%
Niet-opgehaalde huisafvalzak	1	1	100,00%	0	0,00%	0	/
Openbare reinheid - overige	8	8	100,00%	6	75,00%	6	100,00%
Reinigen met veegmachine	3	3	100,00%	0	0,00%	0	/
Zwerfvuil beheer	1	1	100,00%	1	100,00%	1	100,00%
Zwerfvuil opkuisen	1	1	100,00%	0	0,00%	0	/

## Patrimonium

### Home Gryson:

In 2018 werd het totaalproject voor renovatie en inrichting gegund aan de firma Bouw- en dakwerken Ostyn uit Geluveld en werden de werken aangevat in december 2018.

### Gevelrenovatie Home Gryson:

Deze werken werden gegund aan de firma Renopro uit Wervik voor het bedrag van € 21.868,34 incl. btw.

### Wegname asbestmateriaal Home Gryson:

Deze werken werden gegund aan Monument Renovation Technics uit Deinze voor het bedrag van € 11.092,03 incl. btw.

### Leveren en plaatsen van meubilair Home Gryson:

Het leveren en het plaatsen van meubilair voor Home Gryson werd gegund aan de firma Westburo uit Marke voor het bedrag van € 87.658,45 incl. btw.

### Leveren en plaatsen sturing verwarmingsinstallatie Home Gryson:

Deze opdracht werd gegund aan de firma Delektro uit Roeselare voor het bedrag van € 5.059,64 incl. btw.

### Plaatsen centrale branddetectie Home Gryson:

Deze opdracht werd gegund aan de firma Ardovlam uit Roeselare voor het bedrag van € 4.184,19 incl. btw.

### Aankoop gordijnen Home Gryson:

Deze opdracht werd gegund aan de firma Decoratie Bourgeois uit Wervik voor het bedrag van € 2.943,00 incl. btw.

**Afbraak Boucherie en 't Berkenhof:**

Voor afbraak van de Boucherie (Leiestraat 55 te Wervik) werd architect Bart Lannoy uit Wervik aangesteld. Voor afbraak van 't Berkenhof (Kloosterstraat 9 te Geluwe) werd architect Koen Vandorpe uit Geluwe aangesteld.

Het is de bedoeling dat beide stadsgebouwen afgebroken worden en een groene invulling krijgen.

**Plaatsen ontkalker KSK Geluwe:**

Dit werk werd uitgevoerd door de firma Covemaecker Xavier uit Komen voor het bedrag van € 3.931,17 incl. btw.

**Dienst ICT:**

De dienst ICT nam zijn intrek in de voormalige bureaus van de technische dienst in het stadhuis.

**Leveren en plaatsen van meubilair dienst ICT:**

Het meubilair werd geleverd en geplaatst door de firma Westburo uit Marke voor het bedrag van € 14.417,5 incl. btw.

**Leveren en plaatsen plafond dienst ICT:**

Levering en plaatsing van het plafond werd gegund aan de firma Interhoro uit Lauwe voor het bedrag van € 3.696,55 incl. btw.

**Vernieuwen sanitaire ruimte erfgoedcentrum:**

Het sanitair in het erfgoedcentrum werd volledig vernieuwd. Dit werk werd gegund aan de firma Muylle-Gadeyne uit Wervik voor het bedrag van € 21.397,69 incl. btw.

**Molens:****Restauratiewerken wieken Briekenmolen**

Dit werk omvat het wegnemen en het terugplaatsen van de wieken van de Briekenmolen, het schuren en het schilderen van de roeden, het schuren en het schilderen van de askop, het vervangen van de askopwiggen, het vernieuwen van het hekwerk en het bevestigen van 4 nieuwe molenzeilen.

Dit werk werd gegund aan Molenbouw Wieme Kris en Roland uit Machelen voor het bedrag van € 47.601,40. Op 4 december 2019 werden de wieken weggenomen en naar het atelier gebracht voor restauratie, op 19 februari 2020 werden de wieken terug bevestigd op de Briekenmolen. Er werd een subsidietoezegging van € 20.000 verkregen bij het Agentschap Onroerend Erfgoed van de Vlaamse Overheid.

**Herstellings- en schilderwerken van spruiten, schoren, staart en ramen Briekenmolen**

Dit werk omvat het reinigen, verwijderen van loszittende delen, uitvoeren van de nodige herstellingswerken en schilderen van spruiten, schoren, staart, ramen en deuren van de Briekenmolen. Dit werk werd gegund aan de firma Molenbouw Wieme Kris en Roland uit Machelen voor het bedrag van € 27.793,70 incl. btw.

Er werd een subsidietoezegging van € 13.440 verkregen bij het Agentschap Onroerend Erfgoed van de Vlaamse Overheid.

**Restauratiewerken wieken Kruisekemolen**

Dit werk omvat het wegnemen en het terugplaatsen van de wieken van de Kruisekemolen, het schuren en het schilderen van de roeden, het schuren en het schilderen van de askop, het vervangen van de askopwiggen, het vernieuwen van het hekwerk en het bevestigen van 4 nieuwe

molenzellen.

Dit werk werd gegund aan Molenbouw Wieme Kris en Roland uit Machelen voor het bedrag van € 45.665,40.

Op 25 maart 2020 werden de wieken weggenomen en naar het atelier gebracht voor restauratie, binnenkort worden de wieken terug bevestigd op de Kruisekemolen.

Er werd een subsidietoezegging van € 17.500 verkregen bij het Agentschap Onroerend Erfgoed van de Vlaamse Overheid.

## **Groenbeheer**

### **Maaien gazons:**

Omvat het maaien van alle gazons in Wervik (97.305 m<sup>2</sup>) en Geluwe (26.631 m<sup>2</sup>).

Dit werk werd gegund aan Tuinen Vanrobaeys uit Wervik voor het bedrag van € 63.897,63 incl. btw.

### **Groenonderhoud begraafplaatsen:**

Omvat het scheren van hagen, maaien van gras en onkruidbestrijding op de parkbegraafplaats, begraafplaats Komenstraat en begraafplaats Kerkhofstraat.

Dit werk werd gegund aan Tuinen Dewulf uit Boezinge voor het bedrag van € 34.722,87 incl. btw.

### **Werken Mina werkers:**

Uitvoering van natuur technische werken die uitgevoerd worden door doelgroepwerknemers. Dit werk omvat snoeiwerken, maaiwerken, onkruidbestrijding op verhardingen en bestrijding van exoten.

Dit werk werd gegund aan De Groene Kans uit Diksmuide voor het bedrag van € 39.497,26 incl. btw.

### **Maaien van bermen en grachten:**

Dit omvat het maaien van bermen en grachten op het hele grondgebied, halverwege mei en eind september. In totaal worden er 110,6 km grachten gemaaid en 156,1 km bermen, waarvan 106,4 km bermen zonder opvangen en 49,7 km bermen met opvangen.

Dit werk werd gegund aan Tuinen Vanrobaeys uit Wervik voor het bedrag van € 31.734,36 incl. btw.

### **Bebloeming centrumstraten:**

Dit omvat het uitbesteden van éénjarigen in 6 bloembakken, 24 hangmanden en 10 bloempotten. Ook het water geven van andere bloembakken en plantvakken wordt uitbesteed (212 m<sup>2</sup>).

Dit werk werd gegund aan Signco uit Willebroek voor het bedrag van € 8.551,58 incl. btw voor de bebloeming en € 14.794,07 incl. btw voor de watergift.

### **Groenonderhoud sociale tewerkstelling:**

Dit omvat het uitbesteden van alle groenonderhoud van bepaalde wijken (John Eden, Vossaardestraat, Kruiseke, Esdoorn- en Bourgondiëstraat in Wervik).

Dit werk werd gegund aan Westlandia uit Ieper voor het bedrag van € 72.774,24 incl. btw.

### **Renovatie dolomietpaden tuin tabaksmuseum:**

De dolomietpaden in de site van het tabaksmuseum werden gefreesd en aangevuld met nieuwe dolomiet.

Dit werk werd gegund aan de firma Green Road uit Wichelen voor het bedrag van € 14.303,29 incl. btw.

### **Aanvragen premies:**

Er werden 14 aanvragen ingediend voor het knotten van 139 bomen.

Er werden 11 aanvragen ingediend voor scheren van 2135 lopende meter hagen.

Er werden 2 haagplantacties georganiseerd, in het voorjaar en het najaar:

- In het voorjaar werden 7 aanvragen ingediend voor aankoop van 620 haagplanten, 17 hoogstambomen en 15 fruitbomen.
- In het najaar werden 6 aanvragen ingediend voor aankoop van 920 haagplanten, 21 hoogstambomen en 3 fruitbomen.

### **Bebloemingsactie:**

In 2019 werd een bebloemingsactie georganiseerd. In totaal waren er 42 deelnemers verspreid over 4 categorieën:

- Voorgevel bebloeming particulier: 15 deelnemers
- Voortuin bebloeming particulieren: 16 deelnemers
- Voorgevel en –tuin handelszaken: 6 deelnemers
- Erfverfraaiing: 5 deelnemers

### **Infoavond bebossing door de bosgroep:**

Op 25 juni werd in het stadhuis een infoavond georganiseerd door de Bosgroep over de bebossmogelijkheden en subsidiëring.

Potentiele kandidaten werden persoonlijk aangeschreven en er werd ook nog een oproep gedaan via de gemeentelijke infokanalen.

### **Standpunt betreffende relatie bomen en fotovoltaïsche panelen:**

In gemeenteraad van 19 november 2019 werd een standpunt ingenomen betreffende de relatie tussen bomen en plaatsing van fotovoltaïsche panelen. Er wordt voortgegaan van 3 uitgangspunten (bestaande bomen vs. woningen, nieuwe bomen vs. woningen en bij herinrichting van gebieden).

### **Bomenbeheersplan:**

In collegezitting van 9 september 2019 werd de opmaak van een bomenbeheersplan goedgekeurd. Dit wordt uitgevoerd door Hogeschool Vives, afstudeerrichting Groenmanagement. Een bomeninventaris die uitgevoerd werd in 2015, wordt verder gebruikt als basis voor opmaak van het bomenbeheersplan.

De opmaak van het bomenbeheersplan werd gegund aan Hogeschool VIVES, voor het bedrag van € 10.224,50 incl. btw.

### **Openbaar domein**

#### **Aanleg voetpad hoek Robert Klingstraat – Prinsenstraat:**

Dit werk omvat de aanleg van een voetpad voor de woningen die gebouwd werden op de hoek Robert Klingstraat – Prinsenstraat. Dit werk werd gegund aan de firma Cardoen uit Geluveld, voor het bedrag van € 8.933,43 incl. btw.

#### **Kerstverlichting:**

Het huren en plaatsen van kerstverlichting werd aanbesteed voor een periode van 4 jaar (2018-2022).

Deze diensten werden gegund aan de firma Light & More uit Ingelmunster, voor het bedrag van € 39.500 incl. btw (per jaar).

#### **Aanbrengen wegmarkeringen:**

Het aanbrengen van wegmarkeringen op het grondgebied werd in 2017 aanbesteed voor een

periode van 3 jaar.

De werken werden gegund aan de firma Verfaillie-Leroy uit Zillebeke, voor het bedrag van € 10.768,55 € incl. btw (per jaar).

### **Sneeuw- en gladheidsbestrijding:**

Het strooien van wegezout werd aanbesteed voor een periode van 4 jaar (2018-2022).

De werken werden gegund aan de firma Cardoen uit Zonnebeke, voor het bedrag van € 16.111,15 incl. btw (per jaar).

### **Leveren en plaatsen van een boorput aan de site Virovios:**

Op de site van de Virovios (tussen het eerste voetbalplein en de atletiekpiste) werd een boorput geplaatst voor het beregenen van de sportterreinen. Dit werk werd gegund aan de firma Amcal uit Torhout, voor het bedrag van € 5.440,89 incl. btw.

### **Aanleg fietsvoorzieningen langs de Reutelbeek, fase 2:**

Dit dossier kadert in het Interreg V project 'Valys' en is via een samenwerkingsovereenkomst tussen Provincie West-Vlaanderen en Stad Wervik tot stand gekomen.

Provincie West-Vlaanderen treedt op als aanbestedende overheid in dit dossier en is medefinancier in dit dossier. Dit werk werd gegund aan de firma Casteleyn uit Meulebeke voor het bedrag van € 234.876,85 incl. btw. Via een verdeelsleutel bedraagt het aandeel voor Provincie West-Vlaanderen 34% (of € 79.858,12 incl. btw) en voor Stad Wervik 66% (of € 155.018,73 incl. btw). Via het Interreg V project Valys kan er een subsidie van 50% van de kostprijs bekomen worden.

De werken waren voorzien om aan te vatten op 16 maart 2020. Coronacrisis gooide roet in het eten. Langs het nieuwe wandelpad wordt er openbare verlichting voorzien.

Langs het bestaande wandel- en fietspad wordt er ook openbare verlichting geplaatst (deel tussen centrum en Geluwe).

### **Raamcontract kleine herstellingswerken op openbaar domein:**

Er werd een raamcontract uitgeschreven voor uitvoeren van kleine herstellingswerken op openbaar domein. Dit contract loopt voor een periode van 4 jaar of tot het drempelbedrag wordt bereikt. Hierbij werden alle lokale bouwaannemers aangeschreven. Er werden 5 offertes ontvangen, waarbij een volgorde werd vastgesteld volgens offerte voor het uitvoeren van deze werken. Bedoeling is om bij kleine herstellingswerken snel te kunnen ingrijpen zonder telkens een prijsvraag te moeten doen. Aannemers die aangesteld zijn: Vloeren Pattyn uit Wervik, Muylle-Gadeyne uit Wervik, Vanhandsaeme & Co uit Geluwe, Cokelaere Bouwteam uit Wervik en Bouwwerken Dorme uit Geluwe.

### **Raamcontractaankoop verkeerssignalisatie:**

Er werd een raamcontract uitgeschreven voor aankoop van signalisatiemateriaal. Hierbij werd de Firma Trafiroad uit Lokeren aangesteld.

Bedoeling is om bij aankoop snel te kunnen ingrijpen zonder telkens een prijsvraag te moeten doen. Dit contract loopt voor een periode van 4 jaar of tot het drempelbedrag wordt bereikt.

### **Licht-als-een-dienst / Verleiding openbare verlichting:**

In gemeenteraad van 4 juni 2019 werd het aanbod van Fluvius 'Licht-als-een-dienst' - gekeurd. Hierbij worden alle verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen overgenomen door Fluvius. Fluvius engageert zich ook om de nodige investeringen te doen om alle openbare verlichting te verleden tegen 2030.



### **Dossiers wegeniswerken afgewerkt in 2019:**

#### **Witte Poorte:**

Riolerings- en wegeniswerken zijn afgerond, in het voorjaar van 2020 werd de beplanting uitgevoerd.

#### **Kerkomgeving Sint-Medarduskerk:**

De riolerings-, wegenis- en beplantingswerken werden in 2019 afgewerkt.

#### **Garagewegen Ijzerwegstraat – St. Jansstraat:**

De riolerings-, wegenis- en beplantingswerken werden in 2019 afgewerkt.

#### **Landelijke wegen:**

De riolerings- en wegeniswerken werden in 2019 afgewerkt.

#### **Verkaveling Stampkotstraat:**

De rioleringswerken en wegeniswerken werden in 2019 afgewerkt. De topklaag van de asfaltwegen werd nog niet geplaatst. Momenteel zijn de sociale huisvestingsmaatschappijen 'De Leie' en 'Ons Onderdak' bezig met de bouw van sociale woningen. Na de bouw van alle woningen (2021) wordt de topklaag geplaatst en wordt de omgeving aangelegd.

### **Dossiers opgestart in 2019:**

#### **Omgevingswerken gemeenschapscentrum De Knippelaar Kruseke:**

In gemeenteraad van 8 oktober werden de voorwaarden en gunningswijze van het dossier goedgekeurd en werd de opdracht gepubliceerd. Uitvoering van de werken wordt voorzien in 2020.

#### **Herstellingswerken aan fietspad, tussenstrook en parkeerstrook in de Ten Brielsesteenweg:**

In gemeenteraad van 19 november 2019 werden de voorwaarden en gunningswijze van het dossier goedgekeurd en werd de opdracht gepubliceerd. Uitvoering van de werken wordt voorzien in 2020.

# Uitvoeringsdiensten

Bram Leplae  
Coördinator  
1 VTE

GEBOUWEN  
Technici  
4 VTE  
Technisch assistent  
2 VTE

WIT  
Technici  
4 VTE  
Technisch assistent  
3 VTE

REGIO-  
WERKING  
Ploegbaas  
3 VTE  
Technisch assistent  
9 VTE

STAND  
ALONE  
Technisch  
assistent  
8 VTE

Gebouwen technici: Dirk Desreumaux – Patrick Carboneras – Ghislain Catry  
Gebouwen technisch assistent: Glenn Desreumaux – Kristof Tahieu – Jean-Luc Van Muylen  
WIT technici: André Bogaert – Ruben Desodt – Bart Vandeyvere – Sander Vienne  
WIT technisch assistent: Tim Lesage – Alain Rivallier  
Regiowerking ploegbaas : Fabrice Hoornaert – Piet Saesen – Marc Soens  
Regiowerking Technisch assistent: Freddy Commeene – Tijs De Raeymaecker – Vincent Leleu  
– Ian Mason – Patrick Nollet – Martin Vanrobaeys  
Stand alone technisch-assistenten: Erik Claeys – Tim Debaillie – Rui Manuel dos Santos Silva  
– Reno Kesteloot – Philippe Ravaut – Dries Rousseau – Luc Vandaele – Marnik Vandamme

# Stadsontwikkeling en mobiliteit



Daevy  
Debeuf  
Beleidsmedewer-  
ker stadsontwikke-  
ling en mobiliteit  
1 VTE



Angelo  
Plovie  
Administratief  
medewerker  
mobiliteit  
1 VTE

# Stadsontwikkeling

## Provinciaal bedrijventerrein Menen-West, PRUP Menen-Wervik

Dit dossier is in verdere voorbereiding met als initiatiefnemer de Provincie West-Vlaanderen. De opzet van dit planproces is om te resulteren in een provinciaal RUP Menen – Wervik, waarbij ruimte wordt bestemd als regionaal bedrijventerrein. De weerhouden locatie is ter hoogte van de oprit N58.

- 18/11 workshop
- 21/11 resultaten workshop werden teruggekoppeld tijdens een publieksmoment. Dit is doorgaan in de parochiezaal de Koekuit in Menen.

## Overleg Vlaams reservepakket bedrijventerreinen Economische Subregio Kortrijk

- 12/02 organiseerde de provincie West-Vlaanderen hierover een overleg. Ter voorbereiding van dit overleg werd de actuele bedrijvenvraag in Wervik in kaart gebracht en de zoekzones voor bedrijvigheid die opgesomd staan in het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan Wervik van een update voorzien en in een document verwerkt naar de provincie.

