

PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

STAD WERVIK

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BESLISSINGEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van 15 december 2020

Aanwezig : Marc Kino, voorzitter;
Youro Casier, burgemeester;
Bert Verhaeghe, Geert Bossuyt, Ann Degroote, Bart Pynket,
Sonny Ghesquiere, schepenen;
Alexander Vantomme, Hendrik Ingelbeen, Bercy Slegers,
Dominique Marecaux, Belinda Beauprez, Yves Obin, Etienne Pillaert,
Johan Deneut, Tom Durnez, Nino DHellem, Lien Deblaere,
Kristof Vandamme, Yara Bogaert, Els Scheirlynck, Nele Leroy,
Robin Depoorter, Jari Denorme, raadsleden;
Philippe Verraes, algemeen directeur

Afwezig :

Verontschuldigd : Cindy Vienne, raadslid

Agendapunt: Aanpassing belastingreglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen (1 januari 2021 tot en met 31 december 2024) - goedkeuring.

Gelet op artikel 170, §4 van de Grondwet;

Gelet op het heffingsdecreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, in het bijzonder artikel 24 en 25;

Gelet op het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2016 houdende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokale woonbeleid, dat gemeenten vraagt om verwaarloosde gebouwen en woningen op te sporen, te registreren en aan te pakken;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 1 juli 2008 waarin deze besliste om deel te nemen aan het project lokaal woonbeleid en om het projectvoorstel van de Intergemeentelijke Samenwerking 'Kwalitatief Wonen in de Grensstreek' goed te keuren;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 7 maart 2017, houdende de goedkeuring van een gemeentelijk belastingreglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen;

Gelet op het gemeentelijk belastingreglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen (dienstjaar 2019), zoals dit werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 november 2018;

Gelet op het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het gemeentelijk belastingreglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen (dienstjaren 2020 tot en met 2024), zoals dit werd vastgesteld door ge gemeenteraad op 3 december 2019;

Overwegende dat het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare woningen- en gebouwenbestand niet alleen gebruikt wordt, maar ook in goede staat blijft, omdat verwaarlozing leidt tot verloedering, wat extra taken meebrengt voor de gemeente;

Overwegende dat het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen overgeheveld wordt van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau, waarbij de gewestelijke registratie en heffing volledig worden opgeheven;

Overwegende dat op basis van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, in het bijzonder artikelen 24 en 25, gemeenten een register van verwaarloosde woningen en gebouwen kunnen bijhouden;

Overwegende dat een gemeentelijk reglement dient aangenomen te worden waarin de afbakening van verwaarlozing en de procedure tot vaststelling van verwaarlozing worden vastgesteld;

Overwegende dat de strijd tegen de verwaarloosde woningen en gebouwen maar een effect zal hebben als de opname in een verwaarlozingsregister ook leidt tot een belasting;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de noodzaak tot aanpassing van het bestaande reglement van 3 december 2019 ;

Gelet op het advies van het Lokaal Woonoverleg van 4 december 2020;

Na beraadslaging,

BESLUIT, unaniem :

Artikel 1

Het gemeentelijk belastingreglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen goed te keuren, dit voor de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2024 :

Artikel 2 Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt begrepen onder:

1° Administratie : de gemeentelijke of intergemeentelijke administratieve eenheid;

2° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

3° Gebouw: elk onbebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1° van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, zoals vermeld in artikel 24, 2° van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

4° Opnamedatum: de datum waarop een woning of een gebouw wordt opgenomen en geregistreerd in het verwaarlozingsregister;

5° Verwaarlozingsregister : het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, vermeld in artikel 3 van dit reglement;

6° Woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, zoals vermeld in artikel 1.3, §1, 66° van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 ;

7° Beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen;

8° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik;

9° Verjaardag : het ogenblik waarop een nieuwe periode van twaalf maanden verstreken is sinds de opnamedatum, zolang de woning of het gebouw niet uit het verwaarlozingsregister is geschrapt;

10° Gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventarislijst, tot 31 december 2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;

11° Gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;