## Opmaak Bouwmeesterscan Wervik

- 11/01 intake workshop
- 8/01 tussentijds werkoverleg
- 28/02 presentatie eindrapport Vlaamse Bouwmeesterscan in Brussel
- Link integraal document: <https://www.vlaamsbouwmeester.be/nl/subsite/bouwmeester-scan/resultaten/bouwmeester-scan-wervik?subsite=bouwmeester-scan>
- 14/05 Toelichting resultaten bouwmeesterscan aan Gemeenteraad

## Beeldkwaliteitsplan dorpskom Geluwe

In samenwerking met de intercommunale Leiedal werd beeldkwaliteitsplan Geluwe uitgewerkt. Met dit beeldkwaliteitsplan werd op zoek gegaan naar de eigenheid van de kern van Geluwe. Om deze eigenheid te (her)ontdekken, werden de landschappelijke en historische onderleggers van het dorp bestudeerd. Eens deze lagen gekend waren, werd op zoek gegaan naar de huidige structuur die in Geluwe aanwezig is. Vanuit de verworven kennis van het dorp, reikt dit beeldkwaliteitsplan tenslotte een aantal richtlijnen en handvaten aan, met als doel het versterken van de identiteit en beeldkwaliteit van Geluwe. De bundel bestaat uit een analysegedeelte en een deel met richtlijnen om de beeldkwaliteit te versterken.

Het eindresultaat werd op 18/06/2019 tijdens een publieksmoment toegelicht aan de bevolking in het lokaal dienstencentrum de Spie, Beselarestraat 1 te Geluwe. U kan de volledige bundel nalezen op de website: <https://www.wervik.be/beeldkwaliteitsplan-geluwe>.

## Masterplan bedrijventerrein Hoogweg

De opmaak van het Masterplan Bedrijventerrein Hoogweg (goedkeuring CBS 15/07/2019) bestaat enerzijds uit het onderzoeken van de revitaliseringsmogelijkheden van de bestaande bedrijfssite, met eventuele mogelijkheid om hiervoor een subsidiedossier in te dienen en anderzijds het uniformiseren van het bestaande BPA Hoogweg / BPA Klingstraat Zuid tot 1 geïntegreerd document. Deze opdracht is nog in volle uitvoering en loopt verder in 2020.

## Inrichtingsplan Beselarestraat

In 2018 nam de stad Wervik initiatief om een inrichtingsplan op te maken. Dit naar aanleiding van een privaat initiatief waarbij er plannen waren om een aanzienlijk aantal woningen te bouwen in de dorpskern van Geluwe. Dit initiatief sluit rechtstreeks aan tegen de site Scolus (eigendom van de Stad) en aan de andere kant tegen de groene boorden van de Reutelbeek. Om dit te kunnen inbedden in een kwalitatief geheel werd dit inrichtingsplan opgemaakt rekening

houdend met de onmiddellijke omgeving. Het inrichtingsplan kan u nalezen op de website: <https://www.wervik.be/inrichtingsplan-beselarestreet-geluwe>.

Dit plan is de leidraad om de private ontwikkeling te sturen en te toetsen aan het inrichtingsplan. In 2019 werden de voorbereidingen verder gezet door de private partner, in overleg met het stadsbestuur, om stapsgewijs de plannen verder vorm te geven zodat dit kan resulteren in een omgevingsaanvraag. Volgende overlegmomenten werden gehouden:

- 15/02
- 14/06
- 19/07
- 11/09

In de rand van dit private overleg, nam het bestuur ook initiatief om een waardebeoordeling te laten uitvoeren voor de site Scolus in eigendom van de stad. Dit is nog niet uitgevoerd en loopt verder in 2020.

### **Actieplan Bouwkundig Erfgoed**

De intercommunale Leiedal heeft met het Actieplan Bouwkundig Erfgoed een visie- en afwegingskader opgemaakt voor het omgaan met bouwkundig erfgoed in een dynamische context. Zie: <https://www.leiedal.be/actieplannen-bouwkundig-erfgoed>.

Om een volwaardig onroerend erfgoedbeleid te kunnen voeren in onze stad is een toekomstgerichte waardering onontbeerlijk. Op basis van dit actieplan is Wervik zelf aan de slag gegaan met dit document en heeft men vergeleken of de voorgestelde waarderingen overeenstemmen met de eigen interpretaties. De panden werden 1 per 1 overlopen tijdens verschillende ambtelijke overlegmomenten:

- 03/05
- 21/06
- 24/07

### **Themaweek “ Stad in Verandering ” algemeen info- en publieksmoment**

- 20/05 Toelichting aan de leden van de MOBCOM en GECORO
- Stavaza Steenakker
- Stavaza Oosthove
- Resultaten Bouwmeesterscan
- 22/05 Dialoogcafé 16u – 18u30 bevraging doelgroepen in functie van inrichting Steenakker / Oosthove
- 1 dialoogtafel handelaars
- 1 dialoogtafel senioren
- 1 dialoogtafel jeugd/scholen
- 1 dialoogtafel bewoners
- 22/05 algemene voorstelling 19u30 – 21u30 voorontwerp Steenakker / Oosthove / Bouwmeesterscan aan alle adviesraden, commissies
- 23/05 algemeen info-moment voor breed publiek
- 17u film Vlaamse Bouwmeester
- Daarna toelichting
- Voorontwerp Steenakker
- Voorontwerp Oosthove
- Toelichting Vlaamse Bouwmeesterscan Wervik
- 19u30 herhaling voorgaande agenda
- 24/05 2de infodag voor het breed publiek
- Voortontwerpen Steenakker / Oosthove en resultaat Vlaamse Bouwmeesterscan liggen ter inzage – burgers kunnen opmerkingen op suggesties noteren en deponeren in Ideeënbus.

## **Dossier heraanleg Gassite en Steenakker**

2-wekelijks werkoverleg met Buur (ontwerper) project heraanleg Gassite – Steenakker, dit in functie van een definitief ontwerp voor Gassite en Steenakker.

### **GECORO-overleg**

Gemeenteraad dd. 04/06/2019 goedkeuring hersamenstelling GECORO

GECORO-overleg dd. 08/07/2019

Agenda:

Bespreking ontwerp van huishoudelijk reglement

Afvaardigen leden vanuit de GECORO voor samenstelling kwaliteitskamer

Formeel advies op voorontwerp Steenakker

Kennisgeving aanzet tot circulatie, zoals gegeven tijdens de themaweek “stad in verandering”

GECORO-overleg dd. 25/11/2019

Agenda:

Feedback GECORO 08/07/2019

Goedkeuring verslag GECORO dd. 08/07/2019 + voorstel huishoudelijk reglement

Advies op ontwerprijst bouwkundig erfgoed Wervik

Advies op gewestelijk RUP K-R8 Kortrijk

Advies op provinciaal RUP Zilveren Spoor Wevelgem

Kwaliteitskamer Overleg dd. 25/10/2019

Agenda:

Vooradvies project hoek Ieperstraat/Kloosterstraat

Vooradvies project Menenstraat 31

Vooradvies project Grote Ieperbaan 22

Overleg dd. 20/12/2019

Agenda

Vooradvies project Menenstraat 31

Vooradvies verkaveling Rapetstraat

Toelichting opstart inrichtingsplan Stampkotstraat

## **Mobiliteit**

### **1. Algemene werking**

#### **1.1 Wekelijks mobiliteitsoverleg**

De bevoegde schepen, de mobiliteitsambtenaar en politiecommissaris bespreken wekelijks ontvangen meldingen. Dit is zeer divers: klachten i.v.m. te hoge snelheden, sluipverkeer, zwaar vervoer, gevaarlijke situaties, gebrekkige, kapotte of verdwenen verkeers- of werfsignalisatie, verkeersovertredingen, ongeoorloofd gebruik van het openbaar domein, overtredingen tegen de shop & go plaatsen, misbruik mindervalide parkeerplaatsen, aanvragen voor het bekomen van parkeerplaats voor mindervaliden, bespreking dossiers ter voorbereiding op het college, samenstellen en overlopen agenda mobiliteitscommissie, ...

Volgende interne overlegmomenten zijn doorgegaan:

11/02, 18/02, 25/02, 4/03, 11/03, 12/03, 25/03, 1/04, 8/4, 29/4, 6/5, 13/05, 20/05, 17/06, 24/06, 1/07, 8/07, 15/07, 22/07, 26/08, 2/09, 6/09, 9/09, 16/09, 20/09, 23/09, 30/09, 04/10, 14/10, 18/10, 21/10, 28/10, 04/11, 18/11, 25/11, 02/12, 09/12

## **2. Lokaal Overleg**

### **2.1 Mobiliteitscommissie**

Agenda: 24/06

- Bespreking voorstel huishoudelijk reglement
- Bespreking anonieme telgegevens zone 30 met evaluatietraject
- Advies op aanzet van circulatie aan de hand van presentatie BUUR

10/07 werkoverleg in functie van opmaak probleemstelling Mobiliteit Wervik

Agenda: 09/09

- Leden van de MOBCOM konden zich niet vinden in het voorstel van circulatie opgemaakt door het studie bureau Buur. Tijdens dit overleg wordt door 1 deskundige een aanzet van aanpak van de Wervikse mobiliteit toegelicht. Dit overleg was in beperkte samenstellingen, alle leden van de mobiliteitscommissie konden zich opgeven voor deelname aan dit overleg.
- Toelichting project Catteeu (Ooststraat)
- Goedkeuring verslag 24/06 en 10/07
- Aanstelling plaatsvervangend voorzitter
- Toelichting herinrichtings- en circulatieplan Geluwe
- Varia
- Kennisgeving fietsveilige lus Wervik
- Kennisgeving verkaveling Maagdenstraat Geluwe

Agenda: 09/12

- Goedkeuring verslag dd. 09/09/2019 + feedback CBS op adviezen MOBCOM
- Voorstel reflectoren t.h.v. zebrapaden: advies
- Evaluatie zone 30: stand van zaken
- Tractorsluis Komerestraat: advies
- Varia

### **2.2 Werkgroep verkeersveiligheid**

De werkgroep verkeersveiligheid komt op vaste tijdstippen samen voor een overleg. Het opzet is om de zwakke weggebruiker, in het bijzonder de scholieren, maximaal te ondersteunen om zich veilig en verantwoord in het verkeer te begeven. Er wordt hierbij vanuit de werkgroep ingezet op sensibilisatie naar de jongeren toe, aandacht voor een veilige schoolomgeving, verplaatsingen van thuis naar school, naar de jeugdbeweging, naar sportinfrastructuur en publieke diensten zoals: bibliotheek, zwembad, muziekschool enz...

De werkgroep is samengesteld uit de bevoegde schepen voor mobiliteit, de bevoegde schepen voor sport en onderwijs, de mobiliteitsambtenaar, de sportambtenaar, vertegenwoordigers van de lokale scholen (preventie-adviseurs), de lokale politie.

Op volgende data is er een werkgroep verkeersveiligheid doorgegaan:

Agenda 04/02

- Bespreking welke pictogrammen op welke plaats voor fietsveilige lus Wervik
- Cover Waarheen
- Folder fietsveilige lus



#### Agenda 25/02

- Bestendigen fietsveilige lus Wervik
- Fietsveilige lus Geluwe (bespreking parcours)

#### Agenda 01/04

- Controle Fietsveilige lus Geluwe
- Verkeersveilige dag
- Bespreking pictogrammen naar duidelijkheid toe

#### Agenda 13/05

- Evaluatie verkeersveilige dag
- Fietsveilige Lus Wervik (Ramingscontract)
- Varia

#### Agenda 11/06

- Fietsveilige lus Wervik en Geluwe
- Toestemmingen aanvragen voor bevestigen borden
- Project Flowbikes
- Overzicht verkeersaanpassingen

#### Agenda 03/09

- Voorstelling project Route2school
- Project fietshelmen en fietsbehendigheidsparcours
- Persmoment verkeersveilige routes (bespreking wat en wanneer)
- Vraag opleiding gemachtigde opzichters
- Vraag tot verplaatsen zoen en vroem zone graankorrel Geluwe
- Voorstel om gebruik fietshelm op te nemen in schoolreglement

#### Agenda 04/10

- Bespreking project Route2school
- Organisatie fietshelmen en fietsbehendigheidsparcours
- Verkeersveilige lus: wanneer evalueren?
- Acties Fietsveiligheid: lijst

#### Agenda 22/11

- Bespreking Fietsveilige lus Geluwe
- Plaatsen u beugels, oversteekplaatsen, ledverlichting
- Bestelling materiaal gemachtigd opzichters

### **3. Regionaal Overleg**

#### **3.1 Vervoerregio Kortrijk**

Sinds de goedkeuring van het decreet basisbereikbaarheid (22/06/2019) wordt Vlaanderen ingedeeld in vervoerregio's. Wervik maakt deel uit van de vervoerregio Kortrijk. Dit orgaan maakt werk van een regionaal vervoersplan. Gedetailleerde info vindt u terug op volgende website: <https://www.vlaanderen.be/basisbereikbaarheid/vervoerregios/vervoerregio-kortrijk>.

De werking bestaat uit een ambtelijke werkgroep die het plan vorm geeft en de nodige voorbereidingen treft. En een politiek orgaan die de beslissingen neemt.

Volgende overlegmomenten zijn doorgegaan:

VVR-raad Kortrijk (ambtelijke werkgroep)

- o 26/09
- o 07/10
- o 12/10

VVR-raad Kortrijk (politiek overleg)

- o 18/10
- o 29/11

De verslagen kan u integraal nalezen via de hierboven vermelde link.

## **4. Dossiers**

### **4.1 Opstart handhavingsdossier i.v.m. Parkeren**

De handhaving van de blauwe zone en het beperkt parkeren gebeurt op vandaag door de lokale politie. Door tekort aan personeel kan de handhaving niet meer afdoende gebeuren waardoor er systematisch misbruiken zijn binnen deze afgebakende zone. In overleg met het bestuur worden de private en publieke markt verkend met het oog op een samenwerking om onder meer een strikte naleving van de blauwe zone en de shop&go-plaatsen te kunnen garanderen. Onder hun motto “de juiste wagen op de juiste plaats” werden diverse gesprekken gevoerd. Dit dossier wordt verder gezet in 2020 voor finalisering.

### **4.2 Proefopstelling Zone 30**

Met ingang van 1/09/2018 werd in het volledige centrum van Wervik de snelheidslimiet van 50 km/u teruggebracht naar 30 km/u. Dit was een proefproject dat dateert van de vorige legislatuur.

Tijdens de periodes maart – april en oktober – november werden via anonieme tellers maximaal metingen uitgevoerd om de snelheden in kaart te brengen. Dit in samenwerking met de politiezone Arro Ieper.

Volgende straten werden gemeten:

Bakkerstraat / Magdalenastraat / Hellestraat / Vrijdagmarkt / Ooievaarsstraat / Ten Brielenlaan / Speiestraat / Molenstraat / Hansbekestraat / Koestraat / Duivenstraat / Ommegangstraat / Ooststraat / Vlamingenstraat / Violierenlaan / Kasteelstraat / Stationsstraat / Leiestraat

Deze resultaten werd teruggekoppeld voor bespreking op de mobiliteitscommissie.

### **4.3 Zwaar verkeer**

Wervik kent veel landelijke en gewestwegen. Een vaak terugkerend pijnpunt is het zwaar verkeer en de onaangepaste snelheden. Voor Wervik is dit bij uitstek de Kruisekestraat, in het bijzonder ter hoogte van de bebouwde kom in de kern van het gehucht Kruiseke. De landelijke wegen die vaak als sluiptweg en alternatief worden gebruikt zijn de Oude Beselarestreet en de Ieperstraat als verbindingsweg tussen Kruiseke en Geluwe.

Er werd vanuit de stad nagegaan wat de mogelijkheden zijn om dit aan te pakken. Daarbij werd de piste van een vrachtwagensluis onderzocht. In Wervik geldt op vandaag een tonnagezone waarbij op bepaalde wegen zwaar vervoer +7,5 niet toegelaten zijn.

Met de opstelling van een vrachtwagensluis, worden alle voertuigen gedetecteerd en geregistreerd aan de hand van hun nummerplaat. Hierbij kan nagegaan worden of het gaat om plaatselijk verkeer of doorgaand verkeer. Dit gebeurt aan de hand van een ANPR (Automatic Number Plate Registration) – camera.

Uit bevraging werd vastgesteld dat een opstelling zeer duur is en dat wanneer een weg uitgerust is met dergelijke vrachtwagensluis, dit ook sluipverkeer in de hand werkt op andere wegen of in naburige gemeenten. Dit moet ook gepaard gaan met een verhoogde graad van handhaving, waarbij de capaciteit van de politiezone doorslaggevend is. Daarom werd vanuit de stad een brief gericht naar de politiezone Arro Ieper, met de vraag of dergelijke aanpak zonaal kan uitgerold worden, waarbij op basis van data (ongevallen, snelheidsovertreding, gevaar) prioriteit kan worden gegeven aan die wegen waar het misbruik het grootst is. Via een zonale aanpak kunnen de kosten dan ook onder de verschillende lokale besturen gedeeld worden.

#### **4.4 Komenstraat: haalbaarheid tractorsluis?**

De Komenstraat is een landelijke weg tussen Geluwe en Menen. Naar aanleiding van een klacht (sluipverkeer en onaangepaste snelheid) werd een dossier opgestart. Daarbij werden verschillende anonieme tellingen uitgevoerd. Op basis van deze data werd aangetoond dat deze landelijke weg te kampen heeft met heel veel sluipverkeer.

De weg zelf ligt op de grens met Menen en is deels grondgebied Wervik, deels grondgebied Menen. De piste wordt onderzocht in hoeverre het haalbaar is om een tractorsluis te installeren, om een halt toe te roepen aan dit sluipverkeer. Dossier wordt verdergezet in 2020.

#### **4.5 Infomoment Garageweg: Ooststraat / Vredestraat**

Op 26/03/2019 werd een infomoment met buurtbewoners Ooststraat (eigenaars die met hun tuin uitgeven op het voormalige 3de voetbalterrein en de voormalige atletieksite in de Loskaaistraat) en de buurtbewoners van de Vredestraat (tuin die uitkomt op het voormalige 2de voetbalterrein, gelegen in de Ooststraat). Er staan nieuwe woonontwikkelingen op til.

Er werd bevestigd aan de eigenaars of er bereidheid is om kosteloze grondafstand te doen, om zo via de nieuwe ontwikkeling, achteraan de tuin een uitweg te kunnen nemen voor de aanleg van een garageweg. De resultaten voor de aanleg van een garageweg bij de eigenaars van de Vredestraat waren positief en dit wordt verder uitgewerkt. De resultaten voor de aanleg van een garageweg bij de eigenaars van de Ooststraat waren onvoldoende waardoor dit dossier wordt stopgezet.

#### **4.6 Inrichtings- en circulatieplan Geluwe**

Het inrichtings- en circulatieplan Geluwe werd opgemaakt als uitbreiding op het inrichtingsplan Beselarestraat van 2018. Deze oefening uit 2018 werd opgemaakt omdat in het centrum van Geluwe een aantal woonprojecten op til staan die een rechtstreekse invloed hebben op de verkeersafwikkeling en verkeersinfrastructuur in het centrum van de dorpskern. Aan de hand van deze oefening hebben we onderzocht of dit voor structurele problemen zou zorgen. De voornaamste conclusies uit deze oefening zijn de volgende:

- o De bestaande circulatie in het centrum van Geluwe blijft best behouden en de capaciteit van de bestaande infrastructuur is afdoende om deze woonuitbreiding op te vangen.
- o Uit een beperkt parkeeronderzoek (blauwe zone en parking op het marktplein) is gebleken dat het haalbaar zou zijn om het aantal parkeerplaatsen op de Sint-Denijsplaats beperkt af te bouwen. Dit kan de beeldkwaliteit van Geluwe centrum ten goede komen door bijvoorbeeld het deels openleggen van de Reutelbeek op de Sint-Denijsplaats.
- o Fietsveiligheid in de Beselarestraat is ondermaats. Voorstel om fietssuggestiestroken in combinatie met een zone 30 km/u of invoeren van een fietsstraat kan overwogen worden. Ook is het aangewezen om de fietssuggestiestroken in de Kloosterstraat door te trekken tot tegen de N8.

Het eindresultaat hiervan werd toegelicht aan de bevolking op 18/06/2019 in de Spie in Geluwe. U kan de bundel nalezen via volgende link: <https://www.wervik.be/herinrichting-en-circulatieplan-geluwe>.

#### **4.7 Mobiliteitsconcept Wervik**

Momenteel wordt werk gemaakt van de heraanleg Steenakker en Gassite en er zijn plannen voor de heraanleg van de vrijetijdssite Oosthove. Dit zijn zeer belangrijke en beeldbepalende projecten van hoe Wervik er de komende jaren zal uitzien.

Naast deze projecten zelf, hebben de keuzes die daarin gemaakt worden rechtstreeks impact op de mobiliteit. Kiezen voor een centrum dat meer gericht is op het verblijfskarakter, impliceert ook een aanpassing van de snelheid en het verhogen van het veiligheidsgevoel voor alle vervoersmodi, in het bijzonder extra aandacht voor de zwakke weggebruikers zoals de fietsers en wandelaars. Het is daarbij de uitdaging dat het centrum toegankelijk blijft voor iedereen! Daarom is een integrale benadering van de mobiliteit belangrijk.

Vanuit het bestuur en na consultatie van de burgers en de leden van de mobiliteitscommissie, werd tijdens een extra werkoverleg dd. 10/07/2019 gebrainstormd over de belangrijkste uitdagingen die er zijn. Op advies van de mobiliteitscommissie werd door het college van burgemeester en schepenen een mobiliteitsdeskundige aangesteld om een mobiliteitsconcept uit te werken voor Wervik met als belangrijkste items:

- Analyse van de bestaande verkeersinfrastructuur
- Parkeerproblematiek
- Fietsfaciliteiten
- Voetgangerscomfort
- Beeldkwaliteit verhogen

Deze opdracht werd opgestart in het laatste kwartaal van 2019 en wordt verder uitgewerkt in 2020.

#### **4.8 Aanvragen mindervalide parkeerplaatsen**

Er werden 17 aanvragen ingediend voor het inrichten van een mindervalide parkeerplaats op het openbaar domein. Iedere aanvraag wordt afgetoetst aan het gemeentelijk reglement.

In totaal werden er voor 8 aanvragen mindervalide plaatsen toegekend, die voldoen aan de voorwaarden van het gemeentelijk reglement. De overige 9 aanvragen werden niet toegekend omwille van afwijking op het reglement:

- 6 omwille van een bestaande mindervalide plaats binnen een perimeter van 50 meter
- 1 omwille van het feit dat de aanvrager beschikt over een garage naast zijn woning
- 1 omwille van het feit dat de weginrichting te smal is om een mindervalide parkeerplaats te voorzien
- 1 omwille van het feit dat ruime parkeermogelijkheid is aan de overkant van de straat

#### **4.9 Adviezen dienst mobiliteit**

##### Vrijdagmarkt

De vrijdagmarkt werd recent volledig opnieuw aangelegd. De dienst mobiliteit heeft in overleg met de lokale politie de nodige signalisatie nagezien en advies gegeven op de correcte plaatsing

##### Nieuwe verkaveling Stampkotstraat Geluwe

De dienst mobiliteit heeft in overleg met de lokale politie de nodige signalisatie nagezien en advies gegeven op de correcte plaatsing

##### Nieuwe verkaveling Maagdenstraat Geluwe

De dienst mobiliteit heeft in overleg met de lokale politie de nodige signalisatie nagezien en advies gegeven op de correcte plaatsing

##### Voorontwerp nieuwe ontwikkeling Rapetstraat

De dienst mobiliteit heeft aan de dienst leefomgeving advies gegeven op dit voorontwerp van nieuwe ontwikkeling

Voorontwerp nieuwe ontwikkeling hoek Kloosterstraat – Ieperstraat

De dienst mobiliteit heeft aan de dienst leefomgeving advies gegeven op dit voorontwerp van nieuwe ontwikkeling

Nieuwbouw buitengewoon onderwijs De Vlier

De dienst mobiliteit heeft in samenspraak met de school een aan- en afvoerroute besproken voor de spreiding van het werfverkeer in de aanpalende woonwijk. Dit om hinder tijdens de werkzaamheden zo minimaal mogelijk te houden. De buurt werd hierover persoonlijk per brief geïnformeerd.

- **Extra fietsstalling**

De dienst mobiliteit gaf advies tot het plaatsen van extra fietsstallingen ter hoogte van het openbaar domein kruispunt Kruikestraat/Ijzerwegstraat. Dit staat op de planning voor uitvoering.

- **Leiekaai**

De dienst mobiliteit gaf advies van circulatie en signalisatie voor de inrichting van het binnengebied. Dit voorstel wordt verder uitgewerkt in 2020.

- **Jeruzalemstraat**

Op advies van de dienst mobiliteit werd door het college beslist om de proefopstelling in de Jeruzalemstraat definitief te maken.

## **5 Sensibilisering**

### **5.1 Zone 30**

De snelheidsbeperking van de zone 30 werd gans het jaar door actief onder de aandacht gebracht in het straatbeeld. Er werden 3 borden (afmeting 1m60 op 1m60) aangekocht met opschrift “ZONE 30 GROOT GENOEG?”.

Deze borden werden op regelmatige tijdstippen verplaatst in het centrum en dit bij voorkeur in straten waar de snelheidsmetingen aantonen dat er vaak en veel overtredingen zijn zoals bijvoorbeeld: Stationsstraat, Duivenstraat, Koestraat, Magdalenastraat, Ten Brielenlaan, Vlamingenstraat.

### **5.2 Motor stilleggen**

De aandacht voor propere lucht en duurzame verplaatsingen werd ook onder de aandacht gebracht. Ter hoogte van de spooroverwegen in het centrum worden de autobestuurders gesensibiliseerd om bij een gesloten overweg hun motor stil te leggen. Daarvoor werden 2 borden aangekocht die op regelmatige tijdstippen verplaatst worden ter hoogte van de overwegen.

### **5.3 Nationale campagne VSV: Control Cruiser: beloofd!**

De Vlaamse Stichting Verkeerskunde (VSV) organiseerde in het najaar een nationale campagne onder de naam “Control Cruiser” waarbij de chauffeur die zich aan de snelheidslimieten houdt in de kijker wordt gezet. De stad Wervik heeft deelgenomen aan deze campagne en bestelde 100 gratis neusborden en affiches.

Iedere burger kon een gratis neusbord ophalen en ophangen aan de gevel van zijn woning. De campagne werd ruim bekend gemaakt bij het brede publiek ondermeer via de Facebook-pagina van de stad, website. Ook alle inwoners van de centrumstraten van Wervik, Geluwe en Kruike kregen een persoonlijke brief toegestuurd. Alle neusborden gingen vlot de deur uit en werden goed zichtbaar in het straatbeeld.

Meer info over de campagne en resultaten vindt u via onderstaande link:

<https://www.veiligverkeer.be/inhoud/campagne-control-cruiser/>

## **5.8 Realisatie fietsveilige lus Wervik**

Dankzij de inspanningen van de werkgroep verkeersveiligheid werd op 6/09/2019 een persvoorstelling gehouden waarbij de fietsveilige lus Wervik officieel werd ingehuldigd. In samenwerking met de scholen werd het meest veilige traject uitgestippeld in het centrum van Wervik om zich met de fiets of te voet naar de school, de jeugdbeweging, het stedelijke zwembad, bibliotheek, muziekacademie, speelpleintjes te begeven.

Het volledige traject met de wegwijzers kan u via onderstaande link terugvinden op de website van de stad: <https://www.wervik.be/fietsveilige-lus-wervik>.

Het is ook zo dat een gelijkaardig initiatief wordt uitgerold in Geluwe. De proefopstelling voor dit traject werd ook al uitgestippeld en bevestigd in de straten. In de loop van 2020 wordt dit daar ook gefinaliseerd.

## **6. Graduaatsopleiding verkeerskunde en mobiliteit**

De mobiliteitsambtenaar is in september 2019 gestart met een graduaatsopleiding verkeerskunde en mobiliteit aan de VIVES Hogeschool Kortrijk. De lesmomenten gaan iedere donderdagnamiddag door, met uitzondering van de schoolvakanties. Op volgende tijdstippen werd les gevolgd:

- o 12/09
- o 19/09
- o 03/10
- o 10/10
- o 15/10 Dag van de mobiliteitsprofessional in Halle (organisatie Vlaamse Stichting Verkeerskunde)
- o 24/10
- o 07/11
- o 14/11
- o 21/11
- o 28/11
- o 05/12
- o 12/12
- o 19/12

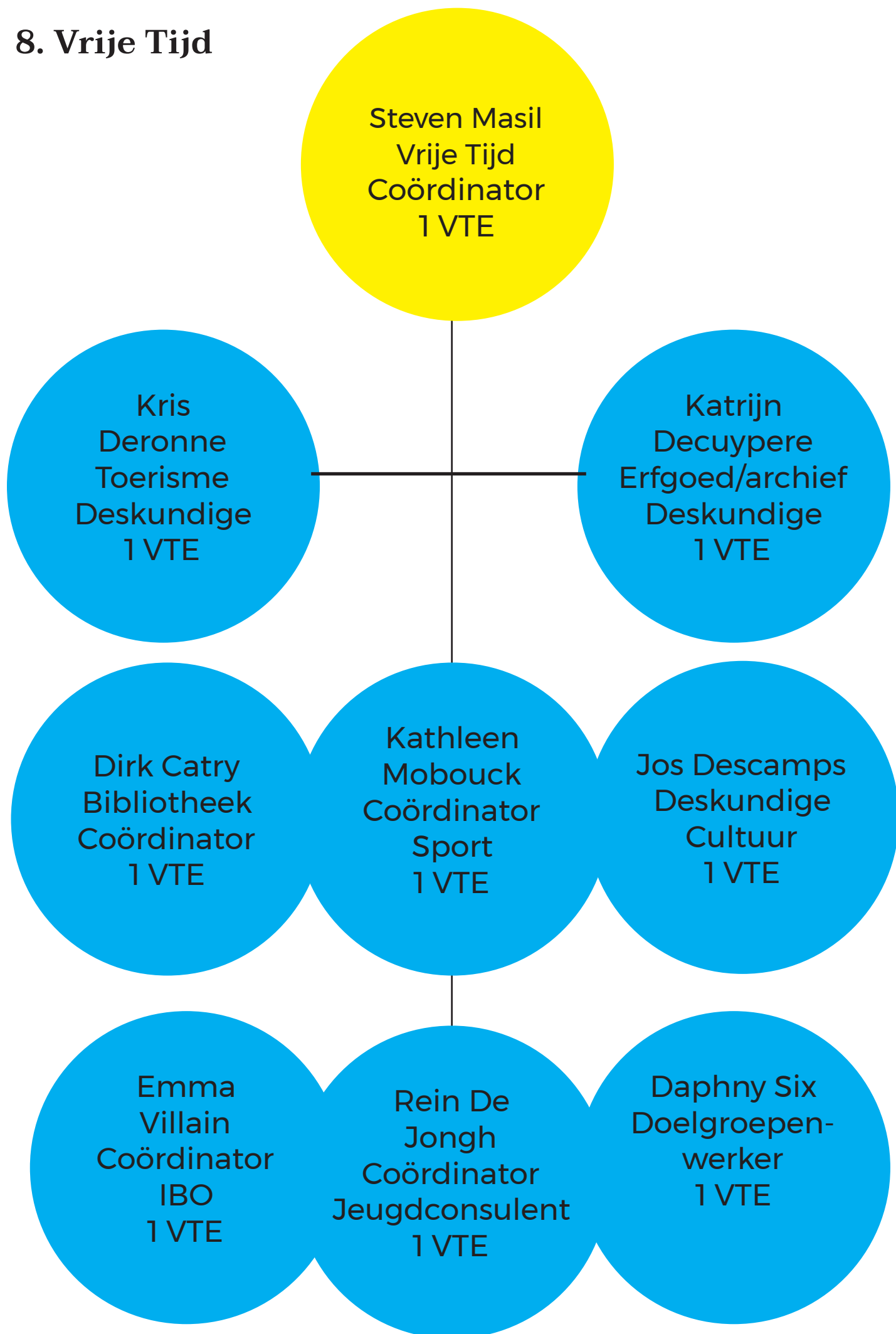


# 8. Vrije Tijd



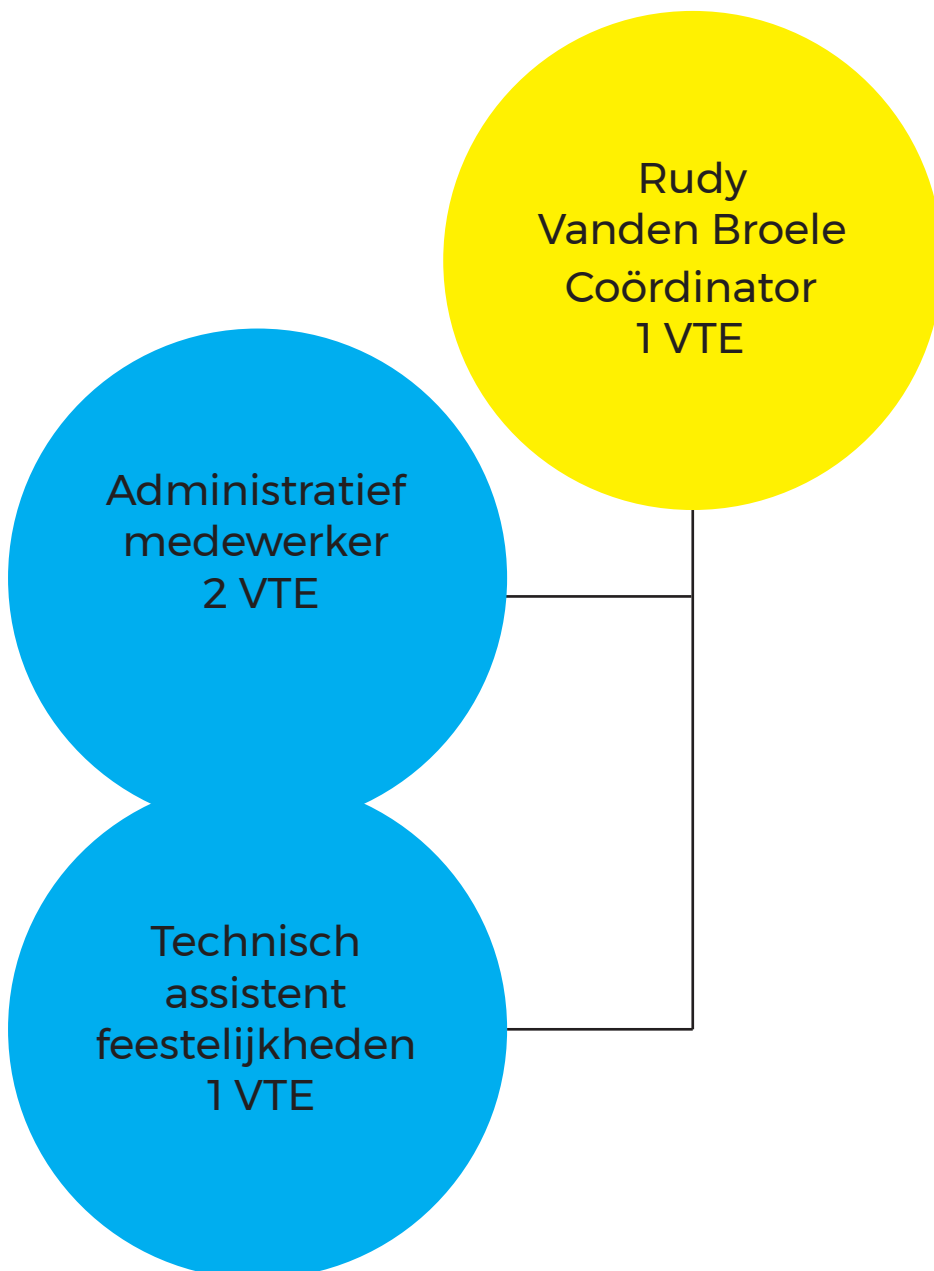


## 8. Vrije Tijd





# Feestelijkheden en balie vrije tijd



Rudy Vanden Broele	Diensthoofd	Statutair	1,00
Caroline Delbecque	Administratief medewerker	Contractueel	1
Akim Chouidem	Administratief medewerker	Contractueel	1
Johnny Mahieu	Technisch assistent	Contractueel	1
		Totaal	4

Bij Feestelijkheden moet rekening gehouden worden met het feit dat deze dienst ook de organisatie van recepties en ceremonieel voor haar rekening neemt en actief is bij allerlei activiteiten (b.v. seniorenfeesten, sportwedstrijden op de openbare weg).

Ook een deel van het onderhoudspersoneel wordt het jaar door ingezet voor recepties en ontvangsten. Deze (weekend)prestaties worden gecompenseerd op de prestaties voor het echte onderhoudswerk. Dit heeft zijn weerslag op de beschikbaarheid tijdens de week.

## Beknopte samenvatting voornaamste uitgaven en ontvangsten

### Werkingskosten

Diverse kosten kermissen en wijkfeesten	39.799,65
Aankoop en huur/onderhoud materieel	11.068,23
Organisatie Seniorenfeest	7.831,25
Erelonen en vergoedingen auteursrechten Sabam en Bill. Verg.	15.835,95
Relatiegeschenken, medailles en trofeeën	9.304,43
Uitkoopsommen en auteursrechten zomerkermis	4.250,00
Zomeranimatie markten	3.425,01
Kosten kleding tabaksfee en eredames	1.722,66
Affiches officiële plechtigheden	1.109,62
Huur en huurlasten opslagruimte Feestelijkheden-Cultuur	36.979,80
Kerstbomen en kerstversiering (beheerd door technische dienst)	42.707,65
Restaurant-, representatie- en receptiekosten ceremoniën	30.118,11
Bloemen en bloemstukken ceremoniën	3.223,80
Technisch materiaal	49,00
Nieuwjaarsreceptie	7.853,57
<b>Uitgekeerde toelagen</b>	
Tussenkost in feesten voor jaargenoten	285

<b>Ontvangsten "feestelijkheden"</b>	
Plaatsrecht markten	33.082,00
Plaatsrechten kermissen	6.235,00
Uitleendienst feestelijkheden	7.671,00
Week van de Derde Leeftijd	2.474,00

# Toelichting

<b>Diverse kosten kermissen en wijkfeesten</b>	39.799,65
--	-----------

Kosten voor de organisatie van zomerkermis, gapersfeesten en andere feestelijkheden: Een groot deel wordt gebruikt voor ondersteuning van activiteiten door de cel vrije tijd of activiteiten i.s.m. derden-verenigingen. Grootste kosten: PA zomerkermis, tent gapersfeesten.