Hoofdstuk 1. Opname van verwaarloosde woningen en gebouwen

Artikel 3 Verwaarlozingsregister

De gemeente houdt een verwaarlozingsregister bij. In dit verwaarlozingsregister worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- a) het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- b) de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- c) de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
- d) het nummer en de datum van de administratieve akte;
- e) de gebreken en tekenen van verval die aanleiding gaven tot opname op het verwaarlozingsregister, inclusief het technisch verslag;

Artikel 4 Vaststelling van de verwaarlozing

De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden, stellen de verwaarlozing van een woning of een gebouw vast aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement. De onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden worden omschreven in het artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invorderingen en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

Op dit technisch verslag scoort een gebrek van categorie I ~~voor~~ één punt, een gebrek van categorie II drie punten, een gebrek van categorie III negen punten. Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in dit verslag een eindscore opleveren van minimaal 15 punten. Aan het verslag wordt minstens één foto van de woning of het gebouw toegevoegd.

Artikel 5 Opname van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder neemt een woning of een gebouw, waarvan is vastgesteld dat het verwaarloosd is en 15 punten of meer scoort op het technisch verslag, op in het verwaarlozingsregister, de vijfde werkdag na het verstrijken van de beroepstermijn vermeld in artikel 7, §1 of, wanneer een ontvankelijk beroep is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het beroep ongegrond is.

§2. De registerbeheerder neemt alle in de gemeente gelegen woningen en gebouwen die op 31 december 2016 waren opgenomen in de gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, op in het verwaarlozingsregister, de vijfde werkdag na het verstrijken van de beroepstermijn vermeld in artikel 6, §1, tweede lid, 4°, of, wanneer een ontvankelijk beroep is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het beroep ongegrond is.

§3. Een verwaarloosde woning of gebouw wordt opgenomen in het verwaarlozingsregister aan de hand van een genummerde administratieve akte. De administratieve akte bevat een opsomming van alle gebreken die aanleiding gaven tot de opname in het verwaarlozingsregister. De datum van de vaststelling is de datum van de administratieve akte, en geldt eveneens als opnamedatum in het verwaarlozingsregister.

§4. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het verwaarlozingsregister, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Dit geldt ook omgekeerd.

Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in het verwaarlozingsregister. Dit geldt ook omgekeerd.

Artikel 6 Kennisgeving van de opname

Alle zakelijk gerechtigden, zoals bekend bij de administratie van het Kadaster, de Registratie en de Domeinen, worden met een beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname ~~en~~ van de woning of het gebouw in het verwaarlozingsregister.

Deze kennisgeving bevat:

- 1° de genummerde administratieve akte;
- 2° het technisch verslag met bijhorende foto;
- 3° informatie over de gevolgen van de opname;
- 4° informatie over de beroepsprocedure tegen de opname in het verwaarlozingsregister;

5° informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het verwaarlozingsregister.

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde(n). Is een woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan wordt de beveiligde zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Artikel 7 Beroep tegen de opname

§1. Binnen een termijn van 30 dagen, die ingaat de dag na de datum van de beveiligde zending vermeld in artikel 6, kan een houder van het zakelijk recht bij het college van burgemeester en schepenen beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het verwaarlozingsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het beroepschrift moet minimaal de volgende gegevens bevatten:

- a) de identiteit en het adres van de indiener;
- b) de vermelding van het nummer van de administratieve akte;
- c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- d) de bewijsstukken die aantonen dat de opname van de woning of het gebouw in het verwaarlozingsregister ten onrecht is gebeurd. De opname kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§2. Een laattijdig ingediend beroep tegen een opname wordt behandeld als een verzoek tot schrapping als vermeld in artikel 8.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het beroepschrift.

§4 3. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§5 4. De administratie stuurt aan de indiener van een beroepschrift een ontvangstbevestiging.

§5. Het beroepschrift is onontvankelijk als het niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in §1.

§6. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt het college van burgemeester en schepenen dit onverwijld mee aan de indiener. Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.