Dit cijfer (en de andere opgesomde) geeft niet louter weer wat de dienst feestelijkheden voor de organisatie van kermissen, feesten, enz. moet verwerken. Heel veel zaken voor feesten en kermissen zijn immers niet direct te relateren met financiën:

- 1) verwerken van alle festiviteiten, kermissen, markten op het openbaar domein op het ganse grondgebied in Gipod kaartstelsel: 93 innames openbaar domein (waaronder zomerkermis, gapersfeesten, duatlons, autorally, ...).
- 2) verwerken van alle evenementen (zowel interne als externe) via de evenementenfiches (ontvangst en verwerken aanvraag - toelichting in Cobra en opmaak notule - contact met aanvrager met toelatingen - doorgeven toelatingen aan Lokale Politie, Dienst Mobiliteit, ...: 94 evenementen werden verwerkt. Daarnaast worden ook alle evenementen verwerkt via Riho Seas (evenementen/noodplanningsprogramma politiezone) en ingebracht in Gipod
- 3) verwerking diverse aanvragen aan de balie i.s.m. de andere diensten (Jeugdendienst, Sportdienst, Dienst Reservaties, Cultuurdienst): ticketverkoop Forum, inschrijvingen voorstellingen, inschrijvingen jeugdactiviteiten, afgifte loopspasjes atletiekpiste, afgifte UIT-passen, ontvangst aanvragen zaalverhuur, verkoop boeken en brochures, tickets Forum e.a., enz.
- 4) dagelijks bijhouden en wekelijkse opmaak "agenda" (+-350) met overzicht van activiteiten waarop het stadsbestuur wordt uitgenodigd - opmaak agenda (zowel in Cobra als achteraf voor verzending aan CBS, GR leden, OCMW leden en pers)
- 5) t.a.v. financiën: opmaak van de bestelbons, doorsturen bestelbons aan leveranciers, nazicht facturen, opmaak facturen uitleenmaterialen in Recreatex (incl. bijhouden en opsturen)
- 6) verwerking (administratief en effectief) van ongeveer 371 uitleenaanvragen + vervoer allerlei voor eigen diensten (188)
- 7) uitlening aan de balie van kleine audiovisueel materiaal - controle materiaal vooraf, ontvangen waarborg, controle materiaal bij terugkeer, teruggave waarborg
- 8) uitlenen van fuikoffers, geluidsmeters, enz.
- 9) organisatie van de zomerkermis
- 10) o.a. coördineren en of organiseren van diverse grotere activiteiten (incl. coördinatievergaderingen)
- 11) organiseren van diverse officiële plechtigheden: Herdenking Slag om Geluwe, herdenking bevrijding, Wapenstilstand, Nat. Feest, ... incl. protocollaire begeleiding indien nodig, openingen en ontvangsten

<b>Aankoop en huur/onderhoud materieel</b>	11068,23
samen te lezen met de retributie uitleendienst	

Alle materialen werden administratief verwerkt: ontvangst aanvraag - verwerking in dagplanning - verwerking in Recreatex (aanmaak leverancier, detailingave, planningopmaak, planning bespreking met technische medewerkers, aanmaak van de facturen).

Aanmaak van de uitgaande facturen door de dienst feestelijkheden (via Recreatexprogramma).

Alle materialen werden opgeladen, vervoerd en gelost door 1 technisch medewerker, indien nodig bijgestaan door een personeelslid van de technische diensten.

<b>Aankoop, onderhoud en uitlening van volgende materialen (voornaamste)</b>	<b>Betalend (veren/part/comm)</b>	<b>Scholen (gratis)</b>	<b>OCMW</b>	<b>Andere stadsdiensten dan feestel.</b>	<b>Gratis uitlen. (bv. be nefiet, Rode Kruis, Two Raiders Run, sociale instell.)</b>	<b>Eigen werking/organisaties dienst feestel.</b>
Aantal activiteiten/uitleningen uitgevoerd in 2019	191	20	90	46	24	371
Beamer groot	7		1			8
Beamer klein	5		1			6
Brandblustoestellen	28	4	7	28	12	79
Decorwand		1				1
Vervoer (uitleen)materialen	46	4	7	12	4	73
Elektr. Verdeelkast	16		4	8	5	33
Erepodium	5			1		6
Frigo	8		12	2	2	24
Heras-voeten						0
Herasekkens	189	50	44	301		584
Ijzeren onderstellen	227	491	346	3987	386	5437
Kampvervoer / uitleening tenten	10					10
Klein mobiel podium				2	1	3
Lichtinstallatie	2					2
Mobiel podium	6			4	2	12
Nadarshekkens	310	226	288	3004	270	4098
PA - buiten	1	1				2
PA - draagbaar	9		13			22
PA - grote installatie	12	4	4	4	1	25
Podium < 30 m	27		6	16	1	50
Podium < 65 m	11	4		1		16
Podium > 65 m	5	3	1	1		10
Podiumbakken H28	5		2			7
Podiumbakken H50	15	10				25
Podiumkaders hoog	27	363	12	1505	77	1984
Podiumkaders laag	34	370	89			493
Podiumplanken	20	129	36	774	34	993
Podiumsteunen hoog	24	209		959		1192

Podiumsteunen laag	51		20	258		329
Podiumtrap	2	9	1	29		41
Projectiescherm	7			1		8
Receptietafels	218	6	7	110		341
Schraagtafels 2 m	361	80	21	190		652
Schraagtafels 3 m	450	50	4	244		748
Schraagtafels 4 m	206	57		94		357
Tafelkleden receptietafels	185		69	62	28	344
Tentoonstellingspanelen	32	4	6	12	5	59
Tribunes	13	1		6		20
Uitdrijvingen					9	9
Vervoer van receptiemateriaal (niet in totalen bovenaan begrepen)					12	12
Vervoer allerlei (materialen) voor andere diensten (niet in totalen bovenaan begrepen)			188			188

<b>Gratis verhuringen</b>	<b>Aantal</b>
Eigen werking dienst feestelijkheden	24
Werking andere stadsdiensten & WZB	90
Scholen	20
Andere (b.v. benefiet, Rode Kruis, brandweer, Two Raiders Run)	46
<b>Totaal</b>	<b>180</b>
% gratis uitleningen t.o.v. betalende uitleningen	48,52

**Restaurant-, representatie- en receptiekosten ceremoniën: 30.118,11 euro**

Omvat alle kosten i.v.m. catering tijdens zomerkermiss, dranken recepties, aangeboden maaltijden, samenkomsten gemeentebesturen, organisatie recepties, opmaak bestelbonnen, nazicht facturen, leveringen, klaarzetten zalen en ruimten voor recepties en ontvangsten, wekelijkse opmaak "agenda" met activiteiten (waaronder recepties en ontvangsten) zowel in Cobra (toelichting én notulevoorstel) als voor alle mandatarissen en pers (in principe op donderdag), contacten met Paleis van de Koning bij jubilea, eeuwelingen, ... Aankoop, verwerking en klaar-maken relatiegeschenken n.a.v. jubilea.

**Overzicht uitnodiging, activiteiten, recepties, ontvangsten en ingezet receptiepersoneel**

Activiteiten georganiseerd of ondersteund door het bestuur	132
Ontvangsten op het stadhuis	21
Ontvangsten op andere locatie	19
Organisatie recepties en ontvangsten	40
Raming aantal aanwezigen recepties, ontvangsten (incl. seniorenfeest)	2.555
Uitreikingen trofeeën en herinneringskaders	472
Uitreikingen medailles	1.279
Financiële tussenkomst bij uitz. Recepties van verenigingen	4
Bloemstukken en gerbes (plechtigheden)	58
Organisatie van jubilea een eeuwelingen	15
Ingezet personeel	121

### **Bloemen en bloemstukken voor ceremoniën: 3223,8 euro**

Omvat alle bloemstukken voor officiële herdenkingen, deelname bij overlijdens, ontvangsten stadhuis, eeuwelingen, jubilea, maar ook voor huwelijken en 1 november.

### **Technisch materiaal: 49 euro**

Materialen gerelateerd aan ontvangsten en recepties (glazen, servies, ...)

### **Organisatie seniorenfeest: 7831,25 euro**

Samen te lezen met retributie/ontvangst "week van de derde leeftijd".

Jaarlijks seniorenfeest in oktober in het GC Ter Linde en de stadszaal Oosthove (samen ongeveer 850 aanwezigen). Organisatie van de optredens, met aanschrijven van de +80 jarigen uit Wervik en Geluwe. Huldiging van de aanwezige plus80- en plus90-jarigen en afgifte van een cadeau. Inzet van alle personeel administratie, technische en onderhoudspersoneel. Grootste kost zijn de optredens en de geschenken. Inclusief aanmaak bestelbons, verkoop van inkomkaarten en bijhouden afrekening ervan, opvolging leveringen, nazicht facturen, opmaak na de seniorenfeesten (contante ontvangsten en uitgaven), geheel van het feest.

### **Erelonen en vergoedingen auteursrechten Sabam: 15.835,95 euro**

Aangiften Sabam indienen voor alle diensten gedurende het ganse jaar. Niet enkel activiteiten, achteraf ook gebrachte muziek. Indienen en opvolgen aangiften Sabam en Bill. Verg. voor deelnemende verenigingen zomerkermis en gapersfeesten.

### **Relatiegeschenken, medailles en trofeeën: 9304,43 euro**

Verwerken van alle aanvragen om trofeeën (ontvangst brieven, toelichting Cobra, opmaken notule, opsturen antwoord): 60 aanvragen. Na goedkeuring volgt de bestelling van trofeeën (keuze, bestelling en levering). Inclusief aanmaak bestelbons, opsturen bestelbon, nazicht facturen.

### **Uitkoopsommen en auteursrechten zomerkermis: 4250 euro**

Boeking van groepen en artiesten voor de zomerkermis. Opzoeken mogelijke artiesten, contacteren, (toelichting Cobra opmaken notule) contract opstellen. Ontvangst en begeleiding voor, tijdens en na het optreden.



## **Zomeranimatie markten: 3425 euro**

Organisatie van animatie op de markt in juli en augustus. Elke marktkramer brengt per week 1 euro in voor deze animatie.

Prijsvraag diverse animatie.

Daarnaast organisatie "spaarkkaartactie". Uitgifte 110 waardebonnen (aanmaak en verspreiding deelnamekaarten, trekking, verwittiging winnaars).

## **Markten: 33082 euro**

Organisatie van de wekelijkse markt gedurende 52 dagen per jaar.

Verwerken aanvragen om een vaste standplaats tijdens het jaar (toelichting Cobra, notulen, contracten) alsook de wijzigingen aan contracten.

Bijhouden en opvolgen wet- en regelgeving i.v.m. ambulante handel (markten en kermissen).

Opmaak van een marktplan (Wervik én Geluwe).

Wekelijkse controle op de vrijdagmarkt. D.i. toewijzen van de risico plaatsen (zonder abonnement). Nazicht documenten (leurkaart, kaart FAVV).

Organisatie van de verplaatste markt (in principe 3 x per jaar) in de Emiel Gellyncklaan (mobiliteit, uittekenen ter plaatse, verwittigen marktkramers, burens, ...).

Inclusief financiële medewerking: doorgeven (wijzigingen) marktkramers voor opmaak kwartaalfacturen. Wekelijks ontvangen van de marktgelden bij de marktkramers die op risico deelnemen. Elk kwartaal de kwartaalafrekening opmaken en gelden overmaken aan de financiële dienst. Opmaken lijsten voor terugbetaling waardebonnen marktactie.

## **Plaatsrechten kermissen: 6235 euro**

4 kermissen met gemiddeld 18 foorreizigers in Wervik en 10 in Geluwe.

Verwerken aanvragen om een vaste standplaats tijdens het jaar (toelichting Cobra, notulen, contracten) alsook de wijzigingen aan contracten.

Bijhouden en opvolgen wet- en regelgeving i.v.m. ambulante handel.

Verplichte opmaak van een marktplan (Wervik én Geluwe).

Controle bij opstelling van alle verplichte documenten en de opstelling van de attractie zelf.

## **Andere werking niet onder te brengen onder de (financiële) punten hiervoor:**

1) Tabaksfee en eredames: contacten en regelingen i.v.m. deelnames aan activiteiten.

2) Belleman: contacten en regelingen i.v.m. deelnames aan activiteiten.

3) Eretekens van de arbeid - laureaten van de arbeid: Verwerking aanvragen voor de eretekens van de arbeid (35/jaar).

4) Reuzengilde: contacten, begeleiding reuzendragers en regelingen i.v.m. deelnames aan activiteiten.

5) Uithuiszettingen: instaan voor de uithuiszettingen in opdracht van de gerechtelijke overheid. 9 x in 2019. Gemiddeld 1 volle dag werk. Alles op te stapelen in tuighuis feestelijkheden. Na 6 maanden niet opgehaald: wegwerpen (alles te sorteren). Vaak ook 1 container afval (kosten voor de stad). Indien opgehaald door eigenaar: aanwezigheid permanent vereist (om problemen te voorkomen).

6) Kampvervoer: alle regelingen i.v.m. vervoer van kampmaterialen (12 x) voor verenigingen/

scholen.

7) Circussen en stuntteams: alle praktische regelingen en afspraken.


8) Ambulante handel: opmaken nodige documenten n.a.v. beperkingen inzake ambulante handel bij lokale activiteiten.

9) Rommelmarkten: verwerken aanvragen en contacten met de Lokale Politie en de Dienst Mobiliteit.

# Toerisme



Kris Deronne  
Deskundige  
1 VTE



Caroline Brodeux  
Stephanie Denutte  
Jilly Mahieu  
Administratief  
medewerkers  
2,5 VTE

Toerisme	Activiteit	# deelnemers/bezoekers	Opmerkingen
	Totaal:	10.191	
Individuele fietstochten		1.098	
05-06.05	Smikkelfietstocht (7de editie)	492	(i.s.m. clusterwerking Toerisme Grensleie = Toerisme Ledegem, Menen, Moorslede-Dadizele, Wervik & Wevelgem)
01.06-30.09	Fietsfotozoektocht (4de editie)	606	i.s.m. Toerisme Zonnebeke & clusterwerking Toerisme Grensleie
Begeleide fietstochten		83	
03.07	Gasthuis-/Godtschalckbos	19	(combi fietstocht-wandeling)
09.07	Kemmel (met o.m. bezoek aan Commandobunker)	24	
06.08	Roubaix (met o.m. bezoek aan Villa Cavroix)	27	
14.08	Ieper (met o.m. bezoek aan Yper Museum)	9	(wisselvallig weer)
22.08	De Palingbeek	4	(wisselvallig weer)
Begeleide wandelingen		178	
27.01	Winterwandeling De Balokken	21	
24.03	Leiekantwandeling	33	
07.04	Lentewandeling Wervik-Werviq-Sud	12	
27.06	Zomeravondwandeling wijndomein Ravenstein	40	
18.07	Zomeravondwandeling Ter Hand	29	
29.08	Zomeravondwandeling Wervik-Werviq-Sud	28	
10.11	Herfstwandeling De Balokken + Parkbegraafplaats	15	

Zomerboottochten		250	(i.s.m. Toerisme Grensleie & Toerisme Leiestreek)
23.06	Wijndegustatieboottocht (rondvaart)	40	
20.07	Rockboat (rondvaart)	36	
11.08	Actieve boottocht met zoete zonde wandeling Kuurne	39	
16.08	Gezinsvriendelijke boottocht (rondvaart)	-	(geannuleerd wegens onvoldoende inschrijvingen)
31.08	Boottochten Rijsel (La Grande Braderie): boot H/bus T + bus H/ boot T	103	
01.09	Hop-on/hop-off boottocht (Wervik-Kortrijk H/T)	p.m.	(op- & uitstappen op verschillende locaties)
15.09	Armeense boottocht (naar wereldfestival Harelbeke)	32	
Geleide bezoeken Kruisekemolen		126	(gemiddeld 10-15-tal bezoekers/opendeurdag)
30.05 -9.06 - 23.06 - 11.07 - 14.07 - 04.08 - 18-19.08 - 24-25.08 - 08.09	Begeleid bezoek Kruisekemolen	109	
Events		380	
26.01	Gidsendag	17	(netwerkmoment op wijndomein Ravenstein)
10.03	Gezinszoektocht Sint-Medarduskerk	45	
24.03	Opening nieuwe Leiekantwandeling (3 groepen)	118	(i.s.m. Wervikse cultuurraad)
07.07	Aankomst Raid des Canaux (stand-up paddling evenement)	200	(120 deelnemers & genodigden + 80-tal pers. publiek)

Beurzen (promotie groepsaanbod bij socio-culturele verenigingen en organisaties)		700	(i.s.m. clusterwerking Toerisme Grensleie)
23.02	Toerisme Oost-Vlaanderen (Deinze)	p.m.	Gemiddeld 150-200-tal bezoekers aan stand (raming op basis van folderverbruik)
25.04	Explo19 Markant (Kortrijk)	p.m.	Idem
14.06	Neos (Sint-Niklaas)	p.m.	Idem
11.10	Westtoer (Loppem)	p.m.	Idem
01.01-31.12	Groepsbezoekers zonder bezoek Tabaksmuseum (organisatie ondersteund door Toerisme Wervik)	1.870	(90 groepen) (groepsbezoeken mét bezoek museum zie tabel museum => samen 218 groepen of 5.040 pers. op groepsbezoek in Wervik - hoeveel groepen bijkomend hun bezoek volledig zelf regelen zonder tussenkomst Toerisme Wervik is onduidelijk - moeilijk te achterhalen) = +92% vs. 2018
01.01-31.12	Bezoekers toeristische infobalie	2.947	(- 20% vs. 2018 - effect stadsfestival Wervik 2050 in 2018 + slecht weer najaar 2019)
01.01-31.12	Tel. oproepen/info-aanvragen	849	(-9% vs. 2018)
Kampeerinfrastuctuur De Balokken		1.710	
01.01-31.12	Gebruikers kampeerautoterrein	1.552	(776 aankomsten x gemiddeld 2 pers./kampeerauto - theoretische bezettingsgraad terrein = +/- 80%) = +13% vs. 2018
01.01-31.12	Gebruikers trekkershutjes	158	(63 aankomsten x gemiddeld 2,5 pers./verblijf) = +7% vs. 2018

**Voornaamste behandelde projecten:**

Uitwerking Leiekantwandeling i.s.m. Cultuurraad (publicatie - wandelkaart)

Uitwerking nieuwe KD-wandelzoektocht Sint-Medarduskerk (publicatie - opdrachtenboekje)

Vernieuwing expozaal 1 + voorbereidingen educatief parcours Tabaksmuseum

Dossievoorbereiding Horizon 2025 (toegankelijk maken voor individuele bezoekers - toren Sint-Medarduskerk)

Q-traject tot hernieuwen kwaliteitslabel voor toeristisch onthaal 2019-2021 (Westtoer)

Inventarisatie netwerk trage wegen

Tabaksmuseum	Activiteit	# deelnemers/bezoekers	Opmerkingen
Bezoek museum		8.921	
01.01-31.12	Bezoekers museum (incl. tijdelijke tentoonstelling)	8.921	(+63 % vs. 2018) - effect/succes tijdelijke tentoonstelling Carll Cneut + randactiviteiten
01.01-31.12	Groepsbezoekers (= 36 % van bezoek)	3.170	(+58% vs. 2018) - 128 groepen
Eigen publieksactiviteiten (*)		2.746	
Intra muros			
26.05 - 30.06 - 28.07 - 25.08 - 01.09 - 29.09 - 27.10	Geleid bezoek tijdelijke tentoonstelling (Museumzondag)	104	
15.05-15.10 (+ prijsuitreiking 03.11)	Teken- & kleurwedstrijd Carll Cneut	250	(aantal deelnemers/inzendingen)
16.09-24.10	Educatieve workshop + bezoek expo Carll Cneut (34 klassen)	771	
28.09	Nocturne + meet & greet Carll Cneut	40	
12.10	Tekenworkshop voor kinderen met Carll Cneut	17	
12.10 & 03.11	Signersessies Carll Cneut	321	
20.10	Boekvoorstelling 'Costa Tabacco' (Cecilia Vansteenhuyse)	27	
23.11	Moorddiner (nocturne i.k.v. Week van de Smaak)	76	
Extra muros			

24-25.06 + 10.09	Bezoek Carll Cneut aan Wervikse scholen - 1ste leerjaar (voorleessessie & tekendemo)	190	
04-11-18-25.08	Muzikale Zondagen	600	Inschatting
01.09	Tabaksfeeverkiezing	350	Inschatting
30.11-01.12	Deelname aan boekenverkoop bib (uitverkoop stock)	p.m.	(Oosthove)

(\*) Noot:

Andermaal noodgedwongen weinig ingezet op publieksactiviteiten in museum door krappe personeelsbezetting (geen vervanging van voormalig directeur Vincent Verbrugge)

Cijfergegevens rond het wetenschappelijke luik van de museumwerking (o.m. consultatie archief + behandeling info- & bruikleenaanvragen) worden verzameld door Steven Masil

Jaar	Totaal	# indiv. bezoekers	# groepsbezoekers	# groepen	# dagen open museum	
		Totaal	Totaal			
2013	6.377	3.913	2.464	84	149	(herinrichting museum - museum gesloten vanaf sept.)
2014	3.823	2.582	1.241	30	62	(herinrichting museum - museum gesloten tot sept.)
2015	6.246	4.020	2.226	126	231	
2016	5.010	2.857	2.153	75	232	
2017	5.390	3.100	2.290	80	240	
2018	5.470	3.465	2.005	67	241	
2019	8.921	5.751	3.170	128	237	(expo Carll Cneut)





Dirk Catry  
Coördinator  
1 VTE

Peter Hollebeke  
Hilde Lecoutere  
Deskundigen  
2 VTE

Geert Six  
Ann Vander-  
meersch  
Elsje Van Bellingen  
Administratieve  
ondersteuning  
3 VTE

# Cijfers 2019

<b>Uitleningen</b>	
CD's	1961
Volwassenboeken	73114
Jeugdboeken	57824
E-boeken	1225
DVD's	4595
Games	623
Tijdschriften	4037
Jeugdstrips	26538
Volwassenstrips	1689
<b>Totaal</b>	<b>171606</b>

<b>Leners</b>	
Adolescenten	294
Collectief	5
Diensten	1
IBL	96
Kinderen	1112
Klaskaart	68
Onderwijs	98
Personeel	31
Senioren	400
Specials	4
Tijdelijk	1
Tieners	437
Volwassenen	1173
<b>Totaal</b>	<b>3731</b>

<b>Bezit en aanwinsten</b>	Bezit	Aanwinsten
CD's	12570	316
Volwassenboeken	56038	3543
Jeugdboeken	23504	1637
E-boeken	1285	248
DVD's	8892	4234
Games	472	53
Tijdschriften	3344	1615
Jeugdstrips	5173	339
Volwassenstrips	4312	101
<b>Totaal</b>	<b>115590</b>	<b>12086</b>

## **Schoolvoorstellingen 2019**

- 5 feb. : Schoolvoorstelling Tinsoldat voor de tweede graad basisonderwijs (395 kinderen)
- 28 feb. : Schoolvoorstelling Even Geduld voor lagere graad middelbaar (120 leerlingen)
- 12 maart : Schoolvoorstelling Slaapwel Frank voor eerste graad basisonderwijs (389 kinderen)
- 13 maart : Auteurslezing Janneke Schotveld (41 kinderen)
- 14 maart : Schoolvoorstelling De vlucht van de wesp voor derde graad basisonderwijs (312 kinderen)
- 19 maart : Schoolvoorstelling Schommelstoel (185 kinderen)
- 21 maart : Schoolvoorstelling B.I.G. voor hogere graad middelbaar (63 leerlingen)

### **Andere activiteiten:**

- Ierse maand in bib (maart)
- 7 maart : Geen Ierse folk zonder Ierse instrumenten met The Swigshift (62 deelnemers)
- 14 maart : Voordracht Voeding en Kanker (29 deelnemers)
- 14 maart : Whiskeytasting (25 deelnemers)
- 21 maart : Reisreportage Ierland (85 deelnemers)
- 28 maart : Filmvoorstelling met Ierse film : Sing Street (34 deelnemers)
- Maand maart: Tentoonstelling Ierland
- 3 oktober : Voordracht Omgaan met angst (26 deelnemers)

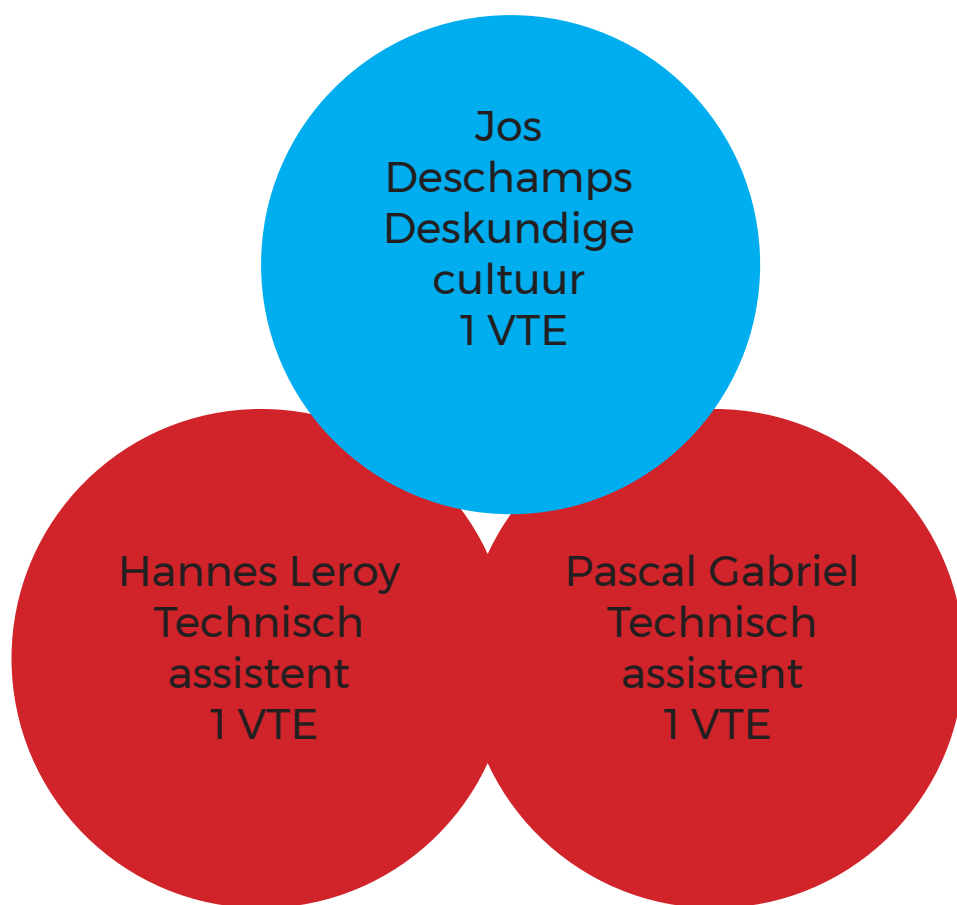
### **Klasbezoeken**

#### **Maandelijks klasbezoeken door volgende scholen:**

- De Graankorrel afdeling Wervik (1e – 6e leerjaar)
- De Graankorrel afdeling Kruseke (1e – 3e leerjaar) (2-maandelijks)
- De Graankorrel afdeling Geluwe (2e – 6de leerjaar)
- Buitengewoon onderwijs De Vlier (Geluwe)
- De Horizon Hellestraat en Speldenstraat (1e – 6e leerjaar)
- Klasbezoeken in de bib van Wervik en Geluwe
- Verschillende scholen bezoeken maandelijks de bibliotheken van Wervik en Geluwe. Dit zijn 10 bezoeken per jaar (vakantieperiode niet inbegrepen)



# Cultuur



# Takenpakket

## Verhuur

De cultuurdienst staat in voor het dagelijks beheer en verhuur van heel wat lokalen. Dit omvat onder meer de reservaties, planning van techniek en schoonmaak, technische ondersteuning, behandeling van klachten en schadegevallen, praktische afspraken met de huurders, opmaken stock, bestellingen en facturatie van de drank in het Forum.

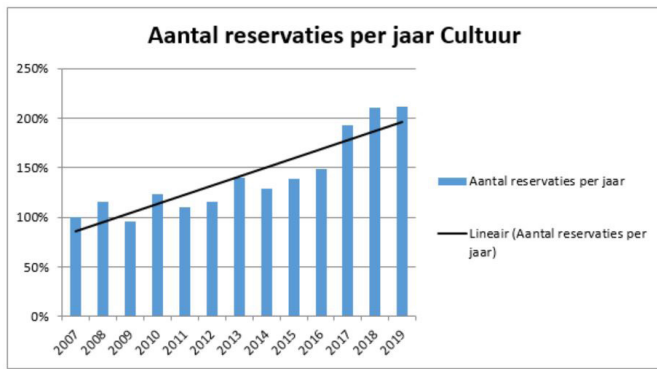
Daarnaast worden ook herstellingen en verbeteringswerken door de cultuurdienst uitgevoerd of opgevolgd. Ook vele kleine herstellingswerken worden door de techniekers van de cultuurdienst uitgevoerd.

Ook het onderhoud van de theatertechnieken maakt deel uit van het takenpakket. Idealiter worden alle spots, versterkers en ander materiaal minstens twee maal per seizoen gereinigd om de levensduur te verlengen en bedrijfszekerheid te garanderen. Dit neemt al snel 10 werkdagen in beslag, waardoor dit niet steeds mogelijk is. Ook het podium in de schouwburg dient om de twee seizoenen geschilderd te worden.

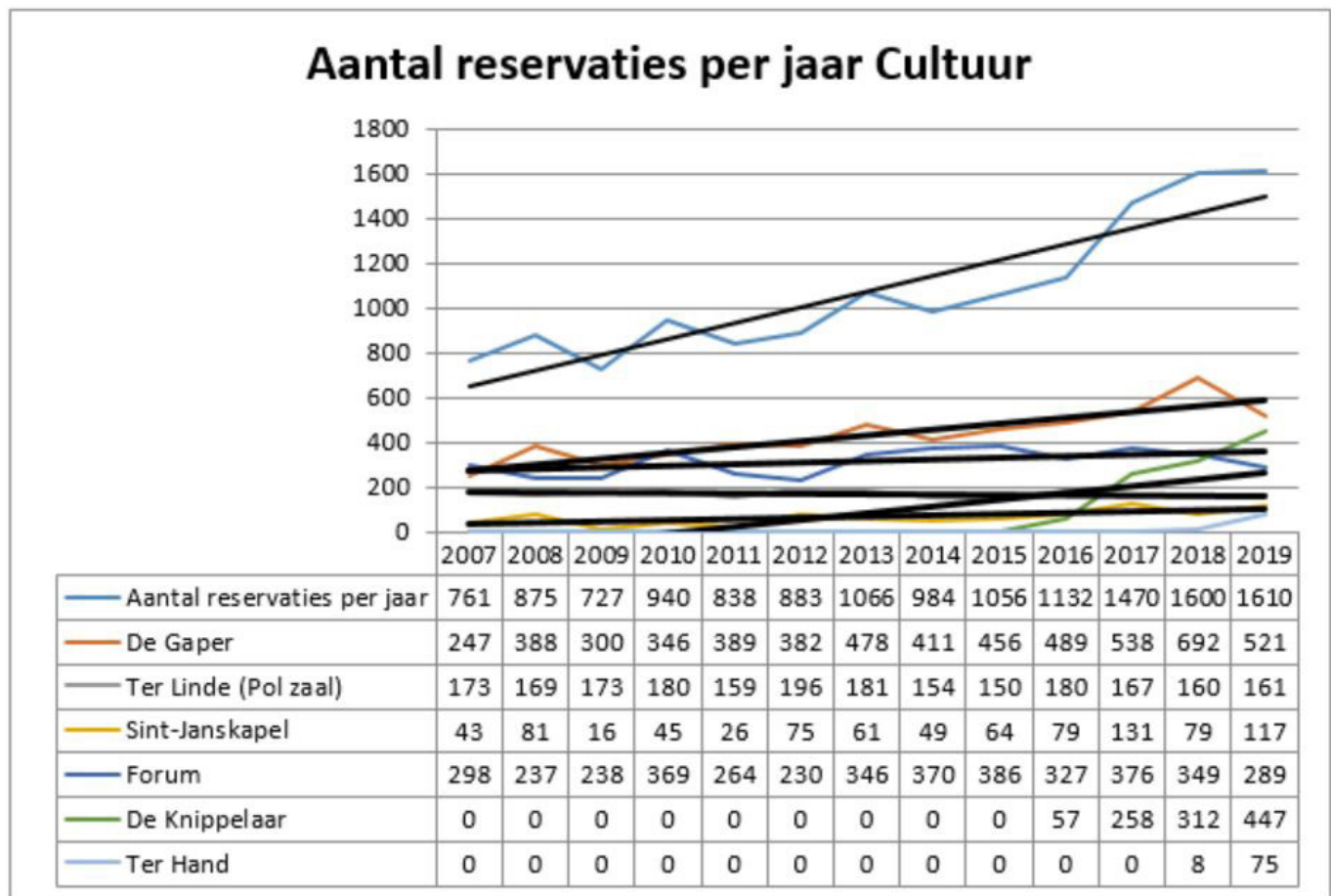
## Lokalen onder beheer cultuurdienst:

Forum	Schouwburg	
	Vergaderzaal	
	Bar	
Ter Linde	Polyvalente zaal	
	Bar	
Sint-Janskapel	Sint-Janskapel	
De Gaper	Zaal 7	
	Zaal 8	
	Paardenstal	
	Keuken	
	Garage	
	Sloeber	
	Glazen lokaal	
	AA	Vaste gebruiker
	SABK	Vaste gebruiker
De Knippelaar	Leslokaal	
	Bar	
	Vergaderzaal	
	Grote zaal	
Huis Defrancq	Huis Defrancq	Vaste gebruiker
Arvic	13 opslagboxen	
	3 lokalen harmonie	Vaste gebruiker
7 gebouwen	24 lokalen	

Merk op dat ons patrimonium zeer versnipperd is wat het beheer een heel stuk bemoeilijkt.



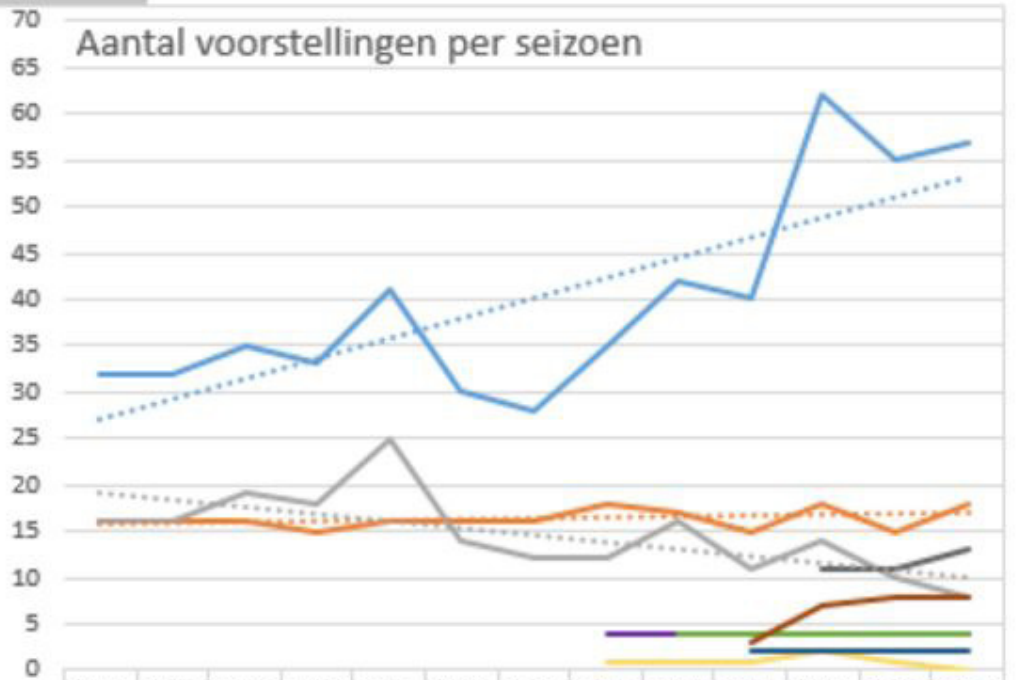
Als we 2007 (eerste volledig jaar dat met Recreatex gewerkt werd) als referentiejaar nemen, stellen we vast dat de reservaties voor cultuurgebouwen met 112% zijn toegenomen. Hierbij zijn de zaken met eigen lokaal niet opgenomen (AA, De Jukte, SABK Geluwe, Arvic). 2017 was ook het eerste volledige jaar dat de Knippelaar verhuurd werd. Voor 't Schooltje is 2019 het eerste volledige jaar. De daling van het aantal activiteiten in het Forum is wellicht voornamelijk te wijten aan het feit dat heel wat vergaderingen die in het verleden in het Forum doorgingen nu in het stadhuis doorgaan gezien daar extra vergaderruimtes zijn bijgekomen. De stijging in de Sint-Janskapel is dan weer te verklaren door het gebruik ervan voor het blokkot.