§7. Het college van burgemeester en schepenen onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§8. Het college van burgemeester en schepenen doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van orde van negentig dagen, die ingaat de dag na de betekening van het beroepschrift.

§9. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw niet opgenomen in het verwaarlozingsregister. Als de beslissing tot opname in het verwaarlozingsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, blijft de woning of het gebouw opgenomen in het verwaarlozingsregister.

Artikel 8 Schraping uit het verwaarlozingsregister

§1. De administratie schrapt een woning of een gebouw uit het verwaarlozingsregister wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die bij quotering in het model van technisch verslag (bijlage 1 van dit reglement), vermeld in artikel 4, 15 punten of meer zouden opleveren. In geval van sloop moet alle puin geruimd zijn. De zakelijk gerechtigde richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de registerbeheerder. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het verzoekschrift moet minimaal de volgende gegevens bevatten:

- a) de identiteit en het adres van de indiener;
- b) de vermelding van het nummer van de administratieve akte;
- c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft;
- d) de bewijsstukken die aantonen dat de opname van de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het verwaarlozingsregister. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met foto's en facturen van de uitgevoerde werken, uitgezonderd de eed.

§2. Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het verzoek tot schrapping uit het verwaarlozingsregister gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§3. Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De administratie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping uit het verwaarlozingsregister en neemt een beslissing binnen een termijn van 90 dagen na de ontvangst van het verzoek. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§5. De registerbeheerder doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek. Als de kennisgeving niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het verzoek tot schrapping geacht te zijn ingewilligd.

§6. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het verwaarlozingsregister. De indieningsdatum van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het verwaarlozingsregister.

§7. Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de houder van het zakelijk recht beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 7.

Hoofdstuk 2. Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen

Artikel 9 Belastingstermijn en belastbare grondslag

§1. Er wordt voor de jaren 2021 tot en met 2024 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die, gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden opgenomen zijn in het verwaarlozingsregister.

§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden opgenomen is in het verwaarlozingsregister.

Zolang de woning of het gebouw niet is geschrapt uit ~~dit~~ het verwaarlozingsregister, blijft de belasting verschuldigd bij elke verjaardag van de opname.

Artikel 10 Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde op de verwaarloosde woning of het verwaarloosd gebouw op de verjaardag van de opname.

§2. Indien er meerdere zakelijk gerechtigden zijn, zijn zij allen hoofdelijk gehouden tot betaling van de totale belastingschuld.

Artikel 11 Tarief van de belasting

§1. De belasting bedraagt:
1100 euro voor een woning;
1100 euro voor een gebouw.

Deze belasting wordt gekoppeld aan de ABEX-index en stemt overeen met de index van november 2019. De ABEX-index volgt de prijsevolutie in de bouwsector. Ze worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfers van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat.

De berekening van de heffing voor een geïnventariseerd pand gebeurt op basis van volgende formule: Het bedrag van de initiële belasting vermenigvuldigd met X, waarbij X gelijk is aan het aantal periode van 12 maanden dat de woning en/of het gebouw zonder onderbreking opgenomen is in het verwaarlozingsregister. X mag niet meer bedragen dan 4.

Voor woningen of gebouwen die overgenomen werden van de Vlaamse Inventaris Verwaarlozing telt voor het bepalen X ook het aantal periodes van 12 maanden dat de woning was opgenomen op de Vlaamse Inventaris.

Artikel 12 Vrijstelling en opschortingen

§1. De houder van het zakelijk recht kan beroep doen op de hieronder vermelde vrijstellingen en opschortingen. Indien hij van een bepaalde vrijstelling of opschorting gebruik wenst te maken moet hij zelf de nodige bewijsstukken voorleggen aan de administratie. Deze vrijstellingen en opschortingen moeten elk jaar opnieuw worden aangevraagd voor de datum van het verschuldigd zijn van de belasting.

§2. Er kunnen maximaal 2 opeenvolgende verschillende vrijstellingen of opschortingen gecumuleerd worden. Iedere vrijstelling of opschorting is éénmalig.