## Programmatie

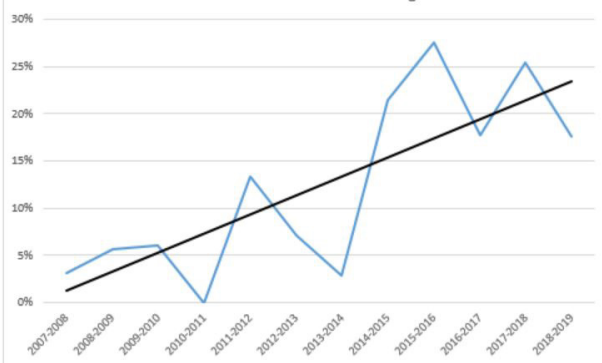
De cultuurdienst organiseert jaarlijks heel wat activiteiten. Hierbij staat ze in voor de programmatie, promotie (o.a. via verspreiden van affiches en flyers, seizoensbrochure, website, Waarde, mailings, ...), ticketverkoop, techniek, uitbating bar, ontvangst artiesten, administratieve opvolging (bestelbonnen, auteursrechten,...).

## Aantal voorstellingen per seizoen

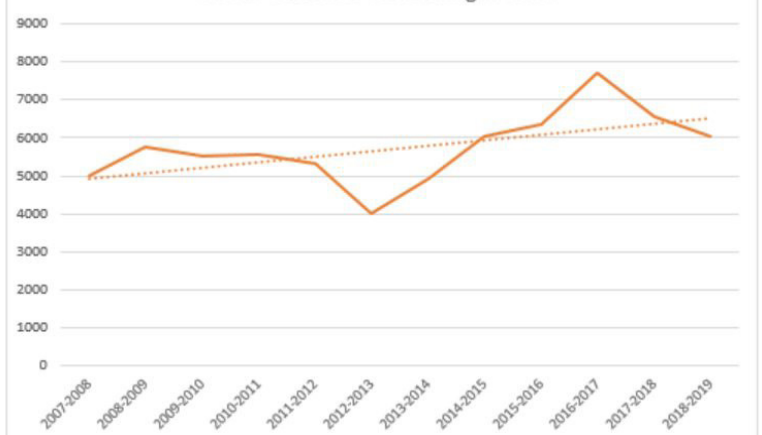


	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Aantal voorstellingen totaal	32	32	35	33	41	30	28	35	42	40	62	55	57
Aantal schoolvoorstellingen	16	16	16	15	16	16	16	18	17	15	18	15	18
Aantal avondvoorstellingen	16	16	19	18	25	14	12	12	16	11	14	10	8
Aantal Leiesessies								4	4	4	4	4	4
Aantal familievoorstellingen								1	1	1	2	1	0
Aantal Frontera (Menen)									4	4	4	4	4
Aantal Aperó Classico										2	2	2	2
Aantal Humor op maandag										3	7	8	8
Aantal Ciné Forum											11	11	13

## Aantal uitverkochte voorstellingen



## Aantal bezoekers voorstellingen totaal





We merken een spectaculaire stijging in het percentage van uitverkochte voorstellingen sinds seizoen 2013-2014. We nemen 90% als grens voor uitverkoop omdat vaak een aantal losse zitjes verspreid over de zaal niet meer verkocht raken omdat mensen niet samen kunnen zitten. Ook zijn er reservaties waarvan de mensen niet opdagen en, hoewel we deze zitjes eigenlijk verkocht hadden, deze dus ook niet mee opnemen in de cijfers. Een ander punt is dat veel mensen simpelweg niet op het balkon willen zitten en niet komen indien ze geen plaats op het gelijkvloers meer kunnen krijgen. Redenen hiervoor zijn voornamelijk het zitcomfort (de rijen staan veel te dicht tegen elkaar), de warmte en de moeilijke bereikbaarheid voor mensen die wat slechter te been zijn. Ook in het totaal aantal bezoekers zien we diezelfde trend.

We merken de laatste seizoenen evenwel een dalende trend. Hier kunnen een aantal redenen voor opgegeven worden:

**Verminderde communicatie:** Het blijkt steeds moeilijker onze eigen voorstellingen opgenomen te krijgen in de Waarheen, één van onze belangrijkste communicatiekanalen. Ter vergelijking: in oktober 2016 telde de Waarheen 6,5 pagina's informatie over onze activiteiten, in oktober 2017 was dit nog slechts 1 pagina. Voor oktober 2019 was er zelfs geen pagina meer voor de Forumactiviteiten, enkel wat vermeldingen in de kalender.

**Sluiting onthaal Forum:** Als GC verkopen we een product. Dit betekent ook dat we dit aan de man moeten kunnen brengen. Aan de kassa van het Forum konden mensen terecht met vragen over de voorstellingen en werd bij de verkoop van tickets meteen nog wat reclame gemaakt voor andere voorstellingen. Nu ons onthaal naar het stadhuis gegaan is, zitten we met een veel grotere drempel. Mensen moeten naar het stadhuis gaan, binnen de beperkte openingsuren, krijgen dan vaak nog te horen dat ze niet binnen mogen zonder afspraak en als ze pech hebben komen ze bij de dienst vrije tijd en is niemand aanwezig die onze producten kent. De baliemedewerker die een belangrijk deel van de promotie helpt te dragen (vb. verspreiding van affiches en flyers) kreeg bovendien stelselmatig meer taken van andere vrijetijdsdiensten nu hij in het stadhuis zit, waardoor deze promotionele taken vaak niet meer rond geraken.

**Programmacommissie:** De programmatie wordt samengesteld door een commissie die samengesteld is uit mensen die hier weinig of geen kaas van gegeten hebben en waarvan de betrokkenheid vaak te wensen overlaat (velen komen bijvoorbeeld zelfs niet eens naar onze activiteiten). Dit resulteert uiteraard in een programmatie die niet altijd geschikt is voor ons gemeenschapscentrum. De logheid van een dergelijk orgaan, in combinatie met een overbezetting van de infrastructuur, zorgt er bovendien voor dat de geprogrammeerde voorstelling vaak niet de eerste keuze is omdat we hier te laat voor zijn.

## **Avondvoorstellingen**

De avondvoorstellingen vormen de basis van onze werking. Met onze avondvoorstellingen proberen we een brede waaier van genres aan te bieden aan de bezoekers. Merk op dat in 2011-2012 het aantal avondvoorstellingen halveerde. Dit gebeurde omwille van de overbezetting van het Forum, om plaats te maken voor de verenigingen. Het aantal eigen avondvoorstellingen verminderde daarna nog tot zes in seizoen 2016-2017 omwille van besparingen en een verminderde koopkracht (met eenzelfde programmatiebudget kun je immers een stuk minder programmeren dan een aantal jaar geleden). Bovendien is het door de drukke zaalbezetting moeilijk geworden nog voldoende data beschikbaar te vinden voor de eigen programmatie.

## **Samenwerkingsverbanden avondvoorstellingen**

Door de goede reputatie die het Forum de laatste jaren opbouwde binnen de theaterwereld, bieden zich ook kansen aan om voorstellingen te brengen in samenwerking. Dit gaat meestal om voorstellingen waarvan de uitkoopsom normaliter tussen de € 3000 en € 5000 ligt en waarop nog auteursrechten betaald dienen te worden. Voor toneel lopen deze ook vaak boven de € 400 op. De producenten waarmee we samenwerken betalen zaalhuur aan commercieel tarief en betalen € 2 of € 3 (afhankelijk van de potentiële winstmarge op de voorstelling) per verkocht ticket. Als we dus het verschil maken tussen diezelfde voorstelling inkopen of in samenwerking te brengen, zien we dat we hier gemiddeld € 5550 winnen (€ 4000 uitkoop + € 400

auteursrechten + € 600 zaalhuur + € 2 x 275 tickets). Dan brengen we de kosten voor catering, eventueel inhuur van extra techniek en opbrengst van bar nog niet in rekening.

Daarnaast hebben we ook samenwerkingsverbanden met niet-commerciële partners. Hierbij hebben we natuurlijk minder inkomsten gelet op o.a. de lagere zaalhuur, maar blijven we net zoals met de commerciële partners extra, kwaliteitsvolle, voorstellingen aanbieden in ons abonnement dat geen extra geld kost aan de stad.

Deze samenwerkingen, zeker deze met professionele partners, kunnen echter enkel bekomen worden door onze goede reputatie. Deze vloeit voort uit een divers aantal zaken die allen van belang zijn om tot een goed draaiend geheel te komen. Denken we hierbij aan: een goede technische ploeg, een goede ontvangst van bezoekende gezelschappen, een uitgebouwd promotieoneel netwerk, een professionele aanpak van de ganse organisatie, een goede ticketingservice (zowel in voorverkoop als de avond zelf), ...

### Apero Classico

Akoestiek (het vroegere Jeugd & Muziek) krijgt van de stad een jaarlijkse subsidie om concerten te brengen. Naast de schoolconcerten brachten ze in het verleden steeds twee avondvoorstellingen. We moesten echter vaststellen dat dit verre van goed liep qua organisatie. Meer dan eens was er niemand van de organisatie aanwezig om de artiesten te ontvangen en waren zaken niet geregeld. Ook de programmatie zelf liet nogal te wensen over. Dit straalt natuurlijk ook af op de reputatie van het gemeenschapscentrum. "We zijn in het Forum geweest en daar was niets in orde." En dit terwijl we hier als gemeenschapscentrum zelf niet veel aan konden doen. Ook bij de collega's van Menen en Wevelgem leefde hetzelfde gevoel.

Dit heeft ons ertoe aangezet de betrokkenen bij elkaar te roepen en hieruit ontstond in 2015 een nieuw concept Aperio Classico. Waarbij we in samenwerkingsverband klassieke concerten organiseren op zondagmorgen. Dit is een hele verbetering, qua organisatie en qua deelname.

### Humor op maandag

Sinds seizoen 2015-2016 brengen we in samenwerking met het Isermael (nu 't Kapittel) Humor op maandag. Het gaat hierbij om pure comedyvoorstellingen die niet tot zijn recht zouden komen in een theaterzaal. Door onze krachten te bundelen kunnen we met een minimum aan personeelsinzet (enkel ticketverkoop vooraf + promotie) deze voorstellingen brengen die steeds budgetneutraal zijn of een kleine winst genereren.

### Ciné Forum

Jarenlang waren Filmforum en Jekino een gevestigde waarde in Wervik als het ging om film. Deze verenigingen waren de laatste jaren echter stilaan aan het wegebben met een volledige stop in 2015. In seizoen 2016-2017 sloegen het Forum, de bib, de Gezinsbond en een filmliefhebber de handen in elkaar om terug film te brengen in Wervik.

### Leiesessies

Met de Leiesessies brengen we elke seizoen vier kleinschalige luisterconcerten op een unieke locatie. We richten ons hierbij naar de meerwaardezoekers door een podium te bieden aan muzikanten die niet de grote bekendheid genieten, maar wel top zijn in wat ze doen. Voor de programmatie van de Leiesessies werken we samen met Stinstage, een vzw die dit circuit zeer goed kent. Hoewel dit niet de voorstellingen zijn met de grote bezoekersaantallen (wat ook niet zou stroken met het opzet), vinden we het als gemeenschapscentrum toch belangrijk om een brede waaier van aanbod te presenteren aan onze bevolking en niet steeds voor de gemakkelijke en populaire genres te kiezen. Dat hier ook vraag naar is, bewijst het feit dat 3 van de 4 voorstellingen uitverkocht waren in seizoen 2018-2019.

### Frontera

Frontera is een samenwerking tussen CC De Steiger en GC Forum waarbij we een aantal voorstellingen uit elkaars aanbod opnemen in ons abonnement. Hierdoor kunnen we beiden een

groter aanbod presenteren zonder meerkost. Bovendien zorgt dit voor een kruisbestuiving waarbij mensen uit Menen de weg vinden naar Wervik en omgekeerd. Ook het aanbod wordt voor zover mogelijk op elkaar afgestemd om te vermijden dat dezelfde voorstellingen zowel in Wervik als Menen staan of dat op dezelfde dag een voorstelling in hetzelfde genre in beide gemeenten te zien is.

### Schoolvoorstellingen

Elk seizoen bieden we voor elke graad van zowel het lager als het middelbaar onderwijs in Wervik twee schoolvoorstellingen aan. Ook voor het kleuter voorzien we een voorstelling. We willen via deze voorstellingen ook maatschappelijk relevante thema's als oorlog, verliefdheid, pesten, ... niet uit de weg gaan. Op verzoek van de scholen voorzien we ook regelmatig lesmappen omtrent deze voorstellingen en thema's. In samenwerking met Akoestiek zorgen we ook voor een aantal concerten gericht naar scholen. Deze hebben, naast een solide muzikale fundering, veelal ook een educatief karakter.

Via bovenstaande activiteiten willen we kinderen en jongeren warm maken voor het culturele aanbod. Door dit in schoolverband te organiseren krijgen ook kinderen en jongeren die anders niet de kans zouden krijgen deze verrijking op te doen, omdat hun ouders hierin misschien geen interesse hebben, toegang tot het culturele aanbod. Anderzijds kan de jeugd ook een springplank zijn om andere, volwassen doelgroepen te bereiken via de positieve ervaringen van hun kinderen. De enthousiasmerende houding van deze laatste kan een doorslaggevende factor zijn om de eerste stap te zetten naar een meer georganiseerde, al dan niet culturele, vrijetijdsbeleving met een grotere integratie in de maatschappij tot gevolg.

### Vorming

Met onze vormingen proberen we, in samenwerking met de andere stadsdiensten, een aanvullend aanbod te bieden op hetgeen reeds gepresenteerd wordt door andere spelers (zoals b.v. De Kim).

### Tentoonstellingen

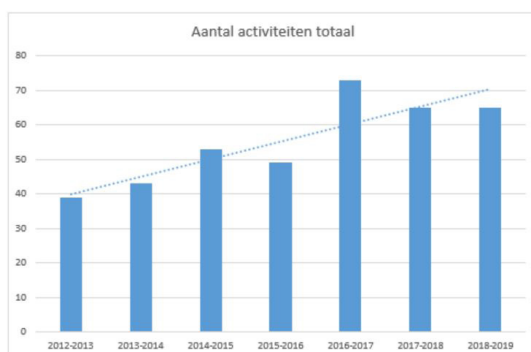
Elke seizoen organiseren we één of meerdere tentoonstellingen in de Sint-Janskapel of op een andere locatie. Doordat de tentoonstellingen doorgaan op een onbemande locatie in plaats van het gemeenschapscentrum zelf, zoals in veel gemeenten, zijn we voor de permanentie van deze tentoonstellingen aangewezen op een vrijwilliger. Herhaaldelijke oproepen naar nieuwe vrijwilligers leverden niets op. Het wegvallen van deze vrijwilliger betekent dan ook meteen het einde van de tentoonstellingen.

Elk jaar organiseren we wel nog de tentoonstelling Klink in het kader van de Week van de Amateurkunsten. De organisatie van deze tentoonstelling gebeurt in samenwerking met de werkgroep KLINK en is telkens op locatie. In het stadhuis is er de tentoonstelling KIS.

### Losse projecten

Elk jaar zijn er ook wel losse, hetzij éénmalige, hetzij wederkerende projecten. Bij de wederkerende projecten kunnen we in 2019 bijvoorbeeld de seniorenvoorstelling tijdens de Gapersfeesten en Vlaanderen feest optekenen. De éénmalige projecten zijn vaak een stuk groter in hun opzet. In seizoen 2018-2019 werd de onthulling van het monument van de slag bij

Kruiseke door de cultuurdienst ondersteund.



### Affiches en uithangborden

De cultuurdienst verzamelt en hangt de affiches uit in de affichekasten op het grondgebied. Vroeger werd dit uithangen gedaan door de signalisatieploeg van de technische dienst die deze meenam op hun rondes. Nu staan de technici van de cultuurdienst hiervoor twekelijks in. Dit uithangen neemt telkens minstens een halve dag met twee personen in beslag. De cultuurdienst coördineert het uithangen van de panelen op de invalswegen en de banner aan de Sint-Janskapel. Het uithangen van deze panelen en banners gebeurt door de technische dienst. Jaarlijks reinigen de technici van de cultuurdienst alle affichekasten, stratenplannen en info-borden.

### Ondersteuning andere diensten

Naast de eigen werking ondersteunt de cultuurdienst ook andere diensten bij hun projecten. Dit gaat over personeelsinzet bij vaak grotere projecten (met een serieuze uurregeling). Voorbeelden hiervan zijn onder meer de Zomerkermis, de Verkiezing Sportlaureaten, het herstellen van technische problemen bij andere diensten, technische ondersteuning bij openingen en onthullingen.

### Ondersteuning verenigingen en cultuurraad

De cultuurdienst ondersteunt verenigingen in hun werkingen door het bieden van informatie op maat (b.v. vragen i.v.m. auteursrechten, vrijwilligerswerk,...). Daarnaast volgt ze ook de cultuurraad op. Ook de aanvragen en verwerking van aanvragen voor projectsubsidie gebeuren via de cultuurdienst.

**Jeugd**

A large yellow circle is centered on the page, containing the text 'Rein De Jongh Jeugdconsulent 1 VTE'.

Rein De Jongh  
Jeugdconsulent  
1 VTE

Werkingskost	63.322,69
Speelplein - Swappas en Grabbelpas - Speelstraat	51.632,25
Participatie kansengroepen jeugd-cultuur-sport	16.102,92
Jeugdcultuur	4.940,82
Onderhoud en herstelling technisch materieel buiten contract	2.207,04
Publiciteit, advertenties & info Jeugd	3.899,74
Lidmaatschappen Jeugddienst	642,84
Implementatie Uit-Pas Regio Kortrijk	2.686,63
Drugpreventie en jongereninformatie	1.568,33
Flankerend onderwijsbeleid	9.538,12

Betaalde toelagen	32.570,98
Uit de marge :bezoldiging jeugdopbouwwerker (0,5 VTE tot juli en dan 0,8 VTE)	38.818,78
Werkingssubsidies aan jeugdverenigingen	30.920,98
Fuifpremies voor jeugdverenigingen	900,00
Projectsubsidies jeugdverenigingen	750,00

Totaal uitgaven	95.893,67
-----------------	-----------

Retributies jeugd	20.888,62
Verkoop Uit-Pasen	1.155,00
Speelplein/Swappas	20.888,62

Subsidies jeugd	0
Werkingssubsidie jeugdbeleid	0

Totaal ontvangsten	20.888,62
--------------------	-----------

## Speelplein - Swappas en Grabbelpas - Speelstraat

Speelpleinwerking	Wervik - Geluwe	259 registraties
juli/augustus	Speelpleinwerking uitstap Plopsaland	99 inschrijvingen
	Speelpleinwerking uitstap Boudewijn-park	71 inschrijvingen
	Geluwe - gratis kindernamiddag 10/07	Geen zicht op
	Animatoren vrijwilligerstatuut 6u/dag	5280 uren

	Jobstudenten (hoofdanimatoren)	732,6 uren
--	--------------------------------	------------

De speelpleinwerking wordt elke zomer georganiseerd voor kinderen en jongeren tussen 3 en 14 jaar. Samen met de hoofdanimatoren en animatoren wordt dagelijks een activiteiten aanbod georganiseerd. Animatoren kunnen starten vanaf 15 jaar.

		Aantal kinderen
Schoolvakanties	Swappas- en Grabbelpasactiviteiten	Variërend.

Tijdens de schoolvakanties worden telkens activiteiten georganiseerd voor kinderen en jongeren. Deze activiteiten zijn zeer gevarieerd, gaande van een avonturenmiddag tot een culturele uitstap. Voor deze activiteiten wordt 3 x/ jaar een folder opgemaakt: voorjaar, zomervakantie en najaar. De activiteiten kennen een wisselend succes. De ene activiteit lokt 10 jongeren, de andere activiteit kan 35 tot 40 kinderen/ jongeren aantrekken.

Kerstboomverbranding	werkgroep onder regie van de jeugddienst	14 deelnemende verenigingen
----------------------	--	-----------------------------

Tijdens de kerstboomverbranding krijgen verenigingen de kans om een blokhutje open te houden. Alle inkomsten gaan naar hun werking. De jeugddienst staat in voor de kosten van blokhutjes, huur heftruck, mobiele toiletten, afvalcontainers, ... De kostprijs voor dit evenement bedroeg ongeveer 4000 euro. Buurgemeente Komen bezorgde ons, net als vorig jaar, een aantal hutten die wij gratis ontlenen.

Blokkot	Georganiseerd vanuit jeugddienst i.s.w.m. verschillende partners.
---------	---

Kerstboomverbranding	Werkgroep onder regie van jeugddienst. 14 verenigingen baten een chalet uit. Grote publieke opkomst.	12/01/2019
Open Speelpleindag	Week voor de grote vakantie op Berkenhof en Oosthove. Er wordt veel speelmateriaal voorzien en reclame gemaakt voor de speelpleinwerking = opendeurdag speelpleinwerking	26/06/2019
Kindernamiddag	Gapersfeesten in dorpstent Geluwe. Show Clown Flipo.	11/07/2019
Dag van de jeugdbeweging	Ontbijt Wervik, tussendoortje Kruseke, vieruurtje Geluwe, spaghetti voor leiders 's avonds.	18/10/2019

Jeugdcultuur	4940,82
--------------	---------

Beestig!	76 leden
----------	----------

Jongerenontmoetingshuis voor jongeren tussen 12 en 18 jaar. Door de laagdrempelige werking bereikt Beestig! hoofdzakelijk maatschappelijk kwetsbare jongeren. In de schoolvakanties worden in samenspraak en samen met de jongeren activiteiten georganiseerd.

Beestig is iedere woensdagnamiddag open tussen 14u en 17u en in de schoolvakanties iedere maandag, woensdag en vrijdagnamiddag (behalve op feestdagen).

We werken sterk rond participatie en proberen de jongeren vaardigheden en waarden bij te brengen: samen vergaderen om activiteiten te organiseren, samen nadenken over de werking (de regels, het lokaal), ...

Activiteiten 2019:

Nieuwjaarsfeestje, Lago Rozebroeken, picknick, valentijnsquiz, Escape room (Prison island in Gullegem), kookactiviteiten, waterspelletjes, bowling, voetbal, kinopolis, biljarttoernooi, filmavond, Bobbejaanland, Bellewaerde Aqua, Dagje zee, BBQ, Aquapolis, kerstfeestje, wafels bakken + wafelstand op paasmarkt De Kier, Halloween Haunted house in Ieper, pannenkoekenstand op kerstmarkt De Kier, participatiemoment in kader van het MJP (in samenwerking met Love in Action)

Fuifkoffer: Ontlenen bij aanvragen fuiven / aankoop oordopjes / aankoop bandjes, drank en sterke drank. Deze koffer is gekend onder de jeugdverenigingen en werd telkens aangevraagd.

Fuifpremies: Jeugdverenigingen kunnen na een aanvraag tot 200 euro premie ontvangen. Deze aanvraag gebeurt op de jeugdraad.

Toelagen security: Jeugdverenigingen kunnen erkende securityfirma's voor een deel bekostigen met deze toelage. De toelage bedraagt de helft van de kostprijs met een maximum van 300 euro.

Toelage jeugdcultuur: De toelage jeugdcultuur werd dit jaar aangevraagd door organisatoren van Rock op het plein & Mith Festival.

Activiteiten SWAP/ Grabbel: Activiteiten zoals djembe, cinema, Afrikaanse dans worden onder jeugdcultuur gestoken.

Onderhoud en herstelling technisch materieel buiten contract: 2.207,04  
Dit betreft het herstel van bepaalde speeltuigen.

Publiciteit, advertenties & info Jeugd: 3.899,74

Alle communicatie (drukwerk) rond vrijetijdsaanbod jeugd: najaarsfolder, voorjaarsfolder, "zonnewijzer" met aanbod grote vakantie. Hier werd ook de flyer gedrukt voor Sint-Maartensavond in Geluwe.

Subsidies aan jeugd(verenigingen): 30.920,98

Projectsubsidies: Op 27/01/2019 werd een projectsubsidie (jubileumaanvraag) aangevraagd door Love In Action vzw. De jubileumtoelage bedroeg 250 euro.

Op 18/02/2019 werd een projectsubsidie aangevraagd door Love In Action vzw. De toelage bedroeg 250 euro.

Op 04/04/2019 werd een projectsubsidie (jubileumaanvraag) aangevraagd door Chiro Sperator. De jubileumtoelage bedroeg 250 euro. Samen goed voor een bedrag van 750 euro.

Kadervorming: 11 aanvragen: Goed voor een bedrag van 1563 euro

Werkingsstoelage	Jeugdharmone Onder Ons	€ 1.395,91
	Jeugdharmone Sint-Cecilia	€ 1.120,45
	Hoger Op	€ 1.050,72



	KLJ	€ 1.249,24
	Tros	€ 3.388,19
	JH De Jukte	€ 849,99
	Papageno	€ 1.202,28
	Rouge	€ 2.264,15
	Love in action	€ 1.787,15
	JEFI	€ 953,79
	JH De Bierpompe	€ 1.596,19
	Chiro Geluwe	€ 3.248,23
	KSA	€ 4.185,38
	Chiro Wervik	€ 3.980,98
	Jeugdbrandweer	€ 1.003,33
		€ 29.275,98

Renovatiepremie: Er kwam dit jaar geen aanvraag binnen voor renovatiepremie.

Grabbelpas-Swap-Speelpleinwerking	Aantal kinderen	Individuele deelnames	
Krokusvakantie	21	23	
Paasvakantie	43	93	
Zomervakantie	40	275	SWAP
	103	1151	Speelpleinwerking
Herfstvakantie	10	15	
Kerstvakantie	17	35	

Hieronder het aantal financiële tegemoetkomingen via de uitpas op het stedelijke vrijetijdsaanbod, op het lidgeld van uitpasverenigingen en op vrije tijd via andere organisaties in Wervik en andere Zuidwest-gemeenten,

Vrijetijdsaanbieder	Aantal financiële tegemoetkomingen
Buurtwerking De Kier	533
Vrouwencentrum Wervik	382
Zwembad Ter Leie	80
Dienst Toerisme Wervik	2
Sportkampen Be Strong	5
Vorming +	16
LDC De Kim	35
LDC De Spie	208
Stedelijke Academie voor Muziek en Woord	8
KE Wervik	23
Wervikse zwemclub	6
Danscompagnie Tros	13
Krachtig en Lenig	22
CC De Steiger Menen	16
Lago Club Zwevegem	6

Zwembad De Treffer Waregem	2
Sportplus vzw Kortrijk	5
Speelpleinwerking 't Speelbeest Menen	83
KV Kortrijk	16
Lago Kortrijk Weide	96
Bibliotheek Avelgem	1
CC De Schakel Waregem	8
Beleef Kortrijk (ijspiste)	25
Taekwondo Menen	1
Sport Na School	1
Speelpleinwerking Wasper Kortrijk	17
Buda kunstencentrum Kortrijk	6

### **Implementatie Uit-Pas Regio Kortrijk: 2.686,63**

De UiTPAS is een spaar -en voordelenkaart om vrijetijdsparticipatie te bevorderen.

De UiTPAS heeft 3 fundamenten:

1) Kansentariaf geven voor mensen in armoede (MIA) op de kostprijs/lidgeld die ze moeten betalen voor de vrijetijdsactiviteit.

Een solidaire kostenregeling: 20% mens in armoede, 40% aanbieder en 40% lokale overheid

2) Uitpunten sparen:

1 participatie = 1 punt

3) Uitpunten ruilen:

Aanbieders bieden voordelen aan die voor uitpaspunten kunnen omgeruild worden. Deze omruilvoordelen worden zelf door de aanbieder bepaald.

Eind 2019 waren er in totaal 2732 personen met een UITPAS waarvan 922 MIA en 1810 NIET-MIA.

Aantal verkochte uitpassen per balie (inclusief gratis uitgedeelde uitpassen tijdens infostanden op evenementen):

Buurthuis De Kier	258
Vrijetijdsbalie stadhuis	183
Zwembad Ter Leie	8
Bibliotheek	103
Tabaksmuseum	18
TOTAAL 2019	570

In 2019 werden volgende omruilvoordelen aangeboden:

Balie	Omruilvoordelen	Opgenomen voordelen
Museum	Gratis gidsbeurt (vooraf reserveren),	0
	Gratis museumtoegang voor de 2de bezoeker	0
	Gratis postkaart	0
	Gratis doe-pakket bij kidswandeling	0

	Korting van 2 euro bij aankoop van een West-toer fiets- of wandelnetwerkkkaart	0
Totaal		0
Bibliotheek Wervik en Geluwe	Gratis cd ontlenen	43
	Gratis game ontlenen	101
	Gratis dvd ontlenen	333
	Gratis huur e-reader	21
Totaal		498
Cultuurdienst	Gratis boeken eigen publicatie (reeks Cahier)	0
	Gratis 'Verhalen voor Onderweg' - architectuurwandeling Huib Hoste	0
Totaal		0
Sportdienst	Gratis loopabonnement voor de atletiekpiste	2
Totaal		2
Zwembad Ter Leie	Gratis zwembeurt	595
	Gratis koffie	0
Totaal		595
Vrouwencentrum	Gratis deelname hobby	6
	Gratis verwenkoffie	22
	Gratis verse soep op vrijdag	10
Totaal		38
Buurthuis De Kier	Gratis deelname hobby	125
	Korting van 3 euro voor een daguitstap	0
	Gratis koffie	376
	Lidkaart spelothek: 1 jaar gratis ontlenen	0
Totaal		501
Jeugddienst	Gratis deelname speelpleinwerking (gewone speelpleindagen, geen uitstappen)	8
	5 euro korting op een Grabbelpasactiviteit	1
	5 euro korting op een SWAP-activiteit	0
Totaal		9
Woon- en zorgbedrijf De Spie	Gratis Bingo met gebak in Ter Drapiers	1
	Gratis verwenkoffie in De Spie op maandag	34
	Gratis koffie in De Spie of Ter Drapiers	43
Totaal		78
LDC De Kim	Gratis kopje koffie	0
	Gratis consultatie in het gezondheidsloket	0
	Exclusieve spiksplinternieuwe balpen van LDC De Kim	0
Totaal		0
Tijdelijke omruilvoordelen	Kinopolis 2D Voucher	100
	Ben en Jerry ijsje op Wervik Bad	25
	Draagtas bibliotheek	44
	GC Forum als jouw privé-cinema	1
Totaal		170

TOTAAL OPGENOMEN OM- RUILVOORDELEN		1.891
Welkomstvoordelen	1 gratis museumbezoek bij een deelnemend museum	1
	1 gratis zwembeurt bij een deelnemend zwembad	176
TOTAAL OPGENOMEN WEL- KOMSTVOORDELEN		177

### **Drugpreventie en jongereninformatie: € 1.568,33**

We doen aan drugpreventie en geven jongereninformatie tijdens de contacten met de jongeren in de tienerwerking Beestig en contacten van de jeugdopbouwwerkster tijdens het vindplaatsgerichte werken.

We streven ernaar een vertrouwensrelatie op te bouwen met de jongeren die we bereiken. Alle Jongeren kunnen bij de jeugdwelzijnswerkster en de jeugdopbouwwerkster terecht met hun vragen en problemen:

Rond drug(gebruik), relationele vragen en problemen, gezinsproblematieken, werkgerelateerde vragen en problemen over hun (vakantie)job, ondersteuning bij het solliciteren, ...

We proberen ook politiserend te werken: wat maakt jou kwaad, over wat ben je gefrustreerd, wat zijn jouw verwachtingen, wat zou jij doen als je burgemeester was van de stad, ...

### **Flankerend onderwijsbeleid: 9.538,12**


1) Techniekacademie --> met een jaarlijkse bijdrage aan VIVES van 2850 euro

De kinderen maken tijdens de techniekacademie kennis met gereedschap en materialen en leren een aantal technische systemen maken.


In 2019 hadden we een Junior Techniekacademie met 1 lesgroep met 14 Kinderen en een Tiener Techniekacademie met 2 lesgroepen met een totaal van 39 kinderen over de twee lesgroepen heen.

De Junior Techniekacademie start telkens in september, duurt 10 weken en gaat iedere woensdagnamiddag door van 13.30u tot 15.00u. De kinderen maken hierbij 5 projectjes.

De Tiener Techniekacademie start telkens in januari, duurt 12 weken en gaat iedere woensdagnamiddag door: groep 1 van 13.30u tot 15.30u en groep 2 van 16.00u tot 18.00u. De kinderen maken hierbij 6 projectjes.



Kathleen  
Mobouck  
Coördinator  
1 VTE



Renzo  
Demeulenaere  
Deskundige  
1 VTE



Vincent Delbart  
Sophie Delmotte  
Dominiek Guillemyn  
Brecht Tempelaere  
Els Verbrugghe  
Redders  
5 VTE

## Personeelskost:

Werkingskost	165.755,89 euro
Technisch onderhoud zwembad	60.073,71 euro
Aankoop en huur klein materieel Sport	22.953,18 euro
Uitbating cafetaria/drank- en snoepautomaten	19.413,76 euro
Sportpromotionele activiteiten	38.877,77 euro
Zwemexpress	21.686,92 euro
Sportactiviteiten in het kader van Beestig! en de Speelstraat	0
Kosten werkkleding Sport	0
Lidmaatschap ISB en VRC	442 euro
Technische prestaties door derden Sport	23.991,05
Administratieve kosten sportcheques	4,42

Aankoop en huur klein materieel sport:

Aankoop pictogrammen voor sportaccommodaties

Aankoop pingongtafel

Herstel bodemstofzuiger en aankoop bijkomende vlottende slang zwembad

Vernieuwen douchekop

Aankoop basketbalnetjes

Aankoop sloten

Aankoop ballenkasten

Aankoop apotheekproducten

Herstel omheining sportvelden Pionier

Herstel thermometer watertemperatuur zwembad

Aankoop gevechtssportmateriaal

Herstellingen gymzaal

Aankoop batterijsnoer voor scorebord sportzaal Pionier

Haspel voor tuinslang zwembad

Aankoop mosrakels (petanque)

Herstel scorebord voor basket

Aankoop voetbaldoelen voor voetbalclubs (vervangen één vast doel + aankoop nieuwe vrijstaande doelen)

Aankoop voetbalnetten

Herstel omheining sparta

Aankoop verf voor groot onderhoud zwembad

Herstellingswerken sportzalen

Aankoop veiligheidshesjes

Aankoop outdoor basketdoel

...

Sportpromotie

Sportactiviteiten in het kader van swap en grabbelpas.

Sportactiviteiten in kader van acties zwembad (Wervikse zwemweek, schoolvakanties)

Isb sportverzekering

Gebruik sportzaal Sint-Jozefscollege

Renovatie petanqueterreinen Oosthove

Aankoop Isb zwembrevetten

Layout en drukwerk flyer avondwandelingen

Drukwerk vakantieactiviteiten zwembad

Vergoeding lesgevers zwemlessen vrijwilligers en via samenwerking met Tsjaka

Huur zwembadspellen  
 Busvervoer jeugdsportactiviteiten swap en grabbelpas  
 Belegde broodjes personeelswandeling "mei, buitensportmaand"  
 Workshop yoga in kader gezond@work  
 Busvervoer seniorendag Pittem  
 Sportanimatie camping balokken  
 Sportanimatie Vlaanderen Feest  
 Deelname West-Vlaanderen blijft bewegen  
 Aankoop trofeeën scholenveldloop  
 Aankoop promotiemateriaal (tapijten) september maand van de sportclub  
 Voorzien mobiel toilet naar aanleiding van West-Vlaanderen wandelt  
 Vergoeding vrijwilligers scholenveldloop  
 Drukwerk en Layout Allez Josiane!  
 Gadgets trimzwemmen  
 Hotelkosten overnachtingen panelleden Allez Josiane!  
 Sweaters werkgroep Allez Josiane!  
 Geschenkmanden voor panelleden Allez Josiane!  
 Receptiekosten Allez Josiane!  
 Kosten allerlei (vb. tafelpapier enz...) Allez Josiane!  
 Kosten panelleden Allez Josiane!  
 Kilometervergoedingen panelleden Allez Josiane!  
 Kunstenaarsvergoeding optreden Allez Josiane!  
 Licht en geluid Allez Josiane!