1° Indien de woning of het gebouw gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan of waarvoor geen bouwvergunning meer wordt afgeleverd omdat een onteigeningsplan wordt voorbereid, wordt een vrijstelling verleend. Het bewijs wordt geleverd door een attest afgeleverd door de gemeentelijke instantie.

2° Een vrijstelling wordt verleend indien de woning of het gebouw is onbruikbaar is geworden door een ramp. Een ramp is een gebeurtenis die zich heeft voortgedaan buiten de wil van de eigenaar. Een ramp is elke gebeurtenis die uiterlijk waarneembare schade veroorzaakt aan het gebouw en/of de woning, waardoor het gebruik of de bewoning van het gebouw en/of de woning geheel of ten dele onmogelijk wordt. Vanaf de datum van de ramp geldt er een vrijstelling van twee jaar. Dit dient door de belastingplichtige met alle mogelijke bewijsvoeringen en verklaringen aangetoond te worden.

3° Indien de woning of het gebouw minder dan 1 jaar in eigendom is van de zakelijk gerechtigde wordt een vrijstelling van heffing toegekend voor 1 jaar op voorwaarde dat in de loop van de vrijstellingsperiode geen nieuwe overdracht plaats vindt. Deze vrijstelling geldt niet als de verkoper van het pand bloed- of aanverwant (tot de derde graad) is van de nieuwe eigenaar, of rechtstreeks of onrechtstreekse controle uitoefent over de vennootschap die de woning of het gebouw verkoopt, bij fusie, splitsing of andere overgang ten algemene titel. Deze vrijstelling van heffing geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht. Dit bewijs moet afgeleverd worden door het voorleggen van een attest van de notaris waaruit blijkt vanaf welke datum de belastingplichtige eigenaar is geworden of door het voorleggen van een notarisakte.

4° Indien in de woning of het gebouw renovatiewerken worden uitgevoerd die het voorwerp van de opname aanpakt, kan een opschorting worden verleend. Deze opschorting dient jaarlijks schriftelijk te worden aangevraagd en kan maximaal 3 opeenvolgende jaren verkregen worden. Tijdens de periode van opschorting dient de verwaarlozing zijn weggewerkt. Anders is de belasting alsnog verschuldigd voor de belastingjaren waarin de belasting werd opgeschort. Ook als blijkt dat er geen of onvoldoende voortgang blijkt om de verwaarlozing weg te werken, wordt de opschorting beëindigd en de belasting alsnog verschuldigd. De belastingplichtige dient volgende bewijzen voor te leggen :

- of een geldige stedenbouwkundige vergunning die niet ouder is dan 12 maanden voor structurele renovatiewerken aan de woning of het gebouw (een stedenbouwkundige vergunning voor sloop met vervangingsbouw staat gelijk met een vergunning voor renovatie), tevens moet binnen de termijn van 12 maanden na aflevering de aanvang der werken worden ingediend op de dienst leefomgeving;
- Of een ontvangstbewijs van de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning. Indien de aanvraag geweigerd wordt, geldt de vrijstelling niet;
- Of een gedetailleerd renovatieschema met daarin tekeningen, een opsomming van de werken en facturen, waarbij structurele werken worden uitgevoerd die het voorwerp van opname op de verwaarlozingsinventaris aanpakt.

Artikel 13 Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 14 Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 15 Beroep

§1. De belastingschuldige kan beroep indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

§2. De indiening en de behandeling van het beroep gebeurt volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 16 Toepasselijke regelgeving

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 17

De gemeenteraadsbeslissing van 3 december 2019 betreffende de goedkeuring van het gemeentelijk belastingreglement op verwaarlozing van gebouwen en woningen (dienstjaren 2020 tot en met 2024) wordt opgeheven met ingang van 01 januari 2021.

Artikel 18

Kennisgeving toezicht

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van het besluit overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

NAMENS DE GEMEENTERAAD :

De algemeen directeur
Philippe Verraes

De voorzitter
Marc Kino

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT :

De algemeen directeur

De voorzitter,

Philippe Verraes

Marc Kino