Technische prestaties door derden  
 Afsluiting duiveltjesvelden naar parking Virovios via nieuwe omheining  
 Herstel verlichtingspunten voetbalterreinen  
 Groot onderhoud atletiekpiste (18.373,85 euro)  
 Eerste jaarlijkse belijning (trekken lijnen) voetbalterreinen bij start seizoen

Uitgekeerde toelagen	102.243,3
Toelage onderhoud en maaien voetbalvelden	53.749
Werkingsubsidies aan sportverenigingen	19.299,38
Aandeel Cofely in gerealiseerde energiebesparing zwembad	0
Impulssubsidies voor sportverenigingen	16.320
Subsidies voor sportevenementen	11.000,01
Toelage Sportraad	1875
Werkingsstoelage Gewestelijke SportWerking	0

**32 verschillende 32 clubs + 12 evenementen**  
**verschillende dossiers : beleidsprioriteit 1 = 32, beleidsprioriteit 2 = 11,**  
**subsidies evenementen = 12**

**Totaal uitgaven: 267.999,28 euro (= zonder personeelskost)**

**Werkingsubsidies sport: 0**

**(vanaf 2016 is er één sectorale subsidie vrije tijd)**

Inkomsten zwembad	131.960,11euro
Inkomgelden	81.354,06 euro
Opbrengsten bar	44.115,38 euro
Zwemlessen	3.572,00 euro

Drank- en snoepautomaten	5.288,67 euro
Zwembrevetten-zwembroeken	330 euro
Gebruik sportgebouwen	
Concessie cafetaria De Pionier	0
Terugvordering energieverbruik sportclubs	8.983,62 euro
Gebruik openluchtterreinen De Pionier	595 euro
Reclameborden De Pionier	594,96 euro

**Totaal ontvangsten: 142.133,69 euro (geen cijfers gebruik sportgebouwen)**

### **Sport-gerelateerde investeringen 2019:**

**Installaties, machines en uitrusting sportbeleid: kleedkamercontainers Sparta Kruseke + aankoop dug-outs Kruseke + verplaatsbaar doel Eendracht Wervik: 151.560,47 euro**

**Athleoo buitengewoon onderhoud: fitnessruimte Athleoo: 116.255,51 euro**

**Sportgebouwen – buitengewoon onderhoud: allerlei werken KSK Geluwe (boiler, ontkalker, verwarming, ...): 15.060,08 euro**

### **Zwembad Ter Leie overzicht 2019**

	<b>Maand</b>	<b>inwo- ners</b>	<b>niet inwo- ners</b>	<b>scho- len inw</b>	<b>scho- len niet inw</b>	<b>club inw</b>	<b>club niet inw</b>	<b>gratis</b>	<b>Totaal</b>
1	januari	279	185	0	0	17	0	6	487
2	februari	1215	829	2.102	334	398		60	4.938
3	maart	1886	1.086	1.737	582	771		162	6.224
4	april	1738	1.126	1.189	199	450	64	238	5.004
5	mei	1447	992	2.321	555	519		115	5.949
6	juni	1653	1.293	1.902	371	456		90	5.765
7	juli	1838	1.782			335	333	223	4.511
8	augustus	1516	1.160			285	193	141	3.295
9	september	1349	1.040	1.882	481	576		45	5.373
10	oktober	1421	1.098	1.684	575	474	0	136	5.388
11	november	1243	968	1.784	580	593	32	43	5.243
12	december	1281	919	1507	314	269	19	39	4.348
		<b>16.866</b>	<b>12.478</b>	<b>16.108</b>	<b>3.991</b>	<b>5.143</b>	<b>641</b>	<b>1.298</b>	<b>56.525</b>

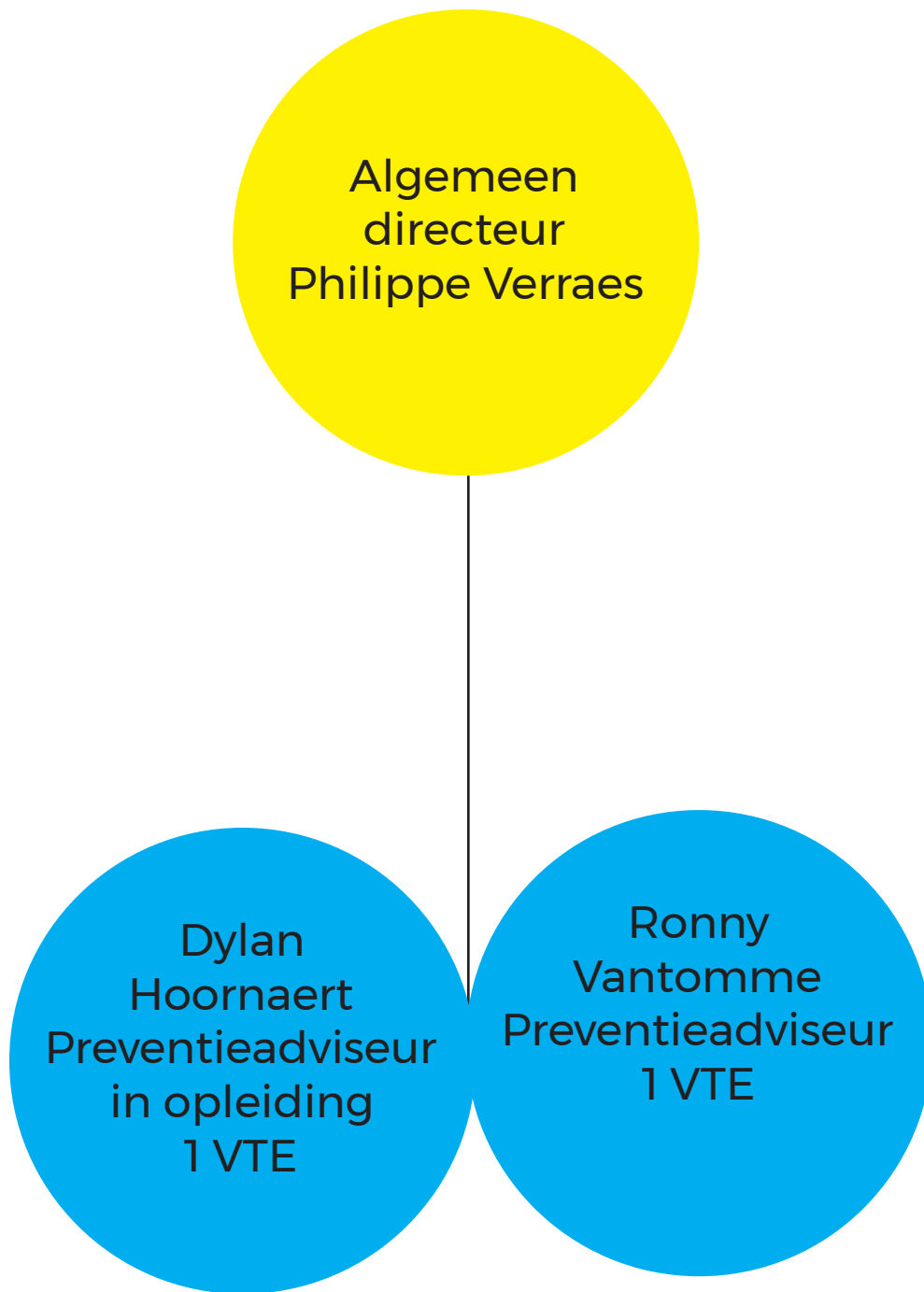




# 9. Preventie en bescherming op het werk



# Dienst preventie en bescherming op het werk



Totaal: 2 VTE



STAD WERVIK  
SINT MAARTENSPLEIN 16  
8940 WERVIK

## **Verslag van de Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk betreffende de activiteiten verricht voor uw onderneming**

Jaar : 2019  
Aansluitingsnummer : 941492

### INHOUD

1. Informatie betreffende de gezondheid van de werknemers
  - 1.1 Globaal overzicht van de prestaties gedurende het jaar
  - 1.2 Overzicht van onderzoeken en technische handelingen per type gedurende het jaar
  - 1.3 Uitgevoerde onderzoeken per kwartaal
  - 1.4 Uitgevoerde technische handelingen per kwartaal
2. Informatie betreffende de risicobeheersing
  - 2.1 Uitgevoerde opdrachten
  - 2.2 Inlichtingen betreffende de preventie van de psychosociale belasting veroorzaakt door het werk

### Identificatie van de EDPB

Naam van de EDPB : **COHEZIO**  
Erkenningsnummer : **SEXTD 30**  
Zone : ZONE WEST-VLAANDEREN  
Adres : August Debunnestraat 41  
Plaats : 8930 - Menen

Telefoon : 056/51.13.03  
Fax : 056/51.95.02

Website : [www.cohezio.be](http://www.cohezio.be)

### Identificatie van de onderneming waarvoor het verslag bestemd is

Naam : STAD WERVIK  
KBO-nummer : 207493391  
Adres : SINT MAARTENSPLEIN 16 - 8940 WERVIK

Aansluitingsnummer bij de EDPB : 941492  
Ondernemingscategorie : C+  
NACE Code : 84114  
Totaal aantal werknemers : 205  
(1e kwartaal 2019)

Voor Cohezio,

Dr. VERCRUYSSSE Karleen

**1 Gezondheidstoezicht****1,1 Globaal overzicht van de prestaties gedurende het jaar****a Periodiek te onderzoeken werknemers**

2019	
146	Aantal uitgevoerde onderzoeken
151	Aantal uitgevoerde technische handelingen
18	Aantal afwezigheden tijdig verwittigd
6	Aantal afwezigheden niet tijdig verwittigd

Spreading van de werknemers volgens de categorieën

Welbepaalde risico's	107
Beeldschermwerk	92
Manueel hanteren van lasten	103
Veiligheidsfunctie	28
Functie met verhoogde waakzaamheid	7
Nachtarbeid / Ploegenarbeid	-
Voedingswaren	48
Medische schrijving (Rijbewijs Grp II)	29

Spreading van de werknemers volgens periodiciteit

(4e kwartaal 2019)

Aantal maanden	Werknemers	
3	-	0,0%
6	-	0,0%
12	43	38,7%
24	65	58,6%
36	1	0,9%
48	-	0,0%
60	2	1,8%

(niet beschikbaar en Art 60 inbegrepen)

**b Andere onderzochte werknemers**

(Uitzendkrachten, stagiairs, jobstudenten, ...)

**Verrichte activiteiten**

2019	
12	Aantal uitgevoerde onderzoeken
2	Aantal uitgevoerde technische handelingen

**1,2 Overzicht van onderzoeken en technische handelingen per type gedurende het jaar**

Aantal onderzoeken		Aantal uitgevoerde technische handelingen	
36	1. Voorafgaande gezondheidsbeoordeling : aanwerving (001)		1. Radiografieën "thorax"
107	2. Periodieke gezondheidsbeoordeling (002)		2. Radiografieën "skelet"
	3. Voorafgaande gezondheidsbeoordeling : mutatie (003)		3. Biologische bloed- en urine-onderzoeken
5	4. Onderzoek bij werkhervatting (004+006)		4. Intradermoreacties
3	5. Bezoek voorafgaand aan de werkhervatting (104+106)	5	5. Audiometrietests
6	6. Onderzoek in het kader van de moederschapsbescherming/borstvoeding (005+013+016)	48	6. Oogtests
1	7. Spontane raadpleging (007)	11	7. Spirometrietests
	8. Onderzoek naar aanleiding vorig onderzoek (022)		8. EKG rust, EKG inspanning
	9.2 Beoordeling- reïntegratietraject (102+103)	13	9. Vaccins tetanos, difterie en kinkhoest
	10. Voortgezet gezondheidstoezicht (023)	12	10. Vaccins hepatitis
	11. Uitbreiding van het gezondheidstoezicht (010)	64	11. Griepvaccins
	12. Gezondheidsbeoordeling op initiatief van de werkgever en beoordeeld door de arbeidsgeneesheer (151)		12. Andere vaccins
	13. Andere *		13. Andere
<b>158</b>		<b>153</b>	

\* Raadpleging reisgeneeskunde / Preventief onderzoek rugpijn / Medische schrijving (Rijbewijs Grp II)

**1,3 Uitgevoerde onderzoeken per kwartaal****a Aantal onderzoeken per type****a1. Werknemers onder periodiek gezondheidstoezicht**

2019		KWARTALEN			
		1	2	3	4
30	1. Voorafgaande gezondheidsbeoordeling : aanwerving (001)	6	7	8	9
102	2. Periodieke gezondheidsbeoordeling (002)	84	13	3	2
	3. Voorafgaande gezondheidsbeoordeling : mutatie (003)				
4	4. Onderzoek bij werkhervatting (004+006)	4			
3	5. Bezoek voorafgaand aan de werkhervatting (104+106)		1	1	1
6	6. Onderzoek in het kader van de moederschapsbescherming/borstvoeding (005+013+016)	2	1	2	1
1	7. Spontane raadpleging (007)				1
	8. Onderzoek naar aanleiding vorig onderzoek (022)				
	9.2 Beoordeling- reïntegratietraject (102+103)				
	10. Voortgezet gezondheidstoezicht (023)				
	11. Uitbreiding van het gezondheidstoezicht (010)				
	12. Gezondheidsbeoordeling op initiatief van de werkgever en beoordeeld door de arbeidsgeneesheer (151)				
	13. Andere *				
<b>146</b>					

\* Raadpleging reisgeneeskunde / Preventief onderzoek rugpijn / Medische schrijving (Rijbewijs Grp II)

**a2. Andere werknemers**

2019		KWARTALEN			
		1	2	3	4
6	1. Voorafgaande gezondheidsbeoordeling : aanwerving (001)		3	3	
5	2. Periodieke gezondheidsbeoordeling (002)	1	3	1	
	3. Voorafgaande gezondheidsbeoordeling : mutatie (003)				
1	4. Onderzoek bij werkhervatting (004+006)				1
	5. Bezoek voorafgaand aan de werkhervatting (104+106)				
	6. Onderzoek in het kader van de moederschapsbescherming/borstvoeding (005+013+016)				
	7. Spontane raadpleging (007)				
	8. Onderzoek naar aanleiding vorig onderzoek (022)				
	9.2 Beoordeling- reïntegratietraject (102+103)				
	10. Voortgezet gezondheidstoezicht (023)				
	11. Uitbreiding van het gezondheidstoezicht (010)				
	12. Gezondheidsbeoordeling op initiatief van de werkgever en beoordeeld door de arbeidsgeneesheer (151)				
	13. Andere *				
<b>12</b>					

b Beslissingen na afloop van de onderzoeken

b1. Werknemers onder periodiek gezondheidstoezicht

2019		KWARTALEN			
		1	2	3	4
	DIT ONDERZOEK IS NIET GELINKT AAN EEN GESCHIKTHEID (0)				
138	GESCHIKT (1)	94	20	12	12
	GESCHIKT ONDER BIJKOMENDE VOORWAARDEN (2)				
	GESCHIKT MITS OVERPLAATSING (3)				
6	TIJDELIJK ONGESCHIKT (4)	2	1	2	1
	DEFINITIEF ONGESCHIKT (5)				
2	MOET MET ZIEKTEVERLOF WORDEN GEZONDEN (6)		1		1
	OVER TE PLAATSEN VOOR EEN DUUR VAN (17)				
	DEFINITIEF OVER TE PLAATSEN (18)				
	RE-INTEGRATIE [A] TIJD. ONGESCHIKT - AANGEPAST/ANDER WERK (19)				
	RE-INTEGRATIE [B] TIJD. ONGESCHIKT - GEEN AANGEPAST/ANDER WERK (20)				
	RE-INTEGRATIE [C] DEF. ONGESCHIKT - AANGEPAST/ANDER WERK (21)				
	RE-INTEGRATIE [D] DEF. ONGESCHIKT - GEEN AANGEPAST/ANDER WERK (22)				
	RE-INTEGRATIE [E] NIET OPPORTUUN OM RE-INTEGRATIETRAJECT TE STARTEN (23)				
	GESCHIKT ONDER VOORBEHOUD VAN BIJKOMEND RESULTAAT (24)				
	ONGESCHIKT IN AFWACHTING VAN BIJKOMEND RESULTAAT (25)				
	IN OVERLEG (26)				
	ANDERE				
<b>146</b>					

b2. Andere werknemers

2019		KWARTALEN			
		1	2	3	4
	DIT ONDERZOEK IS NIET GELINKT AAN EEN GESCHIKTHEID (0)				
12	GESCHIKT (1)	1	6	4	1
	GESCHIKT ONDER BIJKOMENDE VOORWAARDEN (2)				
	GESCHIKT MITS OVERPLAATSING (3)				
	TIJDELIJK ONGESCHIKT (4)				
	DEFINITIEF ONGESCHIKT (5)				
	MOET MET ZIEKTEVERLOF WORDEN GEZONDEN (6)				
	OVER TE PLAATSEN VOOR EEN DUUR VAN (17)				
	DEFINITIEF OVER TE PLAATSEN (18)				
	GESCHIKT ONDER VOORBEHOUD VAN BIJKOMEND RESULTAAT (24)				
	ONGESCHIKT IN AFWACHTING VAN BIJKOMEND RESULTAAT (25)				
	IN OVERLEG (26)				
	ANDERE				
<b>12</b>					

**1,4 Uitgevoerde technische handelingen per kwartaal**a Aantal technische handelingen per type

## a1. Werknemers onder periodiek gezondheidstoezicht

2019		KWARTALEN			
		1	2	3	4
	1. Radiografieën "thorax"				
	2. Radiografieën "skelet"				
	3. Biologische bloed- en urine-onderzoeken				
	4. Intradermoreacties				
5	5. Audiometrietests	2	1		2
47	6. Oogtests	44			3
10	7. Spirometrietests	10			
	8. EKG rust, EKG inspanning				
13	9. Vaccins tetanos, difterie en kinkhoest	7	1	1	4
12	10. Vaccins hepatitis	5	1	4	2
64	11. Griepvaccins				64
	12. Andere vaccins				
	13. Andere				
<b>151</b>					

## a2. Andere werknemers

2019		KWARTALEN			
		1	2	3	4
	1. Radiografieën "thorax"				
	2. Radiografieën "skelet"				
	3. Biologische bloed- en urine-onderzoeken				
	4. Intradermoreacties				
	5. Audiometrietests				
1	6. Oogtests	1			
1	7. Spirometrietests	1			
	8. ECG + inspanningsproeven				
	9. Vaccins tetanos, difterie en kinkhoest				
	10. Vaccins hepatitis				
	11. Griepvaccins				
	12. Andere vaccins				
	13. Andere				
<b>2</b>					



## 2 Risicobeheer

### 2,1 Uitgevoerde opdrachten

Aantal interventies (contacten, afspraken ter plaatse, vergaderingen, ...)

Aantal interventies	TOTAAL	KWARTALEN				Aantal	
		1	2	3	4	Geannuleerd	Geweigerd
Periodieke bezoeken van de arbeidsplaatsen	6	2	1	3			
Deelname aan het CPBW en BOC	4	1	1	1	1		

Aantal uren of reistijd

Aantal interventies	TOTAAL	KWARTALEN				Aantal	
		1	2	3	4	Geannuleerd	Geweigerd
Interventies betreffende de psychosociale aspecten							
Onderzoek betreffende een arbeidsongeval (> 3 d.)							
Specifiek grondig onderzoek arbeidsongeval							
Anderen risico-onderzoeken en -analyses							
Adviezen, voorstellen							
Medewerking, deelname, overleg KAM	2		1		1		
Opleidingen, sensibilisering							
Specifieke interventies gezondheidstoezicht							

**Interventies betreffende de psychosociale aspecten :**  
Omvat alle interventies van de preventieadviseurs in het kader van de individuele dossiers tijdens het jaar

**Andere risico-onderzoeken en -analyses :**  
Omvat alle interventies in het kader van gedetailleerde of globale onderzoeken alsook de risicoanalyses voor eender welke preventiedomeinen

**Adviezen, voorstellen :**  
Omvat alle overgemaakte adviezen en voorstellen, met of zonder verplaatsing naar de onderneming

### 2,2 Inlichtingen betreffende de preventie van de psychosociale belasting veroorzaakt door het werk

Punten 1, 2 en 4 zijn in te vullen door de interne dienst

3 Incidenten van psychosociale aard die rechtstreeks werden gemeld aan de vertrouwenspersoon of de preventieadviseur psychosociale

#### 3,1 Informele psychosociale interventies :

- a. aantal interventies door de vertrouwenspersoon : In te vullen door de Interne Dienst
- b. aantal interventies door de preventie adviseur psychosociale aspecten :
- c. Aantal volgens de aard van de interventie :
- c.1. onthaal, advies :
- c.2. interventie :
- c.3. verzoening :

#### Formele psychosociale interventies :

- a. Aantal verzoeken :
- a.1. met een hoofdzakelijk collectief karakter (buiten feiten van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op
- a.2. met een hoofdzakelijk individueel karakter (buiten feiten van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op
- a.3. voor feiten van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk
- b. Totaal aantal verzoeken tot formele psychosociale interventie ingediend na een informele psychosociale interventie
- c. Aantal maatregelen :
- c.1. individuele maatregelen :
- c.2. collectieve maatregelen :
- c.3. geen maatregelen :
- c.4. interventie door de algemene directie toezicht welzijn op het werk :



stad  
**WERVIK**  
GRENZELOOS VERRASSEND

